



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации
муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Ивановской области**

от 05.11.2020. № 1175

О публикации извещения о предоставлении в аренду земельного участка по адресу: Ивановская область, д.Скрылово, для ведения личного подсобного хозяйства

Рассмотрев заявление Гусевой Ирины Сергеевны, зарегистрированной по адресу Ивановская область, г. Родники, мкр. Машиностроитель, д. 12, кв. 185, о предварительном согласовании предоставления в аренду земельного участка, образуемого из земель государственной собственности кадастрового квартала № 37:15:030212, ориентировочной площадью 1783 кв.м., с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенного по адресу: Ивановская область, Родниковский район д. Скрылово, на основании протокола заседания единой комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с продажей и предоставлением земельных участков, находящихся в государственной собственности, расположенных на территории Родниковского района Ивановской области от 06.11.2020, и руководствуясь ст. 39.18 Земельного Кодекса РФ, администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район»

постановляет:

1. Утвердить извещение о предоставлении в аренду земельного участка по адресу: Ивановская область, Родниковский район, д.Скрылово, для ведения личного подсобного хозяйства (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».
3. Разместить извещение, утвержденное пунктом 1 настоящего постановления, на официальном Интернет-сайте администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» - www.rodniki-37.ru и на официальном сайте Российской Федерации - www.torgi.gov.ru.

**Глава муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»**

А.Б.Малов

Приложение к постановлению
администрации муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»
от 05.11.2012 № 1175

ИЗВЕЩЕНИЕ

Комитет по управлению имуществом администрации Родниковского муниципального района извещает о возможности предоставления в аренду сроком на 20 (двадцать) лет земельного участка, площадью 1783 кв.м., с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства» расположенного на землях категории «Земли населенных пунктов», по адресу: Ивановская область, Родниковский район, д. Скрылово, образуемого из земель государственной собственности кадастрового квартала 37:15:030212

Граждане вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды вышеуказанного земельного участка в письменном виде при личном обращении при предъявлении паспорта или документа, подтверждающего полномочия заявителя по 09.12.2020 включительно.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка и подать заявление можно по адресу: Ивановская область, г. Родники, ул. Советская, д.8, каб. 9, по рабочим дням с 09-00 до 16-00, перерыв на обед с 12-00 до 13-00 (кроме выходных и праздничных дней). Телефон для справок: (49336) 2-16-57.



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации
муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Ивановской области**

От 09.11.2020 № 1187

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования «Родниковский муниципальный
район» от 26.11.2013 года №1538 «Об утверждении
муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем
и услугами жилищно – коммунального хозяйства населения
Родниковского муниципального района»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 01.03.2016 года № 242 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Родниковского муниципального района и муниципальных программ Родниковского городского поселения, их формирования и реализации», администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район»

постановляет:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 26.11.2013 года №1538 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно – коммунального хозяйства населения Родниковского муниципального района» следующие изменения в приложение:

1.1. Раздел 1 «Паспорт муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Раздел 4 «Ресурсное обеспечение реализации Программы» изложить в новой редакции в соответствии с приложением №2 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение №1 к муниципальной программе «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно – коммунального хозяйства населения Родниковского муниципального района» подпрограмму «Модернизация объектов

коммунальной инфраструктуры» изложить в новой редакции в соответствии с приложением №3 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение №2 к муниципальной программе «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно – коммунального хозяйства населения Родниковского муниципального района» подпрограмму «Обеспечение жильем молодых семей» изложить в новой редакции в соответствии с приложением №4 к настоящему постановлению.

1.5. В подпрограмму «Поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» приложение №3 к муниципальной программе «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно –коммунального хозяйства населения Родниковского муниципального района»внести следующие изменения:

1.5.1. В Паспорте подпрограммы в разделе «Срок реализации подпрограммы» слова «2015-2022» заменить на слова «2015-2023».

1.5.2. В паспорте подпрограммы раздел «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований 2077,440 тыс. руб. в том числе:
---	--

2015 год -756,001 тыс. руб.

2016 год - 0,00 тыс. руб.

2017 год – 576,00 тыс. руб.

2018 год – 375,439 тыс. руб.

2019 год - 0,00 тыс. руб.

2020 год - 0,00 тыс. руб.

2021 год – 100,00 тыс. руб.

2022 год- 100,00 тыс. руб.

2023 год -100,00 тыс. руб.

Местный бюджет:

2015- 226,518 тыс. руб.

2016- 0,00 тыс. руб.

2017- 122,40 тыс. руб.

2018- 112,099 тыс. руб.

2019-0,00 тыс. руб.

2020-100,00 тыс. руб.

2020 - 0,00 тыс. руб.

2021 – 100,00 тыс. руб.

2022 - 100,00 тыс. руб.

2023 – 100,00 тыс. руб.

Областной бюджет:

2015-529,483 тыс. руб.

2016-0,00 тыс. руб.

2017-453,600 тыс. руб.

2018-263,340 тыс. руб.

2019-0,00 тыс. руб.

2020 - 0,00 тыс. руб.

2021 – 0,00 тыс. руб.
2022 - 0,00 тыс. руб.
2023 – 0,00 тыс. руб.»

1.5.3. Раздел 2 «Целевые индикаторы (показатели) и ожидаемые результаты реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«2. Целевые индикаторы (показатели) и ожидаемые результаты реализации подпрограммы»

Как показывает практика последних лет, на территории муниципального образования «Родниковский муниципальный район» ипотечное жилищное кредитование остается одним из самых эффективных способов решения жилищных проблем.

В рамках подпрограммы «Поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» в муниципальном образовании «Родниковский муниципальный район» действует механизм поддержки граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий. Он реализуется путем предоставления безвозвратной и безвозмездной субсидии для оплаты первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов на приобретение жилья или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по этим ипотечным жилищным кредитам.

В списках граждан - участников подпрограммы «Поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» по состоянию на 01.10.2020 года состоит 11 семей.

В 2011 году свои жилищные условия улучшили 4 семьи, в 2012 - 3 семьи, в 2013 году – 2 семьи, в 2014 - 2 семьи, в 2015 - 2 семьи, в 2017 году – 2 семьи, в 2018 году – 1 семья. Предполагаемое количество граждан, планируемых улучшить свои жилищные условия, может изменяться в соответствии с финансовым обеспечением подпрограммы.

Сведения о целевых индикаторах (показателях) реализации подпрограммы

Таблица 1

N п/п	Наименование целевого индикатора (показателя) подпрограммы	Ед. изм.	Значения показателей								
			2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
1.	Количество семей, улучшивших жилищные условия	семей	2	0	2	1	0	0	1	1	1

1.5.4. Таблицу №3 «Основные мероприятия и ресурсное обеспечение реализации мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции в соответствии с приложением №5 к настоящему постановлению.

1.6. Приложение №4 к муниципальной программе «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно – коммунального хозяйства населения Родниковского муниципального района» подпрограмму «Развитие газификации Родниковского района» изложить в новой редакции в соответствии с приложением

№6 к настоящему постановлению.

1.7. Приложение №5 к муниципальной программе «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно – коммунального хозяйства населения Родниковского муниципального района» подпрограмму «Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми, в Родниковском районе» изложить в новой редакции в соответствии с приложением №7 к настоящему постановлению.

1.8. В подпрограмму «Устойчивое развитие сельских территорий в Родниковском муниципальном районе Ивановской области» приложение №6 к муниципальной программе «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно–коммунального хозяйства населения Родниковского муниципального района» внести следующие изменения:

1.8.1. В паспорте подпрограммы раздел «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объем ресурсного обеспечения Подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований: 31290,575 тыс. руб. в том числе: - средства районного бюджета - 4137,575 тыс. руб.; - средства областного бюджета - 14089,77 тыс. руб.; - средства федерального бюджета – 11359,23 тыс. руб.; - внебюджетные источники – 1704,00 тыс. руб. в том числе по годам: <u>2015 год</u> - средства районного бюджета - 2231,30 тыс. руб.; - средства областного бюджета – 11998,00 тыс. руб.; - средства федерального бюджета – 10140,00 тыс. руб.; - внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб. <u>2016 год</u> - средства районного бюджета -0,00 тыс. руб.; - средства областного бюджета – 0,00 тыс. руб.; - средства федерального бюджета – 0,00 тыс. руб.; - внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб. <u>2017 год</u> - средства районного бюджета – 0,00 тыс. руб.; - средства областного бюджета – 0,00 тыс. руб.; - средства федерального бюджета – 0,00 тыс. руб.; - внебюджетные источники – 809,00 тыс. руб. <u>2018 год</u> - средства районного бюджета – 0,00 тыс. руб.; - средства областного бюджета – 0,00 тыс. руб.; - средства федерального бюджета – 0,00 тыс. руб.; - внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб. <u>2019 год</u> - средства районного бюджета - 1875,133тыс. руб.; - средства областного бюджета – 2091,77 тыс. руб.;
---	--

	<ul style="list-style-type: none"> - средства федерального бюджета – 1219,23 тыс. руб.; - внебюджетные источники – 895,00 тыс. руб. <p><u>2020 год</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - средства районного бюджета – 31,142 тыс. руб.; - средства областного бюджета – 0,00 тыс. руб.; - средства федерального бюджета – 0,00 тыс. руб.; - внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.
--	--

1.8.2. Таблицу №12 «Реализация мероприятий по обеспечению объектами социальной инфраструктуры на территории сельских поселений Муниципального района» изложить в новой редакции в соответствии с приложением №8 к настоящему постановлению.

1.8.3. Таблицу №13 «Реализация мероприятий по обеспечению объектами инженерной инфраструктуры на территории сельских поселений Муниципального района» изложить в новой редакции в соответствии с приложением №9 к настоящему постановлению.

1.8.4. Раздел V «Объемы и источники финансирования Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«V. Объемы и источники финансирования Подпрограммы

Подпрограмма реализуется за счет средств федерального бюджета, бюджетов области, района, а также внебюджетных источников.

Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 31290,575 тыс. рублей (в ценах соответствующих лет), в том числе:

- за счет средств федерального бюджета – 11359,23 тыс. руб.;
- за счет средств бюджета Ивановской области – 14089,77 тыс. руб.;
- за счет средств бюджета Родниковского района – 4137,575 тыс. руб.;
- за счет средств внебюджетных источников – 1704,00 тыс. руб..

Объемы финансирования Подпрограммы по источникам финансирования и направлениям расходования денежных средств приведены в таблице 17.

Предоставление средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации на реализацию мероприятий настоящей Подпрограммы осуществляется на основании соглашений, заключаемых Министерством сельского хозяйства Российской Федерации с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, а также органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации с органом местного самоуправления.

Орган местного самоуправления ежегодно в сроки, установленные Департаментом сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области, представляет, по рекомендуемой субъектом Российской Федерации форме, заявку на реализацию мероприятий настоящей Подпрограммы для включения (отбора) их в Подпрограмму «Устойчивое развитие сельских территорий Ивановской области» Государственной программы Ивановской области «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия

Ивановской области», осуществляемую Департаментом сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области».

1.8.5. Таблицу №17 «Объемы и источники финансирования мероприятий Подпрограммы в 2015-2020» изложить в новой редакции в соответствии с приложением №10 к настоящему постановлению.

1.9. В подпрограмму «Организация содержания муниципального жилищного фонда» приложение №8 к муниципальной программе «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно – коммунального хозяйства населения Родниковского муниципального района» внести следующие изменения:

1.9.1. В Паспорте подпрограммы в разделе «Срок реализации подпрограммы» слова «2017-2022» заменить на слова «2017-2023».

1.9.2. В паспорте подпрограммы раздел «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы ресурсного

обеспечения подпрограммы

Общий объем бюджетных ассигнований:

2017 – 1326,635 тыс. руб.;

2018 – 1411,980 тыс. руб.;

2019 – 2395,162 тыс. руб.;

2020 – 5809,31446 тыс. руб.;

2021 – 6754,495 тыс. руб.;

2022 – 6754,495 тыс. руб.

2023- 6754,495 тыс. руб.

в том числе:

- средства районного бюджета:

2017 – 1326,635 тыс. руб.;

2018 – 1411,980 тыс. руб.;

2019 – 2395,162 тыс. руб.;

2020 – 5809,31446 тыс. руб.;

2021 – 2206,000 тыс. руб.;

2022 – 2206,000 тыс. руб.

2023-2206,000 тыс. руб.

- средства бюджета Родниковского городского поселения:

2017 – 0,0 тыс. руб.;

2018 – 0,0 тыс. руб.;

2019 – 0,0 тыс. руб.;

2020 – 0,0 тыс. руб.;

2021 – 4548,495 тыс. руб.;

2022 – 4548,495 тыс. руб.

2023- 4548,495 тыс. руб.

1.9.3. Таблицу №3 «Основные мероприятия и ресурсное обеспечение реализации мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции в соответствии с приложением №11 к настоящему постановлению.

1.10. Приложение №9 к муниципальной программе «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно – коммунального хозяйства населения

Родниковского муниципального района» подпрограмму «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» изложить в новой редакции в соответствии с приложением №12 к настоящему постановлению.

1.11. Приложение №10 к муниципальной программе «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно –коммунального хозяйства населения Родниковского муниципального района» подпрограмму «Комплексное развитие сельских территорий Родниковского муниципального района Ивановской области» изложить в новой редакции в соответствии с приложением №13 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район».

**Глава муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»**

А.Б. Малов

Приложение №1
к постановлению администрации
муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»
от _____ года № _____

1. Паспорт муниципальной программы

Наименование программы	Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Родниковского муниципального района
Срок реализации программы	2014 - 2025 годы
Разработчик программы	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Исполнители программы	<p>Отдел строительства и архитектуры администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»</p> <p>Отдел сельского хозяйства администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»</p> <p>Комитет по управлению имуществом администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»</p> <p>Отдел градостроительства администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»</p> <p>Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»</p> <p>Финансовое управление администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»</p>
Перечень подпрограмм	<ol style="list-style-type: none">1. Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры.2. Обеспечение жильем молодых семей.3. Поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования.4. Развитие газификации Родниковского района.

	<p>5. Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми, в Родниковском районе Ивановской области.</p> <p>6. Устойчивое развитие сельских территорий Родниковского муниципального района Ивановской области.</p> <p>7. Обеспечение функционирования систем жизнеобеспечения.</p> <p>8. Организация содержания муниципального жилищного фонда.</p> <p>9. Переселение граждан из аварийного жилищного фонда.</p> <p>10. Комплексное развитие сельских территорий Родниковского муниципального района Ивановской области.</p>
<p>Цель (цели) программы</p>	<p>1. Стимулирование развития жилищного строительства</p> <p>2. Поддержка платежеспособного спроса на жилье, в том числе с помощью ипотечного жилищного кредитования</p> <p>3. Снижение уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры и повышение эффективности управления коммунальным хозяйством в Родниковском районе</p> <p>4. Повышение уровня газификации Родниковского района природным газом</p> <p>5. Улучшение условий жизнедеятельности на сельских территориях Родниковского муниципального района</p> <p>6. Повышение эффективности использования энергетических ресурсов и качества предоставления коммунальных услуг.</p> <p>7. Создание комфортных и безопасных условий для проживания граждан в муниципальном жилищном фонде, расположенном на территории сельских поселений Родниковского муниципального района.</p> <p>8. Ликвидация аварийного и подлежащего сносу жилищного фонда, признанного таковым в установленном порядке в связи с физическим износом в процессе эксплуатации.</p>
<p>Объем ресурсного обеспечения программы</p>	<p>Общий объем бюджетных ассигнований: 2015 год – 49525,074 руб. 2016 год – 819,000 тыс. руб. 2017 год – 5945,636 тыс. руб. 2018 год – 4790,419 тыс. руб. 2019 год – 9852,810 тыс. руб. 2020 год – 37043,063 тыс. руб. 2021 год – 21377,015 тыс. руб.</p>

2022 год – 8569,610 тыс. руб.

