

Протяженность тепловых сетей по МО «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района» Ивановской области:

Таблица 5 – тепловые сети по котельным

№ п/п	Расчетный участок	Дерев. км	Лесн. м	Добр. км	Гобр. м	Тип трассы	Год вводе	
1	Сети отапливая от котельной Каминской №1	108	112	108	112	надземная	до 1990 г.	
2		87	194	87	194	надземная	до 1990 г.	
3		108	18	108	18	канальная		
4		57	58	57	58	канальная		
	Итого		582		582			
1	Сети отапливая от котельной Каминской №2	108	240	108	240	надземная	до 1990 г.	
2		76	87	76	87	надземная	до 1990 г.	
3		57	412	57	412	надземная	до 1990 г.	
4		48	25	48	25	надземная	до 1990 г.	
5		108	582	108	582	канальная	до 1990 г.	
6		76	104	76	104	канальная	до 1990 г.	
7		57	275	57	275	канальная	до 1990 г.	
8		48	78	48	78	канальная	до 1990 г.	
9		42,3	27	42,3	27	канальная	до 1990 г.	
	Итого		1830		1830			
1	Сети отапливая от котельной Тайманца	133	890	133	890	надземная	до 1990 г.	
2		76	945	76	945	надземная	до 1990 г.	
3		57	30	57	30	надземная	до 1990 г.	
4		133	80	133	80	бесканальная	до 1990 г.	
5		76	140	76	140	бесканальная	до 1990 г.	
	Итого		2085		2085			
1	Сети отапливая от котельной Михайловское	125	93	125	93	бесканальная	до 1990 г.	
2		76	30	76	30	надземная	2010 г.	
3		100	130	100	130	надземная	2010 г.	
4		100	40	100	40	бесканальная	до 1990 г.	
5		100	40	100	40	бесканальная	до 1990 г.	
6		100	33	100	33	бесканальная	до 1990 г.	
7		100	40	100	40	бесканальная	до 1990 г.	
8		50	12	50	12	бесканальная	до 1990 г.	
9		50	12	50	12	бесканальная	до 1990 г.	
10		50	12	50	12	бесканальная	до 1990 г.	
	Итого		466		466			
1	Сети отапливая от котельной Островино	159	45	159	45	надземная	до 1990 г.	
2		133	125	133	125	надземная	до 1990 г.	
3		108	59	108	59	надземная	до 1990 г.	
4		57	136	57	136	надземная	до 1990 г.	
5		108	180	108	180	бесканальная	до 1990 г.	
6		57	12	57	12	бесканальная	до 1990 г.	
	Итого		555		555			
1	Сети отапливая от котельной д. Юдника	48	95	48	95	надземная	до 1990 г.	
2		42,3	50	42,3	50	надземная	до 1990 г.	
3		108	56	108	56	бесканальная	до 1990 г.	
4		76	50	76	50	бесканальная	до 1990 г.	
5		57	67	57	67	бесканальная	до 1990 г.	
6		48	95	48	95	бесканальная	до 1990 г.	
7		32	197	32	197	бесканальная	до 1990 г.	
8		108	711	108	711	надземная	с 1998 по 2003 гг.	
9		76	432	76	432	надземная	с 1998 по 2003 гг.	
10		57	271	57	271	надземная	с 1998 по 2003 гг.	
11		48	95	48	95	надземная	до 1990 г.	
	Итого		48	70	48	70	надземная	с 1998 по 2003 гг.

№	Сети отапливая от котельной д. Сельские	57	15	57	15	Итого	2012
	Итого		2109		2109		

Зона действия котельных в МО «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района» Ивановской области включает в себя 7 технологических зон теплоснабжения.

с. Каминской (технологическая зона №1)

В технологической зоне №1 источником тепловой энергии является котельная №1, расположенная по адресу с. Каминской. Котельная обеспечивает теплом жилую застройку, общественные здания. Тип системы отопления – закрытый. Централизованное горячее водоснабжение отсутствует. Установленная тепловая мощность котельной составляет 0,78 Гкал/час. Год ввода в эксплуатацию – 1991 г. В 2011 году проводилась реконструкция котельной. Видом топлива является каменный уголь (резервное топливо не предусмотрено). Котельная расположена в отдельном здании.

В котельной установлены три водогрейных котла КВр-0,3. В котельной установлены прибор учета холодной воды, прибор учета электроэнергии. Система химводоопотребления отсутствует. Общая длина трассы составляет 0,582 км в двухтрубном исполнении. Температурный график (расчетный) работы котельной 95/70°C.

с. Каминской (технологическая зона №2)

В технологической зоне №2 источником тепловой энергии является котельная №2, расположенная по адресу с. Каминской. Котельная обеспечивает теплом жилую застройку, общественные здания. Тип системы отопления – закрытый. Централизованное горячее водоснабжение отсутствует. Установленная тепловая мощность котельной составляет 4,8 Гкал/час. Год ввода в эксплуатацию – 2002 г. В 2014 году проводилась реконструкция котельной. Видом топлива является каменный уголь (резервное топливо не предусмотрено). Котельная расположена в отдельном здании.

В котельной установлены четыре водогрейных котла КВр-1,4. В котельной установлены прибор учета холодной воды, прибор учета электроэнергии. Система химводоопотребления отсутствует. Общая длина трассы составляет 1,83 км в двухтрубном исполнении. Температурный график (расчетный) работы котельной 95/70°C.

д. Тайманца (технологическая зона №3)

В технологической зоне №3 источником тепловой энергии является котельная, расположенная в д. Тайманца. Котельная обеспечивает теплом жилую застройку, общественные здания. Тип системы отопления – закрытый. Централизованное горячее водоснабжение отсутствует. Установленная тепловая мощность котельной составляет 4,8 Гкал/час. Год ввода в эксплуатацию – 1987 г. Видом топлива является каменный уголь (резервное топливо не предусмотрено). Котельная расположена в отдельном здании.

В котельной установлены три водогрейных сварных стальных котла. В котельной установлен прибор учета холодной воды, прибор учета электроэнергии. Система химводоподготовки отсутствует. Общая длина трассы составляет 2,085 км в двухтрубном исчислении. Температурный график (расчетный) работы котельной 95/70°C.

с. Михайловское (технологическая зона №4).

В технологической зоне №4 источником тепловой энергии является котельная, расположенная в с. Михайловское. Котельная обеспечивает теплом жилую застройку, общественные здания. Тип системы отопления – закрытый. Централизованное горячее водоснабжение отсутствует. Установленная тепловая мощность котельной составляет 0,78 Гкал/час. Год ввода в эксплуатацию – 1987 г. В 2011 году проводилась реконструкция котельной. Видом топлива является каменный уголь (резервное топливо не предусмотрено). Котельная расположена в отдельном здании.

В котельной установлены три водогрейных котла КВр-0,3. В котельной установлен прибор учета холодной воды, прибор учета электроэнергии. Система химводоподготовки отсутствует. Общая длина трассы составляет 0,466 км в двухтрубном исчислении. Температурный график (расчетный) работы котельной 95/70°C.

д. Юдишка (технологическая зона №5).

В технологической зоне №5 источником тепловой энергии является котельная, расположенная в д. Юдишка. Котельная обеспечивает теплом жилую застройку, общественные здания. Тип системы отопления – закрытый. Централизованное горячее водоснабжение отсутствует. Установленная тепловая мощность котельной составляет 1,08 Гкал/час. Год ввода в эксплуатацию – 2013 г. Видом топлива является каменный уголь (резервное топливо не предусмотрено). Котельная расположена в отдельном здании.

В котельной установлены два водогрейных котла КВр-0,63К. В котельной установлен прибор учета холодной воды, прибор учета электроэнергии. Система химводоподготовки отсутствует. Общая длина трассы составляет 2,094 км в двухтрубном исчислении. Температурный график (расчетный) работы котельной 95/70°C.

с. Остредово (технологическая зона №6).

