

**Российская Федерация**

**Ивановская область**

**муниципальное образование «Филисовское сельское поселение**

**Родниковского муниципального района Ивановской области»**

**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ФИЛИСОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**РОДНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Второго созыва

**РЕШЕНИЕ**

от 14.12.2018 № 31

**О внесении изменений в решение Совета муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 14.12.2017 № 29 «О бюджете Филисовского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» в целях регулирования бюджетных правоотношений.

**Совет муниципального образования**

**«Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» РЕШИЛ:**

 1. Внести в решение Совета муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 14.12.2017 № 29 «О бюджете Филисовского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» следующие изменения:

1.1. Подпункт 1) пункта 1 статьи 1 изложить в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Филисовского сельского поселения:

1) на 2018 год

- общий объем доходов бюджета в сумме 10 898 232,10 руб.

- общий объем расходов бюджета в сумме 10 944 233,42 руб.

- дефицит бюджета в сумме 46 001,32 руб.»

1.2 Пункт 2 статьи 3 изложить в новой редакции:

«1) из областного бюджета:

а) на 2018 год в сумме 7 698 698,00 руб.

б) на 2019 год в сумме 7 374 400,00 руб.

в) на 2020 год в сумме 7 084 500,00 руб.

2) из бюджета муниципального района:

а) на 2018 год в сумме 1 446 848,10 руб.

б) на 2019 год в сумме 1 161 134,00 руб.

в) на 2020 год в сумме 1 161 134,00 руб.»

1.3. Приложение №2 «Доходы бюджета Филисовского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» изложить в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему Решению.

1.4. Приложение №4 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Филисовского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» изложить в новой редакции, согласно приложению 2 к настоящему Решению.

1.5. В приложение №6 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета Филисовского сельского поселения на 2018 год» внести изменения, согласно приложению 3 к настоящему Решению.

1.6. В приложение №8 «Ведомственная структура расходов бюджета Филисовского сельского поселения на 2018 год» внести изменения, согласно приложению 4 к настоящему Решению.

2. Решение вступает в силу с момента принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

4. Контроль за исполнением данного Решения возложить на контрольно-счетную палату муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»»:  Е.Н.Лапшина  | Председатель Совета муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»»:  Н.А.Голубева |

|  |
| --- |
| Приложение №1  |
| к Решению Совета муниципального образования |
| "Филисовское сельское поселение  |
| Родниковского муниципального района  |
| Ивановской области" |
| от 14.12.2018 года №31 |
|  |  |  |  |  |
| Приложение №2  |
| к Решению Совета муниципального образования |
| "Филисовское сельское поселение  |
| Родниковского муниципального района  |
| Ивановской области" |
| от 14.12. 2017 года №29 |
|  |  |  |  |  |
| **Доходы бюджета Филисовского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов** |
|  |  |  |  |  |
| Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации | Наименование доходов | Сумма, руб. |
| 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| **000 1 00 00000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **1 751 900,00**  | **1 777 500,00**  | **1 803 800,00**  |
| **000 1 01 00000 00 0000 000** | **Налоги на прибыль, доходы**  | **163 600,00**  | **170 200,00**  | **177 300,00**  |
| 000 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 163 600,00  | 170 200,00  | 177 300,00  |
| 000 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 161 400,00  | 168 000,00  | 174 900,00  |
| *182 1 01 02010 01 0000 110* | *Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации* | *161 400,00*  | *168 000,00*  | *174 900,00*  |
| 000 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных редпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации  | 2 000,00  | 2 000,00  | 2 200,00  |
| *182 1 01 02020 01 0000 110* | *Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных редпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации*  | *2 000,00*  | *2 000,00*  | *2 200,00*  |
| 000 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации | 200,00  | 200,00  | 200,00  |
| *182 1 01 02030 01 0000 110* | *Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации* | *200,00*  | *200,00*  | *200,00*  |
| **0001 06 00000 00 0000 000** | **Налоги на имущество** | **1 583 300,00**  | **1 602 300,00**  | **1 621 500,00**  |
| 000 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 145 300,00  | 164 300,00  | 183 500,00  |
| 000 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 145 300,00  | 164 300,00  | 183 500,00  |
| *182 1 06 01030 10 0000 110* | *Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений* | *145 300,00*  | *164 300,00*  | *183 500,00*  |
| 000 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 1 438 000,00  | 1 438 000,00  | 1 438 000,00  |
| 0001 06 06030 03 0000 110 | Земельный налог с организаций  | 557 400,00  | 557 400,00  | 557 400,00  |
| 0001 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 557 400,00  | 557 400,00  | 557 400,00  |
| *182 1 06 06033 10 0000 110* | *Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений* | *557 400,00*  | *557 400,00*  | *557 400,00*  |
| 0001 06 06040 00 0000 110 | Земельный налог с физических лиц | 880 600,00  | 880 600,00  | 880 600,00  |
| 0001 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц , обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 880 600,00  | 880 600,00  | 880 600,00  |
| *182 1 06 06043 10 0000 110* | *Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений* | *880 600,00*  | *880 600,00*  | *880 600,00*  |
| **000 1 08 00000 00 0000 000**  | **Государственная пошлина**  | **5 000,00**  | **5 000,00**  | **5 000,00**  |
| 000 1 08 04000 01 0000 110  | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | 5 000,00  | 5 000,00  | 5 000,00  |
| 000 1 08 04020 01 0000 110  | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 5 000,00  | 5 000,00  | 5 000,00  |
| *961 1 08 04020 01 0000 110*  | *Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий* | *5 000,00*  | *5 000,00*  | *5 000,00*  |
| **000 2 02 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **9 146 332,10**  | **8 535 534,00**  | **8 246 179,00**  |
| **000 2 02 10000 00 0000 151** | **Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **7 516 680,00**  | **7 221 400,00**  | **6 926 100,00**  |
| 000 2 02 15001 00 0000 151 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 7 385 200,00  | 7 221 400,00  | 6 926 100,00  |
| 000 2 02 15001 10 0000 151 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 7 385 200,00  | 7 221 400,00  | 6 926 100,00  |
| 961 2 02 15001 10 0000 151 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 7 385 200,00  | 7 221 400,00  | 6 926 100,00  |
| 000 2 02 15002 00 0000 151 | Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 131 480,00  |   |   |
| 000 2 02 15002 10 0000 151 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 131 480,00  |   |   |
| 961 2 02 15002 10 0000 151 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 131 480,00  |   |   |
| **000 2 02 30000 00 0000 151** | **Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации**  | **182 909,90**  | **153 886,00**  | **159 831,00**  |
| 000 2 02 35118 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 182 018,00  | 153 000,00  | 158 400,00  |
| 961 2 02 35118 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 182 018,00  | 153 000,00  | 158 400,00  |
| 000 2 02 35120 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 891,90  | 886,00  | 1 431,00  |
| 961 2 02 35120 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 891,90  | 886,00  | 1 431,00  |
| **000 2 02 40000 00 0000 151** | **Иные межбюджетные трансферты** | **1 445 956,20**  | **1 160 248,00**  | **1 160 248,00**  |
| 000 2 02 40014 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 1 445 956,20  | 1 160 248,00  | 1 160 248,00  |
| 961 2 02 40014 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 1 445 956,20  | 1 160 248,00  | 1 160 248,00  |
| **000 2 18 00000 00 0000 151** | **Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет** | **786,00**  | **0,00**  | **0,00**  |
| 000 2 18 60010 10 0000 151 | Доходы бюджетов сельских поселений от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | 786,00  | 0,00  | 0,00  |
| 961 2 18 60010 10 0000 151 | Доходы бюджетов сельских поселений от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | 786,00  | 0,00  | 0,00  |
| **ВСЕГО ДОХОДОВ** | **10 898 232,10**  | **10 313 034,00**  | **10 049 979,00**  |

Приложение № 2

к Решению Совета

муниципального образования

«Филисовское сельское поселение

Родниковского муниципального района

 Ивановской области»

от 14.12.2018 г. №31

Приложение № 4

к Решению Совета

муниципального образования

«Филисовское сельское поселение

Родниковского муниципального района

 Ивановской области»

от 14.12.2017 г. №29

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета**

**Филисовского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов | Наименование кода классификации источников финансирования дефицитов бюджетов | Сумма, рублей |
| 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| **000 01 00 00 00 00 0000 000** | **Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов** | **46 001,32** | **0,0** | **0,0** |
| **000 01 05 00 00 00 0000 000** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов** | **46 001,32** | **0,0** | **0,0** |
| 000 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -10 898 232,10 |  -10 313 034,00 | -10 049 979,00 |
| 000 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -10 898 232,10 | -10 313 034,00 | -10 049 979,00 |
| 000 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -10 898 232,10 | -10 313 034,00 | -10 049 979,00 |
| 000 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | -10 898 232,10 | -10 313 034,00 | -10 049 979,00 |
| 000 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 10 944 233,42 | 10 313 034,00 | 10 049 979,00 |
| 000 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 10 944 233,42 | 10 313 034,00 | 10 049 979,00 |
| 000 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 10 944 233,42 | 10 313 034,00 | 10 049 979,00 |
| 000 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 10 944 233,42 | 10 313 034,00 | 10 049 979,00 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение № 3 |
| к Решению Совета муниципального образования |
| "Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области" |
| от 14.12.2018 года №31 |
|  |  |  |  |  |  |
| **Изменение в распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета Филисовского сельского поселения на 2018 год** |
|  |
| Наименование | Раздел, подраздел | Целевая статья расходов | Вид расхода | сумма,рублей |
| изменения | с учетом изменеий |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 00 | 0000000000 |   | 30 718,00 | 182 018,00 |
|  Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 03 | 0000000000 |   | 30 718,00 | 182 018,00 |
|  Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления | 02 03 | 6090000000 |   | 30 718,00 | 182 018,00 |
|  Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 03 | 6090051180 |   | 30 718,00 | 182 018,00 |
|  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 03 | 6090051180 | 100 | 28 753,06 | 180 053,06 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 03 | 6090051180 | 200 | 1 964,94 | 1 964,94 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 00 | 0000000000 |   | 103 194,70 | 1 650 007,70 |
|  Жилищное хозяйство | 05 01 | 0000000000 |   | 103 194,70 | 275 707,70 |
|  Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления | 05 01 | 6090000000 |   | 103 194,70 | 275 707,70 |
|  Содержание муниципального жилищного фонда, находящегося в собственности муниципального образования "Родниковский муниципальный район", в части ремонта муниципальных жилых помещений | 05 01 | 6090042000 |   | 103 194,70 | 160 694,70 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 01 | 6090042000 | 200 | 103 194,70 | 160 694,70 |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Безопасное поселение" | 05 03 | 4100000000 |   | -30 000,00 | 1 024 300,00 |
|  Уличное освещение | 05 03 | 4100020520 |   | -30 000,00 | 1 024 300,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 03 | 4100020520 | 200 | -30 000,00 | 1 024 300,00 |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Благоустройство поселения" | 05 03 | 4200000000 |   | 30 000,00 | 280 000,00 |
|  Организация мероприятий по благоустройству территории поселения | 05 03 | 4200020680 |   | 30 000,00 | 280 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 03 | 4200020680 | 200 | 30 000,00 | 280 000,00 |
| **Итого** |  |  |  | **133 912,70** | **10 944 233,42** |