2023 год – 8119,667 тыс. руб.

2024 год – 1201,770 тыс. руб.

2025 год – 1192,500 тыс. руб.

- средства районного бюджета:

2015 год – 6464,652 тыс. руб.

2016 год – 113,715 тыс. руб.

2017 год - 1326,636 тыс. руб.

2018 год – 1411,980 тыс. руб.

2019 год – 4953,810 тыс. руб.

2020 год – 8817,761 тыс. руб.

2021 год – 3824,420 тыс. руб.

2022 год – 3111,115 тыс. руб.

2023 год – 2661,172 тыс. руб.

2024 год – 391,770 тыс. руб.

2025 год – 382,500 руб.

- средства бюджетов поселений:

2015 год – 51,032 тыс. руб.

2016 год – 21,000 тыс. руб.

2017 год - 1630,457 тыс. руб.

2018 год – 1408,109 тыс. руб.

2019 год – 2,481 тыс. руб.

2020 год – 143,000 тыс. руб.

2021 год – 9742,595 тыс. руб.

2022 год – 4648,495 тыс. руб.

2023 год – 4648,495 тыс. руб.

2024 год – 0, 000 тыс. руб.

2025 год – 0, 000 тыс. руб.

- средства областного бюджета:

2015 год – 24063,701 тыс. руб.

2016 год – 341,145 тыс. руб.

2017 год – 705,380 тыс. руб.

2018 год – 782,111 тыс. руб.

2019 год – 2138,908 тыс. руб.

2020 год – 19098,454 тыс. руб.

2021 год – 7000,000 тыс. руб.

2022 год – 0,000 тыс. руб.

2023 год – 0, 000 тыс. руб.

2024 год – 0, 000 тыс. руб.

2025 год – 0, 000 тыс. руб.

- средства федерального бюджета:

2015 год – 16461,936 тыс. руб.

2016 год – 343,140 тыс. руб.

2017 год – 1474,163 тыс. руб.

2018 год – 1188,220 тыс. руб.

2019 год – 1862,611 тыс. руб.

2020 год – 8983,848 тыс. руб.

2021 год – 0,000 тыс. руб.

2022 год - 0,000 тыс. руб.

2023 год – 0,000 тыс. руб.

2024 год – 0,000 тыс. руб.

2025 год – 0,000 тыс. руб.

Общий объем внебюджетного финансирования:

2015 год – 2483,753 тыс. руб.

2016 год – 0,000 тыс. руб.

2017 год – 809,000 тыс. руб.

2018 год – 0,000 тыс. руб.

2019 год – 895,000 тыс. руб.

2020 год – 0,000 тыс. руб.

2021 год – 810,000 тыс. руб.

2022 год – 810,000 тыс. руб.

2023 год – 810,000 тыс. руб.

2024 год -810,000 тыс. руб.

2025 год – 810,000 тыс. руб.

Приложение №3
к постановлению администрации
муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»
от _____ года №_____

Приложение №1
к муниципальной программе
«Обеспечение качественным жильем
и услугами жилищно – коммунального
хозяйства населения Родниковского
муниципального района»

**Подпрограмма
«Модернизация объектов
коммунальной инфраструктуры»**

1. Паспорт подпрограммы
«Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры
Родниковского района»

Наименование подпрограммы	«Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры»
Срок реализации подпрограммы	2015 - 2023 годы
Исполнители подпрограммы	Отдел строительства и архитектуры администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Цель (цели) подпрограммы	Повышение устойчивости и надежности функционирования жилищно-коммунальных систем жизнеобеспечения населения, улучшения качества жилищно-коммунальных услуг для населения
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	<p>Общий объем бюджетных ассигнований на 2015 - 2023 годы – 7678,294 тыс. руб., в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - средства районного бюджета: 2015 год – 1308,864 тыс. руб. 2016 год – 0,0 тыс. руб. 2017 год – 0,0 тыс. руб. 2018 год – 0,0 тыс. руб. 2019 год – 653,515 тыс. руб. 2020 год – 0,00 тыс. руб. 2021 год- 1200,00 тыс. руб. 2022 год – 0,0 тыс. руб. 2023 год – 0,0 тыс. руб. - средства бюджета поселений: 2015 год – 20,322 тыс. руб. 2016 год – 0,0 тыс. руб. 2017 год – 0,0 тыс. руб. 2018 год – 0,0 тыс. руб. 2019 год – 0,0 тыс. руб. 2020 год - 0,0 тыс. руб. 2021 год- 0,0 тыс. руб. 2022 год – 0,0 тыс. руб. 2023 год -0,0 тыс. руб. - средства областного бюджета: 2015 год – 2011,84 тыс. руб. 2016 год – 0,0 тыс. руб. 2017 год – 0,0 тыс. руб.

	<p>2018 год – 0,0 тыс. руб. 2019 год – 0,0 тыс. руб. 2020 год -0,0 тыс. руб. 2021 год- 0,0 тыс. руб. 2022 год – 0,0 тыс. руб. 2023 год – 0,0 тыс. руб. - внебюджетное финансирование: 2015 год – 2483,753 тыс. руб. 2016 год – 0,0 тыс. руб. 2017 год – 0,0 тыс. руб. 2018 год – 0,0 тыс. руб. 2019 год – 0,0 тыс. руб. 2020 год -0,0 тыс. руб. 2021 год- 0,0 тыс. руб. 2022 год – 0,0 тыс. руб. 2023 год -0,0 тыс. руб.</p>
--	---

2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации подпрограммы

В настоящее время качество содержания жилищного фонда и коммунальных услуг не соответствует потребностям населения и общему объему финансовых ресурсов, направляемых в этот сектор. Основные причины неэффективности жилищно-коммунального хозяйства – высокий уровень износа основных фондов коммунального комплекса.

Жилищно-коммунальное хозяйство, в сегодняшнем его состоянии, характеризуется низкой инвестиционной привлекательностью. Уровень износа основных фондов объектов коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Родниковский муниципальный район» на 01.10.2015 превышает в среднем 57%, износ котельных – 55% , сетей водопровода – 71% , сетей канализации – 69, тепловых сетей – 65% , электрических сетей – 69% . Около 39% основных фондов полностью отслужили свой срок. Немедленной перекладки требуют около 20% теплопроводов и 35% сетей водоснабжения и канализации.

Большинство аварий на инженерных сетях происходит по причинам их ветхости, поэтому дальнейшее увеличение износа сетей и сооружений приведет к резкому возрастанию аварий, ущерб от которых может значительно превысить затраты на их предотвращение.

Во многих сельских населенных пунктах района канализационные очистные сооружения находятся в аварийном состоянии и требуют реконструкции с привлечением бюджетных и внебюджетных средств.

В большинстве населенных пунктов отсутствует оборудование для сбора и очистки ливневых стоков, в результате чего часть сточных поверхностных ливневых вод, а также стоки промышленных предприятий попадают в водоемы рыбохозяйственного и питьевого назначения.

Загрязнение окружающей среды связано и с дефицитом мощностей по очистке канализационных стоков..

Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры отвечает стратегическим интересам и позволит:

- обеспечить более комфортные условия проживания населения путем повышения качества предоставления коммунальных услуг;
- снизить потребление энергетических ресурсов в результате снижения потерь в процессе производства и доставки энергетических ресурсов потребителям;
- обеспечить более рациональное использование водных ресурсов;
- улучшить экологическое состояние территории муниципального образования «Родниковский муниципальный район».

Причинами наличия нерешенных проблем ЖКХ муниципального образования «Родниковский муниципальный район» являются:

- высокий уровень износа объектов и систем коммунальной инфраструктуры, их технологическая отсталость.

Сумма средств на реализацию муниципальной долгосрочной целевой программы «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры» на 2014 - 2022 годы» определена в общем объеме 22,17 млн. руб., в том числе объем областного бюджета 9,42 млн. руб.

Общая потребность в средствах на модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Родниковский муниципальный район» на 2015 - 2022 гг. составляет более 350 млн. руб. Такой объем финансирования не может быть обеспечен только за счет бюджетных ассигнований. Требуется создание условий для привлечения средств внебюджетных источников посредством создания условий для их привлечения. Поэтому одной из основных задач является формирование условий для реализации инвестиционных проектов и привлечения средств как бюджетных, так и внебюджетных источников для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры.

Таким образом, реализация программы будет отражать произошедшие за последнее время изменения в законодательной базе, касающиеся реформирования жилищно-коммунального комплекса, а также будет направлена на повышение эффективности использования бюджетных средств и привлечение средств внебюджетных источников в модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры.

3. Целевые индикаторы (показатели) и ожидаемые результаты реализации подпрограммы

3.1. Цель подпрограммы

Целью подпрограммы является повышение устойчивости и надежности функционирования жилищно-коммунальных систем жизнеобеспечения населения, улучшения качества жилищно-коммунальных услуг для населения.

Таблица 1

3.2. Целевые индикаторы и ожидаемые результаты

№ п/п	Наименование целевого индикатора	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры, в %	55	54	54	51	53	52	51	50	50
2.	Доля средств внебюджетных источников в общем объеме инвестиций в модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры, в %	57	0	0	58	59	60	61	65	65
3.	Доля частных компаний, управляющих объектами коммунальной инфраструктуры, в общем количестве всех организаций коммунального комплекса, в %	71	72	72	75	75	74	75	77	77

Выполнение вышеуказанных целевых индикаторов возможно лишь при условии осуществления планируемых объемов финансирования.

Планируется, что реализация подпрограммы к 2023 году приведет к значительному социально-экономическому эффекту. Обеспечение многоквартирных домов всеми видами благоустройства жилья и предоставление коммунальных услуг нормативного качества позволит повысить качество жизни граждан, проживающих в многоквартирных домах. В рамках выполнения программы будут созданы условия, обеспечивающие привлечение средств внебюджетных источников для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры.

Осуществление мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры приведет к улучшению состояния коммунальной инфраструктуры и, как следствие, к повышению качества предоставления коммунальных услуг населению, обеспечат привлечение средств внебюджетных источников в проекты модернизации коммунальной инфраструктуры, а также сдерживание темпов роста тарифов на коммунальные услуги.

Успешное выполнение мероприятий подпрограммы к 2023 году будет способствовать:

- созданию устойчивой инвестиционной основы для участия частного сектора в финансировании проектов модернизации объектов коммунальной инфраструктуры и управлении объектами коммунальной инфраструктуры;
- снижению износа объектов коммунальной инфраструктуры с 57 до 50%;
- улучшению экологической ситуации на территории муниципального образования «Родниковский муниципальный район».

Таблица 2

4. Основные мероприятия Подпрограммы

№ п/п	Задача	Год, к которому задача должна быть решена
1.	Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры	к 2023 году
2.	Повышение эффективности управления объектами коммунальной инфраструктуры	к 2023 году

Приложение №1
к подпрограмме «Модернизация объектов
коммунальной инфраструктуры Родниковского района»

**Перечень мероприятий, направленных на решение задачи
«Повышение эффективности управления объектами
коммунальной инфраструктуры»**

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
Мониторинг проектов модернизации объектов коммунальной инфраструктуры, реализуемых с использованием бюджетных средств и внебюджетных источников	2015 – 2023 годы	Администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Оценка выполнения проектов модернизации объектов коммунальной инфраструктуры, реализуемых с использованием бюджетных средств и внебюджетных источников	2015 – 2023 годы	Администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Мониторинг реализации подпрограммы	2015 - 2023 годы	Администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район»

Приложение №4
к постановлению администрации
муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»
от _____ года № _____

Приложение №2
к муниципальной программе
«Обеспечение качественным жильем
и услугами жилищно – коммунального
хозяйства населения Родниковского
муниципального района»

Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Обеспечение жильем молодых семей
Срок реализации подпрограммы	2015-2023
Исполнитель подпрограммы	- Отдел жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Родниковский муниципальный район» - Финансовое управление администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Цель (цели) подпрограммы	Государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях.
Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований: 26259,405 тыс. руб., в том числе: 2015-15508,804 тыс. руб. 2016-798,000 тыс. руб. 2017- 3234,00 тыс. руб. 2018- 3003,00 тыс. руб. 2019- 693,000 тыс. руб. 2020- 2872,6005 тыс. руб. 2021 – 50,000 тыс. руб. 2022- 50,000 тыс. руб. 2023-50,000 тыс. руб. Районный бюджет: 2015- 2697,970 тыс. руб. 2016- 113,715 тыс. руб. 2017- 0,000 тыс. руб. 2018- 0,000 тыс. руб. 2019- 0,000 тыс. руб. 2020- 10,54441 тыс. руб. 2021 -50,000 тыс. руб. 2022- 50,000 тыс. руб. 2023-50,000 тыс. руб. Бюджет поселений: 2015- 0,000 тыс. руб. 2016- 0,000 тыс. руб. 2017- 1508,057 тыс. руб. 2018- 1296,010 тыс. руб. 2019- 2,481 тыс. руб.

2020- 0,000 тыс. руб.
2021 – 0,000 тыс. руб.
2022- 0,000 тыс. руб.
2023-0,000 тыс. руб.
Областной бюджет:
2015- 6488,898 тыс. руб.
2016- 341,145 тыс. руб.
2017- 251,780 тыс. руб.
2018- 518,771 тыс. руб.
2019- 47,138 тыс. руб.
2020- 200,34393 тыс. руб.
2021 -0,00 тыс. руб.
2022- 0,00 тыс. руб.
2023- 0,00 тыс. руб.
Федеральный бюджет:
2015- 6321,936 тыс. руб.
2016- 343,140 тыс. руб.
2017- 1474,163 тыс. руб.
2018- 1188,220 тыс. руб.
2019- 643,381 тыс. руб.
2020- 2661,71216 тыс. руб.
2021 -0,00 тыс. руб.
2022- 0,00 тыс. руб.
2023- 0,00 тыс. руб.

2. Целевые индикаторы (показатели) и ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы является основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, влияет на улучшение демографической ситуации в Родниковском районе. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых граждан Родниковского района позволит сформировать экономически активный слой населения.

В списках граждан - участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» по состоянию на 01.10.2020 года состоит 63 семьи.

В 2011 году улучшили свои жилищные условия 9 семей, в 2012 году - 39 семей, в 2013 году - 32 семьи, в 2014 году - 29 семей, в 2015 году - 29 семей, в 2017 году - 7 семей, в 2018 году – 7 семей, в 2019 году – 1 семья, в 2020 году – 3 семьи.

Предполагаемое количество молодых семей, планируемых для обеспечения жильем, может изменяться в соответствии с финансовым обеспечением подпрограммы.

Сведения о целевых индикаторах (показателях) реализации подпрограммы

Таблица 1

N п / п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения показателей								
			2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
1	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия	семей	29	0	7	7	1	3	3	3	3

Пояснения к таблице:

оценка плановых значений целевого индикатора (показателя) 1 дана без учета возможного софинансирования федерального и областного бюджета.

3. Основные мероприятия и ресурсное обеспечение подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется по следующим направлениям:

- организационное обеспечение реализации подпрограммы;
- финансовое обеспечение реализации подпрограммы.

Участником Подпрограммы может быть молодая семья соответствующая требованиям указанным в пункте 6 и 7 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования Приложения 3 к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей»,

Мероприятия Подпрограммы, связанные с финансированием за счет бюджетных средств, будут реализовываться в форме предоставления молодым

семьям, признанным нуждающимися в улучшении жилищных условий и являющимся участниками Подпрограммы, социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома.