В технологической зоне №6 источником тепловой энергии является котельная, расположенная в с. Остредово. Котельная обеспечивает теплом жилую застройку, общественные здания. Тип системы отопления – закрытый. Централизованное горячее водоснабжение отсутствует. Установленная тепловая мощность котельной составляет 1,3 Гкал/час. Год ввода в эксплуатацию – 1981 г. Видом топлива является каменный уголь (резервное топливо не предусмотрено). Котельная расположена в отдельном здании.

В котельной установлены четыре водогрейных сварных стальных котла. В котельной установлены прибор учета холодной воды, прибор учета электроэнергии. Система химводоподготовки отсутствует. Общая длина трассы составляет 0,555 км в двухтрубном исчислении. Температурный график (расчетный) работы котельной 95/70°C.

д. Ситыково (технологическая зона №7).

В технологической зоне №7 источником тепловой энергии является котельная, расположенная в д. Ситыково ул. Лагерная, д.1. Котельная обеспечивает теплом жилой дом по ул. Лагерная, д.1. Тип системы отопления – закрытый. Централизованное горячее водоснабжение отсутствует. Установленная тепловая мощность котельной составляет 0,082 Гкал/час. Год ввода в эксплуатацию – 2012 г. Видом топлива – электроэнергия (резервное топливо не предусмотрено). Котельная расположена в отдельном здании.

В котельной установлены два водогрейных котла ЭПО-48. В котельной установлен прибор учета электроэнергии. Система химводоподготовки отсутствует. Общая длина трассы составляет 0,0155 км в двухтрубном исчислении. Температурный график (расчетный) работы котельной 95/70°C.

4.2.2. Эффективность и надежность системы теплоснабжения.

Эффективность системы теплоснабжения, прежде всего, характеризуется удельным количеством ресурсов, используемых в производстве и поставке тепловой энергии.

Анализ надежности системы теплоснабжения показал отсутствие превышения предельно допустимых отклонений в системе теплоснабжения муниципального образования «Каминское сельское поселение Радвинковского муниципального района Ивановской области» по всем параметрам надежности системы.

В системе показателей и индикаторов настоящей Программы надежность системы теплоснабжения характеризуется индикаторами: аварийность, перебои в снабжении потребителей, бесперебойность, уровень потерь, износа (оборудования) системы и другими.

Анализ надежности системы теплоснабжения показал отсутствие превышения предельно допустимых отклонений в системе электроснабжения муниципального образования «Каминское сельское поселение Радвинковского муниципального района Ивановской области» по всем параметрам надежности системы.

4.2.3. Рациональность системы теплоснабжения.

Система теплоснабжения муниципального образования «Каминское сельское поселение Радвинковского муниципального района Ивановской области» в настоящее время рациональна.

Реализация задач программы позволяет добиться наиболее эффективного, устойчивого и надежного функционирования системы теплоснабжения муниципального образования «Каминское сельское поселение Радвинковского муниципального района Ивановской области».

4.2.4. Имеющиеся резервы и дефициты мощности в системе ресурсоснабжения и ожидаемых резервов и дефицитов на перспективу, с учетом будущего спроса

Использование существующей централизованной системы теплоснабжения эффективно на перспективу с учетом будущего спроса.

4.2.5. Показатели готовности системы теплоснабжения, имеющиеся проблемы и направления их решения.

Различные аспекты готовности систем теплоснабжения определены Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении». В частности, в системе теплоснабжения с учетом резервирования должен быть обеспечен баланс тепловой энергии (мощности) и тепловой нагрузки как в реальных условиях, так и (с учетом резервных источников тепловой энергии, принадлежащих потребителям, и резервировании в системе теплоснабжения) в вероятных «нерабочих погодных условиях» (ст.23 Закона), должна обеспечиваться и проверяться готовность к отопительному сезону (ст.20 Закона) – проверка проводится в соответствии с правилами оценки готовности к отопительному периоду, которые утверждаются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на реализацию государственной политики в сфере теплоснабжения.

Показатели готовности на предприятии теплоснабжения оцениваются:

- актами обследования инженерных сетей теплоснабжения;
- актами обследования теплоэнергетических установок теплоснабжения;
- актами обследования дымовых труб теплоэнергетических установок теплоснабжения;
- актами обследования дымовых труб и вентиляционных каналов теплоэнергетических установок теплоснабжения;
- актами гидравлического испытания теплоэнергетических установок теплоснабжения;
- актами гидравлического испытания инженерных сетей теплоснабжения;
- актами проверки знаний обслуживающего персонала;
- паспортами готовности предприятий к началу отопительного сезона.

Анализ готовности к исправной работе и оперативной ликвидации чрезвычайных ситуаций системы теплоснабжения муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» показал соответствие готовности системы требованиям Федеральных законов № 190-ФЗ «О теплоснабжении», № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов».

4.2.6. Воздействие на окружающую среду (анализ выбросов, сбросов, шумовых воздействий), имеющиеся проблемы и направления их решения

Воздействие системы теплоснабжения муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» на окружающую среду находится в рамках допустимых значений и соответствует установленным нормативам для предприятий теплоснабжения.

4.3. Краткий анализ существующего состояния системы теплоснабжения, выявление проблем функционирования

4.3.1. Существующее техническое состояние системы теплоснабжения.

По территории Родниковского района в направлении с юга на северо-восток проходит магистральный газопровод подземного проложения «Саратов – Горький – Череповец» с отводом до г.Родники «Кинешма – Шуя», общей протяженностью около 29 км.

Работы ведутся от ГРС, расположенной в г.Родники на газопроводе-отводе. ГРС район введен в строй в 1970 г., проектная мощность ГРС составляет 20 000 м³/час (165 млн. м³/год). Расчетное давление на выходе из ГРС 0,3 МПа.

Населенные пункты муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» не обеспечены сетевым природным газом.

Населенные пункты используют в качестве топлива – энергетического ресурса сжиженный природный газ, валянный уголь, дрова.

Недостаточный уровень газификации природным газом Родниковского района, особенно в сельской местности, ухудшает социальное подопечение населения, снижает энергетическую безопасность района, уменьшает его инвестиционную привлекательность. Улучшение газификации населенных пунктов необходимо для решения проблем теплоснабжения жилищного фонда и объектов социальной сферы. Использование природного газа в качестве топлива для коммунально-бытовых и промышленных котельных, а также котельных объектов социальной сферы позволит улучшить качество предоставляемых коммунальных услуг населению, сократить расходы на закупку топлива, положительно повлияет на экологическую обстановку в районе.

В настоящее время развитие газификации поселения ориентировано на подпрограмму «Развитие газификации Родниковского района» муниципальную программу «Обеспечение качественного жилья и услугами жилищно – коммунального хозяйства населения Родниковского муниципального района», где определены конкретные населенные пункты газификации, источники (ГРП), газопроводы межпоселенные и распределительные.

4.4. Краткий анализ существующего состояния системы водоснабжения, выявление проблем функционирования

4.4.1. Существующее техническое состояние системы водоснабжения.

В настоящее время основным источником хозяйственно-питьевого, противопожарного и производственного водоснабжения Каминского сельского поселения являются подземные воды.

Система водоснабжения Каминского сельского поселения включает в себя артезианские скважины, наземный трубопровод и водопроводную сеть. Назначение системы водоснабжения - снабжение потребителей (население и организации) хозяйственно-питьевой водой.

Водоснабжение с. Каминской осуществляется от четырех артезианских скважин, находящихся за жилой застройкой. Каждая скважина обеспечивает водой определенный участок. К водопроводу подключены и некоторые частные дома. В частном секторе водоснабжение осуществляется, в основном, от колодезь (общих и индивидуальных).

Водоснабжение д. Тайвизиха осуществляется от двух артезианских скважин.

Водоснабжение д. Юдина осуществляется от трех артезианских скважин.

Водоснабжение с. Михайловское осуществляется от двух артезианских скважин.