|  |
| --- |
| Приложение № 4 |
| к Решению Совета муниципального образования |
| "Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области" |
| от 14.12.2018 г. №31  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Изменение в ведомственную структуру расходов бюджета Филисовского сельского поселения на 2018 год** |
|  |
| Наименование | Код главного распорядителя | Раздел, подраздел | Целевая статья расходов | Вид расхода | сумма,рублей |
| изменения | с учетом изменеий |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Администрация муниципального образования "Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области" | 961 |   | 0000000000 |   | 133 912,70 | 10 884 233,42 |
|  НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 961 | 02 00 | 0000000000 |   | 30 718,00 | 182 018,00 |
|  Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 961 | 02 03 | 0000000000 |   | 30 718,00 | 182 018,00 |
|  Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления | 961 | 02 03 | 6090000000 |   | 30 718,00 | 182 018,00 |
|  Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 961 | 02 03 | 6090051180 |   | 30 718,00 | 182 018,00 |
|  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 961 | 02 03 | 6090051180 | 100 | 28 753,06 | 180 053,06 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 961 | 02 03 | 6090051180 | 200 | 1 964,94 | 1 964,94 |
|  ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 961 | 05 00 | 0000000000 |   | 103 194,70 | 1 650 007,70 |
|  Жилищное хозяйство | 961 | 05 01 | 0000000000 |   | 103 194,70 | 275 707,70 |
|  Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления | 961 | 05 01 | 6090000000 |   | 103 194,70 | 275 707,70 |
|  Содержание муниципального жилищного фонда, находящегося в собственности муниципального образования "Родниковский муниципальный район", в части ремонта муниципальных жилых помещений | 961 | 05 01 | 6090042000 |   | 103 194,70 | 160 694,70 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 961 | 05 01 | 6090042000 | 200 | 103 194,70 | 160 694,70 |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Безопасное поселение" | 961 | 05 03 | 4100000000 |   | -30 000,00 | 1 024 300,00 |
|  Уличное освещение | 961 | 05 03 | 4100020520 |   | -30 000,00 | 1 024 300,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 961 | 05 03 | 4100020520 | 200 | -30 000,00 | 1 024 300,00 |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Благоустройство поселения" | 961 | 05 03 | 4200000000 |   | 30 000,00 | 280 000,00 |
|  Организация мероприятий по благоустройству территории поселения | 961 | 05 03 | 4200020680 |   | 30 000,00 | 280 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 961 | 05 03 | 4200020680 | 200 | 30 000,00 | 280 000,00 |
| **Итого** |  |  |  |  | **133 912,70** | **10 944 233,42** |



**Российская Федерация**

**Ивановская область**

**муниципальное образование «Филисовское сельское поселение**

**Родниковского муниципального района Ивановской области»**

**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ФИЛИСОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**РОДНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Второго созыва

**РЕШЕНИЕ**

от 14.12.2018 № 32

**О бюджете Филисовского сельского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

 Настоящее решение принято в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» в целях регулирования бюджетных правоотношений.

**Статья 1. Основные характеристики бюджета Филисовского сельского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

1. Утвердить основные характеристики бюджета Филисовского сельского поселения:

1) на 2019 год

- общий объем доходов бюджета в сумме 10 783 808,00 руб.

- общий объем расходов бюджета в сумме 10 783 808,00 руб.

- дефицит бюджета в сумме 0,00 руб.

2) на 2020 год

- общий объем доходов бюджета в сумме 10 065 268,00 руб.

- общий объем расходов бюджета в сумме 10 065 268,00 руб.

- дефицит (профицит) бюджета в сумме 0,00 руб.

3) на 2021 год

- общий объем доходов бюджета в сумме 10 100 648,00 руб.

- общий объем расходов бюджета в сумме 10 100 648,00 руб.

- дефицит (профицит) бюджета в сумме 0,00 руб.

 Статья 2. Нормативы отчислений в бюджет Филисовского сельского поселения от поступающих доходов, распределение которых, не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

 1. Утвердить нормативы отчислений в бюджет Филисовского сельского поселения от поступающих доходов, распределение которых не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, согласно приложению № 1 к настоящему решению.

**Статья 3. Показатели доходов бюджета Филисовского сельского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

1.Утвердить доходы бюджета Филисовского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, согласно приложению 2 к настоящему Решению.

2. Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета Филисовского сельского поселения, утвержденного статьей 1 настоящего решения, объем межбюджетных трансфертов, получаемых:

1) из областного бюджета:

а) на 2019 год в сумме 7 585 060,00 руб.

б) на 2020 год в сумме 7 499 850,00 руб.

в) на 2021 год в сумме 7 213 450,00 руб.

2) из бюджета муниципального района:

а) на 2019 год в сумме 1 617 148,00 руб.

б) на 2020 год в сумме 1 221 818,00 руб.

в) на 2021 год в сумме 1 221 898,00 руб.

**Статья 4. Главные администраторы доходов бюджета Филисовского сельского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

1.Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Филисовского сельского поселения и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, согласно приложению 3 к настоящему Решению.

**Статья 5. Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Филисовского сельского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

 1. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Филисовского сельского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, согласно приложению 4 к настоящему Решению.

 2. Установить, что остатки средств бюджета Филисовского сельского поселения на 01 января 2019 года направляются в 2019 году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели.

**Статья 6. Главные администраторы источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Филисовского сельского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

1.Утвердить перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Филисовского сельского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, согласно приложению 5 к настоящему Решению.

**Статья 7. Бюджетные ассигнования бюджета**  **Филисовского сельского поселения**  **на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

1. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования "Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области" и не включенным в муниципальные программы направлениям деятельности органов местного самоуправления), группам видов расходов классификации расходов бюджета Филисовского сельского поселения:

1) на 2019 год согласно приложению 6 к настоящему Решению;

2) на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 7 к настоящему Решению.

2. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Филисовского сельского поселения:

1) на 2019 год согласно приложению 8 к настоящему Решению;

2) на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 9 к настоящему Решению.

 3. Утвердить в пределах общего объема расходов бюджета Филисовского сельского поселения, утвержденного статьей 1 настоящего решения:

1) общий объем условно утвержденных расходов:

а) на 2020 год в сумме 216 073,00 руб.

б) на 2021 год в сумме 433 910,00 руб.

2) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств:

а) на 2019 год в сумме 0,00 руб.

б) на 2020 год в сумме 0,00 руб.

в) на 2021 год в сумме 0,00 руб.

4. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, предоставляются в случаях и порядке, предусмотренных настоящим решением и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

5. Установить размер резервного фонда администрации муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области:

а) на 2019 год в сумме 10 000,00руб.

 **Статья 8. Межбюджетные трансферты, предоставляемые другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в 2019 году и в плановом периоде 2020 и 2021 годов**

1.Утвердить общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Филисовского сельского поселения бюджету Родниковского муниципального района:

а) на 2019 год в сумме 3 289 300,00 руб.

б) на 2020 год в сумме 3 289 300,00 руб.

в) на 2021 год в сумме 3 289 300,00 руб.

**Статья 9. Муниципальные заимствования, муниципальный долг муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» и расходы на его обслуживание**

 1. Утвердить верхний предел муниципального долга муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»

 - на 1 января 2020 года сумме 0,00 руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,00 руб.

- на 1 января 2021 года в сумме 0,00 руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,00 руб.

- на 1 января 2022 года в сумме 0,00 руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,00 руб.

2. Установить предельный объем муниципального долга

- на 2019 год в сумме 790 800,00 руб.

- на 2020 год в сумме 821 800,00 руб.

- на 2021 год в сумме 832 650,00 руб.

3. Утвердить объем расходов на обслуживание муниципального долга

- на 2019 год в сумме 0,0 руб.

- на 2020 год в сумме 0,0 руб.

- на 2021 год в сумме 0,0 руб.

**Статья 10.** **Предоставление муниципальных гарантий муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»**  **в валюте Российской Федерации**

 Муниципальные гарантии в 2019 году и в плановом периоде 2020 и 2021 годов не предоставляются.

**Статья 11. Вступление в силу настоящего Решения**

Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2019 года и подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»»: Е.Н.Лапшина  | Председатель Совета муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»»:  Н.А.Голубева |

Приложение № 1

к Решению Совета

муниципального образования

«Филисовское сельское поселение

Родниковского муниципального района

 Ивановской области»

от 14.12.2018 №32

Нормативы отчислений в бюджет Филисовского сельского поселения от поступающих доходов, распределение которых, не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации

 на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование дохода** | **Норматив отчислений**(в процентах) |
| 1 | 2 |
| **В части доходов от оказания платных услуг** **и компенсации затрат государства** |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений  | 100 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений  | 100 |
| **В части прочих неналоговых доходов** |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений | 100 |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений | 100 |

|  |
| --- |
| Приложение №2  |
| к Решению Совета муниципального образования |
| "Филисовское сельское поселение  |
| Родниковского муниципального района  |
| Ивановской области" |
| от 14.12.2018 года №32 |
| **Доходы бюджета Филисовского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов** |
|  |  |  |  |  |
| Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации | Наименование доходов | Сумма, руб. |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| **000 1 00 00000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **1 581 600,00**  | **1 643 600,00**  | **1 665 300,00**  |
| **000 1 01 00000 00 0000 000** | **Налоги на прибыль, доходы**  | **177 600,00**  | **184 700,00**  | **191 900,00**  |
| 000 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 177 600,00  | 184 700,00  | 191 900,00  |
| 000 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 177 300,00  | 184 300,00  | 191 400,00  |
| *182 1 01 02010 01 0000 110* | *Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации* | *177 300,00*  | *184 300,00*  | *191 400,00*  |
| 000 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации | 300,00  | 400,00  | 500,00  |
| *182 1 01 02030 01 0000 110* | *Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации* | *300,00*  | *400,00*  | *500,00*  |
| **0001 06 00000 00 0000 000** | **Налоги на имущество** | **1 401 400,00**  | **1 456 200,00**  | **1 470 600,00**  |
| 000 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 103 300,00  | 105 700,00  | 107 400,00  |
| 000 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 103 300,00  | 105 700,00  | 107 400,00  |
| *182 1 06 01030 10 0000 110* | *Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений* | *103 300,00*  | *105 700,00*  | *107 400,00*  |
| 000 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 1 298 100,00  | 1 350 500,00  | 1 363 200,00  |
| 0001 06 06030 00 0000 110 | Земельный налог с организаций  | 675 200,00  | 684 600,00  | 694 400,00  |
| 0001 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 675 200,00  | 684 600,00  | 694 400,00  |
| *182 1 06 06033 10 0000 110* | *Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений* | *675 200,00*  | *684 600,00*  | *694 400,00*  |
| 0001 06 06040 00 0000 110 | Земельный налог с физических лиц | 622 900,00  | 665 900,00  | 668 800,00  |
| 0001 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц , обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 622 900,00  | 665 900,00  | 668 800,00  |
| *182 1 06 06043 10 0000 110* | *Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений* | *622 900,00*  | *665 900,00*  | *668 800,00*  |
| **000 1 08 00000 00 0000 000**  | **Государственная пошлина**  | **2 600,00**  | **2 700,00**  | **2 800,00**  |
| 000 1 08 04000 01 0000 110  | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | 2 600,00  | 2 700,00  | 2 800,00  |
| 000 1 08 04020 01 0000 110  | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 2 600,00  | 2 700,00  | 2 800,00  |
| *961 1 08 04020 01 0000 110*  | *Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий* | *2 600,00*  | *2 700,00*  | *2 800,00*  |
| **000 2 02 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **9 202 208,00**  | **8 421 668,00**  | **8 435 348,00**  |
| **000 2 02 10000 00 0000 151** | **Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **7 384 510,00**  | **6 999 300,00**  | **7 012 900,00**  |
| 000 2 02 15001 00 0000 151 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 7 221 400,00  | 6 999 300,00  | 7 012 900,00  |
| 000 2 02 15001 10 0000 151 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 7 221 400,00  | 6 999 300,00  | 7 012 900,00  |
| 961 2 02 15001 10 0000 151 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 7 221 400,00  | 6 999 300,00  | 7 012 900,00  |
| 000 2 02 15002 00 0000 151 | Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 163 110,00  | 0,00  | 0,00  |
| 000 2 02 15002 10 0000 151 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 163 110,00  | 0,00  | 0,00  |
| 961 2 02 15002 10 0000 151 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 163 110,00  | 0,00  | 0,00  |
| **000 2 02 30000 00 0000 151** | **Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации**  | **202 050,00**  | **202 120,00**  | **202 200,00**  |
| 000 2 02 35118 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 200 550,00  | 200 550,00  | 200 550,00  |
| 961 2 02 35118 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 200 550,00  | 200 550,00  | 200 550,00  |
| 000 2 02 35120 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 1 500,00  | 1 570,00  | 1 650,00  |
| 961 2 02 35120 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 1 500,00  | 1 570,00  | 1 650,00  |
| **000 2 02 40000 00 0000 151** | **Иные межбюджетные трансферты** | **1 615 648,00**  | **1 220 248,00**  | **1 220 248,00**  |
| 000 2 02 40014 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 1 615 648,00  | 1 220 248,00  | 1 220 248,00  |
| 961 2 02 40014 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 1 615 648,00  | 1 220 248,00  | 1 220 248,00  |
| **ВСЕГО ДОХОДОВ** | **10 783 808,00**  | **10 065 268,00**  | **10 100 648,00**  |