Социальные выплаты используются в соответствии с пунктом 2 **Правил** предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования Приложения 3 к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей»:

Расчет размера социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения производится в соответствии с пунктами 13-15 **Правил** предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования Приложения 3 к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей»

Социальная выплата на приобретение (строительство) жилого помещения предоставляется и используется в соответствии с **Правилами** предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования согласно Приложению 3 к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей»

Условием предоставления социальной выплаты является признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»

Условием участия в Подпрограмме и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления Родниковского муниципального района, исполнительными органами государственной власти Ивановской области, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи.

Согласие должно быть оформлено в соответствии со **статьей 9** Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", **Приложением 6** к Правилам формирования списков молодых семей – участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»

Порядок признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, установлен в приложении 1 к подпрограмме "Обеспечение жильем молодых семей"

В качестве механизма доведения социальной выплаты до молодой семьи будет использоваться свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - Свидетельство), которое выдается администрацией муниципального образования «Родниковский муниципальный район», принявшим решение об участии молодой семьи в Подпрограмме. Полученное Свидетельство сдается его владельцем в кредитную организацию (далее - банк), отобранную органом исполнительной власти Ивановской области для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, где на имя члена молодой семьи открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной

выплаты. Молодая семья - владелец Свидетельства заключает договор банковского счета с банком по месту приобретения жилья.

В соответствии с механизмом реализации Подпрограммы организационные мероприятия предусматривают:

1) Признание молодых семей участником Подпрограммы, в том числе:

- в соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 15.02.2019 года № 195 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования «Родниковский муниципальный район» муниципальной услуги «Принятие решения о признании (либо об отказе в признании) семьи (гражданина) нуждающейся в улучшении жилищных условий в целях участия в подпрограммах «Обеспечение жильем молодых семей» и «Поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» муниципальной программы Родниковского муниципального района «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно – коммунального хозяйства населения Родниковского муниципального района»;

- в соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 15.02.2019 года № 199 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о признании (либо отказе в признании) молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»

- в соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 15.02.2019 года №198 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования «Родниковский муниципальный район» муниципальной услуги «Принятия решения о признании (либо об отказе в признании) молодой семьи участницей подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы Родниковского муниципального района «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно – коммунального хозяйства населения Родниковского муниципального района»

2) Формирование и утверждение сводного списка молодых семей - участников Подпрограммы (Приложение 3 к Правилам формирования списков молодых семей – участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»);

Молодые семьи, признанные участниками Подпрограммы, включаются в [книгу](#) регистрации молодых семей-участников [программы](#) в муниципальном образовании «Родниковский муниципальный район» "Обеспечение жильем молодых семей" (приложение 1 к Правилам формирования списков молодых семей)

3) Список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утверждается постановлением администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» ([приложение 4](#) к Правилам формирования списков молодых семей);

4) утверждение норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по Родниковскому муниципальному району;

5) заключение соглашения о реализации подпрограммы с ответственным исполнителем подпрограммы;

6) заключение соглашения на оказание банковских услуг по работе с бюджетными средствами, на реализацию Подпрограммы;

7) выдача молодым семьям в установленном порядке Свидетельств о предоставлении субсидий на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства;

Основными источниками финансирования подпрограммы являются:

- средства федерального бюджета, предоставляемые в форме субсидий на софинансирование мероприятий подпрограммы;

- средства бюджета Ивановской области,

- средства бюджета Родниковского муниципального района или поселений Родниковского района;

- средства кредитных и других организаций, предоставляющих молодым семьям кредиты и займы на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, в том числе ипотечные жилищные кредиты;

- средства молодых семей, используемые для частичной оплаты стоимости приобретаемого жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

Перечень мероприятия по реализации Подпрограммы

Таблица 2

№ П П	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1.	Признание в установленном порядке граждан, изъявивших желание участвовать в Подпрограмме, и членов их семьи нуждающимися в жилом помещении	По мере поступления заявлений, в соответствии с действующим законодательством	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
2.	Подготовка проекта постановления администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» об утверждении списков молодых семей - участников подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей", изъявивших желание получить социальную выплату	Ежегодно до 1 июня	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
3.	Подготовка проекта постановления администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» об утверждении списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в текущем году с учетом средств	Ежегодно	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
4.	Утверждение норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию	Ежеквартально	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»

5.	Заключение Соглашения о реализации Подпрограммы с ответственным исполнителем Подпрограммы	В сроки, установленные ответственным исполнителем Подпрограммы	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
6.	Подготовка Соглашения на оказание банковских услуг по работе с бюджетными средствами, предназначенными на реализацию Подпрограммы	Ежегодно	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
7.	Выдача участникам Подпрограммы в установленном порядке свидетельств о предоставлении субсидии на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства	По мере финансирования	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
8.	Подготовка отчетов об использовании средств федерального бюджета, бюджета Ивановской области, перечисленных в бюджет муниципального образования «Родниковский муниципальный район» на реализацию Подпрограммы	Ежеквартально	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»

- средства областного бюджета <*>		1425,588	341,145	0	0	0	0	0	0	0
- средства федерального бюджета <*>		1229,016	343,140	0	0	0	0	0	0	0
-средства районного бюджета		926,200	113,715	0	0	0	0	0	0	0
- средств поселений		0	0	0	0	0	0	0	0	0

<*> Примечание: объем бюджетных ассигнований за счет средств федерального областного бюджетов будет уточняться после подведения результатов ежегодно проводимого конкурсного отбора муниципальных образований.

Порядок
признания молодой семьи имеющей достаточные доходы,
позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства
для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части,
превышающей размер предоставляемой социальной выплаты

1. Для принятия решения о признании (либо об отказе в признании) молодой семьи имеющей Достаточные доходы Заявителем самостоятельно представляются в Администрацию муниципального образования «Родниковский муниципальный район» или МБУ МФЦ заявление в двух экземплярах Приложение 7 к Правилам формирования списков молодых семей – участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» (один экземпляр возвращается Заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов), а также документы, подтверждающие наличие у молодой семьи возможности привлечения дополнительных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья, в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Таковыми документами могут быть:

- а) справка кредитной организации (далее - банк) о размере кредита, который банк готов предоставить члену (членам) молодой семьи для приобретения жилья;
- б) выписка банка о наличии собственных средств, находящихся на счете (счетах) членов молодой семьи;
- в) договор займа, заключенный с организацией или физическим лицом, с указанием цели и срока его использования;
- г) документы, подтверждающие официальные доходы и наличие иных денежных средств у молодой семьи, выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости.

В случае если Заявителем представлена справка об оценочной стоимости имеющегося у него (у них) объекта недвижимого имущества (отчет об оценке имущества, произведенной в соответствии с законодательством Российской Федерации), а выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости не представлена (представлены) по собственной инициативе, то Уполномоченный орган самостоятельно запрашивает указанные сведения в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

д) копия государственного сертификата на материнский (семейный) капитал (с предъявлением подлинника для сверки) (в случае привлечения материнского (семейного) капитала для улучшения жилищных условий);

е) справка о финансовой части лицевого счета лица, имеющего право на дополнительные меры государственной поддержки (при наличии государственного сертификата на материнский (семейный) капитал).3. Сведения, представленные молодой семьей, оцениваются в соответствии с алгоритмом оценки объема денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты.

2. Оценка доходов осуществляется в соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 15.02.2019 года № 199 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о признании (либо отказе в признании) молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей».

Если объем денежных средств, который молодая семья имеет возможность привлечь для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, равен или больше части недостающих денежных средств или размер ипотечного жилищного кредита (займа) в соответствии со справкой банка о размере кредита на приобретение жилья в совокупности с другими имеющимися у молодой семьи денежными средствами равен или больше части недостающих денежных средств, то молодая семья признается имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей».

3. Максимальный срок выполнения административной процедуры по проверке достоверности, полноты представленных Заявителем документов, формированию учетного дела, оценке Достаточных доходов молодой семьи и подготовке предложения на рассмотрение общественной комиссии по жилищным вопросам Администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» - восемь дней.

4. Окончательное решение о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы принимается на основании рекомендаций общественной комиссии по жилищным вопросам администрации муниципального образования «Родниковского муниципального района» путем издания соответствующего постановления администрации муниципального образования «Родниковского муниципального района».

5. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется администрацией муниципального образования «Родниковского муниципального района» в течение десяти дней с момента издания постановления администрации муниципального образования «Родниковского муниципального района», если иной способ его получения не указан Заявителем.

6. Основаниями для отказа в признании молодой семьи имеющей Достаточные доходы являются:

а) непредставление или представление не в полном объеме документов, подтверждающих возможность привлечения молодой семьей дополнительных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, за исключением документов, получаемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

б) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

Приложение 1
К Правилам формирования списков
молодых семей – участников подпрограммы
«Обеспечение жильем молодых семей»

КНИГА
регистрации молодых семей - участников
подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы Родниковского муниципального
района «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения
Родниковского муниципального района»

Орган местного самоуправления _____

Начато _____ 20__ г. Окончено _____ г

№ в программе	Фамилия	Имя	Отчество	Количество детей в семье	Состав семьи	Поселение	Населенный пункт	улица	дом	квартира	Краткая характеристика жилищных условий/основание признания нуждающимися в жилом помещении	Дата поступления заявления	Дата протокола постановки на учет	Номер протокола с принятием решения о постановке на очередь	Дата постановления о признании и включении	Номер постановления о признании и включении	Дата снятия с очереди	Номер протокола с решением о снятии с очереди, постановление	Участник программы	Перерегистрация	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

Приложение 2
К Правилам формирования списков
молодых семей – участников
подпрограммы
«Обеспечение жильем молодых семей»

В администрацию
муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»

от

Проживающего (-щей) по адресу

_____ телефон

Заявление.

Прошу включить в состав участников подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" муниципальной программы Родниковского муниципального района «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно – коммунального хозяйства населения Родниковского муниципального района» меня:

_____,
(ФИО, дата рождения)
паспорт: серия _____ N _____, выданный _____
" ____ " _____ г.,
проживающего(щую) по адресу: _____
_____;

и членов (члена) моей семьи:

1) _____,
(степень родства, ФИО, дата рождения)
паспорт (свидетельство о рождении) серия _____ N _____, выданный(ое) _____
" ____ " _____ г., проживает по адресу: _____
_____;

2) _____,
(степень родства, ФИО, дата рождения)
паспорт (свидетельство о рождении) серия _____ N _____, выданный(ое) _____
" ____ " _____ г., проживает по адресу: _____
_____;

3) _____,
(степень родства, ФИО, дата рождения)
паспорт (свидетельство о рождении) серия _____ N _____, выданный(ое) _____
" ____ " _____ г., проживает по адресу: _____
_____;

4) _____,
(степень родства, ФИО, дата рождения)
паспорт (свидетельство о рождении) серия _____ N _____, выданный(ое) _____
" ____ " _____ г., проживает по адресу: _____
_____;

С условиями участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы Родниковского муниципального района «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Родниковского муниципального района» ознакомлен(ы) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

- 1) _____ ;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) _____ ;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) _____ ;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 4) _____ ;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

" ____ " _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление)

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Приложение 3
К Правилам формирования списков
молодых семей – участников подпрограммы
«Обеспечение жильем молодых семей»

СПИСОК
молодых семей - участников
подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы Родниковского муниципального района
«Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения
Родниковского муниципального района»
изъявивших желание получить
социальную выплату в 20__ году

N п/п	Данные о членах молодой семьи						Дата принятия молодой семьи на учет в качестве нуждающей ся в жилых помещениях	Дата включения молодой семьи в список участнико в Подпрогра ммы	Орган местного самоуправлени я, на основании решения которого молодая семья включена в список участников Подпрограммы	Расчетная стоимость жилья			
	кол-во членов семьи (чел.)	ФИО	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет	число, месяц, год рожде ния	свидетельство о браке					стоимо сть 1 кв. м (тыс. руб.)	размер общей площади жилого помещени я на семью (кв. м)	всего (гр. 12 х гр. 13)	
1	2	3	4		5	6	7	8	9	10	11	12	13
			серия, номер	кем, когда выдан(о)		серия, номер	кем, когда выдано						

(должность лица, сформировавшего список) (подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Глава муниципального образования Ивановской области _____ (дата, подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 5
К Правилам формирования списков
молодых семей-участников подпрограммы
"Обеспечение жильем молодых семей"

Изменение списка молодых семей - участников Подпрограммы,
изъявивших желание получить социальные выплаты в ____ году
(списка молодых семей - претендентов на получение
социальных выплат в ____ году)

наименование муниципального образования Ивановской области

I. Сведения об исключении из списка молодых семей -
участников Подпрограммы, изъявивших желание получить
социальные выплаты (из списка молодых
семей - претендентов на получение социальных выплат)

N п/п	Присвоенный номер в списке молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в ____ году	Присвоенный номер в списке молодых семей - участников подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы Ивановской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области" (далее - Подпрограмма), изъявивших желание получить социальную выплату в ____ году	Присвоенный номер в сводном списке молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в ____ году (представленном в составе заявки)	Дата, номер решения о признании молодой семьи участником Подпрограммы	Сведения о членах семьи							Расчетная (средняя) стоимость жилья			Основание (причина) исключения семьи из списка молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальные выплаты в ____ году (из списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в ____ году)	Реквизиты принятого решения об исключении из списка молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальные выплаты в ____ году (из списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в ____ году)	
					члены семьи (ФИО)	родственные отношения (супруг, супруга, сын, дочь)	число, месяц, год рождения	данные паспорта гражданина Российской Федерации или свидетельства о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет	данные свидетельства о браке				стоимость 1 кв. м, рублей	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)		всего, рублей	дата
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Итого																	
из них за счет средств федерального бюджета, рублей																	

из них за счет средств регионального бюджета, рублей					
из них за счет средств местного бюджета, рублей					

II. Сведения о дополнительно включенных в список молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальные выплаты (список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат)

N п/п	Присвоенный номер в списке молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в ____ году	Присвоенный номер в списке молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (сформированный органом местного самоуправления до 1 июня предельного года)	Присвоенный номер в сводном списке молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (представленном в составе заявки)	Дата, номер решения о признании молодой семьи участником Подпрограммы	Сведения о членах семьи						Расчетная (средняя) стоимость жилья			Основание (причина) включения семьи в список молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальные выплаты в ____ году (в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в ____ году)	Реквизиты принятого решения о включении в список молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальные выплаты в ____ году (в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в ____ году)		
					члены семьи (ФИО)	родственные отношения (супруг, супруга, сын, дочь)	число, месяц, год рождения	данные паспорта гражданина Российской Федерации или свидетельства о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет		данные свидетельства о браке		стоимость 1 кв. м, рублей	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)		всего, рублей	дата	N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Итого																	
из них за счет средств федерального бюджета, рублей																	
из них за счет средств регионального бюджета, рублей																	
из них за счет средств местного бюджета, рублей																	

Глава муниципального образования

Ивановской области

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 6
К Правилам
формирования списков молодых семей – участников
подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»

В администрацию МО
«Родниковский муниципальный район»
от _____

проживающего (-шей) по адресу:

Паспорт: Серия _____ Номер _____
Выдан _____

Действующий(-ая) от своего имени и в своих
интересах, интересах своих несовершеннолетних детей
(нужное подчеркнуть)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Настоящим даю свое согласие на предоставление и обработку в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ следующих данных:

1. Фамилия, имя, отчество;
2. Паспортные данные;
3. Год, месяц, дата рождения;
4. Адрес регистрации и проживания;
5. Сведения о составе семьи;
6. Данные свидетельства о регистрации брака;
7. Данные, содержащиеся в документах, подтверждающих наличие либо отсутствие недвижимого имущества на правах собственности;
8. Данные, указанные в документах, подтверждающих наличие доходов;
9. Другие данные, указанные в документах, предоставляемых для участия граждан в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей», с целью ведения учета, хранения и передачи в соответствии с законодательством.