Водоснабжение с. Острельно осуществляется от четырех артезианских скважин.

Водоснабжение с. Нивульское осуществляется от одной артезианской скважины.

Водоснабжение с. Межи осуществляется от двух артезианских скважин.

Техническое состояние скважин удовлетворительное, зоны санитарной охраны источников питьевого водоснабжения обустроены частично.

Основной эксплуатирующей организацией централизованной системы водоснабжения Каминского сельского поселения является ООО «Энергетик».

Водоснабжение Каминского сельского поселения построено по принципу территориального зонирования (организованы технологические зоны водоснабжения). В каждой из зон имеются водозаборные сооружения и система распределения воды.

В остальных населенных пунктах поселения централизованное водоснабжение отсутствует.

Таблица 6 - Характеристика артезианских скважин системы водоснабжения Каминского сельского поселения

№ п/п	Наименование объекта и его местонахождение	Состав водолаборного узла	итог, %	Продуктивность дм ³ /сут	Наличие ЭСО
1	с. Каминский артезианская скважина №1	водозаборная скважина, павильон с оборудованием насосных станций 1-го подъема	80	н/д	да
2	с. Каминский артезианская скважина №2	водозаборная скважина, павильон с оборудованием насосных станций 1-го подъема	80	н/д	да
3	с. Каминский артезианская скважина №3	водозаборная скважина, павильон с оборудованием насосных станций 1-го подъема	80	58	да
4	с. Каминский артезианская скважина №4	водозаборная скважина, павильон с оборудованием насосных станций 1-го подъема	80	47	да
5	с. Минайловское артезианская скважина №1	водозаборная скважина, павильон с оборудованием насосных станций 1-го подъема	80	1	да
6	с. Минайловское артезианская скважина №2	водозаборная скважина, павильон с оборудованием насосных станций 1-го подъема	80	16	да
7	д. Табынцкая артезианская скважина №1	водозаборная скважина, павильон с оборудованием насосных станций 1-го подъема	80	9	да
8	д. Табынцкая артезианская скважина №2	водозаборная скважина, павильон с оборудованием насосных станций 1-го подъема	80	17	да
9	д. Юдино артезианская скважина №2	водозаборная скважина, павильон с оборудованием насосных станций 1-го подъема	80	резерв	да
10	д. Юдино артезианская скважина №3	водозаборная скважина, павильон с оборудованием насосных станций 1-го подъема	80	14	да
11	д. Юдино артезианская скважина №4	водозаборная скважина, павильон с оборудованием насосных станций 1-го подъема	80	н/д	да
12	с. Острецкое артезианская скважина №1	водозаборная скважина, павильон с оборудованием насосных станций 1-го подъема	80	резерв	да

№ п/п	Наименование объекта и его местонахождение	Состав водолаборного узла	итог, %	Продуктивность дм ³ /сут	Наличие ЭСО
13	с. Острецкое артезианская скважина №2	водозаборная скважина, павильон с оборудованием насосных станций 1-го подъема	80	33	да
14	с. Острецкое артезианская скважина №2/5 (СПК Россия)	водозаборная скважина, павильон с оборудованием насосных станций 1-го подъема	н/д	0,865	н/д
15	с. Острецкое артезианская скважина №1/7 (СПК Россия)	водозаборная скважина, павильон с оборудованием насосных станций 1-го подъема	н/д	0,606	н/д
16	с. Мезки артезианская скважина №4/2 (СПК Россия)	водозаборная скважина, павильон с оборудованием насосных станций 1-го подъема	н/д	0,025	н/д
17	с. Мезки артезианская скважина №5/3 (СПК Россия)	водозаборная скважина, павильон с оборудованием насосных станций 1-го подъема	н/д	0,02	н/д
18	с. Никольское артезианская скважина (ЗАО «Газпром» «Заря»)	водозаборная скважина, павильон с оборудованием насосных станций 1-го подъема	н/д	н/д	н/д

Водопроводные сети Каминского сельского поселения общей протяженностью более 15 км. Износ существующих водопроводных сетей составляет около 80%.

Значительный физический износ трубопроводов не позволяет обеспечивать безаварийную работу водопроводных сетей.

Для обеспечения бесперебойности предоставления услуг водоснабжения потребителям необходимы реконструкция водопроводных сетей, в первую очередь аварийных, полностью изношенных и перегруженных по пропускной способности.

4.4.2. Эффективность и надежность системы водоснабжения.

Надежность обслуживания систем водоснабжения характеризует способность коммунальных объектов обеспечивать жизнедеятельность поселка без существенного снижения качества среды обитания при любых воздействиях извне, то есть оценки возможности функционирования системы практически без аварий, повреждений, других нарушений в работе.

Надежность работы объектов системы водоснабжения характеризуется обратной величиной – интенсивностью отказов (количеством аварий и повреждений на единицу масштаба объекта, например, на 1 км инженерных сетей); износом сетей водоснабжения, протяженностью сетей, нуждающихся в замене; долей ежегодно заменяемых сетей; уровнем потерь и неучтенных расходов.

Результатами реализации мероприятий по развитию систем водоснабжения муниципального образования являются:

- обеспечение бесперебойной подачи качественной воды от источника до потребителя;
- улучшение качества жилищно-коммунального обслуживания населения по системе водоснабжения;
- повышение надежности системы водоснабжения;
- обеспечение возможности подключения строящихся объектов к системе водоснабжения при гарантированном объеме заявленной мощности.

4.4.3. Рациональность системы водоснабжения.

Система водоснабжения муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» в настоящее время рациональна.

Решение задач программы позволяет добиться наиболее эффективного, устойчивого и надежного функционирования системы водоснабжения муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

4.4.4. Имеющиеся резервы и дефициты мощности в системе ресурсоснабжения и ожидаемых резервов и дефицитов на перспективу, с учетом будущего спроса.

Использование существующей централизованной системы водоснабжения эффективно на перспективу с учетом будущего спроса.

4.4.5. Показатели готовности системы водоснабжения, имеющиеся проблемы и направления их решения.

В настоящее время основной проблемой муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» является низкий охват территории сельского поселения системой водоснабжения, что влияет на качество жизни и комфортность проживания населения.

Целью всех мероприятий по новому строительству и техническому перевооружению объектов системы водоснабжения является бесперебойное снабжение муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» качественной питьевой водой, отвечающей требованиям нормативов качества, повышение энергетической эффективности, контроль и автоматическое регулирование процесса доставки воды конечному потребителю, обеспечение перспективного водопотребления в необходимом объеме.

Выполнение данных мероприятий позволит гарантировать устойчивую, надежную работу системы водоснабжения и подачу потребителям воды необходимого качества в необходимом количестве.

4.4.6. Воздействие на окружающую среду (анализ выбросов, сбросов, шумовых воздействий), имеющиеся проблемы и направления их решения.

Для колодезных и скважин, шахтных колодезей и катлажей или от краевых водозаборных сооружений группового водозабора предусматривается создание 3-х поясов зон санитарной охраны:

- граница первого пояса ЗСО (зона строгого санитарного режима) принята радиусом 30-50 м;
- граница второго пояса ЗСО определяется расчетом, в ходе проведения оценочных работ на питьевые воды и в зависимости от микробного заражения водных слоев, составляет минимум 100-150 м;

- границы третьего пояса ЗСО определяются расчетом, учитывая время продвижения химического загрязнения воды до водозабора.

Граница первого пояса ЗСО водозабора с поверхностным источником устанавливается, с учетом конкретных условий, в следующих пределах: - для водотоков: вверх по течению - не менее 200 м от водозабора; вниз по течению - не менее 100 м от водозабора; по прилегающему к водозабору берегу - не менее 100 м от линии уреза воды (линия пересечения водной поверхности с поверхностью суши); летне-осенней межени (низкий уровень воды); в направлении с противоположному от водозабора берегу при ширине реки или канала менее 100 м - вся акватория и противоположный берег шириной 50 м от линии уреза воды при летне-осенней межени, при ширине реки или канала более 100 м - полоса акватории шириной не менее 100 м; - для водоемов (водохранилищ, озер) граница первого пояса должна устанавливаться в зависимости от местных санитарных и гидрологических условий, но не менее 100 м во всех направлениях по акватории водозабора и по прилегающему к водозабору берегу от линии уреза воды при летне-осенней межени.