Приложение № 3

к Решению Совета

муниципального образования

«Филисовское сельское поселение

Родниковского муниципального района

 Ивановской области»

от 14.12.2018г. № 32

**Перечень главных администраторов доходов бюджета**

**Филисовского сельского поселения**

**на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

|  |  |
| --- | --- |
| Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации | Наименование главного администратора доходов поселения  |
| главного администратора доходов | доходов бюджета поселений |
| 1 | 2 | 3 |
| **182** |  | Управление Федеральной налоговой службы по Ивановской области |
| 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации  |
| 182 | 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации  |
| 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации  |
| 182 | 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог |
| 182 | 1 05 03020 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) |
| 182 | 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| **212** |  | **Муниципальное учреждение Комитет по управлению имуществом Родниковского муниципального района** |
| 212 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 212 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 212 | 1 14 02052 10 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 212 | 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 212 | 1 14 06313 10 0000 430 | Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений |
| 212 | 1 14 06325 10 0000 430 | Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений |
| 212 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 212 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| **961** |  | **Администрация муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»** |
| 961 | 1 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 961 | 1 11 03050 10 0000 120 | Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов сельских поселений |
| 961 | 1 16 23051 10 0000 140 | Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретате-лями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений |
| 961 | 1 16 90050 10 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 961 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 961 | 2 02 15001 10 0000 151 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности |
| 961 | 2 02 15002 10 0000 151 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |
| 961 | 2 02 15009 10 0000 151 | Дотации бюджетам сельских поселений на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы и иные цели |
| 961 | 2 02 19999 10 0000 151 | Прочие дотации бюджетам сельских поселений |
| 961 | 2 02 29998 10 0000 151 | Субсидия бюджетам сельских поселений на финансовое обеспечение отдельных полномочий |
| 961 | 2 02 29999 10 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений |
| 961 | 2 02 30024 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |
| 961 | 2 02 35118 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 961 | 2 02 35120 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации |
| 961 | 2 02 39999 10 0000 151 | Прочие субвенции бюджетам сельских поселений |
| 961 | 2 02 40014 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |
| 961 | 2 02 45160 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня |
| 961 | 2 02 49999 10 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений |
| 961 | 2 08 05000 10 0000 180 | Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| 961 | 2 18 60010 10 0000 151 | Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов |
| 961 | 2 18 60020 10 0000 151 | Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов |
| 961 | 2 19 45160 10 0000 151 | Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов, передаваемых для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня, из бюджетов сельских поселений |
| 961 | 2 19 60010 10 0000 151 | Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений |

Приложение № 4

к Решению Совета

муниципального образования

«Филисовское сельское поселение

Родниковского муниципального района

 Ивановской области»

от 14.12. 2018 г. № 32

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Филисовского сельского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов | Наименование кода классификации источников финансирования дефицитов бюджетов | Сумма, рублей |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| **000 01 00 00 00 00 0000 000** | **Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **000 01 05 00 00 00 0000 000** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| 000 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -10 738 808,00 | -10 065 268,00 | -10 100 648,00 |
| 000 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -10 738 808,00 | -10 065 268,00 | -10 100 648,00 |
| 000 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -10 738 808,00 | -10 065 268,00 | -10 100 648,00 |
| 000 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | -10 738 808,00 | -10 065 268,00 | -10 100 648,00 |
| 000 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 10 738 808,00 |  10 065 268,00 | 10 100 648,00 |
| 000 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 10 738 808,00 | 10 065 268,00 | 10 100 648,00 |
| 000 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 10 738 808,00 | 10 065 268,00 | 10 100 648,00 |
| 000 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 10 738 808,00 | 10 065 268,00 | 10 100 648,00 |

Приложение № 5

к Решению Совета

муниципального образования

«Филисовское сельское поселение

Родниковского муниципального района

 Ивановской области»

от 14.12.2018г. №32

**Перечень главных администраторов**

**источников внутреннего финансирования дефицита**

**бюджета Филисовского сельского поселения**

**на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

|  |  |
| --- | --- |
| Коды классификации источников финансирования дефицита | Наименование главных администраторов, групп,подгрупп, статей, видов источников финансированиядефицита бюджета |
| главного администратора | группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета |
| **1** | **2** | **3** |
| **961** |  | **Администрация муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»** |
| 961 | 01 02 00 00 10 0000 710 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации |
| 961 | 01 02 00 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации |
| 961 |  01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации  |
| 961 | 01 03 01 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации |
| 961 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений |
| 961 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений |

|  |
| --- |
|   Приложение №6 |
| к Решению Совета муниципального образования |
| "Филисовское сельское поселение |
| Родниковского муниципального района  |
| Ивановской области |
|  от 14.12.2018 г. №32 |
| **Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования "Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области" и не включенным в муниципальные программы направлениям деятельности органов местного самоуправления), группам видов расходов классификации расходов бюджета Филисовского сельского поселения на 2019 год** |  |
|  |  |  |
| Наименование | Целевая статья расходов | Вид расхода | 2019 год |   |  |
|   |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |   |  |
| Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Безопасное поселение" | 4100000000 |   | 1 107 300,00 |   |  |
|  Уличное освещение | 4100020520 |   | 1 057 300,00 |   |  |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4100020520 | 200 | 1 057 300,00 |   |  |
|  Организация мероприятий по обеспечению мер пожарной безопасности в границах населенного пункта поселения | 4100020570 |   | 50 000,00 |   |  |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4100020570 | 200 | 50 000,00 |   |  |
| Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Благоустройство поселения" | 4200000000 |   | 1 420 248,00 |   |  |
|  Организация мероприятий по благоустройству территории поселения | 4200020680 |   | 250 000,00 |   |  |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4200020680 | 200 | 250 000,00 |   |  |
|  Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения | 4200040010 |   | 1 100 248,00 |   |  |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4200040010 | 200 | 1 100 248,00 |   |  |
|  Участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов | 4200044000 |   | 70 000,00 |   |  |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4200044000 | 200 | 70 000,00 |   |  |
| Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Совершенствование управления муниципальной службы" | 4400000000 |   | 4 538 510,00 |   |  |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Совершенствование управления муниципальной службы" | 4400000000 |   | 3 758 806,00 |   |  |
|  Глава муниципального образования | 4400000020 |   | 667 706,00 |   |  |
|  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 4400000020 | 100 | 667 706,00 |   |  |
|  Обеспечение функций представительных органов муниципального образования | 4400000030 |   | 60 000,00 |   |  |
|  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 4400000030 | 100 | 60 000,00 |   |  |
|  Обеспечение функций исполнительных органов муниципального образования | 4400000060 |   | 2 608 100,00 |   |  |
|  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 4400000060 | 100 | 2 608 100,00 |   |  |
|  Организация переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих | 4400020010 |   | 15 000,00 |   |  |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4400020010 | 200 | 15 000,00 |   |  |
|  Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями, в части расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального района | 4400040022 |   | 300 000,00 |   |  |
|  Межбюджетные трансферты | 4400040022 | 500 | 300 000,00 |   |  |
|  Выплата пенсий за выслугу лет муниципальным служащим | 4400065010 |   | 108 000,00 |   |  |
|  Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 4400065010 | 300 | 108 000,00 |   |  |
|  Подпрограмма "Сохранение и укрепление материально-технической базы органов местного самоуправления Филисовского сельского поселения" | 4410000000 |   | 779 704,00 |   |  |
|  Сохранение и укрепление материально-технической базы органов местного самоуправления | 4410020500 |   | 779 704,00 |   |  |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4410020500 | 200 | 744 704,00 |   |  |
|  Иные бюджетные ассигнования | 4410020500 | 800 | 35 000,00 |   |  |
| Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Культурное пространство" | 4500000000 |   | 3 055 300,00 |   |  |
|  Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами | 4500020140 |   | 66 000,00 |   |  |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4500020140 | 200 | 66 000,00 |   |  |
|  Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в части расходов на организацию досуга и обеспечение услугами организаций культуры | 4500040042 |   | 2 863 200,00 |   |  |
|  Межбюджетные трансферты | 4500040042 | 500 | 2 863 200,00 |   |  |
|  Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями, в части расходов на организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении | 4500040062 |   | 57 600,00 |   |  |
|  Межбюджетные трансферты | 4500040062 | 500 | 57 600,00 |   |  |
|  Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в части расходов на организацию и проведение массовых спортивных мероприятий среди различных категорий населения | 4500040072 |   | 10 100,00 |   |  |
|  Межбюджетные трансферты | 4500040072 | 500 | 10 100,00 |   |  |
|  Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в части расходов на повышение средней заработной платы отдельным категориям работников учреждений бюджетной сферы до средней заработной платы в Ивановской области в соответствии с указами Президента Российской Федерации | 4500040122 |   | 58 400,00 |   |  |
|  Межбюджетные трансферты | 4500040122 | 500 | 58 400,00 |   |  |
|  Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления | 6090000000 |   | 662 450,00 |   |  |
|  Резервный фонд местной администрации | 6090020030 |   | 10 000,00 |   |  |
|  Иные бюджетные ассигнования | 6090020030 | 800 | 10 000,00 |   |  |
|  Содержание муниципального жилищного фонда, находящего в собственности муниципального образования "Родниковский муниципальный район", в части оплаты расходов на содержание муниципальных жилых помещений и коммунальных услуг до заселения | 6090041000 |   | 245 400,00 |   |  |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 6090041000 | 200 | 245 400,00 |   |  |
|  Содержание муниципального жилищного фонда, находящегося в собственности муниципального образования "Родниковский муниципальный район", в части ремонта муниципальных жилых помещений | 6090042000 |   | 200 000,00 |   |  |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 6090042000 | 200 | 200 000,00 |   |  |
|  Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 6090051180 |   | 200 550,00 |   |  |
|  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 6090051180 | 100 | 198 000,00 |   |  |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 6090051180 | 200 | 2 550,00 |   |  |
|  Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 6090051200 |   | 1 500,00 |   |  |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 6090051200 | 200 | 1 500,00 |   |  |
|  Расходы на оплату членских взносов в Совет муниципальных образований Ивановской области | 6090090010 |   | 5 000,00 |   |  |
|  Иные бюджетные ассигнования | 6090090010 | 800 | 5 000,00 |   |  |
| **Итого** |  |  | **10 783 808,00** |   |  |
| Приложение №7 |
| к Решению Совета муниципального образования |
| "Филисовское сельское поселение |
| Родниковского муниципального района  |
| Ивановской области |
|  от 14.12.2018 г. №32 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования "Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области" и не включенным в муниципальные программы направлениям деятельности органов местного самоуправления), группам видов расходов классификации расходов бюджета Филисовского сельского поселения на плановый период 2020 и 2021 годов** |  |  |
|  |  |  |
| Наименование | Целевая статья расходов | Вид расхода | сумма, рублей |   |  |
| 2020 год | 2021 год |   |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |   |  |
| Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Безопасное поселение" | 4100000000 |   | 825 341,00 | 642 804,00 |   |  |
|  Уличное освещение | 4100020520 |   | 775 341,00 | 592 804,00 |   |  |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4100020520 | 200 | 775 341,00 | 592 804,00 |   |  |
|  Организация мероприятий по обеспечению мер пожарной безопасности в границах населенного пункта поселения | 4100020570 |   | 50 000,00 | 50 000,00 |   |  |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4100020570 | 200 | 50 000,00 | 50 000,00 |   |  |
| Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Благоустройство поселения" | 4200000000 |   | 1 270 248,00 | 1 270 248,00 |   |  |
|  Организация мероприятий по благоустройству территории поселения | 4200020680 |   | 100 000,00 | 100 000,00 |   |  |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4200020680 | 200 | 100 000,00 | 100 000,00 |   |  |
|  Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения | 4200040010 |   | 1 100 248,00 | 1 100 248,00 |   |  |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4200040010 | 200 | 1 100 248,00 | 1 100 248,00 |   |  |
|  Участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов | 4200044000 |   | 70 000,00 | 70 000,00 |   |  |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4200044000 | 200 | 70 000,00 | 70 000,00 |   |  |
| Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Совершенствование управления муниципальной службы" | 4400000000 |   | 4 441 186,00 | 4 441 186,00 |   |  |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Совершенствование управления муниципальной службы" | 4400000000 |   | 3 758 806,00 | 3 758 806,00 |   |  |
|  Глава муниципального образования | 4400000020 |   | 667 706,00 | 667 706,00 |   |  |
|  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 4400000020 | 100 | 667 706,00 | 667 706,00 |   |  |
|  Обеспечение функций представительных органов муниципального образования | 4400000030 |   | 60 000,00 | 60 000,00 |   |  |
|  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 4400000030 | 100 | 60 000,00 | 60 000,00 |   |  |
|  Обеспечение функций исполнительных органов муниципального образования | 4400000060 |   | 2 608 100,00 | 2 608 100,00 |   |  |
|  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 4400000060 | 100 | 2 608 100,00 | 2 608 100,00 |   |  |
|  Организация переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих | 4400020010 |   | 15 000,00 | 15 000,00 |   |  |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4400020010 | 200 | 15 000,00 | 15 000,00 |   |  |
|  Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями, в части расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального района | 4400040022 |   | 300 000,00 | 300 000,00 |   |  |
|  Межбюджетные трансферты | 4400040022 | 500 | 300 000,00 | 300 000,00 |   |  |
|  Выплата пенсий за выслугу лет муниципальным служащим | 4400065010 |   | 108 000,00 | 108 000,00 |   |  |
|  Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 4400065010 | 300 | 108 000,00 | 108 000,00 |   |  |
|  Подпрограмма "Сохранение и укрепление материально-технической базы органов местного самоуправления Филисовского сельского поселения" | 4410000000 |   | 682 380,00 | 682 380,00 |   |  |
|  Сохранение и укрепление материально-технической базы органов местного самоуправления | 4410020500 |   | 682 380,00 | 682 380,00 |   |  |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4410020500 | 200 | 662 380,00 | 662 380,00 |   |  |
|  Иные бюджетные ассигнования | 4410020500 | 800 | 20 000,00 | 20 000,00 |   |  |
| Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Культурное пространство" | 4500000000 |   | 3 055 300,00 | 3 055 300,00 |   |  |
|  Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами | 4500020140 |   | 66 000,00 | 66 000,00 |   |  |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4500020140 | 200 | 66 000,00 | 66 000,00 |   |  |
|  Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в части расходов на организацию досуга и обеспечение услугами организаций культуры | 4500040042 |   | 2 863 200,00 | 2 863 200,00 |   |  |
|  Межбюджетные трансферты | 4500040042 | 500 | 2 863 200,00 | 2 863 200,00 |   |  |
|  Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями, в части расходов на организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении | 4500040062 |   | 57 600,00 | 57 600,00 |   |  |
|  Межбюджетные трансферты | 4500040062 | 500 | 57 600,00 | 57 600,00 |   |  |
|  Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в части расходов на организацию и проведение массовых спортивных мероприятий среди различных категорий населения | 4500040072 |   | 10 100,00 | 10 100,00 |   |  |
|  Межбюджетные трансферты | 4500040072 | 500 | 10 100,00 | 10 100,00 |   |  |
|  Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в части расходов на повышение средней заработной платы отдельным категориям работников учреждений бюджетной сферы до средней заработной платы в Ивановской области в соответствии с указами Президента Российской Федерации | 4500040122 |   | 58 400,00 | 58 400,00 |   |  |
|  Межбюджетные трансферты | 4500040122 | 500 | 58 400,00 | 58 400,00 |   |  |
|  Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления | 6090000000 |   | 257 120,00 | 257 200,00 |   |  |
|  Содержание муниципального жилищного фонда, находящего в собственности муниципального образования "Родниковский муниципальный район", в части оплаты расходов на содержание муниципальных жилых помещений и коммунальных услуг до заселения | 6090041000 |   | 20 000,00 | 20 000,00 |   |  |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 6090041000 | 200 | 20 000,00 | 20 000,00 |   |  |
|  Содержание муниципального жилищного фонда, находящегося в собственности муниципального образования "Родниковский муниципальный район", в части ремонта муниципальных жилых помещений | 6090042000 |   | 30 000,00 | 30 000,00 |   |  |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 6090042000 | 200 | 30 000,00 | 30 000,00 |   |  |
|  Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 6090051180 |   | 200 550,00 | 200 550,00 |   |  |
|  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 6090051180 | 100 | 198 000,00 | 198 000,00 |   |  |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 6090051180 | 200 | 2 550,00 | 2 550,00 |   |  |
|  Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 6090051200 |   | 1 570,00 | 1 650,00 |   |  |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 6090051200 | 200 | 1 570,00 | 1 650,00 |   |  |
|  Расходы на оплату членских взносов в Совет муниципальных образований Ивановской области | 6090090010 |   | 5 000,00 | 5 000,00 |   |  |
|  Иные бюджетные ассигнования | 6090090010 | 800 | 5 000,00 | 5 000,00 |   |  |
| **Итого** |  |  | **9 849 195,00** | **9 666 738,00** |   |  |