В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

Я извещен о том, что данное соглашение действует в течение 5 лет с момента подписания заявления субъектом персональных данных.

Подпись _____

Дата _____

В администрацию МО
«Родниковский муниципальный район»

от _____

проживающего (-щей) по адресу:

Паспорт: Серия _____ Номер _____

Выдан _____

Действующий(-ая) от своего имени и в своих интересах, интересах своих
несовершеннолетних детей (нужное подчеркнуть)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Настоящим даю свое согласие на предоставление и обработку в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ следующих данных:

1. Фамилия, имя, отчество;
2. Паспортные данные;
3. Год, месяц, дата рождения;
4. Адрес регистрации и проживания;
5. Сведения о составе семьи;
6. Данные свидетельства о регистрации брака;
7. Данные, содержащиеся в документах, подтверждающих наличие либо отсутствие недвижимого имущества на правах собственности;
8. Данные, указанные в документах, подтверждающих наличие доходов;

9. Другие данные, указанные в документах, предоставляемых для принятия решения о признании (либо об отказе в признании) семьи (гражданина) нуждающейся в улучшении жилищных условий в целях участия в подпрограммах «Обеспечение жильем молодых семей» и "Поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования, с целью ведения учета, хранения и передачи в соответствии с законодательством.

В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

Я извещен о том, что данное соглашение действует в течение 5 лет с момента подписания заявления субъектом персональных данных.

Подпись _____

Дата _____

Приложение 7
К Правилам
формирования списков молодых семей – участников
подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»

Главе муниципального образования
«Родниковский муниципальный район

от гражданина(ки) _____

(Ф.И.О.)

проживающего(ей) по адресу: _____

(почтовый адрес места жительства)

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу осуществить оценку наличия доходов, позволяющих получить кредит, или иных денежных средств для признания моей семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках реализации **подпрограммы**

"Обеспечение жильем молодых семей муниципальной программы Родниковского муниципального района «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно – коммунального хозяйства населения Родниковского муниципального района», и направить мне,

_____,
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____ " ____ " _____ г.,

уведомление о признании (отказе в признании) моей семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты.

Состав семьи:

супруга (супруг), дети:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Серия и номер документа, кем и когда выдан	Проживает по адресу

К заявлению мною прилагаются следующие документы:

1. _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2. _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3. _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

" ____ " _____ 20__ г.

Подпись заявителя _____

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

(Ф.И.О., должность лица, проверившего документы, подпись)

" ____ " _____ 20__ г.

**Правила предоставления молодым семьям социальных выплат
на приобретение (строительство) жилья и их использования**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и цели предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно - жилой дом, социальная выплата), а также использования таких выплат.

2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив));

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее - жилищный кредит) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" (далее - договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

з) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

и) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).

2(1). Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

3. Право молодой семьи - участницы подпрограммы на получение социальной выплаты удостоверяется именованным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты, которое не является ценной бумагой.

4. Выдача свидетельства производится на основании решения о включении молодой семьи в список участников подпрограммы осуществляется Отделом жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования "Родниковский муниципальный район" в соответствии с выпиской из утвержденного Департаментом строительства и архитектуры Ивановской области списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Оплата изготовления бланков свидетельств о праве на получение социальной выплаты осуществляется Департаментом строительства и архитектуры Ивановской области за счет средств бюджета Ивановской области, предусматриваемых на финансирование мероприятия ведомственной целевой программы. Бланки свидетельств передаются в администрацию муниципального образования «Родниковский муниципальный район» в соответствии с количеством молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Департаментом строительства и архитектуры Ивановской области вправе принять решение об отказе от оформления свидетельств о праве на получение социальной выплаты на бланках и об оформлении свидетельств о праве на получение социальной выплаты на стандартных листах формата А4 (210 мм x 297 мм) или А5 (148 x 210 мм). В случае принятия такого решения Департамент строительства и архитектуры Ивановской области направляет в администрацию муниципального образования «Родниковский муниципальный район» номера свидетельств о праве на получение социальной выплаты в соответствии с количеством молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Срок действия свидетельства выданного в период с 01.02.2020 до 05.05.2020, составляет не более 9 месяцев с указанной в нем даты выдачи.

5. Срок действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в этом свидетельстве.

6. Участником подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующие следующим требованиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации решения о включении молодой семьи - участницы мероприятия ведомственной целевой программы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

7. В настоящих Правилах под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, признанные для цели участия в подпрограмме администрацией муниципального образования «Родниковский муниципальный район» по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами "е" и "и" пункта 2 настоящих Правил не учитывается жилое помещение, приобретенное (построенное) за счет средств жилищного кредита, предусмотренного указанными подпунктами, обязательства по которому полностью не исполнены, либо не исполнены обязательства по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита.

8. Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, устанавливаются Правительством Ивановской области.

9. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в мероприятии ведомственной целевой программы является добровольным.

10. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

а) 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, не имеющих детей;

б) 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, имеющих одного ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более.

11. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "в" пункта 2 настоящих Правил, ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

12. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами "е" и "и" пункта 2 настоящих Правил, размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

13. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 15 настоящих Правил, количества членов молодой семьи - участницы мероприятия ведомственной целевой программы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников мероприятия ведомственной целевой программы. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Ивановской области, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

14. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 13 настоящих Правил исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

15. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которого определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок), - 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов одного ребенка или более (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и 2 или более детей), - по 18 кв. метров на одного человека.

16. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 13 настоящих Правил;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 15 настоящих Правил.

17. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения Правительством Ивановской области списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия.

18. Для участия в подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами "а" - "д", "ж" и "з" пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению N 2 в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

е) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.

19. Для участия в подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами "е" и "и" пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению N 2 к настоящим Правилам в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве жилого дома договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 настоящих Правил;

д) копия договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "и" пункта 2 настоящих Правил;

е) копия договора жилищного кредита;

ж) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

з) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил на день заключения договора жилищного кредита, указанного в подпункте "е" настоящего пункта;

и) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом;

к) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.

20. Документы, предусмотренные пунктами 18 или 19, 31 и 32 настоящих Правил, могут быть поданы от имени молодой семьи одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

21. Администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 18 или 19 настоящих Правил, о принятом решении о признании (либо об отказе в признании) молодой семьи участницей подпрограммы молодая семья письменно уведомляется Администрацией муниципального образования «Родниковский муниципальный район» в течение 5 дней с момента издания постановления Администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» (в соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 15.02.2019 года №198 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования «Родниковский муниципальный район» муниципальной услуги «Принятия решения о признании (либо об отказе в признании) молодой семьи участницей подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы Родниковского муниципального района «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно – коммунального хозяйства населения Родниковского муниципального района»), если иной способ его получения не указан Заявителем.

22. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей мероприятия ведомственной целевой программы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящих Правил;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 18 или 19 настоящих Правил;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом "О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона "Об актах гражданского состояния".

23. Повторное обращение с заявлением об участии в мероприятии ведомственной целевой программы допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 22 настоящих Правил.

24. Администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район» до 1 июня года, предшествующего планируемому,

формирует и утверждает списки молодых семей - участников мероприятия ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, постановлением администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район», представляет эти списки в Департамент строительства и архитектуры Ивановской области (Приложение 4).

25. Порядок формирования администрацией муниципального образования «Родниковский муниципальный район» списка молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и форма этого списка определяются органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации. В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники мероприятия ведомственной целевой программы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей.

26. Департамент строительства и архитектуры Ивановской области на основании списков молодых семей - участников мероприятия ведомственной целевой программы (приложение 4), изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, поступивших от органов местного самоуправления, с учетом предполагаемого объема средств, которые могут быть предоставлены из федерального бюджета в виде субсидии на реализацию мероприятия ведомственной целевой программы на соответствующий год, средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятия ведомственной целевой программы из бюджета Ивановской области и (или) местных бюджетов на соответствующий год, формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников мероприятия ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по форме, утверждаемой ответственным исполнителем мероприятия ведомственной целевой программы.

Утвержденный Правительством Ивановской области сводный список молодых семей - участников мероприятия ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, представляется ответственному исполнителю мероприятия ведомственной целевой программы в установленный ответственным исполнителем мероприятия ведомственной целевой программы срок в составе заявки об участии в ведомственной целевой программе в планируемом году, предусмотренной пунктом 3 приложения N 5 к государственной программе Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. N 1710 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации".

27. После доведения ответственным исполнителем мероприятия ведомственной целевой программы сведений о размере субсидии, предоставляемой бюджету Ивановской области на планируемый (текущий) год, до органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации на основании сводного списка молодых семей - участников мероприятия ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Ивановской области и (или) местных бюджетах на соответствующий год на софинансирование мероприятия ведомственной целевой

программы, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации мероприятия ведомственной целевой программы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, утверждает списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

В случае если на момент формирования Департаментом строительства и архитектуры Ивановской области списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст хотя бы одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению из списка молодых семей - участников мероприятия ведомственной целевой программы в порядке, установленном Правительством Ивановской области.

При формировании списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат нормативным правовым актом Ивановской области может быть установлена квота для молодых семей, не относящихся к молодым семьям, поставленным на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., или молодым семьям, имеющим 3 и более детей, в размере не более 30 процентов общего количества молодых семей, включаемых в указанный список.

28. Департамент строительства и архитектуры Ивановской области в течение 10 дней со дня утверждения списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район» доводит до сведения молодых семей - участников мероприятия ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение органа исполнительной власти Ивановской области по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

28(1). Департамент строительства и архитектуры Ивановской области в течение 10 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии из федерального бюджета бюджету Ивановской области, предназначенной для предоставления социальных выплат, направляет в администрацию муниципального образования «Родниковский муниципальный район» уведомление о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации местным бюджетам, предназначенных для предоставления социальных выплат.

29. Администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район» в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Ивановской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

В случае внесения администрацией муниципального образования

"Родниковский муниципальный район" изменений в утвержденный список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году уведомляет Департамент строительства и архитектуры Ивановской области о произведенных изменениях.

Изменение списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по форме согласно **приложению 5** к настоящему Порядку представляется Департаменту строительства и архитектуры вместе с ежеквартальным отчетом об использовании бюджетных средств, выделенных на предоставление социальных выплат молодым семьям в рамках реализации Подпрограммы.

30. В течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств из бюджета Ивановской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район» производит оформление свидетельств о праве на получение социальной выплаты и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденным Департаментом строительства и архитектуры Ивановской области.

Департамент строительства и архитектуры Ивановской области может вносить в установленном им порядке изменения в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, в случае если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимые документы для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты в установленный пунктом 31 настоящих Правил срок, или в течение срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты отказались от получения социальной выплаты, или по иным причинам не смогли воспользоваться этой социальной выплатой.

31. Для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты направляет в администрацию муниципального образования «Родниковский муниципальный район», принявший решение о признании молодой семьи участницей мероприятия ведомственной целевой программы, заявление о выдаче такого свидетельства (в произвольной форме) и документы:

а) предусмотренные подпунктами "б" - "д" пункта 18 настоящих Правил, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами "а" - "д", "ж" и "з" пункта 2 настоящих Правил;

б) предусмотренные подпунктами "б" - "ж" и "и" пункта 19 настоящих Правил, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами "е" и "и" пункта 2 настоящих Правил.

32. В заявлении о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены настоящими Правилами.

33. Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 31 настоящих Правил.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты являются нарушение установленного пунктом 31 настоящих Правил срока представления необходимых документов для получения

свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 38 настоящих Правил.

34. При возникновении у молодой семьи - участницы мероприятия ведомственной целевой программы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства о праве на получение социальной выплаты, молодая семья представляет в администрацию муниципального образования «Родниковский муниципальный район», выдавшей это свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства. К таким обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча этого свидетельства и уважительные причины, не позволившие молодой семье представить его в установленный срок в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам мероприятия ведомственной целевой программы (далее - банк).

В течение 30 дней со дня получения заявления о замене свидетельства о праве на получение социальной выплаты администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район», выдавшая это свидетельство, выдает новое свидетельство о праве на получение социальной выплаты, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

35. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства о праве на получение социальной выплаты в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Срок сдачи в банк свидетельства, выданного в период с 01.02.2020 до 05.05.2020, продлен до 3 месяцев.

Владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты в течение 1 месяца со дня его выдачи сдает это свидетельство в банк.

Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 34 настоящих Правил, в администрацию муниципального образования «Родниковский муниципальный район», выдавший это свидетельство, с заявлением о его замене.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в документах, удостоверяющих личность владельца этого свидетельства, а также своевременность представления указанного свидетельства в банк.

Банк заключает с владельцем свидетельства о праве на получение социальной выплаты договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство о праве на получение социальной выплаты его владельцу.

36. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства о праве на получение социальной выплаты, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, и условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк, после заключения договора банковского счета владельцу не возвращается.

37. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в администрацию муниципального образования «Родниковский муниципальный район» информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств о праве на получение социальной выплаты, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства жилого дома).

38. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических лиц, за исключением указанных в пункте 2(1) настоящих Правил, и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, уплаты цены договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории субъекта Российской Федерации, орган исполнительной власти которого включил молодую семью - участницу мероприятия ведомственной целевой программы в список претендентов на получение социальной выплаты.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами "а" - "д", "ж" и "з" пункта 2 настоящих Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной на основании Решения СОВЕТА муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 03.07.2020 года № 42 «Об установлении учетной нормы площади жилого помещения (учетная норма) и нормы предоставления площади жилого помещения (нормы предоставления)» в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в

жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 настоящих Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной Решением СОВЕТА муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 03.07.2020 года № 42 в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами "ж" - "и" пункта 2 настоящих Правил общая площадь жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной Решением СОВЕТА муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 03.07.2020 года № 42 в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения строящегося жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

Молодые семьи - участники подпрограммы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами, и средства, предоставляемые при реализации мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом "О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона "Об актах гражданского состояния".

39. Для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а

также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

40. В случае приобретения жилого помещения уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы, указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший это свидетельство), уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения на первичном рынке жилья.

41. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами "г" и "з" пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) договор жилищного кредита;
- в) в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи - договор купли-продажи жилого помещения;
- г) в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда;
- д) в случае использования жилищного кредита для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - копию договора участия в долевом строительстве (копию договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве).

42. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами "е" и "и" пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- а) договор банковского счета;
- б) копия договора жилищного кредита;
- в) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;
- г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство при незавершенном строительстве жилого дома - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 настоящих Правил;
- д) договор участия в долевом строительстве, содержащий одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "и" пункта 2 настоящих Правил, если не осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве;

е) договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) и выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности членов молодой семьи на жилое помещение, - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "и" пункта 2 настоящих Правил, если осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на указанное жилое помещение;

ж) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование указанным жилищным кредитом или кредитом (займом).

43. Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами "г" и "е" пункта 2 настоящих Правил, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

В случае использования средств социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "ж" пункта 2 настоящих Правил, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в администрацию муниципального образования «Родниковский муниципальный район» нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации права собственности лица (лиц), являющегося участником долевого строительства, на такое жилое помещение.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами "з" и "и" пункта 2 настоящих Правил, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в администрацию муниципального образования «Родниковский муниципальный район» нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в

свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации прекращения обременения жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

44. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "в" пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы мероприятия ведомственной целевой программы;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

45. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "б" пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

б) уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров жилого дома установленным параметрам и допустимости размещения жилого дома на земельном участке либо разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

45(1). В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "ж" пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве и договор участия в долевом строительстве) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

46. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 39 - 42, 44, подпунктами "а" и "б" пункта 45 и пунктом 45(1) настоящих Правил, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 41, 42, 44, подпунктами "а" и "б" пункта 45 и пунктом 45(1) настоящих Правил, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 41, 42, 44, подпунктами "а" и "б" пункта 45 и пунктом 45(1) настоящих Правил, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 41, 42, 44, подпунктами "а" и "б" пункта 45 и пунктом 45(1) настоящих Правил, направляет в администрацию муниципального образования «Родниковский муниципальный район» заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов, а также копии указанных документов.

47. Администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район» в течение 14 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, при условии соответствия представленных документов настоящим Правилам. При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты либо при несоответствии представленных документов настоящим Правилам перечисление указанных средств не производится, о чем администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район» в указанный срок письменно уведомляет банк.

48. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

49. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял документы, предусмотренные пунктами 39 - 42, 44, подпунктами "а" и "б" пункта 45 и пунктом 45(1) настоящих Правил, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления

государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 46 настоящих Правил;

в) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве. В этом случае договор участия в долевом строительстве или договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве представляется в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком соответствующего договора для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 46 настоящих Правил.

50. Социальная выплата считается предоставленной участнику мероприятия ведомственной целевой программы со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил.

51. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящими Правилами, считаются недействительными.

52. В случае если владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты по какой-либо причине не смог в установленный срок действия этого свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в администрацию муниципального образования «Родниковский муниципальный район», выдавшей свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в мероприятии ведомственной целевой программы на общих основаниях.

Приложение 1
к Правилам
предоставления молодым семьям социальных
выплат на приобретение (строительство) жилья
и их использования

**Порядок предоставления молодой семье участнице подпрограммы
«Обеспечение жильем молодых семей» дополнительной социальной выплаты
при рождении (усыновлении) ребенка**

1. Молодой семье - участнице подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей», включенной в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году, при рождении (усыновлении) одного и более ребенка предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств бюджета муниципального образования «Родниковский муниципальный район» (далее - дополнительная социальная выплата) в размере пяти процентов от расчетной (средней) стоимости жилья, рассчитанной в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, использованной при расчете размера социальной выплаты.

2. Дополнительная социальная выплата предоставляется на каждого ребенка, рожденного (усыновленного) с момента включения молодой семьи в список участников подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей", предусматривающей предоставление социальной выплаты молодым семьям, и до окончания срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство индивидуального жилого дома.

3. Дополнительная социальная выплата может быть направлена для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам (далее - жилищного кредита) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство индивидуального жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам, и (или) для компенсации собственных средств, использованных:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив));

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее - жилищный кредит) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных [пунктом 5 части 4 статьи 4](#) Федерального закона "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" (далее - договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

з) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

и) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).

При этом размер дополнительной социальной выплаты не может превышать суммы собственных средств, потраченных на вышеуказанные цели.

4. В случае рождения (усыновления) ребенка для получения социальной выплаты участник **подпрограммы** представляет в администрацию муниципального образования «Родниковский муниципальный район» следующие документы:

заявление (пишется в произвольной форме) о включении в список получателей дополнительной социальной выплаты в связи с рождением (усыновлением) ребенка;
свидетельство о рождении ребенка либо документы, подтверждающие усыновление ребенка;

банковские реквизиты вновь открытого либо иного действующего счета для перечисления дополнительной социальной выплаты.

5. Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» формирует для рассмотрения и принятия решения жилищной комиссией администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» список молодых семей на получение дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка (приложение 1 к настоящему Порядку).

6. Комиссия по жилищным вопросам администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» на основании представленных документов в течение 15 дней с момента получения заявления принимает решение о включении или отказе во включении семьи в списки молодых семей - претендентов на получение дополнительной социальной выплаты (далее - Решение). Решение утверждается постановлением администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район».

Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» в течение 5 дней с момента принятия Решения комиссией по жилищным вопросам Администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» направляет в адрес молодой семьи – участницы подпрограммы и финансовое управление администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» соответствующее уведомление.

7. Расходование средств районного бюджета на предоставление молодым семьям дополнительных социальных выплат осуществляется на основании документов, подтверждающих расходы молодых семей - участников **подпрограммы** на приобретение (строительство) жилья, например, кредитного договора (договора займа) на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, справки от кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), договора купли-продажи жилого помещения, свидетельств о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, договора строительного подряда либо иных документов, подтверждающих произведенные расходы по созданию объекта индивидуального жилищного строительства.

8. Предоставление молодой семье дополнительной социальной выплаты осуществляется в безналичной форме путем перечисления средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж.

9. Дополнительная социальная выплата при рождении (усыновлении) ребенка молодой семье – участнице подпрограммы считается предоставленной с даты перечисления бюджетных средств на счет участника подпрограммы.

Приложение 1
К порядку предоставления
Молодой семье участнице подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»
дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка

**Список
молодых семей-участников подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" на
получение дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка**

N п/п	Присвоенный номер в списке молодых семей - претендентов в на получение социальных выплат в _____ году	Присвоенный номер в списке молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (сформированный органом местного самоуправления до 1 июня предыдущего года)	Присвоенный номер в сводном списке молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (представленном в составе заявки)	Дата, номер решения о признании молодой семьи участником Подпрограммы	Сведения о членах семьи						Расчетная (средняя) стоимость жилья			Основание (причина) включения семьи в список молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальные выплаты в _____ году (в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в _____ году)	Реквизиты принятого решения о включении в список молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальные выплаты в _____ году (в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в _____ году)		
					члены семьи (ФИО)	родственные отношения (супруг, супруга, сын, дочь)	число, месяц, год рождения	данные паспорта гражданина Российской Федерации или свидетельства о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет		данные свидетельства о браке		стоимость 1 кв. м, рублей	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)		всего, рублей	дата	N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Итого																	
из них за счет средств федерального бюджета, рублей																	
из них за счет средств регионального бюджета, рублей																	
из них за счет средств местного бюджета, рублей																	

Глава муниципального образования

Ивановской области

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение №5
к постановлению администрации
муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»
от _____ года № _____

Основные мероприятия и ресурсное обеспечение реализации мероприятий подпрограммы

Таблица 3

№ п/п	Наименование мероприятия/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	2015 (тыс. руб.)	2016 (тыс. руб.)	2017 (тыс. руб.)	2018 (тыс. руб.)	2019 (тыс. руб.)	2020 (тыс. руб.)	2021 (тыс. руб.)	2022 (тыс. руб.)	2023 (тыс. руб.)
Подпрограмма, всего			756,001	0,00	576,00	375,439	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00
	- средства районного бюджета		226,518	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства бюджетов поселений		0,00	0,00	122,400	112,099	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00
	- средства областного бюджета		529,483	0,00	453,600	263,340	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	Предоставление субсидий гражданам на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному)	Финансовое управление	756,001	0,00	576,00	375,439	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00
	- средства районного бюджета		226,518	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства бюджетов поселений		0,00	0,00	122,40	112,099	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00
	- средства областного бюджета		529,483	0,00	453,60	263,340	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение №6
к постановлению администрации
муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»
от _____ года № _____

Приложение №4
к муниципальной программе
«Обеспечение качественным жильем
и услугами жилищно–коммунального
хозяйства населения Родниковского
муниципального района»

**Подпрограмма
«Развитие газификации Родниковского
района»**

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Развитие газификации Родниковского района
Срок реализации подпрограммы	2015 – 2023 годы
Исполнители подпрограммы	Отдел строительства и архитектуры администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» Отдел градостроительства администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Цель (цели) подпрограммы	Повышение уровня газификации Родниковского муниципального района сетевым природным газом
Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы	<p>Общий объем бюджетных ассигнований:</p> <p>2015 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2016 – 21,0 тыс. руб.;</p> <p>2017 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2018 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2019 – 30,0 тыс. руб.;</p> <p>2020 – 19847,86 тыс. руб.;</p> <p>2021 – 7368,42 тыс. руб.;</p> <p>2022 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2023 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>в том числе:</p> <p>- средства бюджетов поселений:</p> <p>2015 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2016 – 21,0 тыс. руб.;</p> <p>в т.ч. - Каминское поселение – 16,5 тыс. руб.;</p> <p style="padding-left: 20px;">- Филисовское поселение – 4,5 тыс. руб.;</p> <p>2017 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2018 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2019 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2020 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2021 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2022 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2023 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>- средства районного бюджета:</p> <p>2015 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2016 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2017 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2018 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2019 – 30,0 тыс. руб.;</p> <p>2020 – 1013,61 тыс. руб.;</p> <p>2021 – 368,42 тыс. руб.;</p> <p>2022 – 0,0 тыс. руб.;</p>

	2023 – 0,0 тыс. руб.; - средства областного бюджета: 2015 – 0,0 тыс. руб.; 2016 – 0,0 тыс. руб.; 2017 – 0,0 тыс. руб.; 2018 – 0,0 тыс. руб.; 2019 – 0,0 тыс. руб.; 2020 – 18834,25 тыс. руб.; 2021 – 7000,00 тыс. руб.; 2022 – 0,0 тыс. руб.; 2023 – 0,0 тыс. руб.
--	--

2. Целевые индикаторы (показатели) и ожидаемые результаты реализации Подпрограммы

2.1. Сведения о целевых индикаторах (показателях) реализации подпрограммы

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения показателей								
			2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
1.	Строительство и ввод в эксплуатацию межпоселковых газопроводов	км	0	0	0	0	0	22,0	0	0,0	0,0
2.	Строительство и ввод в эксплуатацию распределительных газопроводов в сельских населенных пунктах	км	0	0	0	0	0	0	0	10,0	60,3
3.	Количество газифицированных сельских населенных пунктов природным газом	единиц	18	18	18	18	18	18	18	19	28
4.	Количество газифицированных природным газом котельных	единиц	0	0	0	0	0	0	0	2	2
5.	Уровень газификации Родниковского района	%	64	64	64	64	64	64	64	66	70

Пояснения к таблице:

- отчетные значения целевых индикаторов (показателей) 1-4 определяются по данным учета выданных разрешений на ввод в эксплуатацию объектов

газоснабжения, осуществляемого отделом градостроительства администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»;

- значение целевого индикатора 5 определяется по данным ОАО «Газпром» исходя из существующих методик расчета газоснабжающей организации.

2.2. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы

В результате реализации настоящей Подпрограммы за период 2015-2023 годы на территории Родниковского муниципального района будет построено и введено в эксплуатацию 22,0 км межпоселковых газопроводов среднего давления и 70,3 км распределительных газопроводов. Это позволит дополнительно газифицировать 10 населенных пунктов (с. Каминский, с. Острцево, д. Цепочкино, д. Скрылово, д. Иваниха, д. Горкино, д. Юдинка, с. Кошеево, д. Тушиха, д. Тезинка), 4 котельных, 615 жилых домов, 726 квартир, 36 иных объектов.

Уровень газификации Родниковского района природным газом увеличится с 64 процентов в 2015 году до 70 процентов в 2023 году.

Повышение уровня газификации жилого фонда и коммунального хозяйства будет способствовать улучшению качества жизни населения Родниковского района, снижению затрат на отопление жилых домов и обеспечение других бытовых нужд. Кроме этого предусмотренная подпрограммой реконструкция ГРС г. Родники и увеличение ее мощности до 45 тыс.куб.м./час позволит обеспечить газификацию новых производств, которые создаются в рамках индустриального парка «Родники», а также создать конкурентные условия для развития сельских территорий и сельскохозяйственных товаропроизводителей.

Благодаря газификации населенных пунктов будут созданы условия для формирования инвестиционных площадок на территории района и дальнейшего развития индивидуального жилищного строительства. Это будет способствовать увеличению привлекательности периферийных территорий Родниковского района для хозяйственного развития и инвестиций.

2.3. Внешние факторы, способствующие достижению цели Подпрограммы

Участие ОАО «Газпром» и его дочерних организаций в газификации Ивановской области.

Наибольшая эффективность реализации мероприятий Подпрограммы, будет достигнута при участии организаций ОАО «Газпром».

Участие ОАО «Газпром» в газификации Родниковского муниципального района основывается на «Программе развития газоснабжения и газификации Ивановской области на период 2016-2020 годы», совместно утвержденной Губернатором Ивановской области председателем правления ОАО «Газпром» в 2015 году. Данной программой был утвержден перечень объектов, сроки строительства, количество потребителей и объемы финансирования мероприятий со стороны ООО «Газпром межрегионгаз» и Правительства Ивановской области.

Вышеуказанной программой на период с 2016 по 2020 годы в отношении газификации Родниковского района предусмотрено следующее:

- реконструкция ГРС г. Родники Ивановской области с увеличением ее мощности до 45 тыс.куб.м./час;
- строительство межпоселкового газопровода от ГРС г. Родники до д. Цепочкино – д. Скрылово - д. Иваниха - д. Юдинка - с. Кошеево – д. Тушиха – д. Тезинка – с. Каминский и отвод на с. Острецово Родниковского района протяженностью 22 км (построен в 2020 году);
- строительство межпоселкового газопровода от д. Иваниха до д. Горкино – д. Малая Ширяха (Кочигино) – д. Шолково – д. Мостищи – д. Тайманиха (с отводом на д. Федорково) – д. Ситьково – д. Боброково протяженностью 21,8 км;
- строительство межпоселкового газопровода от д. Березники до д. Бобры – д. Шевригино – д. Деменово – с. Хрипелево – д. Бердюково – д. Подпенново – с. Никульское – д. Сенниково протяженностью 18,3 км.

3. Основные мероприятия и ресурсное обеспечение Подпрограммы

Подпрограмма предусматривает финансирование мероприятий за счет средств бюджетов сельских поселений и бюджета муниципального района муниципального образования «Родниковский муниципальный район» (в размере 5%) и за счет субсидий из бюджета Ивановской области (в размере 95%) на разработку проектной документации на строительство объектов газификации; строительство распределительных газопроводов; перевод на газ существующих котельных существующих котельных в рамках выполнения обязательств Правительства Ивановской области перед ОАО «Газпром».

Предоставление и расходование Субсидий из областного бюджета будет осуществляться в соответствии с порядком, установленным подпрограммой «Развитие газификации Ивановской области» областной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области» на 2018-2024 годы, утвержденной Постановлением Правительства Ивановской области от 06.12.2017г. №460-п.

Объем прогнозируемого финансирования подлежит ежегодной корректировке в соответствии с уточнением бюджетных проектировок и изменений в налоговом законодательстве (таблица 3).

Таблица 3.

Основные мероприятия и ресурсное обеспечение реализации мероприятий подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия/ Источник ресурсного обеспечения	Объем финансирования, тыс. руб.								
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Подпрограмма, всего		0,0	21,0	0,0	0,0	30,0	19847,86	7368,42	0,0	0,0
в т.ч. – средства бюджетов поселений		0,0	21,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
- средства районного бюджета		0,0	0,0	0,0	0,0	30,0	1013,61	368,42	0,0	0,0
- средства областного бюджета		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	18834,25	7000	0,0	0,0
1	Подготовка технического задания и справки-расчета затрат на разработку проектно-сметной документации на строительство распределительных газопроводов по д. Цепочкино, д.Скрылово, д.Иваниха, д.Горкино, д.Юдинка, с.Кошеево, д.Тушиха, д.Тезинка, с.Каминский, с. Острецово Родниковского района Ивановской области									
	- средства бюджетов поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- средства районного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	30,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- средства областного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2	Разработка проектно-сметной документации на строительство распределительных газопроводов по д. Цепочкино, д.Скрылово, д.Иваниха, д.Горкино, д.Юдинка, с.Кошеево, д.Тушиха, д.Тезинка, с.Каминский, с. Острецово Родниковского района Ивановской области									
	- средства бюджетов поселений:	0,0	21,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	в т.ч.: - Каминское поселение	0,0	16,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- Филисовское поселение	0,0	4,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- средства районного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	991,28	368,42	0,0	0,0
	- средства областного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	18834,25	7000	0,0	0,0

№ п/п	Наименование мероприятия/ Источник ресурсного обеспечения	Объем финансирования, тыс. руб.								
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
	- средства областного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11	Реконструкция (перевод на газовое отопление) котельной №19 в д. Тайманиха Родниковского района Ивановской области									
	- средства бюджетов поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- средства районного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- средства областного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
12	Расходы на реализацию мероприятий по газификации сельских населенных пунктов Родниковского муниципального района									
	- средства бюджетов поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- средства районного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	22,33	0,0	0,0	0,0
	- средства областного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Пояснения к таблице:

а) бюджетные расходы, предусмотренные мероприятиями пп. 4-5, 9-12 являются прогнозными и подлежат корректировке после разработки, утверждения и прохождения государственной экспертизы проектно-сметной документации, разработка которой предусмотрена пп. 2-3, 6-8 мероприятий;

б) мероприятия Подпрограммы на 2015-2023 годы могут быть дополнены в случае включения в «Программу развития газификации и газоснабжения Ивановской области на период 2020-2025 годы» мероприятий по газификации иных объектов, находящихся на территории Родниковского района Ивановской области.