На водозаборах нового типа в пределы первого пояса ЗСО включается вся акватория водоема.

Границы второго и третьего поясов ЗСО устанавливаются в соответствии с п. п. 2.3.2 и 2.3.3 СанПиН "Зоны санитарной охраны источников водоснабжения" соответственно.

4.5. Краткий анализ существующего состояния системы водоотведения, выявление проблем функционирования

4.5.1. Существующее техническое состояние системы водоотведения.

Система водоотведения Каминского сельского поселения представляет собой комплекс взаимосвязанных инженерных сооружений, обеспечивающих бесперебойный прием стоков от населения, предприятий и организаций, транспортировку сточных вод в отстойник, включает в себя ККЖ, канализационные сети.

Таблица 7 - Характеристика канализационных сетей

Населенный пункт	Способ прокладки	Длина, м	Диаметр, мм
с. Каминский	воздушная	2700	100
д. Табманка	воздушная	1200	100
д. Южная	воздушная	1200	100
д. Михайловское	воздушная	800	100
с. Острешно	воздушная	2300	100

Централизованная система водоотведения представляет собой сложную систему инженерных сооружений, надежная и эффективная работа которых является одной из важнейших составляющих благополучия сельского поселения.

Сети и сооружения канализации сельского поселения имеют высокую степень износа.

4.6. Краткий анализ существующего состояния сбора и вывоза коммунальных отходов и мусора, выявление проблем функционирования

4.6.1. Существующее техническое состояние в сфере обращения с отходами.

Мусор с территории сельского поселения вывозится транспортом на полигон ТКО по адресу Ивановская область, Родниковский район, д. Малышево (МКП муниципального образования «Родниковские городские поселения Родниковского муниципального района Ивановской области» «Спецстрой»), расположенную в 1 км северо-восточнее д.Малышево на левобережном склоне р. Шохонки (площадь 5 га, объем утилизации 30 тыс. куб. м/год). На полигоне ТКО разработана план-схема утилизации отходов и программа мониторинга влияния полигона на окружающую среду. Работы по планированию площадок проводятся регулярно. Формируются рабочие карты, на которых отходы утилизуются с помощью тяжелой техники и засыпаются исключенным слоем. Кроме того, на полигоне проводится ручная сортировка стеклотары с последующей утилизацией.

Ивановская область одной из первых по РФ организовала работу на территории области Регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами, соответственно нет стихийных беспорядочных свалок, повсеместно установлены контейнеры для мусора, организован вывоз мусора, наличие полигона в д. Малышево.

Экологическая обстановка на территории муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» удовлетворительная, что объясняется отсутствием крупных промышленных предприятий, которые оказывали существенное негативное влияние на состояние окружающей среды.

Твердые коммунальные отходы представлены твёрдыми для сельского поселения продуктами - стеклом, пластиком, строительным-бытовым мусором, растительными и древесными остатками, навозом, пищевыми отходами и использованной тарой.

Уборка и очистка должны обеспечивать содержание в чистоте общественных и производственных территорий, а также удобство и безопасность движения.

Федеральным законом от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» определены полномочия субъектов Российской Федерации в области обращения с

отходами, к которым, в частности, относится разработка и утверждение территориальной схемы обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами.

Санитарная очистка и уборка населенных мест среди комплекса задач по охране окружающей среды занимает одно из важных мест. Она направлена на содержание в чистоте согласно санитарным требованиям санитарных территорий, охрану здоровья населения от вредного действия ТКО, их своевременный сбор, удаление и полное обезвреживание и предотвращение возможных заболеваний и охраны почвы, воды и воздуха от загрязнения ТКО.

4.7. Краткий анализ существующего состояния установки приборов учета и мер по ресурсосбережению у потребителей

В соответствии со ст. 12 Федерального закона от 23.11.2009 N 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в целях повышения уровня энергосбережения в жилищном фонде и его энергетической эффективности в перечень требований к содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме включаются требования о проведении мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности многоквартирного дома. Соответственно должно быть обеспечено рациональное использование энергетических ресурсов за счет реализации энергосберегающих мероприятий (использование энергосберегающих ламп, приборов учета, более экономичных бытовых приборов, утепление многоквартирных домов и мест общего пользования и др.).

В соответствии со ст. 24 Федерального закона от 23.11.2009 N 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», начиная с 1 января 2010 года бюджетные учреждения обязаны обеспечить снижение в совокупных условиях объема потребленных им воды, дизельного и иного топлива, мазута, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии, угля в течение пяти лет не менее чем на пятнадцать процентов от объема фактически потребленного в 2009 г. каждого из указанных ресурсов с ежегодным снижением такого объема не менее чем на три процента.

В соответствии со ст. 13 Федерального закона от 23.11.2009 N 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» собственники зданий домов, собственников помещений, обязаны обеспечить оснащение таких домов приборами учета используемых воды, тепловой энергии, электрической энергии, а также ввод установленных приборов учета в эксплуатацию. Соответственно должен быть обеспечен перевод всех потребителей на оплату энергетических ресурсов по показаниям приборов учета за счет завершения оснащения приборами учета воды, природного газа, тепловой энергии, электрической

энергии зданий и сооружений муниципального образования «Акимовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», а также их ввод в эксплуатацию.

Оснащенность приборами учета потребителей представлена в таблице 8.

Таблица 8 - Оснащенность приборами учета.

Показатель	Население, %	Промышленные объекты, %	Объекты социально-культурного и бытового назначения, %
водоснабжение	100	100	100
водоотведение	-	-	-
теплоснабжение	-	-	-
электроснабжение	100	100	100

5. ПЛАН РАЗВИТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РОДНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ», ПЛАН ПРОГНОЗИРУЕМОЙ ЗАСТРОЙКИ И ПРОГНОЗИРУЕМЫЙ СПРОС НА КОММУНАЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ НА ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ОБОСНОВАНИЕ ПРОГНОЗИРУЕМОГО СПРОСА НА КОММУНАЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ, РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ СОВОКУПНОГО ПЛАТЕЖА ГРАЖДАН ЗА КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ НА СООТВЕТСТВИЕ КРИТЕРИЯМ ДОСТУПНОСТИ.

Перспектива развития территории муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» рассматривается до 2028 г.

Документами территориального планирования является генеральный план муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», который, исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов, комплексно решает задачи обеспечения устойчивого развития муниципального развития, развития его инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений, интересов Российской Федерации, Ивановской области, района и муниципального образования.

Динамика численности населения.

Согласно Генерального плана реализации мер по стабилизации численности населения могут привести к восстановлению тенденции стабилизации населения по муниципальным образованиям «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» после 2025 г., в результате чего численность населения к 2028 г. увеличится.

Таблица 9 - Динамика численности населения муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»

Наименование населенного пункта	Численность населения, человек		
	2022 г.	2026 г. (I очередь)	2028 г. (расчет. срок)
Муниципальное образование «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»	3419	4500	5000

Прогноз численности населения осуществляется с учетом динамики естественного прироста и saldo миграции в период, предшествующий базисному году.