|  |
| --- |
| Приложение №8 |
| к Решению Совета муниципального образования |
| "Филисовское сельское поселение |
| Родниковского муниципального района  |
| Ивановской области |
| от 14.12.2018 г. №32 |
|  |
| **Ведомственная структура расходов бюджета Филисовского сельского поселения на 2019 год** |
|  |  |  |  |  |  |
| Наименование | Код главного распорядителя | Раздел, подраздел | Целевая статья расходов | Вид расхода | сумма,рублей |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Администрация муниципального образования "Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области" | 961 |   | 0000000000 |   | 10 723 808,00 |
|  ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 961 | 01 00 | 0000000000 |   | 4 372 010,00 |
|  Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 961 | 01 02 | 0000000000 |   | 667 706,00 |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Совершенствование управления муниципальной службы" | 961 | 01 02 | 4400000000 |   | 667 706,00 |
|  Глава муниципального образования | 961 | 01 02 | 4400000020 |   | 667 706,00 |
|  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 961 | 01 02 | 4400000020 | 100 | 667 706,00 |
|  Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 961 | 01 04 | 0000000000 |   | 2 908 100,00 |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Совершенствование управления муниципальной службы" | 961 | 01 04 | 4400000000 |   | 2 908 100,00 |
|  Обеспечение функций исполнительных органов муниципального образования | 961 | 01 04 | 4400000060 |   | 2 608 100,00 |
|  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 961 | 01 04 | 4400000060 | 100 | 2 608 100,00 |
|  Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями, в части расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального района | 961 | 01 04 | 4400040022 |   | 300 000,00 |
|  Межбюджетные трансферты | 961 | 01 04 | 4400040022 | 500 | 300 000,00 |
|  Судебная система | 961 | 01 05 | 0000000000 |   | 1 500,00 |
|  Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления | 961 | 01 05 | 6090000000 |   | 1 500,00 |
|  Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 961 | 01 05 | 6090051200 |   | 1 500,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 961 | 01 05 | 6090051200 | 200 | 1 500,00 |
|  Резервные фонды | 961 | 01 11 | 0000000000 |   | 10 000,00 |
|  Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления | 961 | 01 11 | 6090000000 |   | 10 000,00 |
|  Резервный фонд местной администрации | 961 | 01 11 | 6090020030 |   | 10 000,00 |
|  Иные бюджетные ассигнования | 961 | 01 11 | 6090020030 | 800 | 10 000,00 |
|  Другие общегосударственные вопросы | 961 | 01 13 | 0000000000 |   | 784 704,00 |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Совершенствование управления муниципальной службы" | 961 | 01 13 | 4400000000 |   | 779 704,00 |
|  Подпрограмма "Сохранение и укрепление материально-технической базы органов местного самоуправления Филисовского сельского поселения" | 961 | 01 13 | 4410000000 |   | 779 704,00 |
|  Сохранение и укрепление материально-технической базы органов местного самоуправления | 961 | 01 13 | 4410020500 |   | 779 704,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 961 | 01 13 | 4410020500 | 200 | 744 704,00 |
|  Иные бюджетные ассигнования | 961 | 01 13 | 4410020500 | 800 | 35 000,00 |
|  Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления | 961 | 01 13 | 6090000000 |   | 5 000,00 |
|  Расходы на оплату членских взносов в Совет муниципальных образований Ивановской области | 961 | 01 13 | 6090090010 |   | 5 000,00 |
|  Иные бюджетные ассигнования | 961 | 01 13 | 6090090010 | 800 | 5 000,00 |
|  НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 961 | 02 00 | 0000000000 |   | 200 550,00 |
|  Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 961 | 02 03 | 0000000000 |   | 200 550,00 |
|  Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления | 961 | 02 03 | 6090000000 |   | 200 550,00 |
|  Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 961 | 02 03 | 6090051180 |   | 200 550,00 |
|  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 961 | 02 03 | 6090051180 | 100 | 198 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 961 | 02 03 | 6090051180 | 200 | 2 550,00 |
|  НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 961 | 03 00 | 0000000000 |   | 50 000,00 |
|  Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 961 | 03 14 | 0000000000 |   | 50 000,00 |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Безопасное поселение" | 961 | 03 14 | 4100000000 |   | 50 000,00 |
|  Организация мероприятий по обеспечению мер пожарной безопасности в границах населенного пункта поселения | 961 | 03 14 | 4100020570 |   | 50 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 961 | 03 14 | 4100020570 | 200 | 50 000,00 |
|  НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 961 | 04 00 | 0000000000 |   | 1 100 248,00 |
|  Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 961 | 04 09 | 0000000000 |   | 1 100 248,00 |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Благоустройство поселения" | 961 | 04 09 | 4200000000 |   | 1 100 248,00 |
|  Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения | 961 | 04 09 | 4200040010 |   | 1 100 248,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 961 | 04 09 | 4200040010 | 200 | 1 100 248,00 |
|  ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 961 | 05 00 | 0000000000 |   | 1 822 700,00 |
|  Жилищное хозяйство | 961 | 05 01 | 0000000000 |   | 445 400,00 |
|  Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления | 961 | 05 01 | 6090000000 |   | 445 400,00 |
|  Содержание муниципального жилищного фонда, находящего в собственности муниципального образования "Родниковский муниципальный район", в части оплаты расходов на содержание муниципальных жилых помещений и коммунальных услуг до заселения | 961 | 05 01 | 6090041000 |   | 245 400,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 961 | 05 01 | 6090041000 | 200 | 245 400,00 |
|  Содержание муниципального жилищного фонда, находящегося в собственности муниципального образования "Родниковский муниципальный район", в части ремонта муниципальных жилых помещений | 961 | 05 01 | 6090042000 |   | 200 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 961 | 05 01 | 6090042000 | 200 | 200 000,00 |
|  Коммунальное хозяйство | 961 | 05 02 | 0000000000 |   | 70 000,00 |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Благоустройство поселения" | 961 | 05 02 | 4200000000 |   | 70 000,00 |
|  Участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов | 961 | 05 02 | 4200044000 |   | 70 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 961 | 05 02 | 4200044000 | 200 | 70 000,00 |
|  Благоустройство | 961 | 05 03 | 0000000000 |   | 1 307 300,00 |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Безопасное поселение" | 961 | 05 03 | 4100000000 |   | 1 057 300,00 |
|  Уличное освещение | 961 | 05 03 | 4100020520 |   | 1 057 300,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 961 | 05 03 | 4100020520 | 200 | 1 057 300,00 |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Благоустройство поселения" | 961 | 05 03 | 4200000000 |   | 250 000,00 |
|  Организация мероприятий по благоустройству территории поселения | 961 | 05 03 | 4200020680 |   | 250 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 961 | 05 03 | 4200020680 | 200 | 250 000,00 |
|  ОБРАЗОВАНИЕ | 961 | 07 00 | 0000000000 |   | 72 600,00 |
|  Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 961 | 07 05 | 0000000000 |   | 15 000,00 |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Совершенствование управления муниципальной службы" | 961 | 07 05 | 4400000000 |   | 15 000,00 |
|  Организация переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих | 961 | 07 05 | 4400020010 |   | 15 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 961 | 07 05 | 4400020010 | 200 | 15 000,00 |
|  Молодежная политика | 961 | 07 07 | 0000000000 |   | 57 600,00 |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Культурное пространство" | 961 | 07 07 | 4500000000 |   | 57 600,00 |
|  Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями, в части расходов на организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении | 961 | 07 07 | 4500040062 |   | 57 600,00 |
|  Межбюджетные трансферты | 961 | 07 07 | 4500040062 | 500 | 57 600,00 |
|  КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 961 | 08 00 | 0000000000 |   | 2 987 600,00 |
|  Культура | 961 | 08 01 | 0000000000 |   | 2 987 600,00 |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Культурное пространство" | 961 | 08 01 | 4500000000 |   | 2 987 600,00 |
|  Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами | 961 | 08 01 | 4500020140 |   | 66 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 961 | 08 01 | 4500020140 | 200 | 66 000,00 |
|  Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в части расходов на организацию досуга и обеспечение услугами организаций культуры | 961 | 08 01 | 4500040042 |   | 2 863 200,00 |
|  Межбюджетные трансферты | 961 | 08 01 | 4500040042 | 500 | 2 863 200,00 |
|  Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в части расходов на повышение средней заработной платы отдельным категориям работников учреждений бюджетной сферы до средней заработной платы в Ивановской области в соответствии с указами Президента Российской Федерации | 961 | 08 01 | 4500040122 |   | 58 400,00 |
|  Межбюджетные трансферты | 961 | 08 01 | 4500040122 | 500 | 58 400,00 |
|  СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 961 | 10 00 | 0000000000 |   | 108 000,00 |
|  Пенсионное обеспечение | 961 | 10 01 | 0000000000 |   | 108 000,00 |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Совершенствование управления муниципальной службы" | 961 | 10 01 | 4400000000 |   | 108 000,00 |
|  Выплата пенсий за выслугу лет муниципальным служащим | 961 | 10 01 | 4400065010 |   | 108 000,00 |
|  Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 961 | 10 01 | 4400065010 | 300 | 108 000,00 |
|  ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 961 | 11 00 | 0000000000 |   | 10 100,00 |
|  Физическая культура | 961 | 11 01 | 0000000000 |   | 10 100,00 |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Культурное пространство" | 961 | 11 01 | 4500000000 |   | 10 100,00 |
|  Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в части расходов на организацию и проведение массовых спортивных мероприятий среди различных категорий населения | 961 | 11 01 | 4500040072 |   | 10 100,00 |
|  Межбюджетные трансферты | 961 | 11 01 | 4500040072 | 500 | 10 100,00 |
| Совет муниципального образования "Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области" | 962 |   | 0000000000 |   | 60 000,00 |
|  ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 962 | 01 00 | 0000000000 |   | 60 000,00 |
|  Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 962 | 01 03 | 0000000000 |   | 60 000,00 |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Совершенствование управления муниципальной службы" | 962 | 01 03 | 4400000000 |   | 60 000,00 |
|  Обеспечение функций представительных органов муниципального образования | 962 | 01 03 | 4400000030 |   | 60 000,00 |
|  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 962 | 01 03 | 4400000030 | 100 | 60 000,00 |
| **Итого** |  |  |  |  | **10 783 808,00** |