Приложение №7
к постановлению администрации
муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»
от _____ года № _____

Приложение №5
к муниципальной программе
«Обеспечение качественным жильем
и услугами жилищно–коммунального
хозяйства населения Родниковского
муниципального района»

**Подпрограмма
«Обеспечение инженерной инфраструктурой
земельных участков, предназначенных для
бесплатного предоставления семьям с тремя и
более детьми, в Родниковском районе
Ивановской области»**

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми, в Родниковском районе Ивановской области
Срок реализации подпрограммы	2015 – 2023 годы
Исполнители подпрограммы	Комитет по управлению имуществом администрации МО «Родниковский муниципальный район»; Отдел строительства и архитектуры администрации МО «Родниковский муниципальный район».
Цель (цели) подпрограммы	Создание условий для строительства благоустроенного жилья на земельных участках, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми
Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы	<p>Общий объем бюджетных ассигнований:</p> <p>2015 – 3066,19 тыс. руб.;</p> <p>2016 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2017 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2018 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2019 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2020 – 143,0 тыс. руб.;</p> <p>2021 – 5094,1 тыс. руб.;</p> <p>2022 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2023 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>в том числе:</p> <p>- средства бюджетов поселений:</p> <p>2015 – 30,71 тыс. руб.;</p> <p>2016 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2017 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2018 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2019 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2020 – 143,0 тыс. руб.;</p> <p>2021 – 5094,1 тыс. руб.;</p> <p>2022 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2023 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>- средства областного бюджета:</p> <p>2015 – 3035,48 тыс. руб.;</p> <p>2016 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2017 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2018 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2019 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2020 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2021 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2022 – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2023 – 0,0 тыс. руб.</p>

2. Целевые индикаторы (показатели) и ожидаемые результаты реализации Подпрограммы

2.1. Целевые индикаторы (показатели) Подпрограммы.

Таблица 1

Сведения о целевых индикаторах (показателях) реализации подпрограммы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей) по годам									
			2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
1	Доля земельных участков, обеспеченных инженерной инфраструктурой, для предоставления семьям с тремя и более детьми (И1)	%	40	40	40	40	40	68	70	70	100	
2	Обеспеченность очереди из многодетных семей земельными участками (И2)	%	25	100	100	80	51	31	40	50	60	

Пояснения к таблице:

- отчетные значения целевого индикатора (показателя) 1 определяются следующим образом:

$$И1 = ЗУ_0 : ЗУ \times 100\%, \text{ где}$$

ЗУ₀ - количество земельных участков для предоставления семьям с тремя и более детьми, обеспеченных инженерной инфраструктурой (единиц);

ЗУ - количество земельных участков для предоставления семьям с тремя и более детьми (единиц);

Значения ЗУ₀, ЗУ определяются по ежеквартальным отчетным данным Комитета по управлению имуществом администрации Родниковского муниципального района.

- отчетное значение целевого индикатора (показателя) 2 определяется следующим образом:

$$И2 = ЗУ / МС \times 100\%, \text{ где}$$

ЗУ - количество земельных участков для предоставления семьям с тремя и более детьми (единиц);

МС – количество многодетных семей, состоящих на учете. Определяется по учетным данным Отдела социальной защиты населения.

В случае, если $ЗУ \geq МС$, значение показателя И2 определяется как 100%.

2.2. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы.

Реализация Подпрограммы позволит обеспечить инженерной инфраструктурой все земельные участки, предназначенные для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми, к окончанию 2023 года.

Это обеспечит возможность строительства благоустроенного жилья на данных земельных участках и будет способствовать улучшению качества жизни семей с тремя и более детьми.

В настоящее время в рамках реализации положений Закона Ивановской области от 31.12.2002г. №111-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность гражданам Российской Федерации» В Родниковском муниципальном районе на конец 2020 года семьям с тремя и более детьми предоставлено 267 земельных участков, в очереди на получение земельных участков состоит 116 семей, в перечне для предоставления имеется 36 земельных участков. Большинство семей проживает и желает получить земельные участки на территории города Родники.

В 2015-2020 годах осуществлялись мероприятия:

- разработан и утвержден проект планировки территории, а также проектно-сметная документация на строительство объектов инженерной инфраструктуры (газопровод, водопровод, электричество и канализация) к 66 земельным участкам в районе мкр. Машиностроитель города Родники;

- получены положительные заключения государственной экспертизы проектной и сметной документации на строительство вышеуказанных объектов инфраструктуры;

- осуществлено строительство электрических сетей к участкам, расположенным в районе мкр. Машиностроитель г. Родники.

- разработан проект планировки территорий, сформированы и поставлены на государственный кадастровый учет 66 земельных участков в районе ул. Зои Космодемьянской г. Родники Ивановской области и 29 земельных участков в д. Малышево Родниковского района Ивановской области;

- вышеуказанные участки включены в перечень участков для предоставления льготным категориям граждан.

Реализация Подпрограммы приведет к значительному социально-экономическому эффекту и позволит:

- предоставить 172 (сто семьдесят два) обеспеченных инженерной инфраструктурой земельных участка всем изъявившим такое желание многодетным семьям и ликвидировать очередь на получение земельных участков данной категории граждан;

- улучшить качество жизни и обеспечить возможность строительства жилья семьям с тремя и более детьми, а также увеличить объем жилищного строительства на территории Родниковского района.

2.3. Внешние факторы, способствующие достижению цели Подпрограммы

Основным и определяющим внешним фактором Подпрограммы является участие в ее реализации определяемого на конкурсной основе подрядчика (подрядчиков), привлекаемого для выполнения работ по разработке проектно-сметной документации, ее экспертизе и дальнейшему строительству инженерной инфраструктуры к земельным участкам, предоставляемым семьям с тремя и более детьми, с предоставлением субсидий из областного бюджета и обязательным софинансированием мероприятий за счет средств районного бюджета.

В связи с этим к потенциальному подрядчику должны быть предъявлены особые требования, позволяющие определить наличие у подрядной организации технической возможности обеспечить выполнение муниципального контракта в установленные сроки и надлежащее качество работ.

3. Основные мероприятия и ресурсное обеспечение Подпрограммы

Подпрограмма предусматривает финансирование мероприятий за счет средств районного бюджета муниципального образования «Родниковский муниципальный район» (в размере 5%) и за счет субсидий из бюджета Ивановской области (в размере 95%) на экспертизу проектно-сметной документации, строительство объектов инженерной инфраструктуры к земельным участкам, предоставляемым семьям с тремя и более детьми, а именно объектов газоснабжения, водопровода и канализации, а также объектов дорожной сети и уличного освещения.

Предоставление и расходование Субсидий из областного бюджета будет осуществляться в соответствии с порядком, установленным подпрограммой «Стимулирование развития жилищного строительства» областной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области» на 2018-2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 06.12.2017г. №460-п.

Срок реализации мероприятий Подпрограммы: 2015-2023 годы.

Объем прогнозируемого финансирования подлежит ежегодной корректировке в соответствии с уточнением бюджетных проектировок и изменений в налоговом законодательстве.

Основные мероприятия и ресурсное обеспечение реализации мероприятий подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия/ Источник ресурсного обеспечения	Объем финансирования, тыс. руб.								
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Подпрограмма, всего		3066,19	0,0	0,0	0,0	0,0	143,0	5094,1	0,0	0,0
в т.ч. - средства бюджетов поселений		30,71	0,0	0,0	0,0	0,0	143,0	5094,1	0,0	0,0
- средства областного бюджета		3035,48	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1	Разработка проектно-сметной документации по строительству объектов инженерной инфраструктуры к земельным участкам, расположенным в районе мкр. Машиностроитель г. Родники									
	- средства бюджетов поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	143,0	0,0	0,0	0,0
	- средства областного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2	Экспертиза проектно-сметной документации по строительству объектов инженерной инфраструктуры к земельным участкам, расположенным в районе мкр. Машиностроитель г. Родники									
	- средства бюджетов поселений	7,81	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- средства областного бюджета	772,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Технологическое присоединение к сетям электроснабжения земельных участков, расположенных в районе мкр. Машиностроитель г. Родники									
	- средства бюджетов поселений	22,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- средства областного бюджета	2262,68	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4	Строительство инженерной инфраструктуры к земельным участкам, расположенным в районе мкр. Машиностроитель г. Родники. Ввод объектов инженерной инфраструктуры в эксплуатацию									
	- средства бюджетов поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5094,1	0,0	0,0

Приложение №8
к постановлению администрации
муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»
от _____ года № _____

Таблица 12

Реализация мероприятий по обеспечению объектами социальной инфраструктуры на территории сельских поселений Муниципального района

№ п/п	Показатели	Един. измер.	Всего	В том числе по годам реализации Программы					
				2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Строительство плоскостных спортивных сооружений – всего в том числе в разрезе сельских поселений:	единиц	1	-	-	-	-	-	-
		кв.м	1800	-	-	-	-	-	-
		тыс. руб.	518,448	-	-	-	-	518,448	-
1.1	Каминское сельское поселение	единиц	-	-	-	-	-	-	-
		кв.м	-	-	-	-	-	-	-
		млн. руб.	-	-	-	-	-	-	-
	в том числе: - Разработка ПСД «Плоскостное спортивное сооружение с. Отрецово» - Строительство объекта	млн. руб.	-	-	-	-	-	-	-
		единиц	-	-	-	-	-	-	-
		кв.м	-	-	-	-	-	-	-
1.2	Парское сельское поселение	Единиц	1	-	-	-	-	-	-
		кв.м	1800	-	-	-	-	-	-
		тыс. руб.	518,448	-	-	-	-	518,448	-
	в том числе: - Разработка ПСД «Плоскостное спортивное сооружение с. Болотново» - Строительство объекта	тыс. руб.	518,448	-	-	-	-	518,448	-
		единиц	1	-	-	-	-	-	-
		кв.м	1800	-	-	-	-	-	-
		тыс. руб.		-	-	-	-	-	-

Приложение № 9
к постановлению администрации
муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»
от _____ года № _____

Таблица 13

Реализация мероприятий по обеспечению объектами инженерной инфраструктуры на территории сельских поселений Муниципального района

№ п/п	Показатели	Един. измер.	Всего	В том числе по годам реализации Программы					
				2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Строительство распределительных газопроводов - всего, в том числе в разрезе сельских поселений:	Км	0,982	-	-	-	-	0,982	-
		тыс. руб.	1432,64	-	-	-	-	1432,64	-
1.1	Каминское сельское поселение в том числе в разрезе населенных пунктов:	Км	-	-	-	-	-	-	-
		тыс. руб.	-	-	-	-	-	-	-
	- Разработка ПСД «Газификация жилых домов с. Острецово» - Строительство объекта	тыс. руб	-	-	-	-	-	-	-
		Км	-	-	-	-	-	-	-
		тыс. руб.	-	-	-	-	-	-	-
	- Разработка ПСД «Газификация жилых домов д. Тайманиха» - Строительство объекта	тыс. руб	-	-	-	-	-	-	-
		Км	-	-	-	-	-	-	-
		тыс. руб.	-	-	-	-	-	-	-
	- Разработка ПСД «Газификация жилых домов с. Михайловское» - Строительство объекта	тыс. руб	-	-	-	-	-	-	-
		Км	-	-	-	-	-	-	-
		тыс. руб.	-	-	-	-	-	-	-
	- Разработка ПСД «Газификация жилых домов с. Никульское» - Строительство объекта	тыс. руб	-	-	-	-	-	-	-
		Км	-	-	-	-	-	-	-
		тыс. руб.	-	-	-	-	-	-	-
1.2	Парское сельское поселение в том числе в разрезе населенных пунктов:	Км	0,982	-	-	-	-	0,982	-
		тыс. руб.	1432,64	-	-	-	-	1432,64	-
	- «Газификация жилых домов д. Березники»	Км	0,982	-	-	-	-	0,982	-
		тыс. руб.	1432,64	-	-	-	-	1432,64	-

2	Строительство локальных сетей водоснабжения -всего	тыс. руб.	26938,469	24369,3	-	-	-	2538,02 7	31,142
	- разработка ПСД	тыс. руб.	2569,169	-	-	-	-	2538,02 7	31,142
	- <i>строительство водозаборов (артезианских скважин)</i>	<i>Ед.</i>	2	1	-	-	-	-	1
		<i>тыс.руб.</i>	-	-	-	-	-	-	
	- <i>строительство распределительного водопровода</i>	<i>Км</i>	7,877	5,377	-	-	-	-	2,5
		<i>тыс.руб.</i>	47769,3	24369,3	-	-	-	-	
2.1	В том числе в разрезе сельских поселений:				-	-	-	-	-
2.1.1.	Каминское сельское поселение – всего	тыс.руб.	24369,3	24369,3	-	-	-	-	-
	в том числе в разрезе населенных пунктов:								
	- разработка ПСД	<i>тыс.руб.</i>	-	-	-	-	-	-	-
	- <i>строительство водозаборов (артезианских скважин)</i>	<i>Ед.</i>	-	-	-	-	-	-	-
		<i>тыс.руб.</i>	-	-	-	-	-	-	-
	- <i>строительство распределительного водопровода</i>	<i>Км</i>	5,377	5,377	-	-	-	-	-
		<i>тыс.руб.</i>	24369,3	24369,3	-	-	-	-	-
	«Реконструкция водопроводных сетей д. Тайманиха »	млн. руб.	24369,3	24369,3	-	-	-	-	-
	- <i>строительство артезианских скважин</i>	<i>Ед.</i>	1	1	-	-	-	-	-
		<i>тыс..руб</i>	-	-	-	-	-	-	-
	- <i>строительство распределительного водопровода</i>	<i>Км</i>	5,377	5,377	-	-	-	-	-
		<i>тыс..руб</i>	24369,3	24369,3	-	-	-	-	-
	«Строительство водопроводных сетей с. Острецово »	<i>тыс..руб</i>	-	-	-	-	-	-	-
	- <i>разработка ПСД</i>	<i>тыс..руб</i>	-	-	-	-	-	-	-
	- <i>строительство водозаборов (артезианских скважин)</i>	<i>Ед.</i>	-	-	-	-	-	-	-
		<i>тыс..руб</i>	-	-	-	-	-	-	-
	- <i>строительство распределительного водопровода</i>	<i>Км</i>	-	-	-	-	-	-	-
		<i>тыс..руб</i>	-	-	-	-	-	-	-
	«Строительство водопроводных сетей д. Юдинка »	<i>тыс..руб</i>	-	-	-	-	-	-	-
	- <i>разработка ПСД</i>	<i>тыс..руб</i>	-	-	-	-	-	-	-
	- <i>строительство водозаборов (артезианских скважин)</i>	<i>Ед.</i>	-	-	-	-	-	-	-
		<i>тыс..руб</i>	-	-	-	-	-	-	-
	- <i>строительство распределительного водопровода</i>	<i>Км</i>	-	-	-	-	-	-	-
		<i>тыс..руб</i>	-	-	-	-	-	-	-
	«Строительство водопроводных сетей с Никольское »	<i>тыс..руб</i>	-	-	-	-	-	-	-
	- <i>разработка ПСД</i>	<i>тыс..руб</i>	-	-	-	-	-	-	-
	- <i>строительство водозаборов (артезианских скважин)</i>	<i>Ед.</i>	-	-	-	-	-	-	-
		<i>тыс..руб</i>	-	-	-	-	-	-	-
	- <i>строительство распределительного водопровода</i>	<i>Км</i>	-	-	-	-	-	-	-
		<i>тыс..руб</i>	-	-	-	-	-	-	-