С учётом современной демографической ситуации, перспектив развития локальных систем расселения и отдельных населённых мест в рамках схемы предлагается к реализации следующие основные мероприятия:

- стимулирование развития центральных населённых пунктов путем концентрации в них всего капитального строительства (производственного, жилищного и культурно-бытового);
- совершенствование внутриклаймических систем расселения – укрупнение населённых пунктов и застройка наиболее значимых из них;
- рациональная концентрация населения в ограниченном числе населённых пунктов с целью организации более высокого уровня и комфортности проживания, обслуживания, а также получения экономического эффекта от концентрации строительства;
- объединения мест расселения населения с местами приложения труда, с центрами обслуживания, с целью максимального сокращения нерациональных трудовых и культурно-бытовых передевижений;
- развитие коммуникаций, обеспечивающих интеграцию населённых пунктов в местную поселенческую структуру и включение этой структуры в единую систему расселения.

Жилищный фонд представлен среднетяжелой и малотяжелой (индивидуальной) застройкой. В целом оборудованность жилого фонда Каминского сельского поселения инженерным обеспечением следует характеризовать, как высокую.

Ожидаемые результаты демографического прогноза возможны при следующих условиях:

- рост рождаемости и снижение смертности, которые возможны достичь за счет повышения уровня жизни населения (улучшения жилищных условий, улучшения состояния объектов социальной значимости) и обеспечения социальной поддержки населения;
- увеличение механического прироста и закрепление рабочих кадров в муниципальном образовании «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» с учетом обеспеченности местами приложения труда и повышения доходов населения.

В целом, анализ показывает, что основными факторами, влияющими на демографическую ситуацию, являются факторы, обеспечивающие рост уровня и качества жизни населения.

Согласно генерального плана общая прогнозируемая численность населения муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» на расчетный срок до 2028 года составит 5000 человек.

Строительство жилья на месте сноса с целью улучшения жилищных условий будет происходить на существующей жилой территории, путем повышения жилищной обеспеченности на одного человека и созданием комфортных условий для дальнейшего проживания.

При выборе территорий под новое жилищное строительство была проведена комплексная оценка территориальных ресурсов села: наличие свободных территорий, пригодных для застройки, проанализировано состояние имеющегося жилищного фонда, возможность и целесообразность снос и уплотнения существующих жилых кварталов.

Одними из факторов, ограничивающих развитие существующей экономики, являются: наличие безработицы, отсутствие кадров необходимой квалификации, недостаточность финансовых ресурсов.

Основными направлениями производственной деятельности являются:

- животноводство;
- растениеводство;
- реализация сельскохозяйственной продукции.

В целях повышения уровня промышленного и сельскохозяйственного производства, улучшения социально-экономической обстановки в Каминском сельском поселении необходимо проведение следующих основных мероприятий:

- техническое и технологическое перевооружение, модернизация действующих промышленных предприятий и организаций, агропромышленного производства;
- повышение эффективности использования природных и трудовых ресурсов, вовлечение в оборот неиспользуемых сельскохозяйственных угодий;
- создание новых перспективных предприятий, в частности, развитие перерабатывающего производства;
- внедрение системы мер по стимулированию притока инвестиций в промышленность и сельское хозяйство, сопровождение инвестиционного предложения от начала строительства предприятия до ввода в эксплуатацию, развитие межрегиональных связей;
- развитие рынка сбыта товаров собственного производства;
- создание сырьевой базы промышленных предприятий;
- рациональное использование бюджетных средств с помощью программно-целевого подхода;
- стимулирование развития малых форм хозяйствования, создающих дополнительные рабочие места и обеспечивающие постоянный доход;

- организация малых предприятий по переработке сельскохозяйственной продукции.

На уровень жизни населения влияет уровень развития торговли и бытового обслуживания. Основными целями развития потребительского рынка на территории муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», являются: развитие и совершенствование отрасли торговли, общественного питания, укрепление и развитие предпринимательской деятельности, поддержка и развитие социально-значимых торговых и бытовых услуг; обеспечение защиты прав потребителя на потребительском рынке.

В области малого предпринимательства проблемы заключаются в слабом развитии инфраструктуры потребительского рынка, неравномерность системы информационной поддержки субъектов предпринимательства, проблемы кадрового обеспечения и подготовки специалистов.

Для устойчивого развития экономики муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» необходимо стимулирование развития малого предпринимательства, создающего дополнительные рабочие места и обеспечивающего постоянный доход как населению, так и местному бюджету. В сельскохозяйственной сфере целесообразно организовать малых предприятий по переработке сельскохозяйственной продукции. В непродовольственной сфере малое предпринимательство может развиваться в сфере торговли и бытовых услуг.

Создание благоприятных условий для эффективного развития малого и среднего предпринимательства должно стать для муниципальной власти одной из основных задач. Для решения этой задачи необходимо разработать и принять программу поддержки развития малого и среднего предпринимательства.

Возможность подключения объектов нового строительства к системам коммунальной инфраструктуры оценивается по следующим критериям:

Теплоснабжение:

- Место расположения объекта;
- Характеристика нагрузок по видам потребления (технологические нужды, отопление, горячее водоснабжение) и виды тепломощности;
- Пропускная способность трубопроводов поданных теплых сетей по диаметру трубопровода и температурному графику регулирования отпуска тепловой энергии;
- Сроки проектирования, строительства и ввода в эксплуатацию;
- Источники теплоснабжения и точки присоединения к тепловым сетям;
- Параметры (давление и температура) тепловосетей.

Водоснабжение и водоотведение:

- Наличие резерва пропускной способности сетей, обеспечивающего передачу необходимого объема ресурса;
- Максимальный объем водопотребления (куб. м/час) объекта капитального строительства;
- Требуемый гарантируемый сабидный напор в месте подключения и геодезическая отметка верха трубы;
- Диаметр и отметка лотков в местах подключения к системе канализации.

Электроснабжение:

- Наличие резерва и недопущение дефицита отпускаемой мощности на существующих источниках системы электроснабжения в результате перспективного строительства;
- Целесообразность строительства новых или модернизации существующих объектов электрических сетей.

Возможность модернизации или нового строительства объектов коммунальной инфраструктуры оценивалась по критериям:

Теплоснабжение:

- Год ввода в эксплуатацию;
- Подключенная нагрузка;
- Пропускная способность трубопровода водяных тепловых сетей по диаметру трубопровода и температурному графику регулирования отпуска тепловой энергии;
- Параметры (давление и температура) теплоносителей;
- Данные о авариях на тепловых сетях, аварийность, износ.

Водоснабжение и водоотведение:

- Год ввода в эксплуатацию;
- Подключенная нагрузка л/с;
- Наличие резерва пропускной способности сетей, обеспечивающего передачу необходимого объема ресурса;

- Максимальный объем водопотребления (л/с) объекта капитального строительства;
- Данные о авариях на сетях водоснабжения и водоотведения, аварийность, износ.

Электроснабжение:

- Год ввода в эксплуатацию;
- Наличие резерва, дефицита отпускаемой мощности на существующих источниках системы электроснабжения;
- Пропускная способность электрических сетей;
- Подключенная нагрузка (кВт).

В соответствии со схемами теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» подключение новых потребителей к соответствующим централизованным системам не планируется.

Спрос на коммунальные ресурсы на период действия генерального плана изменится, ввиду газификации 7 населенных пунктов, а так же реконструкции (перевод на используемое топливо – природный газ) 4 котельных.

В частности прогнозируется:

- снижение спроса ресурсоснабжающих организаций на каменный уголь порядка на 3800 тонн;
- увеличение спроса на природный газ (прогнозируемое увеличение потребления на 22 178 м³ природного газа к 2028 году) на хозяйственные нужды населения (лицензионное отопление частных домовладений) и обеспечением топливно – энергетического ресурса (природного газа) 4 котельных.

Прогнозируемый спрос на коммунальные ресурсы основан на схемах теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», а так же развития частного хозяйства на территории муниципального образования.

В соответствии с Федеральным законом от от 29.12.2014 N 458-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об отходах производства и потребления», отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации» при установлении тарифов (цены) на товары и услуги коммунального комплекса следует учитывать доступность для потребителей данных товаров и услуг. Плата за коммунальные услуги включает в себя плату за холодное и

горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, теплоснабжение, утилизация ТКО.