|  |
| --- |
| Приложение №9 |
| к Решению Совета муниципального образования |
| "Филисовское сельское поселение |
| Родниковского муниципального района  |
| Ивановской области |
|  от 14.12.2018 г. №32 |
| **Ведомственная структура расходов бюджета Филисовского сельского поселения** |
| **на плановый период 2020 и 2021 годов** |
|  |
| Наименование | Код главного распорядителя | Раздел, подраздел | Целевая статья расходов | Вид расхода | сумма,рублей |
| 2019 год | 2020 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Администрация муниципального образования "Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области" | 961 |   | 0000000000 |   | 9 789 195,00 | 9 606 738,00 |
|  ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 961 | 01 00 | 0000000000 |   | 4 264 756,00 | 4 264 836,00 |
|  Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 961 | 01 02 | 0000000000 |   | 667 706,00 | 667 706,00 |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Совершенствование управления муниципальной службы" | 961 | 01 02 | 4400000000 |   | 667 706,00 | 667 706,00 |
|  Глава муниципального образования | 961 | 01 02 | 4400000020 |   | 667 706,00 | 667 706,00 |
|  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 961 | 01 02 | 4400000020 | 100 | 667 706,00 | 667 706,00 |
|  Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 961 | 01 04 | 0000000000 |   | 2 908 100,00 | 2 908 100,00 |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Совершенствование управления муниципальной службы" | 961 | 01 04 | 4400000000 |   | 2 908 100,00 | 2 908 100,00 |
|  Обеспечение функций исполнительных органов муниципального образования | 961 | 01 04 | 4400000060 |   | 2 608 100,00 | 2 608 100,00 |
|  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 961 | 01 04 | 4400000060 | 100 | 2 608 100,00 | 2 608 100,00 |
|  Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями, в части расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального района | 961 | 01 04 | 4400040022 |   | 300 000,00 | 300 000,00 |
|  Межбюджетные трансферты | 961 | 01 04 | 4400040022 | 500 | 300 000,00 | 300 000,00 |
|  Судебная система | 961 | 01 05 | 0000000000 |   | 1 570,00 | 1 650,00 |
|  Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления | 961 | 01 05 | 6090000000 |   | 1 570,00 | 1 650,00 |
|  Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 961 | 01 05 | 6090051200 |   | 1 570,00 | 1 650,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 961 | 01 05 | 6090051200 | 200 | 1 570,00 | 1 650,00 |
|  Другие общегосударственные вопросы | 961 | 01 13 | 0000000000 |   | 687 380,00 | 687 380,00 |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Совершенствование управления муниципальной службы" | 961 | 01 13 | 4400000000 |   | 682 380,00 | 682 380,00 |
|  Подпрограмма "Сохранение и укрепление материально-технической базы органов местного самоуправления Филисовского сельского поселения" | 961 | 01 13 | 4410000000 |   | 682 380,00 | 682 380,00 |
|  Сохранение и укрепление материально-технической базы органов местного самоуправления | 961 | 01 13 | 4410020500 |   | 682 380,00 | 682 380,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 961 | 01 13 | 4410020500 | 200 | 662 380,00 | 662 380,00 |
|  Иные бюджетные ассигнования | 961 | 01 13 | 4410020500 | 800 | 20 000,00 | 20 000,00 |
|  Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления | 961 | 01 13 | 6090000000 |   | 5 000,00 | 5 000,00 |
|  Расходы на оплату членских взносов в Совет муниципальных образований Ивановской области | 961 | 01 13 | 6090090010 |   | 5 000,00 | 5 000,00 |
|  Иные бюджетные ассигнования | 961 | 01 13 | 6090090010 | 800 | 5 000,00 | 5 000,00 |
|  НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 961 | 02 00 | 0000000000 |   | 200 550,00 | 200 550,00 |
|  Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 961 | 02 03 | 0000000000 |   | 200 550,00 | 200 550,00 |
|  Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления | 961 | 02 03 | 6090000000 |   | 200 550,00 | 200 550,00 |
|  Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 961 | 02 03 | 6090051180 |   | 200 550,00 | 200 550,00 |
|  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 961 | 02 03 | 6090051180 | 100 | 198 000,00 | 198 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 961 | 02 03 | 6090051180 | 200 | 2 550,00 | 2 550,00 |
|  НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 961 | 03 00 | 0000000000 |   | 50 000,00 | 50 000,00 |
|  Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 961 | 03 14 | 0000000000 |   | 50 000,00 | 50 000,00 |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Безопасное поселение" | 961 | 03 14 | 4100000000 |   | 50 000,00 | 50 000,00 |
|  Организация мероприятий по обеспечению мер пожарной безопасности в границах населенного пункта поселения | 961 | 03 14 | 4100020570 |   | 50 000,00 | 50 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 961 | 03 14 | 4100020570 | 200 | 50 000,00 | 50 000,00 |
|  НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 961 | 04 00 | 0000000000 |   | 1 100 248,00 | 1 100 248,00 |
|  Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 961 | 04 09 | 0000000000 |   | 1 100 248,00 | 1 100 248,00 |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Благоустройство поселения" | 961 | 04 09 | 4200000000 |   | 1 100 248,00 | 1 100 248,00 |
|  Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения | 961 | 04 09 | 4200040010 |   | 1 100 248,00 | 1 100 248,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 961 | 04 09 | 4200040010 | 200 | 1 100 248,00 | 1 100 248,00 |
|  ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 961 | 05 00 | 0000000000 |   | 995 341,00 | 812 804,00 |
|  Жилищное хозяйство | 961 | 05 01 | 0000000000 |   | 50 000,00 | 50 000,00 |
|  Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления | 961 | 05 01 | 6090000000 |   | 50 000,00 | 50 000,00 |
|  Содержание муниципального жилищного фонда, находящего в собственности муниципального образования "Родниковский муниципальный район", в части оплаты расходов на содержание муниципальных жилых помещений и коммунальных услуг до заселения | 961 | 05 01 | 6090041000 |   | 20 000,00 | 20 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 961 | 05 01 | 6090041000 | 200 | 20 000,00 | 20 000,00 |
|  Содержание муниципального жилищного фонда, находящегося в собственности муниципального образования "Родниковский муниципальный район", в части ремонта муниципальных жилых помещений | 961 | 05 01 | 6090042000 |   | 30 000,00 | 30 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 961 | 05 01 | 6090042000 | 200 | 30 000,00 | 30 000,00 |
|  Коммунальное хозяйство | 961 | 05 02 | 0000000000 |   | 70 000,00 | 70 000,00 |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Благоустройство поселения" | 961 | 05 02 | 4200000000 |   | 70 000,00 | 70 000,00 |
|  Участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов | 961 | 05 02 | 4200044000 |   | 70 000,00 | 70 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 961 | 05 02 | 4200044000 | 200 | 70 000,00 | 70 000,00 |
|  Благоустройство | 961 | 05 03 | 0000000000 |   | 875 341,00 | 692 804,00 |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Безопасное поселение" | 961 | 05 03 | 4100000000 |   | 775 341,00 | 592 804,00 |
|  Уличное освещение | 961 | 05 03 | 4100020520 |   | 775 341,00 | 592 804,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 961 | 05 03 | 4100020520 | 200 | 775 341,00 | 592 804,00 |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Благоустройство поселения" | 961 | 05 03 | 4200000000 |   | 100 000,00 | 100 000,00 |
|  Организация мероприятий по благоустройству территории поселения | 961 | 05 03 | 4200020680 |   | 100 000,00 | 100 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 961 | 05 03 | 4200020680 | 200 | 100 000,00 | 100 000,00 |
|  ОБРАЗОВАНИЕ | 961 | 07 00 | 0000000000 |   | 72 600,00 | 72 600,00 |
|  Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 961 | 07 05 | 0000000000 |   | 15 000,00 | 15 000,00 |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Совершенствование управления муниципальной службы" | 961 | 07 05 | 4400000000 |   | 15 000,00 | 15 000,00 |
|  Организация переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих | 961 | 07 05 | 4400020010 |   | 15 000,00 | 15 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 961 | 07 05 | 4400020010 | 200 | 15 000,00 | 15 000,00 |
|  Молодежная политика | 961 | 07 07 | 0000000000 |   | 57 600,00 | 57 600,00 |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Культурное пространство" | 961 | 07 07 | 4500000000 |   | 57 600,00 | 57 600,00 |
|  Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями, в части расходов на организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении | 961 | 07 07 | 4500040062 |   | 57 600,00 | 57 600,00 |
|  Межбюджетные трансферты | 961 | 07 07 | 4500040062 | 500 | 57 600,00 | 57 600,00 |
|  КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 961 | 08 00 | 0000000000 |   | 2 987 600,00 | 2 987 600,00 |
|  Культура | 961 | 08 01 | 0000000000 |   | 2 987 600,00 | 2 987 600,00 |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Культурное пространство" | 961 | 08 01 | 4500000000 |   | 2 987 600,00 | 2 987 600,00 |
|  Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами | 961 | 08 01 | 4500020140 |   | 66 000,00 | 66 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 961 | 08 01 | 4500020140 | 200 | 66 000,00 | 66 000,00 |
|  Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в части расходов на организацию досуга и обеспечение услугами организаций культуры | 961 | 08 01 | 4500040042 |   | 2 863 200,00 | 2 863 200,00 |
|  Межбюджетные трансферты | 961 | 08 01 | 4500040042 | 500 | 2 863 200,00 | 2 863 200,00 |
|  Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в части расходов на повышение средней заработной платы отдельным категориям работников учреждений бюджетной сферы до средней заработной платы в Ивановской области в соответствии с указами Президента Российской Федерации | 961 | 08 01 | 4500040122 |   | 58 400,00 | 58 400,00 |
|  Межбюджетные трансферты | 961 | 08 01 | 4500040122 | 500 | 58 400,00 | 58 400,00 |
|  СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 961 | 10 00 | 0000000000 |   | 108 000,00 | 108 000,00 |
|  Пенсионное обеспечение | 961 | 10 01 | 0000000000 |   | 108 000,00 | 108 000,00 |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Совершенствование управления муниципальной службы" | 961 | 10 01 | 4400000000 |   | 108 000,00 | 108 000,00 |
|  Выплата пенсий за выслугу лет муниципальным служащим | 961 | 10 01 | 4400065010 |   | 108 000,00 | 108 000,00 |
|  Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 961 | 10 01 | 4400065010 | 300 | 108 000,00 | 108 000,00 |
|  ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 961 | 11 00 | 0000000000 |   | 10 100,00 | 10 100,00 |
|  Физическая культура | 961 | 11 01 | 0000000000 |   | 10 100,00 | 10 100,00 |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Культурное пространство" | 961 | 11 01 | 4500000000 |   | 10 100,00 | 10 100,00 |
|  Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в части расходов на организацию и проведение массовых спортивных мероприятий среди различных категорий населения | 961 | 11 01 | 4500040072 |   | 10 100,00 | 10 100,00 |
|  Межбюджетные трансферты | 961 | 11 01 | 4500040072 | 500 | 10 100,00 | 10 100,00 |
| Совет муниципального образования "Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области" | 962 |   | 0000000000 |   | 60 000,00 | 60 000,00 |
|  ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 962 | 01 00 | 0000000000 |   | 60 000,00 | 60 000,00 |
|  Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 962 | 01 03 | 0000000000 |   | 60 000,00 | 60 000,00 |
|  Муниципальная программа Филисовского сельского поселения "Совершенствование управления муниципальной службы" | 962 | 01 03 | 4400000000 |   | 60 000,00 | 60 000,00 |
|  Обеспечение функций представительных органов муниципального образования | 962 | 01 03 | 4400000030 |   | 60 000,00 | 60 000,00 |
|  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 962 | 01 03 | 4400000030 | 100 | 60 000,00 | 60 000,00 |
| **Итого** |  |  |  |  | **9 849 195,00** | **9 666 738,00** |



**Российская Федерация**

**Ивановская область**

**муниципальное образование «Филисовское сельское поселение**

**Родниковского муниципального района Ивановской области»**

**СОВЕТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ФИЛИСОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**РОДНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Второго созыва

**РЕШЕНИЕ**

от 14.12.2018года № 33

**Об установлении минимального размера выплаты пенсий за выслугу лет гражданам, проходившим муниципальную службу в органах местного самоуправления Родниковского муниципального района Ивановской области**

 В соответствии Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ивановской области от 23.06.2008 № 72-ОЗ «О муниципальной службе Ивановской области», Уставом муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» (в действующей редакции) и решением Совета муниципального образования «Родниковский муниципальный район от 18.09.2017 года № 20 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы и выборные муниципальные должности в муниципальном образовании «Филисовское сельское поселение Родниковский муниципальный район Ивановской области»,

**Совет**

**муниципального образования « Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»**

 **РЕШИЛ**:

1. Установить на 2019 год минимальный размер пенсии за выслугу лет гражданам, проходившим муниципальную службу в органах местного самоуправления Родниковского муниципального района Ивановской области в размере 3000,00 рублей.
2. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2019 года.
3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

**Председатель**

**Совета муниципального образования**

**«Филисовское сельское поселение**

**Родниковского муниципального района**

**Ивановской области» Н.А.Голубева**

**Глава муниципального образования**

**«Филисовское сельское поселение**

**Родниковского муниципального района**

**Ивановской области» Е.Н.Лапшина**



***п о с т а н о в л е н и е***

***администрации***

***МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ***

***«Филисовское Сельское поселение***

***Родниковского муниципального района***

***ивановской области»***

от 26.11.2018 года № 39

**Об утверждении административного регламента**

**предоставления муниципальной услуги**

**«Выдача порубочного билета**

**на вырубку (снос) зеленых насаждений**

**и/или разрешения на пересадку зеленых насаждений**

**на территории муниципального образования**

**«Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»**

 В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением администрации муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 28.01.2011 года № 3а «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»,

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

 1. Утвердить     административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача порубочного билета на вырубку (снос) зеленых насаждений и/или разрешения на пересадку зеленых насаждений на территории муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» (Приложение).

 2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

 3. Разместить текст указанного административного регламента на официальном интернет-сайте администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район».

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования**

**«Филисовское сельское поселение**

**Родниковского муниципального района**

**Ивановской области» Е.Н. Лапшина**

# Приложение к постановлению администрации

#  муниципального образования

#  «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»

# от26.11.2018г. №39

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

**«ВЫДАЧА ПОРУБОЧНОГО БИЛЕТА НА ВЫРУБКУ (СНОС) ЗЕЛЕНЫХ НАСАЖДЕНИЙ И/ИЛИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ПЕРЕСАДКУ ЗЕЛЕНЫХ НАСАЖДЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ФИЛИСОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РОДНИКОВСКОГО МУНЦИИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**1. Общие положения**

 1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача порубочного билета на вырубку (снос) зеленых насаждений и/или разрешения на пересадку зеленых насаждений на территории муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» (далее по тексту – Регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

 1.2. Цель разработки Регламента: реализация права граждан на обращение в органы местного самоуправления и повышение качества рассмотрения таких обращений администрацией муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» (далее по тексту – администрация) и ее структурными подразделениями, создание комфортных условий для получения муниципальной услуги, снижение административных барьеров, достижение открытости и прозрачности работы органов власти.

 1.3. Настоящий Регламент устанавливает требования к предоставлению муниципальной услуги «Выдача порубочного билета на вырубку (снос) зеленых насаждений и/или разрешения на пересадку зеленых насаждений на территории муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» и определяет сроки и последовательность действий (административные процедуры) при рассмотрении обращений граждан.

 1.4. Настоящий Регламент распространяет свое действие только на предоставление порубочного билета (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников, расположенных на муниципальных землях и землях, на которые государственная собственность не разграничена.

 1.5. Получателями муниципальной услуги, указанной в настоящем Регламенте (далее - Заявители) могут быть:

Граждане, индивидуальные предприниматели, юридические лица, независимо от организационно-правовой формы, имеющие намерение вырубить (снести) и/или пересадить зелёные насаждения на территории муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

 С заявлением об оказании муниципальной услуги вправе обратиться представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, на указании федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления (далее - представитель заявителя).

 От имени собственников помещений в многоквартирном доме с заявлением вправе обратиться представитель таких собственников, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания указанных собственников.

 От имени членов садоводческого, огороднического и (или) дачного некоммерческого объединения граждан с заявлением вправе обратиться представитель указанных членов некоммерческих объединений, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания членов такого некоммерческого объединения.

 1.6. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги.

Информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется:

* посредством размещения соответствующей информации (текста регламента, бланков заявлений, адресов и телефонов) на официальном сайте Администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» [www.rodniki-37.ru](http://www.rodniki-37.ru);
* путем размещения соответствующей информации на региональном или федеральном порталах государственных и муниципальных услуг по адресам: [www.pgu.ivanovoobl.ru](http://www.pgu.ivanovoobl.ru), [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru) (далее - Порталы);
* на информационном стенде, расположенном в непосредственной близости от помещения, где предоставляется муниципальная услуга по адресу:
* 155244, Ивановская область, Родниковский район, с.Пригородное, Вичугский проезд, д.31
* с использованием средств телефонной связи: телефоны: 8(49336) 2-33-91.