2.1.2.	Парское сельское поселение – всего в том числе в разрезе населенных пунктов:	<i>тыс.руб.</i>	2569,169	-	-	-	-	2538,02 7	31,142
	- разработка ПСД	<i>тыс.руб.</i>	2569,169	-	-	-	-	2538,02 7	31,142
	- <i>строительство водозаборов (артезианских скважин)</i>	<i>Ед.</i>	1	-	-	-	-	-	
		<i>тыс.руб.</i>	-	-	-	-	-	-	
	- <i>строительство распределительного водопровода</i>	<i>Км</i>	2,5	-	-	-	-	-	
		<i>тыс.руб.</i>	-	-	-	-	-	-	
	«Строительство водопроводных сетей с.Сосновец »	<i>тыс..руб</i>	2569,169	-	-	-	-	2538,02 7	31,142
	- <i>разработка ПСД</i>	<i>тыс..руб</i>	2569,169	-	-	-	-	2538,02 7	31,142
	- <i>строительство водозаборов (артезианских скважин)</i>	<i>Ед.</i>	1	-	-	-	-	-	-
		<i>тыс..руб</i>	-	-	-	-	-	-	-
	- <i>строительство распределительного водопровода</i>	<i>Км</i>	2,5	-	-	-	-	-	-
		<i>тыс..руб</i>	-	-	-	-	-	-	-
	«Строительство водопроводных сетей д.Хмельники »	<i>тыс..руб</i>	-	-	-	-	-	-	-
	- <i>разработка ПСД</i>	<i>тыс..руб</i>	-	-	-	-	-	-	-
	- <i>строительство водозаборов (артезианских скважин)</i>	<i>Ед.</i>	-	-	-	-	-	-	-
		<i>тыс..руб</i>	-	-	-	-	-	-	-
	- <i>строительство распределительного водопровода</i>	<i>Км</i>	-	-	-	-	-	-	-
		<i>тыс..руб</i>	-	-	-	-	-	-	-
2.1.3.	Филисовское сельское поселение – всего в том числе в разрезе населенных пунктов:	<i>тыс.руб.</i>	-	-	-	-	-	-	-
	- разработка ПСД	<i>тыс.руб.</i>	-	-	-	-	-	-	-
	- <i>строительство водозаборов (артезианских скважин)</i>	<i>Ед.</i>	-	-	-	-	-	-	-
		<i>тыс.руб.</i>	-	-	-	-	-	-	-
	- <i>строительство распределительного водопровода</i>	<i>Км</i>	-	-	-	-	-	-	-
		<i>тыс.руб.</i>	-	-	-	-	-	-	-
	«Строительство водопроводных сетей д.Куделино »	<i>тыс..руб</i>	-	-	-	-	-	-	-
	- <i>разработка ПСД</i>	<i>тыс..руб</i>	-	-	-	-	-	-	-
	- <i>строительство водозаборов (артезианских скважин)</i>	<i>Ед.</i>	-	-	-	-	-	-	-
		<i>тыс..руб</i>	-	-	-	-	-	-	-
	- <i>строительство распределительного водопровода</i>	<i>Км</i>	-	-	-	-	-	-	-
		<i>тыс..руб</i>	-	-	-	-	-	-	-

Приложение № 10
к постановлению администрации
муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»
от _____ года № _____

Таблица 17

**Объемы и источники финансирования мероприятий Подпрограммы
в 2015-2020 годах**

№ п/п	Наименование мероприятия Программы	Наименование мероприятия Программы	Исполнитель	Объемы и источники финансирования						
				Всего	Объемы финансирования (тыс. руб.)					
					В т.ч. по годам реализации Программы					
1	2	3	4	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1.	Строительство (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельских поселениях Муниципального района	Объем финансирования – всего, в том числе за счет средств:	Управление сельского хозяйства администрации МО «Родниковский муниципальный район»	3325,00	0	0	0	0	895,00	0,00
		- <i>федеральный бюджет</i> *		0,00	0	0	0	0	0,00	0,00
		- <i>региональный бюджет</i> **		0,00	0	0	0	0	0,00	0,00
		- <i>районный бюджет</i> ***		0,00	0	0	0	0	0,00	0,00
		- <i>внебюджетные источники</i>		3325,00	0	0	0	0	895,00	0,00
2.	Строительство (приобретение) жилых помещений в сельских поселениях Муниципального района для обеспечения жильем молодых семей и молодых специалистов	Объем финансирования – всего, в том числе за счет средств:	Управление сельского хозяйства администрации МО «Родниковский муниципальный район»	2429,00	0	0	809,0	0	0	0,00
		- <i>федеральный бюджет</i> *		0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
		- <i>региональный бюджет</i> **		0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
		- <i>районный бюджет</i> ***		0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
		- <i>внебюджетные источники</i>		2429,00	0	0	809,00	0	0	0,00
3.	Строительство плоскостных спортивных сооружений. Разработка проектно-сметной документации	Объем финансирования – всего, в том числе за счет средств:	Отдел строительства и архитектуры администрации МО «Родниковский муниципальный район»	518,448	0	0	0	0	518,448	0,00
		- <i>федеральный бюджет</i> *		0,00	0	0	0	0	0,00	0,00
		- <i>региональный бюджет</i> **		0,00	0	0	0	0	0,00	0,00

		- районный бюджет***		518,448	0	0	0	0	518,448	0,00
		- внебюджетные источники		0,00	0	0	0	0	0,00	0,00
4.	Строительство распределительных сетей газопровода. Комплексное обустройство объектами социальной и инженерной инфраструктуры населенных пунктов, расположенных в сельской местности	Объем финансирования – всего, в том числе за счет средств:	Отдел строительства и архитектуры администрации МО «Родниковский муниципальный район»							
		- федеральный бюджет *		1432,64	0	0	0	0	1432,64	0
		- региональный бюджет **		1219,23	0	0	0	0	1219,23	0
		- районный бюджет***		91,77	0	0	0	0	91,770	0
		- внебюджетные источники		121,64	0	0	0	0	121,64	0
				0	0	0	0	0	0	
5.	Строительство локальных сетей водоснабжения. Разработка проектно-сметной документации объектов социальной и инженерной инфраструктуры населенных пунктов, расположенных в сельской местности	Объем финансирования – всего, в том числе за счет средств:	Отдел строительства и архитектуры администрации МО «Родниковский муниципальный район»							
		- федеральный бюджет *		26938,469	24369,3	0	0	0	2538,027	31,142
		- региональный бюджет **		10140,00	10140,00	0	0	0	0,00	0,00
		- районный бюджет***		13998,00	11998,00	0	0	0	2000,00	0,00
		- внебюджетные источники		2800,469	2231,3	0	0	0	538,027	31,142
				0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00
6.	Реализации проектов местных инициатив граждан, проживающих на территории сельских поселений Муниципального района	Объем финансирования – всего, в том числе за счет средств:	Управление сельского хозяйства администрации МО «Родниковский муниципальный район»							
		- федеральный бюджет *		0	0	0	0	0	0	0
		- региональный бюджет **		0	0	0	0	0	0	0
		- районный бюджет***		0	0	0	0	0	0	0
		- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0
7.	Комплексное обустройство объектами социальной и инженерной инфраструктуры сельских населенных пунктов, находящихся на территории района	Объем финансирования – всего, в том числе за счет средств:	Отдел строительства и архитектуры администрации МО «Родниковский муниципальный район»							
		- федеральный бюджет *		697,018	0	0	0	0	697,018	0
		- региональный бюджет **		0	0	0	0	0	0	0
		- районный бюджет***		0	0	0	0	0	0	0
		- внебюджетные источники		697,018	0	0	0	0	697,018	0
				0	0	0	0	0	0	
	Итого по всем мероприятиям Программы	Объем финансирования – всего, в том числе за счет средств:		31290,575	24369,3	0	809,00	0	6081,133	31,142

		<i>- федеральный бюджет *</i>		11359,23	10140,00	0	0,00	0	1219,23	0,00
		<i>- региональный бюджет **</i>		14089,77	11998,00	0	0,00	0	2091,77	0,00
		<i>- районный бюджет ***</i>		4137,575	2231,3	0	0,00	0	1875,133	31,142
		<i>- внебюджетные источники</i>		1704,00	0,00	0	809,00	0	895,00	0,00

Приложение №11
к постановлению администрации
муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»
от _____ года № _____

Таблица 3.

Основные мероприятия и ресурсное обеспечение реализации мероприятий подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Объем финансирования, тыс. руб.						
			2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Подпрограмма, всего			1326,636	1411,980	2395,162	5809,3144 6	6754,495	6754,495	6754,495
в т.ч. – средства районного бюджета			1326,636	1411,980	2395,162	5809,3144 6	2206,00	2206,00	2206,00
- средства бюджета Родниковского городского поселения			0,0	0,0	0,0	0,0	4548,495	4548,495	4548,495
1	Расходы на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	Комитет по управлению имуществом администрации МО «Родниковский муниципальный район», Управление строительства и ЖКХ	767,595	734,844	665,162	656,000	1856,000	1856,000	1856,000
	- средства районного бюджета		767,595	734,844	665,162	656,000	656,000	656,000	656,000
	- средства бюджета Родниковского городского поселения		0,0	0,0	0,0	0,0	1200,000	1200,000	1200,000
2	Расходы на обследование муниципального жилищного фонда	Отдел строительства и архитектуры администрации МО «Родниковский муниципальный район»	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Межбюджетные трансферты, в том числе								
3.1	Межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений на содержание муниципального жилищного фонда, находящегося в собственности	Финансовое управление администрации МО «Родниковский	285,462	445,755	600,00	713,960	0,000	0,000	0,000

№ п/п	Наименование мероприятия/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Объем финансирования, тыс. руб.						
			2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
	муниципального образования «Родниковский муниципальный район», в части оплаты расходов на содержание муниципальных жилых помещений и коммунальных услуг до заселения	муниципальный район»							
	- средства районного бюджета		291,055	445,755	600,00	713,960	0,00	0,00	0,00
	- средства бюджета Родниковского городского поселения		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2	Межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений на содержание муниципального жилищного фонда, находящегося в собственности муниципального образования «Родниковский муниципальный район», в части ремонта муниципальных жилых помещений	Финансовое управление администрации МО «Родниковский муниципальный район»	153,018	171,381	980,00	886,3922₉	0,00	0,00	0,00
	- средства районного бюджета		153,018	171,381	980,00	886,3922 ₉	0,00	0,00	0,00
3.3	Межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений на компенсацию расходов бюджета по оплате взносов региональному оператору на капитальный ремонт многоквартирных домов	Финансовое управление администрации МО «Родниковский муниципальный район»	62,421	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства районного бюджета		62,421	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4	Устройство индивидуального газового отопления в муниципальных жилых помещениях с. Болотново Родниковского района	Финансовое управление администрации МО «Родниковский муниципальный район»	0,00	0,00	0,00	3058,971	0,00	0,00	0,00
	- средства районного бюджета		0,00	0,00	0,00	3058,971	0,00	0,00	0,00
4	Субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а так же физическим - лицам производителям товаров, работ, услуг на проведение капитального	Финансовое управление администрации МО «Родниковский	58,140	50,00	150,00	50,00	50,00	50,00	50,00

№ п/п	Наименование мероприятия/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Объем финансирования, тыс. руб.							
			2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
	ремонта общего имущества многоквартирных домов	муниципальный район», Управление строительства и ЖКХ администрации МО «Родниковский муниципальный район»								
	- средства районного бюджета		58,140	50,00	150,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00
	- средства бюджета Родниковского городского поселения		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
5	Проведение ремонта муниципального жилищного фонда, в том числе установка и замена приборов учета коммунальных ресурсов в муниципальных жилых помещениях	Управление строительства и ЖКХ администрации МО «Родниковский муниципальный район»	0,00	0,00	0,00	443,9911 7	1250,000	1250,000	1250,000	
	- средства районного бюджета		0,00	0,00	0,00	443,9911 7	600,00	600,00	600,00	
	- средства бюджета Родниковского городского поселения		0,00	0,00	0,00	0,00	650,000	650,00	650,00	
6	Расходы на содержание муниципальных жилых помещений и коммунальных услуг до заселения	Управление строительства и ЖКХ администрации МО «Родниковский муниципальный район»	0,00	0,00	0,00	0,00	2000,000	2000,000	2000,000	
	- средства районного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	900,000	900,000	900,000	
	- средства бюджета Родниковского городского поселения		0,00	0,00	0,00	0,00	1100,000	1100,000	1100,000	
7	Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению жилищные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	Управление строительства и ЖКХ администрации МО «Родниковский муниципальный район»	0,00	0,00	0,00	0,00	1598,495	1598,495	1598,495	
	- средства районного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	- средства бюджета Родниковского городского поселения		0,00	0,00	0,00	0,00	1598,495	1598,495	1598,495	

Приложение №12
к постановлению администрации
муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»
от _____ года № _____

Приложение № 9
к муниципальной программе
«Обеспечение качественным жильем
и услугами жилищно–коммунального
хозяйства населения Родниковского
муниципального района»

**Подпрограмма
«Переселение граждан из аварийного
жилищного фонда»**

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Переселение граждан из аварийного жилищного фонда
Срок реализации подпрограммы	2019 – 2024 годы
Исполнители подпрограммы	Комитет по управлению имуществом администрации МО «Родниковский муниципальный район» Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации МО «Родниковский муниципальный район»
Цель (цели) подпрограммы	создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан; обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда путем расселения многоквартирных домов, признанных до 01.01.2017 в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации; минимизация издержек по содержанию аварийных домов и сокращение сроков включения освобождающихся земельных участков в хозяйственный оборот
Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы	на реализацию Программы необходимо 8339,146 тыс. руб. , в том числе: средства государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее – Фонд)– 6322,136 тыс. руб. ; средства областного бюджета – 63,860 тыс. руб. ; средства бюджета муниципального образования «Родниковский муниципальный район» – 1953,150 тыс. руб. ; на этап 2020 года необходимо всего 8339,146 тыс. руб. , в том числе: средства Фонда– 6322,136 тыс. руб. , средства областного бюджета– 63,860 тыс. руб. , средства бюджета муниципального образования «Родниковский муниципальный район» на оплату общей площади предоставляемого жилого помещения, равнозначного по общей площади ранее занимаемому жилому помещению– 64,5047 тыс. руб. ; средства бюджета муниципального образования «Родниковский муниципальный район» на оплату общей площади предоставляемого жилого помещения, превышающую общую площадь занимаемого жилого помещения – 1888,645 тыс. руб.

2. Целевые индикаторы (показатели) и ожидаемые результаты реализации Подпрограммы

2.1. Целевые индикаторы (показатели) Подпрограммы.

Таблица 1

Сведения о целевых индикаторах (показателях) реализации подпрограммы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей) по годам					
			2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	Количество граждан, расселенных из аварийного жилищного фонда	чел.	0	0	11	0	0	0
2	Количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда	кв.м	0	0	198,3 0	0	0	0

2.2. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы.