Оценка доступности для граждан прогнозируемой совокупной платы за потребляемые коммунальные услуги основана на объективных данных о платежеспособности населения, которые должны лежать в основе формирования тарифной политики и определения необходимой и возможной бюджетной помощи на компенсацию мер социальной поддержки населения и на выплату субсидий малообеспеченным гражданам на оплату жилья и коммунальных услуг.

Для определения доступности приобретения и оплаты потребителями соответствующих товаров и услуг организаций коммунального комплекса использованы данные об установленных ценах (тарифах) для потребителей и надбавках к ценам (тарифам) с учетом среднегодового дохода населения Муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области». Одним из принципов разработки Программы является обеспечение доступности коммунальных услуг для населения.

Для определения возможности финансирования Программы за счет средств потребителей, была произведена оценка доступности для населения муниципального образования совокупной платы за потребляемые коммунальные услуги по следующим показателям, установленным Методическими указаниями по расчету предельных индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, утвержденными Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 23.08.2010 № 378 «Об утверждении методических указаний по расчету предельных индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги»:

- доля расходов на коммунальные услуги в совокупном доходе семьи;
- доля населения с доходами ниже прожиточного минимума;
- уровень собираемости платежей за коммунальные услуги;
- доля получателей субсидий на оплату коммунальных услуг в общей численности населения.

В таблице 10 приведены показатели доступности коммунальных услуг в сравнении с установленными Методическими указаниями диапазонами соответствия значений уровням доступности.

Таблица 10 - Показатели доступности коммунальных услуг

Критерий	Уровень доступности коммунальных услуг, установленный Методическими указаниями			
	Муниципальное образование	Высокий	Доступный	Недоступный
Доля расходов на коммунальные услуги в совокупном доходе семьи, %	12	от 6,3 до 7,2	от 7,2 до 8,6	свыше 8,6
Доля населения с доходами ниже прожиточного минимума, %	22	до 8	от 8 до 12	свыше 12

Уровень собираемости платежей за коммунальные услуги, %	87	от 92 до 95	от 85 до 92	ниже 85
Доля получателей субсидий на оплату коммунальных услуг в общей численности населения, %	16	не более 10	от 10 до 15	свыше 15

Значения критериев доступности коммунальных услуг в муниципальном образовании соответствуют доступному уровню, что свидетельствует о наличии возможности у потребителей для финансирования мероприятий Программы без ухудшения уровня доступности. При этом предполагается, что финансирование Программы в течение всего периода (до 2028 г.) не повлечет за собой снижение уровня доступности, предусмотренного Методическими указаниями.

**6. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РАЗВИТИЯ
КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «КАМИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
РОДНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ
ОБЛАСТИ»**

6.1. Перечень мероприятий.

Программа инвестиционных проектов в электроснабжении

Строительство и реконструкция распределительных сетей (оснащение и линии электропередачи) 6-10 кВ в соответствии с нормативно-технической документацией и спросом на мощность (технологическое присоединение).

Восстановление сетей уличного освещения, коммунального хозяйства.

Программа инвестиционных проектов в газоснабжении.

Разработка проектно-сметной документации на строительство распределительных газопроводов по д. Цепочино, д.Сарылово, д.Иванск, д.Горкино, д.Юдинок, с.Косеево, д.Тушино, д.Тезинка, с.Каминский, с. Острешно Родниковского района Ивановской области.

Строительство распределительных газопроводов по д.Цепочино, д.Сарылово, д.Иванск, д.Горкино, д.Юдинок, с.Косеево, д.Тушино, д.Тезинка, с.Каминский, с. Острешно Родниковского района Ивановской области.

Программа инвестиционных проектов в теплоснабжении

Реконструкция (перевод на используемое топливо – природный газ) котельной № 1 с. Каминский и модернизация установленного оборудования.

Реконструкция (перевод на используемое топливо – природный газ) котельной № 2 с. Каминский и модернизация установленного оборудования.

Реконструкция (перевод на используемое топливо – природный газ) котельной с. Острешно и модернизация установленного оборудования.

Реконструкция (перевод на используемое топливо – природный газ) котельной д. Юдинок и модернизация установленного оборудования.

Замена устаревших котлов на котельной с. Михайловское на современные - с более высоким КПД (более 85 %).

Замена устаревших котлов на котельной д. Таймынка на современные - с более высоким КПД (более 85 %).

Реконструкция тепловых сетей.

Оснащение котельных водоподготовительными устройствами (ВПУ).

Программа инвестиционных проектов в водоснабжении

Строительство и реконструкция водопроводных сетей и источников водоснабжения в существующих населенных пунктах.

Программа инвестиционных проектов в водоотведении

Замена ветхих канализационных сетей.

Капитальный ремонт выгребов.

Программа инвестиционных проектов в сфере сбора и утилизации (захоронения)ТКО

Организация планово-регулярной системы очистки населенных пунктов, скоординированного сбора и вывоза ТКО.

Ликвидация свалки (при выявлении) и проведение рекультивации ее территории.

Внедрение на производственных предприятиях малоотходных и безотходных технологий.

Организация в дальнейшем селективного сбора и сортировки ТКО с целью получения вторичных ресурсов и сокращения объема обезвреживаемых отходов.

Формирование экологической культуры населения через систему экологического образования, просвещения, СМИ.

Программа реализации ресурсосберегающих проектов у потребителей

Установка индивидуальных приборов учета у потребителей.

Установка общедомовых приборов учета тепловой энергии.

6.2. Обоснование использования в качестве источников финансирования инвестиционных проектов тарифов, платы за подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к системам коммунальной инфраструктуры.

Использование в качестве источников финансирования инвестиционных проектов тарифов, платы за подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к системам коммунальной инфраструктуры предусмотрено действующим законодательством и является необходимым инструментом, позволяющим расширить источники финансирования инвестиционных мероприятий, реализуемых организациями коммунального комплекса.

Финансирование мероприятий Программы может осуществляться из двух основных групп источников: бюджетных и небюджетных.

Бюджетное финансирование указанных проектов осуществляется из бюджета Российской Федерации, областного бюджета, районного и местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом РФ и другими нормативно-правовыми актами.

Дополнительная государственная поддержка может быть оказана в соответствии с законодательством о государственной поддержке инвестиционной деятельности, в том числе при реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.

Внебюджетное финансирование осуществляется за счет собственных средств энергоснабжающих и энергосетевых предприятий, состоящих из прибыли и амортизационных отчислений.

В соответствии с действующим законодательством и по согласованию с органами тарифного регулирования в тарифы энергоснабжающих и энергосетевых организаций может включаться инвестиционная составляющая, необходимая для реализации указанных выше мероприятий.

Реализация мероприятий Программы будет осуществляться посредством следующих механизмов:

1. Инструментом реализации Программы является инвестиционные и производственные программы ресурсоснабжающих организаций и организаций коммунального комплекса (в том числе в сферах электро-, газо-, водоснабжения, водоотведения, утилизации твердых коммунальных отходов). Одним из источников финансирования таких программ организаций коммунального комплекса являются тарифы, в том числе долгосрочные, надбавки к тарифам, инвестиционные составляющие в тарифах, утвержденные с учетом их доступности для потребителей, а также Тариф на подключение (плата за подключение) к системе коммунальной инфраструктуры, получаемая от застройщиков.

2. При недоступности тарифов или надбавок частичное финансирование осуществляется за счет бюджетных источников и привлеченных средств, в том числе заемных средств (кредит) и собственных капиталов инвестора. Установление тарифов на товары (услуги) ресурсоснабжающих организаций в сферах электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения, на долгосрочную перспективу, а также надбавок к тарифам (инвестиционных составляющих) должно сопровождаться заключением соглашения между Департаментом энергетики и тарифов Ивановской области и управляющей коммунального комплекса.