Информирование Заявителей о процедуре предоставления муниципальной услуги может осуществляться в устной (на личном приеме и по телефону) и письменной формах.

 Информацию о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги, поданного при личном обращении или почтовым отправлением, Заявитель может получить по телефону или на личном приеме. При подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде через Порталы Заявитель может получить информацию о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги на Порталах в разделе «Мониторинг хода предоставления муниципальной услуги».

 При обращении Заявителя по телефону ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который обратился гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок. Время телефонного разговора не должно превышать 10 минут.
При невозможности специалиста Администрации, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован другому специалисту или же обратившемуся лицу сообщается номер телефона, по которому можно получить интересующую его информацию.

Информация о предоставлении муниципальной услуги должна содержать:

- сведения о порядке получения муниципальной услуги;

- адрес места и график приема заявлений для предоставления муниципальной услуги;

- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- сведения о результате оказания услуги и порядке передачи результата Заявителю.

Информирование Заявителей устно на личном приеме ведется в порядке живой очереди. Максимальный срок ожидания в очереди – 15 минут. Длительность устного информирования при личном обращении не может превышать 20 минут.

Письменное информирование осуществляется на основании поступившего в Администрацию обращения Заявителя о процедуре предоставления муниципальной услуги. По результатам рассмотрения обращения специалист Администрации обеспечивает подготовку исчерпывающего ответа. Подготовка ответа на обращение Заявителя не может превышать 30 дней со дня его регистрации в Администрации в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

**2. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

 2.1. Наименование муниципальной услуги: «Выдача порубочного билета на вырубку (снос) зелёных насаждений и/или разрешения на пересадку зелёных насаждений на территории муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

 2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу:Администрация муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» (далее по тексту – Администрация);

 Место нахождения и почтовый адрес Администрации: 155250 Ивановская область, Родниковский район, село Пригородное, проезд Вичугский, дом 31;

 телефон: (49336) 2-33-91;

 адрес электронной почты: Filisovadm.37@mail.ru;

 адрес сайта в сети «Интернет»: [www.rodniki-37](http://www.rodniki-37/) в разделе «Филисовское сельское поселение»;

 адрес сайтов для предоставления услуги в электронном виде: [www.pgu.ivanovoobl.ru](http://www.pgu.ivanovoobl.ru), [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru);

график приема:

* понедельник с 9-00 до 15-00 (перерыв на обед с 12-00 до 13-00);
* вторник с 9-00 до 15-00 (перерыв на обед с 12-00 до 13-00);
* среда с 9-00 до 15-00 (перерыв на обед с 12-00 до 13-00);
* четверг с 9-00 до 15-00 (перерыв на обед с 12-00 до 13-00);
* пятница с 9-00 до 15-00 (перерыв на обед с 12-00 до 13-00);

 2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги, предусмотренной Регламентом является:

- выдача порубочного билета на вырубку (снос) зелёных насаждений (Приложение №2 к настоящему Регламенту);

- выдача разрешения на пересадку зелёных насаждений (Приложение №3 к настоящему Регламенту);

- отказ в выдаче порубочного билета на вырубку (снос) зелёных насаждений и/или разрешения на пересадку зелёных насаждений (Приложение №5 к настоящему Регламенту).

 2.4. Срок предоставления муниципальной услуги – не более 10 рабочих дней с даты подачи заявления.

 2.5. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Федеральным законом от 01.02.2002г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;

- Федеральным законом от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения;

- Федеральным законом от 02.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрений обращений граждан Российской Федерации»;

2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

 2.6.1. Документы, которые предоставляются заявителем лично:

1) заявление о выдаче порубочного билета на вырубку (снос) зелёных насаждений и/или разрешения на пересадку зелёных насаждений (Приложение №1 к настоящему Регламенту);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица (паспорт);

3) документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя.

 2.6.2. К заявлению могут быть приложены:

1) градостроительный план земельного участка;

2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости (содержащая общедоступные сведения о зарегистрированных правах на земельный участок).

2.6.3. В случае, если указанные в п. 2.6.2. настоящего Регламента документы не представлены Заявителем, администрация запрашивает документы в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы (их копии, сведения, содержащиеся в них).

2.6.4. Документы, представляемые в администрацию в форме электронных документов, удостоверяются заявителем (представителем заявителя) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.6.5. Запрещается требовать от заявителя:

 представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

 представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

 2.7. При подаче заявления на личном приеме вместе с копиями документов, предусмотренными пунктом 2.6 Регламента, Заявителем должны быть представлены их оригиналы для сличения.

Верность копий документов, направленных почтовым отправлением, должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке.

Заявление и необходимые для получения муниципальной услуги документы, предусмотренные пунктом 2.6 настоящего Регламента, предоставленные Заявителем в электронном виде, удостоверяются электронной подписью:

- заявление удостоверяется простой электронной подписью Заявителя;

- доверенность, подтверждающая правомочие на обращение за получением муниципальной услуги, выданная организацией, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации, а доверенность, выданная физическим лицом, - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса;

- иные документы, прилагаемые к запросу в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), удостоверяются электронной подписью в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

2.8. Основание для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги:

а) в заявлении не указаны или не поддаются прочтению фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя, а также почтовый или электронный адрес, по которому должен быть направлен заявителю результат предоставления муниципальной услуги.

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги признаются:

2.9.1 Основания для отказа в рассмотрении заявления и возврата документов заявителю:

а) текст заявления не поддается прочтению или содержит ненормативную лексику;

б) заявление о предоставлении муниципальной услуги подписано лицом, полномочия которого документально не подтверждены (или не подписано уполномоченным лицом);

в) представлены незаверенные копии документов или представлены копии документов, которые должны быть представлены в подлиннике;

г) несоответствие вида электронной подписи, использованной Заявителем для удостоверения заявления и приложенных к нему документов в электронном виде, требованиям законодательства Российской Федерации;

д) документы имеют подчистки, приписки, наличие зачеркнутых слов, нерасшифрованных сокращений, исправлений, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью Заявителя или уполномоченного должностного лица;

е) наличие противоречий в представленных документах и (или) документах, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

ж) заявление по содержанию не соответствует требованиям Регламента;

з) заявителем (заявителями) не представлены или предоставлены не в полном объеме документы, предусмотренные пунктом 2.6.2 настоящего Регламента;

 2.9.2. Основания для отказа в выдаче порубочного билета на вырубку (снос) зелёных насаждений и/или разрешения на пересадку зелёных насаждений:

1. особый статус зеленых насаждений, предполагаемых для вырубки (уничтожения):

а) объекты растительного мира, занесенные в Красную книгу Российской Федерации и (или) Красную книгу Ивановской области, произрастающие в естественных условиях;

б) памятники историко-культурного наследия;

в) деревья, кустарники, лианы, имеющие историческую и эстетическую ценность как неотъемлемые элементы ландшафта.

 2.10. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

 2.10.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата оказания муниципальной услуги - 15 минут.

 2.10.2. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги – не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги.

2.11. Требованиями к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов являются:

2.11.1. Центральный вход в здание Администрации должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей полное наименование Администрации.

2.11.2. Рабочее место специалиста Администрации, осуществляющего рассмотрение запроса, должно быть удобно расположено для приема посетителей, снабжено необходимой функциональной мебелью, оборудовано персональным компьютером, оргтехникой, телефонной связью, доступом в Интернет.

2.11.3. Рядом с помещением для предоставления муниципальной услуги предусматривается размещение мест для ожидания и мест, обеспеченных бланками для заполнения заявлений (и иных документов). Места для заполнения заявлений должны соответствовать комфортным условиям для Заявителей, оборудованы столами, стульями, канцелярскими принадлежностями для написания письменных заявлений. Ожидание и написание заявлений предполагается в коридоре перед помещением, где предоставляется муниципальная услуга, оборудованном местами для сидения.

2.11.4. Помещения Администрации, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам "Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03", утвержденным Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 30.05.2003.

2.11.5. При предоставлении муниципальной услуги инвалидам, в соответствии с законодательством о социальной защите инвалидов, обеспечиваются:

- условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

- места для парковки специальных автотранспортных средств (не менее одного места), которые не должны занимать иные транспортные средства;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется муниципальная услуга, с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга;

- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.11.6. На информационном стенде, расположенном рядом со входом в помещение, где предоставляется муниципальная услуга, размещается следующая информация:

- полное наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу;

- извлечения из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующих деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

- текст настоящего Регламента;

- информация о порядке предоставления муниципальной услуги (наименование предоставляемой муниципальной услуги, место и график приема заявлений, перечень необходимых для предоставления муниципальной услуги документов, порядок информирования о ходе предоставления муниципальной услуги, основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги);

- форма заявления и образец заполнения заявления;

- порядок получения консультаций;

- порядок обжалования решений, действий или бездействий должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу

**3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения**

Последовательность административных процедур при предоставлении муниципальной услуги определена в [блок-схеме](#Par1117) (Приложение №6 к настоящему Регламенту).

3.1. Заявление о выдаче порубочного билета на вырубку (снос) зелёных насаждений и/или разрешения на пересадку зелёных насаждений может быть подано:

а) лично, непосредственно в администрацию поселения в часы приема;

б) посредством почтового отправления;

в) лично через многофункциональный центр;

г) в форме электронного документа.

3.2. Заявление о выдаче порубочного билета на вырубку (снос) зелёных насаждений и/или разрешения на пересадку зелёных насаждений проверяется ответственным специалистом администрации на наличие оснований для отказа в приеме заявления, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Регламента.

В случае отсутствии оснований для отказа в приеме заявления, заявление регистрируется и не позднее двух рабочих дней со дня регистрации направляется исполнителю.

 Если заявление и документы представляются заявителем (представителем заявителя) в администрацию лично, администрация выдает заявителю или его представителю расписку в получении документов с указанием их перечня и даты получения. Расписка выдается заявителю (представителю заявителя) в день получения таких документов.

В случае, если заявление и документы представлены в администрацию посредством почтового отправления или представлены заявителем (представителем заявителя) лично через многофункциональный центр, расписка в получении таких заявления и документов направляется уполномоченным органом по указанному в заявлении почтовому адресу в течение рабочего дня, следующего за днем получения уполномоченным органом документов.

Получение заявления и документов, представляемых в форме электронных документов, подтверждается администрацией путем направления заявителю (представителю заявителя) сообщения о получении заявления и документов с указанием входящего регистрационного номера заявления, даты получения заявления и документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема. Сообщение о получении заявления и документов направляется по указанному в заявлении адресу электронной почты или в личный кабинет заявителя (представителя заявителя) в едином портале или в федеральной информационной адресной системе в случае представления заявления и документов соответственно через единый портал, региональный портал или портал адресной системы.

Сообщение о получении заявления и документов, направляется заявителю (представителю заявителя) не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в уполномоченный орган.

 3.3. Рассмотрение заявлений осуществляется в порядке их поступления

 В случае отсутствия у Заявителя документов, предусмотренных подпунктами а, б пункта 2.6.2. настоящего Регламента, специалист администрации в течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления на рассмотрение документов запрашивает их в рамках межведомственного информационного взаимодействия путем направления межведомственного запроса, оформленного в установленном порядке.

 Документы, поступившие в порядке межведомственного информационного взаимодействия, приобщаются к заявлению.

3.4. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.9. настоящего Регламента специалист администрации в течение 5-ти рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги возвращает заявление Заявителю с указанием причин возврата (Приложение № 4 к настоящему Регламенту).