В результате реализации Программы планируется переселение 11 человек из 1 многоквартирного дома, признанного до 1 января 2017 года в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе его эксплуатации, общей площадью расселяемых жилых помещений 198,3 кв.м.

3. Основные мероприятия и ресурсное обеспечение Подпрограммы

Основным мероприятием подпрограммы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» (далее - Подпрограмма) является «Региональный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда», направленный на переселение граждан из аварийного жилищного фонда.

Основное мероприятие реализуется посредством выполнения следующих мероприятий:

- Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства;

- Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства в части оплаты общей площади предоставляемого жилого помещения, превышающую общую площадь занимаемого жилого помещения.

Указанные мероприятия реализуются с учетом региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Ивановской области на 2019 - 2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 09.04.2019 года №131-п и муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования «Родниковский муниципальный район» на 2019-2025 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 26.04.2019 года №493.

4. Основные мероприятия и ресурсное обеспечение реализации мероприятий подпрограммы

(рублей)

№ п/п	Наименование основного мероприятия/мероприятия/источник ресурсного обеспечения	Исполнитель подпрограммы	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Подпрограмма, всего			0,00	8339145,76	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства районного бюджета		0,00	1953149,76	0,00	0,00	0,00	0,00
	-средства областного бюджета		0,00	63860,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства федерального бюджета (Государственная корпорация – Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства)		0,00	6322136,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Основное мероприятие Региональный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	Комитет по управлению имуществом, Отдел жилищно-коммунального хозяйства	0,00	8327424,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- районный бюджет		0,00	64504,70	0,00	0,00	0,00	0,00
	- областной бюджет		0,00	63860,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- Государственная корпорация - Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства		0,00	6322136,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительство за счет средств, поступивших от		60,00	6450500,70	0,00	0,00	0,00	0,00

	государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства					
	- районный бюджет	0,00	64504,70	0,00	0,00	0,00
	- областной бюджет	0,00	63860,00	0,00	0,00	0,00
	- Государственная корпорация - Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00	6322136,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства в части оплаты общей площади предоставляемого жилого помещения, превышающую общую площадь занимаемого жилого помещения	0,00	1888645,06	0,00	0,00	0,00

Приложение №13
к постановлению администрации
муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»
от _____ года № _____

Приложение № 10
к муниципальной программе
«Обеспечение качественным жильем
и услугами жилищно – коммунального
хозяйства населения Родниковского
муниципального района»

**Подпрограмма
«Комплексное развитие
сельских территорий
в Родниковском муниципальном районе
Ивановской области»**

**1. Паспорт подпрограммы
«Комплексное развитие сельских территорий
в Родниковском муниципальном районе Ивановской области»**

Наименование подпрограммы	Комплексное развитие сельских территорий в Родниковском муниципальном районе Ивановской области
Исполнители подпрограммы	Администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район» Управление сельского хозяйства
Сроки реализации подпрограммы	2020 - 2025 годы
Цель (цели) подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - улучшение условий жизнедеятельности на сельских территориях Родниковского муниципального района; - улучшение инвестиционного климата в сфере АПК на сельских территориях Родниковского муниципального района за счет реализации инфраструктурных мероприятий в рамках Подпрограммы; - содействие созданию высокотехнологичных рабочих мест на сельских территориях Родниковского муниципального района; - активизация участия граждан, проживающих на сельских территориях Родниковского муниципального района, в решении вопросов местного значения; - формирование в Ивановской области позитивного отношения к развитию сельских территорий Родниковского муниципального района. Основными задачами Подпрограммы являются: - удовлетворение потребностей в благоустроенном жилье населения, проживающего на сельских территориях Родниковского муниципального района, в том числе молодых семей и молодых специалистов; - повышение уровня комплексного обустройства объектами социальной и инженерной инфраструктуры сельских территорий Родниковского муниципального района.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	<p>Общий объем бюджетных ассигнований: 6084,557 тыс. руб. в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - средства районного бюджета - 2034,557 тыс. руб.; - средства областного бюджета - 0,00 тыс. руб.; - средства федерального бюджета – 0,00 тыс. руб.; - внебюджетные источники – 4050,00 тыс. руб.

	<p>в том числе по годам:</p> <p><u>2020 год</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - средства районного бюджета - 0,00 тыс. руб.; - средства областного бюджета – 0,00 тыс. руб.; - средства федерального бюджета – 0,00 тыс. руб.; - внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб. <p><u>2021 год</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - средства районного бюджета – 0,00 тыс. руб.; - средства областного бюджета – 0,00 тыс. руб.; - средства федерального бюджета – 0,00 тыс. руб.; - внебюджетные источники – 810,00 тыс. руб. <p><u>2022 год</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - средства районного бюджета – 855,115 тыс. руб.; - средства областного бюджета – 0,00 тыс. руб.; - средства федерального бюджета – 0,00 тыс. руб.; - внебюджетные источники – 810,00 тыс. руб. <p><u>2023 год</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - средства районного бюджета – 405,172 тыс. руб.; - средства областного бюджета – 0,00 тыс. руб.; - средства федерального бюджета – 0,00 тыс. руб.; - внебюджетные источники – 810,00 тыс. руб. <p><u>2024 год</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - средства районного бюджета - 391,77 тыс. руб.; - средства областного бюджета – 0,00 тыс. руб.; - средства федерального бюджета – 0,00 тыс. руб.; - внебюджетные источники – 810,00 тыс. руб. <p><u>2025 год</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - средства районного бюджета - 382,5 тыс. руб.; - средства областного бюджета – 0,00 тыс. руб.; - средства федерального бюджета – 0,00 тыс. руб.; - внебюджетные источники – 810,00 тыс. руб.
--	---

2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации подпрограммы

На сельской территории Родниковского муниципального района располагается три сельских поселения. Родниковский муниципальный район является сельской агломерацией.

Общая площадь сельской территории муниципального района составляет 935 кв. км, в том числе земель сельскохозяйственного назначения 44521 га.

Численность сельского населения муниципального района по состоянию на 01.01.2020 года составила 8531 человека, в том числе трудоспособного населения 4483 человек.

Размер среднемесячного дохода в АПК в 2019 году составил 22137 рублей.

Основным (преобладающим) производственным направлением хозяйственной деятельности на территории муниципального района является производство

сельскохозяйственной продукции.

На территории муниципального района осуществляют производственную деятельность 8 сельскохозяйственных организаций, 10 крестьянских (фермерских) хозяйств и более 5 тыс. личных подсобных хозяйства.

За 2019 год произведено валовой продукции на сумму 1191 млн. руб. Индекс производства составил 101,4%.

Для стабильной работы агропромышленного комплекса необходимы кадры и развитая социальная и инженерная инфраструктура в сельской местности.

В настоящее время имеется дефицит кадров в сфере АПК муниципального района, который составляет 32 человека.

Для привлечения кадров в сельскую местность необходимо решить ряд вопросов, а именно обеспечить доступность жилья оснащенного инженерными коммуникациями, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», социальной сферы в сельской местности (сады, школы, клубы и т.д.)

По состоянию на 01.01.2020 года распределительная система водоснабжения сельских поселений муниципального района включает в себя 33 артезианских скважин, 18 водопроводных башен, 66,576 км поселковых водопроводных сетей. На текущий момент система водоснабжения сельских поселений муниципального района не обеспечивает в полной мере потребности населения и производственной сферы в воде нормативного качества.

Амортизационный уровень износа как магистральных водоводов, так и уличных водопроводных сетей превышает в сельских поселениях муниципального района 65%.

На текущий момент около 30% объектов водоснабжения требует срочной замены.

Только 66 % жилого фонда в сельских поселениях муниципального района подключены к водопроводным сетям. Еще 5 % сельского населения пользуются услугами уличной водопроводной сети (водоразборными колонками), 29 % сельского населения муниципального района получают воду из колодцев.

В период 2020-2025 годов требуется осуществить строительство локальных водопроводов протяженностью 17,1 км в сельских поселениях: Родниковского муниципального района.

Средний уровень благоустройства жилищного фонда по обеспеченности электроэнергией составляет 100%, водопроводом – 66%, сетевым газоснабжением – 28%.

По состоянию на 01.01.2020 года централизованные системы теплоснабжения имеются в крупных населенных пунктах сельских поселений муниципального района. Уровень износа объектов теплоснабжения составляет 46%.

Центральной канализацией обеспечены объекты многоквартирного жилищного фонда на 100%, социальной сферы в крупных населенных пунктах сельских поселений на 58%.

В крупных населенных пунктах сельских поселений производится сбор, вывоз и утилизация бытовых отходов. Специальный полигон для сбора и утилизации бытовых и производственных отходов на территории муниципального образования имеется.

3. Целевые индикаторы (показатели) и ожидаемые результаты реализации подпрограммы

3.1. Цель подпрограммы

Подпрограмма направлена на создание предпосылок для комплексного развития сельских территорий муниципального района посредством достижения следующих целей:

- улучшение условий жизнедеятельности на сельских территориях;
- улучшение инвестиционного климата в сфере АПК на сельских территориях за счет реализации инфраструктурных мероприятий в рамках настоящей Подпрограммы;
- содействие созданию высокотехнологичных рабочих мест на сельских территориях;
- активизация участия граждан, проживающих на сельских территориях, в решении вопросов местного значения;
- формирование в Ивановской области позитивного отношения к развитию сельских территорий муниципального района.

Основными задачами Подпрограммы являются:

- удовлетворение потребностей проживающего на сельских территориях Муниципального района населения, в том числе молодых семей и молодых специалистов в благоустроенном жилье;
- повышение уровня комплексного обустройства объектами социальной и инженерной инфраструктуры сельских поселений муниципального района;

Достижение целей Подпрограммы предусматривается осуществлять с учетом:

- а) размещения объектов социальной и инженерной инфраструктуры в соответствии с генеральными планами сельских поселений муниципального района;
- б) преимущественного обустройства объектами социальной и инженерной инфраструктуры сельских поселений, в которых осуществляются инвестиционные проекты в сфере АПК;
- в) использование механизмов государственно-частного партнерства и привлечение средств внебюджетных источников для финансирования мероприятий Подпрограммы.

Реализация подпрограммы позволит достичь следующих результатов:

1. Улучшение жилищных условий 5 сельским семьям, в том числе 3 молодых семьи и молодых специалистов;
2. Удовлетворение потребностей организаций АПК Родниковского муниципального района в молодых специалистах на 70%.
4. Достижение совокупного экономического эффекта в объеме 1427 млн. рублей.
5. Прироста продукции сельского хозяйства на основе улучшения условий жизни специалистов АПК 236 млн. рублей;
7. Реализация мероприятий по развитию водоснабжения позволит произвести строительство (реконструкцию) 17,1 км водопроводных сетей.

3.2. Целевые индикаторы и ожидаемые результаты

№ п/п	Наименование	Един. измер.	2019 (базовый)	Прогноз по годам реализации Программы						Отношение 2025 г. к 2019 г.
				2020	2021	2022	2023	2024	2025	
1	Создание комфортных условий жизнедеятельности в Родниковском муниципальном районе									
1.1	Улучшение жилищных условий в Родниковском муниципальном районе (сельской агломерации)									
1.1.1	Количество сельских семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий (на конец года) – всего	ед.	1	0	1	1	1	1	1	
	в том числе молодых семей и молодых специалистов	ед.	0	0	1	0	1	0	1	
1.1.2	Ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской агломерации- всего	кв. м	108	0	100	100	100	100	100	
	в том числе для молодых семей и молодых специалистов	кв. м	0	0	100	0	100	0	100	
1.1.3	Количество сельских семей, улучшивших жилищные условия – всего	ед.	1	0	1	1	1	1	1	
	в том числе молодых семей и молодых специалистов	ед.	0	0	1	0	1	0	1	
1.2	Обеспеченность плоскостными спортивными сооружениями в Родниковском Муниципальном районе (сельской агломерации)									
1.2.1	Наличие плоскостных спортивных сооружений (площадок)	ед.	3	-	-	1	-	-	-	
		кв. м	817,7	-	-	1800	-	-	-	
1.2.2	Ввод в действие плоскостных спортивных сооружений	ед.	-	-	-	1	-			
		кв. м	-	-	-	1800	-			
1.2.3	Прирост сельского населения, обеспеченного плоскостными спортивными сооружениями	чел.	-	-	-	2794	-			
1.3	Водоснабжение в сельских поселениях Родниковского Муниципального района (сельской агломерации)									
1.3.1	Строительство локальных водопроводов	км	-	0	0	2,5	10,1	2,5	2,0	
1.3.2	Уровень износа объектов водоснабжения	%	-	-	-	-	-	-	-	
1.3.3	Уровень обеспечения населения питьевой водой	%	66,1	66,1	0	66,2	66,5	66,6	66,7	

3.3 Основные мероприятия и ресурсное обеспечение Подпрограммы

В состав Подпрограммы включены следующие мероприятия:

1. Улучшение жилищных условий населения, проживающего в сельских поселениях муниципального района, в том числе молодых семей и молодых специалистов.

2. Комплексное обустройство сельских поселений муниципального района объектами социальной и инженерной инфраструктуры:

а) развитие водоснабжения обеспечение доли населения питьевой водой;

б) обеспечение доли сельского населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, спортивными площадками (сооружениями);

Подпрограмма предусматривает финансирование мероприятий за счет средств бюджета муниципального района муниципального образования «Родниковский муниципальный район» (в размере 5%) и за счет субсидий из бюджета Ивановской области (в размере 95%) на разработку проектной документации на строительство объектов водоснабжения.

На строительство водопроводных сетей - финансирование мероприятий за счет средств бюджета муниципального района муниципального образования «Родниковский муниципальный район» (в размере 5% от регионального бюджета) и за счет субсидий из федерального бюджета (в размере 93%)

Объем прогнозируемого финансирования подлежит ежегодной корректировке в соответствии с уточнением бюджетных проектировок и изменений в налоговом законодательстве (Таблица 1).

Таблица 1.

		<i>- районный бюджет***</i>		27,216	0,00	0,00	27,216	0,00	0,00	0,00
		<i>- внебюджетные источники</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по всем мероприятиям Программы	Объем финансирования – всего, в том числе за счет средств:		6084,557	0,00	810,00	1665,115	1215,172	1201,77	1192,5
		<i>- федеральный бюджет *</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>- региональный бюджет **</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>- районный бюджет***</i>		2034,557	0,00	0,00	855,115	405,172	391,77	382,5
		<i>- внебюджетные источники</i>		4050,00	0,00	810,00	810,00	810,00	810,00	810,00

Пояснения к таблице:

* реализация подпрограммы предусматривает привлечение софинансирования за счет средств федерального бюджета, объемы которого будут скорректированы в настоящей таблице после утверждения в установленном порядке распределения соответствующих субсидий из федерального бюджета.

** реализация подпрограммы предусматривает привлечение софинансирования за счет средств регионального бюджета, объемы которого будут скорректированы в настоящей таблице после утверждения в установленном порядке распределения соответствующих субсидий из регионального бюджета.

*** реализация подпрограммы предусматривает привлечение средств районного бюджета, объемы которого будут скорректированы в настоящей таблице после утверждения в установленном порядке соответствующих субсидий из федерального и регионального бюджетов.

ОГЛАВЛЕНИЕ

№ п/п	Наименование МПА	Стр.
Постановления администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район Ивановской области»		
1	Постановление от 05.11.2020 № 1175 «О публикации извещения о предоставлении в аренду земельного участка, расположенного по адресу: Ивановская область, Родниковский район, район д. Скрылово, для ведения личного подсобного хозяйства»	1
2	Постановление от 09.11.2020 №1187 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 26.11.2013 № 1538 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Родниковского муниципального района»	3