Для достижения цели и решения задач Программы в зависимости от конкретной ситуации могут применяться следующие источники финансирования: федеральный бюджет, областной бюджет, районный бюджет, собственные средства предприятий, заемные средства.

Организации коммунального комплекса должны на основе утвержденности Администрацией муниципального образования технического задания разработать инвестиционные программы, произвести расчет финансовых потребностей для их реализации.

После проверки инвестиционной программы организации коммунального комплекса орган по регулированию тарифов готовит предложения о размере:

- надбавки к ценам (тарифам) для потребителей (ценовая ставка, которая учитывается при расчетах потребителей с организацией в целях финансирования инвестиционных программ).

- надбавки к тарифам на товары и услуги (ценовая ставка, устанавливаемая для организации на основе надбавки к цене для потребителей, используется для финансирования инвестиционной программы организации);

- тарифа на подключение к системе коммунальной инфраструктуры (ценовая ставка, формирующая плату за подключение к сетям при строительстве и модернизации объектов недвижимости);

- тарифа организации коммунального комплекса на подключение (основная ставка для организации, используемая для финансирования ее инвестиционной программы).

Проект инвестиционной программы и расчеты направляются Департаменту энергетики и тарифов Ивановской области, на основании утвержденных программ, рассчитываются надбавки к тарифам.

После утверждения инвестиционной программы, уполномоченными организациями устанавливаются и утверждаются надбавки к тарифам на товары и услуги, тарифы на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифы организации коммунального комплекса на подключение.

После установления вышеуказанных тарифов и надбавок Администрацией муниципального образования заключает с организациями коммунального комплекса договоры, определяющие условия выполнения инвестиционных программ.

3. Основными функциями по реализации Программы являются:

- реализация мероприятий Программы;
- подготовка и уточнение перечня программных мероприятий и финансовых потребностей на их реализацию;
- осуществление мероприятий в сфере информационного обеспечения и сопровождения реализации Программы;
- организация оценки соответствия представленных инвестиционных программ организаций коммунального комплекса установленным требованиям;
- организационное, техническое и методическое содействие организациям, участвующим в реализации Программы;
- сбор информации о ходе выполнения производственных и инвестиционных программ организаций в рамках проведения мониторинга Программы;
- осуществление сбора информации о реализации Программы и использовании финансовых средств;

- обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления, организаций коммунального комплекса, участвующих в реализации Программы;
 - мониторинг и анализ реализации Программы;
 - осуществление оценки эффективности Программы и расчет целевых показателей и индикаторов реализации Программы;
 - подготовка заключения об эффективности реализации Программы;
 - подготовка докладов о ходе реализации Программы и предложений о ее корректировке;
 - участие в разработке инвестиционных программ и подготовка проекта соглашения с организациями коммунального комплекса на реализацию инвестиционных программ;
 - организация и координация действий по созданию информационно-расчетного комплекса коммунальной инфраструктуры;
4. Основными функциями по реализации Программы являются:
- оценка эффективности использования финансовых средств;
 - вынесение заключения по вопросу возможности выделения бюджетных средств на реализацию Программы.

6.3. Целевые показатели.

Реформирование и модернизация систем коммунальной инфраструктуры с применением комплекса целевых показателей оцениваются по следующим результирующим параметрам, отражающимся в надежности обслуживания потребителей, а по изменению финансово-экономических и организационно-правовых характеристик:

- техническое состояние объектов коммунальной инфраструктуры, в первую очередь – надежность их работы. С учетом этой оценки определяется необходимый и достаточный уровень модернизации основных фондов, замены изношенных сетей и оборудования. В результате может быть определена потребность и оценена фактическая обеспеченность средствами на ремонт и модернизацию основных фондов в коммунальном комплексе;
- финансово-экономические состояние организаций коммунального комплекса, уровень финансового обеспечения коммунального хозяйства, инвестиционный потенциал организаций коммунального комплекса;

- организационно-правовые характеристики деятельности коммунального комплекса, позволяющие оценить сложившуюся систему управления, уровень институциональных преобразований, развитие договорных отношений.

Целевые показатели анализируются по каждому виду коммунальных услуг и периодически пересматриваются, и актуализируются. Описание расчета значений целевых показателей разработаны на базе обобщения, анализа и корректировки фактических данных по системам коммунального комплекса Муниципального образования «Каминское сельское поселение Роднянского муниципального района Ивановской области» и приведены в таблице 11.

Таблица 11 Описание расчета значений целевых показателей

№ п/п	Целевые показатели развития систем коммунальной инфраструктуры	Механизм расчета показателя
1	Доступность услуги (обеспеченность) для населения, %	Отношение численности населения, подключившей услугу, к численности населения фактической или прогнозируемой
2	Спрос на коммунальные ресурсы	Произведение нормативного потребления данного вида ресурса на фактическую или прогнозируемую численность населения
3	Показатели эффективности производства (потери), %	Отношение объема потерь к объему отпуска данного вида ресурса
4	Показатель задолженности, ед. в год	Количество задолжен на системах коммунальной инфраструктуры

Обоснование мероприятий, входящих в план застройки Муниципального образования «Каминское сельское поселение Роднянского муниципального района Ивановской области» представлено в таблице 12.

Таблица 12 - Мероприятия систем коммунальной инфраструктуры и ожидаемые эффекты от их реализации

№ п/п	Система коммунальной инфраструктуры, в которой будет реализовано мероприятие	Ожидаемые эффекты от реализации мероприятий
1	Электроснабжение	- повышение качества и надежности электроснабжения в муниципальном образовании; - создание резерва электрической мощности при длительном освоении новых территорий; - подключение новых потребителей;
2	Теплоснабжение	- повышение надежности систем теплоснабжения; - повышение качества ведения технологического режима и эти безопасности.
3	Водоснабжение	- обеспечение надежности и бесперебойной подачи воды питьевого качества потребителям; - подключение потребителей; - максимальное сокращение эксплуатационных затрат.
4	Водосточение	- обеспечение надежности систем водосточения; - очистка сточных вод до нормативных требований; - подключение потребителей.
5	Сбор и вывоз ТКО	- соответствие санитарно-гигиеническим нормам и правилам эксплуатации объектов ТКО; - улучшение экологической обстановки на территории муниципального образования за счет ликвидации несанкционированных свалок.

Состав целевых показателей и индикаторов Программы определен таким образом, чтобы обеспечить:

- мониторинг значений показателей (индикаторов) в течение срока реализации Программы;
- охват всех наиболее значимых результатов реализации мероприятий;
- минимизацию количества показателей (индикаторов);
- наличие формализованных методик расчета значений показателей (индикаторов).

Перечень целевых показателей с детализацией по системам коммунальной инфраструктуры принят в соответствии с Требованиями к программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 502.

Целевые показатели устанавливаются по каждому виду коммунальных услуг и периодически корректируются.

Реализация мероприятий по системе электрообеспечения позволит достичь следующего эффекта:

- обеспечение бесперебойного электрообеспечения;
- повышение качества и надежности электрообеспечения;
- обеспечение резерва мощности, необходимого для электрообеспечения районов, планируемых к застройке.

Результатами реализации мероприятий по системе теплоснабжения муниципального образования являются:

- повышение надежности и обеспечение бесперебойной работы объектов теплоснабжения за счет уменьшения количества функциональных отказов до рациональных значений;
- улучшение качества жилищно-коммунального обслуживания населения по системе теплоснабжения;
- повышение ресурсной эффективности предоставления услуг теплоснабжения.

Результатами реализации мероприятий по развитию систем водоснабжения муниципального образования являются:

- обеспечение бесперебойной подачи качественной воды от источника до потребителя;
- улучшение качества жилищно-коммунального обслуживания населения по системе водоснабжения;

- обеспечение возможности подключения строящихся объектов к системе водоснабжения при гарантированном объеме заявленной мощности;
- экономия водных ресурсов и электроэнергии.