3.5. По результатам рассмотрения и проверки заявления и приложенных к ему документов администрация не позднее 30 календарных дней со дня поступления заявления осуществляет одно из следующих действий:

а) о выдаче порубочного билета на вырубку (снос) зелёных насаждений и/или разрешения на пересадку зелёных насаждений;

б) об отказе в выдаче порубочного билета на вырубку (снос) зелёных насаждений и/или разрешения на пересадку зелёных насаждений.

 3.6. Порубочный билет на вырубку (снос) зелёных насаждений и/или разрешение на пересадку зелёных насаждений, или мотивированный отказ в выдаче порубочного билета на вырубку (снос) зелёных насаждений и/или разрешения на пересадку зелёных насаждений направляется заявителю одним из способов, указанным в заявлении:
в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе единого портала, региональных порталов или портала адресной системы, не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока, указанного в п. 3.4. настоящего Регламента;

в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) лично под расписку (непосредственно в администрации поселения или многофункциональном центре), либо направления документа не позднее рабочего дня, следующего за 10-м рабочим днем, со дня истечения установленного в п.3.4. настоящего Регламента срока, посредством почтового отправления.

3.7. Срок действия порубочного билета указывается Администрацией в порубочном билете с учётом планируемых сроков производства вырубки, сложности и объёмов работ, но не более двух лет. Один экземпляр порубочного билета остается в Администрации для архивного хранения.

3.8. При подаче заявления о выдаче порубочного билета на вырубку (снос) зелёных насаждений и/или разрешения на пересадку зелёных насаждений через многофункциональный центр, специалист многофункционального центра осуществляет следующие процедуры:
1) прием заявления о предоставлении муниципальной услуги;
2) консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги;
3) при наличии технической возможности направление межведомственных запросов о представлении документов и (или) информации для предоставления муниципальной услуги;
4) выдачу заявителям документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги (при выполнении данной процедуры через многофункциональный центр).

**4. Формы контроля за исполнением административного регламента**

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными сотрудниками администрации последовательности действий, определенных настоящим административным регламентом, осуществляется Главой муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

4.2. Сотрудники администрации, принимающие участие в предоставлении муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка приема документов, предоставляемых заявителями, за полноту, грамотность и доступность проведенного консультирования, за правильность выполнения процедур, установленных настоящим административным регламентом.

4.3. Контроль за полнотой и качеством исполнения муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений порядка регистрации и рассмотрения заявлений и документов, подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.4. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5. Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) администрации муниципального образования «Филисовкое сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», должностного лица, либо муниципального служащего»**

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой на действие (бездействие) или решение, принятое при предоставлении муниципальной услуги, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу (его должностного лица) в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами.

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме в Администрацию.

Жалобы на решения и действия (бездействие) Главы муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» (далее – Глава муниципального образования) рассматриваются непосредственно Главой муниципального образования.

5.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) администрации, ее должностного лица, муниципального служащего, Главы муниципального образования может быть направлена:

- по почте (по адресу: 155250, Ивановская область, Родниковский район, с. Пригородное, Вичугский проезд, д.31);

- через многофункциональный центр;

- с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (по электронной почте filisovadm.37@mail.ru);

- с помощью официального сайта администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» или сайта Администрации;

- единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг;

- на личном приеме заявителя в соответствии с утвержденным графиком личного приема граждан.

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование Администрации, ее должностного лица или муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Администрации, ее должностного лица, муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Администрации, ее должностного лица, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.6. настоящего Регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых администрацией, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.9. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке его обжалования.

5.10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры

Приложение №1

Главе муниципального образования

«Филисовское сельское поселение

Родниковского муниципального района Ивановской области»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от

(наименование организации или ФИО, адрес, контактный телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников на территории сельского поселения по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В количестве: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_шт. деревьев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт. кустарников

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (особые отметки: деревья и кустарники аварийные, сухостойкие и т.д.)

Цель вырубки (пересадки):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание для вырубки (пересадки):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Время проведения работ с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_г.

К заявлению прилагаются документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обязуюсь:

1) Вырубку деревьев, кустарников производить в соответствии с техникой безопасности.

2) В случае, если действующими в Российской Федерации правилами (требованиями, техническими условиями) вырубка отдельных деревьев и (или) кустарников должна осуществляться с привлечением специализированных организаций (специалистов) или специального оборудования, обязуюсь обеспечить выполнение данных требований.

3) Провести мероприятия по общему благоустройству территории после выполнения работ по вырубке деревьев и кустарников (включая вывоз стволов деревьев, веток, иного мусора, проведение планировочных работ).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ПодписьПриложение №2

**Порубочный билет**

№\_\_\_\_\_ « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

На основании: заявления №\_\_\_\_ от « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г., акта обследования №\_\_\_ от « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. разрешить вырубить на территории муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать место расположения, адрес произведения порубочных работ)

**деревьев \_\_\_\_\_\_\_,**

в том числе: аварийных \_\_\_\_\_;

усыхающих \_\_\_\_\_\_;

сухостойных \_\_\_\_\_\_;

утративших декоративность\_\_\_\_\_;

**кустарников\_\_\_\_\_;**

в том числе: полностью усохших \_\_\_\_\_\_;

усыхающих\_\_\_\_\_\_\_\_;

самосев древесных пород с диаметром ствола до 4 см\_\_\_\_шт.

Разрешить нарушить \_\_\_\_\_\_кв.м. напочвенного покрова (в т.ч. газонов),\_\_\_\_\_\_кв.м. плодородного слоя земли.

После завершения работ провести освидетельствование места рубки на предмет соответствия количества вырубленных деревьев и кустарников, указанных в порубочном билете, вывезти срубленную древесину и порубочные остатки. По окончании строительства или ремонта благоустроить и озеленить территорию согласно проекту.

Сохраняемые зеленые насаждения огородить деревянными щитами до начала производства работ.

Срок окончания действия порубочного билета «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**Примечание:**

1. В случае невыполнения работ по вырубке в указанные сроки документы подлежат переоформлению.

**Глава муниципального образования**

**«Филисовское сельское поселение**

**Родниковского муниципального района**

 **Ивановской области»** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

                                                                М.П.                   Подпись                   Ф.И.О

Порубочный билет получил:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О., подпись, телефон

Информацию о выполнении работ сообщить по телефону: 8(499-36) 4-22-42.

Порубочный билет закрыт.

**Глава муниципального образования**

**«Филисовское сельское поселение**

**Родниковского муниципального района**

 **Ивановской области»** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

                                                                М.П.                   Подпись                   Ф.И.О

 Приложение № 3

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Ф.И.О. заявителя)

  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( адрес заявителя)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РАЗРЕШЕНИЕ № \_\_\_\_\_\_**

**на пересадку деревьев и кустарников**

Выдано предприятию, организации, физическому лицу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование, должность, фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание для проведения работ по пересадке деревьев и кустарников

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Разрешается пересадка  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  деревьев, кустарников, растущей, сухостойной, ветровальной древесины и др.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав насаждений, подлежащих пересадке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Глава муниципального образования**

**«Филисовское сельское поселение**

**Родниковского муниципального района**

 **Ивановской области»** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

                                                                М.П.                   Подпись                   Ф.И.О

Приложение  № 4

***АДМИНИСТРАЦИЯ***

 ***МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ***

***«ФИЛИСОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РОДНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»***

 Ивановская область, Родниковский район, с. Пригородное, проезд Вичугский д. 31,

 тел, факс: (49336) 2-33-91, e-mail: filisovadm.37@mail.ru,

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес заявителя)

**Извещение**

**ОТКАЗ**

**В РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ**

Администрация муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», руководствуясь п.2.8. Административного регламента по предоставлению муниципальной  услуги «Предоставление порубочного билета  и (или)  разрешения на пересадку деревьев и  кустарников на территории муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», извещает Вас о следующих допущенных нарушениях при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| №п/п | Наименование нарушения, допущенного заявителем при подаче заявления на регистрацию |
| 1 |   |
| 2 |   |
| 3 |   |
| 4 |   |

**Глава муниципального образования**

**«Филисовское сельское поселение**

**Родниковского муниципального района**

 **Ивановской области»** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

                                                                М.П.                   Подпись                   Ф.И.О

                Приложение  № 5

***АДМИНИСТРАЦИЯ***

 ***МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ***

***«ФИЛИСОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РОДНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»***

 Ивановская область, Родниковский район, с. Пригородное, проезд Вичугский д. 31,

 тел, факс: (49336) 2-33-91, e-mail: filisovadm.37@mail.ru,

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес заявителя)

**Извещение**

**ОТКАЗ**

**предоставления муниципальной услуги**

**«Предоставление порубочного билета и  (или)  разрешения на пересадку деревьев и  кустарников на территории муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»**

Администрация муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», руководствуясь п.2.9. Административного регламента по предоставлению муниципальной  услуги «Предоставление порубочного билета  и (или)  разрешения на пересадку деревьев и  кустарников на территории муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», извещает Вас о следующих допущенных нарушениях, препятствующих предоставлению муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| №п/п | Наименование нарушения, допущенного заявителем |
| 1  |   |
| 2  |   |
| 3  |   |
| 4  |   |

**Глава муниципального образования**

**«Филисовское сельское поселение**

**Родниковского муниципального района**

 **Ивановской области»** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

                                                                М.П.                   Подпись                   Ф.И.О

Приложение №6

***БЛОК-СХЕМА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
«Выдача порубочного билета на вырубку (снос) зелёных насаждений и/или разрешения на пересадку зелёных насаждений на территории***

***муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»***

|  |
| --- |
| *Обращение заявителя с заявлением и комплектом документов* |

|  |
| --- |
| *Прием и регистрация заявления и документов* |

|  |
| --- |
| *Подготовка межведомственных запросов в уполномоченные государственные органы и органы местного самоуправления* |

|  |
| --- |
| *Проверка соответствия документов требованиям Регламента* |

|  |  |
| --- | --- |
| *Рассмотрение заявления*  | *Подготовка отказа в рассмотрении заявления при наличии оснований (п. 2.9.1. Регламента). Возврат заявителю заявления в течение 5 рабочих дней с указанием причин возврата* |

|  |  |
| --- | --- |
|  *Выдача порубочного билета на вырубку (снос) зелёных насаждений и/или разрешения на пересадку зелёных насаждений* | *Принятие решение об отказе в выдаче порубочного билета на вырубку (снос) зелёных насаждений и/или разрешения на пересадку зелёных насаждений* |

|  |
| --- |
| *Направление порубочного билета на вырубку (снос) зелёных насаждений и/или разрешения на пересадку зелёных насаждений или мотивированного решения об отказе в выдаче порубочного билета на вырубку (снос) зелёных насаждений и/или разрешения на пересадку зелёных насаждений заявителю* |

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Решение Совета муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района» Ивановской области** | **Стр.** |
|  **1** | Решение от 14.12.2018 № 31 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 14.12.2017 № 29 «О бюджете Филисовского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» | **1** |
| **2** | Решение от 14.12.2018 № 32 «О бюджете Филисовского сельского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов | **21** |
| **3** | Решение от 14.12.2018 № 33 «Об установлении минимального размера выплаты пенсий за выслугу лет гражданам, проходившим муниципальную службу в органах местного самоуправления Родниковского муниципального района Ивановской области  | **87** |
| **№ п/п** | **Постановление администрации муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района» Ивановской области** | **Стр.** |
| **4** | Постановление от 26.11.2018 № 39 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги«Выдача порубочного билета на вырубку (снос) зеленых насаждений и/или разрешения на пересадку зеленых насаждений на территории муниципального образования«Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» | **90** |

**Условные обозначения:**