Результатами реализации мероприятий по развитию систем водоотведения муниципального образования являются:

- обеспечение возможности подключения строящихся объектов к системе водоотведения при гарантированном объеме заявленной мощности;
- повышение надежности и обеспечение бесперебойной работы объектов водоотведения;
- уменьшение теплотенного воздействия на среду обитания;
- улучшение качества жилищно-коммунального обслуживания населения по системе водоотведения.

Результатами реализации мероприятий по развитию систем сбора и утилизации (аборивания) ТКО муниципального образования являются:

- улучшение экологической ситуации на территории муниципального образования.

Результаты реализации Программы определяются уровнем достижения запланированных целевых показателей, которые устанавливаются по каждому виду коммунальных услуг и периодически корректируются.

Результаты реализации Программы определяются уровнем достижения запланированных целевых показателей, которые устанавливаются по каждому виду коммунальных услуг и периодически корректируются. Целевые показатели отображены в таблице 17.

Таблица 13 - Целевые показатели

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	01.01.2021 г.	01.01.2026 г.	31.12.2028 г.
1	Электроснабжение				
	Показатели надежности и бесперебойности снабжения услугами				
	Аварийность (с учетом повреждения оборудования)	ед. км	0,4	0,2	0
	Изнас сетей	%	60	40	30
	Протяженность сетей, нуждающихся в замене	км	66	43	31
	Показатели качества обслуживания абонентов				
	Количество жалоб абонентов на качество электрической энергии	ед.	1	0	0
	Обеспеченность населения централизованным электроснабжением (от численности населения)	%	100	100	100
	Охват абонентов приборами учета	%	100	100	100
	2	Теплоснабжение			
Показатели надежности и бесперебойности снабжения услугами					
Аварийность (с учетом повреждения оборудования)		ед. км	0,3	0,1	0
Изнас тепловых сетей		%	70	50	40
Протяженность сетей, нуждающихся в замене		%	13,13	8,4	6
Показатели качества обслуживания абонентов					
Количество жалоб абонентов на качество услуг		ед.	113	113	113
Обеспеченность населения централизованным теплоснабжением (от численности населения)		%	76	76	76
Охват абонентов приборами учета		%	30	30	70
3		Система водоснабжения			
	Показатели надежности и бесперебойности снабжения услугами				
	Аварийность (с учетом повреждения оборудования)	ед. км	0,58	0,2	0
	Изнас водопроводных сетей	%	80	60	50
	Протяженность сетей, нуждающихся в замене	%	8	4,3	0
	Показатели качества воды				
	Доля проб воды на нужды ХВС после водоподготовки, не соответствующих санитарным нормам и правилам	%	0	0	0
	Показатели качества обслуживания абонентов				
	Количество жалоб абонентов на качество питьевой воды	ед.	0	0	0
	Обеспеченность населения централизованным водоснабжением (от численности населения)	%	65	65	65

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	01.01.2021 г.	01.01.2026 г.	31.12.2028 г.	
4	Система водоотведения					
	Показатели надежности и бесперебойности снабжения услугами					
	Аварийность (с учетом повреждения оборудования)	ед. км	0,7	0,3	0,2	
	Изнас канализационных сетей	%	80	60	50	
	Протяженность сетей, нуждающихся в замене	%	60	40	30	
	Показатели качества очистки сточных вод					
	Доля сточных вод (хозяйственно-бытовых), очищаемых до нормативных значений, в общем объеме сточных вод, пропущенных через очистные сооружения	%	0	0	0	
	Показатели качества обслуживания абонентов					
	Обеспеченность населения централизованным водоотведением (от численности населения)	%	36	36	36	
	5	Система утилизации, обезвреживания и захоронения ТКО				
Показатели надежности и бесперебойности снабжения услугами						
Уровень износа парка специальной техники, используемой на полигонах и свалках		%	113	113	113	
Показатели качества обслуживания абонентов						
Количество жалоб абонентов на качество услуг		ед.	113	113	113	
Обеспеченность населения централизованным сбором ТКО (от численности населения)		%	93	93	93	
Количество заездивизированных свалок		ед.	0	0	0	
6		Газоснабжение				
		Показатели надежности и бесперебойности снабжения услугами				
		Аварийность (с учетом повреждения оборудования)	ед. км	-	0	0
	Изнас сетей	%	-	0	0	
	Протяженность сетей, нуждающихся в замене	км	-	0	0	
	Показатели качества обслуживания абонентов					
	Количество жалоб абонентов на качество услуг	ед.	-	0	0	
	Обеспеченность населения централизованным газоснабжением (от численности населения)	%	-	55	60	
	Охват абонентов приборами учета	%	-	100	100	

7. АНАЛИЗ ФАКТИЧЕСКИХ И ПЛАНОВЫХ РАСХОДОВ НА ФИНАНСИРОВАНИЕ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ С РАЗБИВКОЙ ПО КАЖДОМУ ИСТОЧНИКУ ФИНАНСИРОВАНИЯ С УЧЕТОМ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ПРОГРАММОЙ

Общая программа инвестиционных проектов включает:

- программу инвестиционных проектов в электроснабжении;
- программу инвестиционных проектов в газоснабжении;
- программу инвестиционных проектов в теплоснабжении;
- программу инвестиционных проектов в водоснабжении;
- программу инвестиционных проектов в водоотведении;
- программу инвестиционных проектов в сборе и утилизации (захоронении) ТКО;
- программу реализации ресурсосберегающих проектов у потребителей;

Общая программа инвестиционных проектов, с учётом реализации мероприятий программы, муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального район Ивановской области» представлена в таблице 14.

К реализации инвестиционных проектов могут привлекаться средства областного и федерального бюджетов в рамках финансирования областных и федеральных соответствующих программ.

Объемы финансирования Программы носят прогнозный характер и подлежат уточнению в установленном порядке при формировании и утверждении проекта бюджетов всех уровней на очередной финансовый год.

Таблица 14. - Общая программа инвестиционных проектов муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»

Наименование	Инвестиции на реализацию Программы, тыс. руб.								Наименование программы, подпрограммы, предусматривающей реализацию мероприятия
	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	
Программа инвестиционных проектов в электроснабжении									
Строительство и реконструкция распределительных сетей (сооружение и линии электропередачи) 6-10 кВ в соответствии с нормативно-технической документацией и спросом на мощность (технологическое присоединение).	Затраты на проведение работ определяются проектно-сметной документацией								Генеральной схемой МО «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»
Восстановление сетей уличного освещения, коммунального хозяйства.	Затраты на проведение работ определяются проектно-сметной документацией								
Итого по Программе инвестиционных проектов в электроснабжении									
Программа инвестиционных проектов в газоснабжении									
Разработка проектно-сметной документации на строительство распределительных газопроводов по д. Царюкино, д. Скрылово, д. Иваново, д. Горново, д. Юдино, с. Кошелево, д. Тушилово, д. Телинка, с. Каминский, с. Остремово Родниковского района Ивановской области!	7 368,421	0	0	0	0	0	0	0	Подпрограмма «Развитие газификации Родниковского района» программы «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Родниковского муниципального района»
Строительство распределительных газопроводов по д. Делюкино, д. Скрылово, д. Иваново, д. Горново, д. Юдино, с. Кошелево, д. Тушилово, д. Телинка, с. Каминский, с. Остремово Родниковского района Ивановской области!	18 569,551	8 421,053	24 656,87	0	0	0	0	0	

Наименование	Инвестиции на реализацию Программы, тыс. руб.								Наименование программы, подпрограммы, предусматривающей реализацию мероприятия
	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	
Итого по Программе инвестиционных проектов в газоснабжении!	45 937,974	8 421,053	24 656,87	0	0	0	0	0	79 025,897
Программа инвестиционных проектов в теплооснабжении									
Реконструкция (перевод на используемое топливо – природный газ) котельной № 1 с. Каминской и модернизация установленного оборудования	Затраты на проведение работ определяются проектно-сметной документацией								Схема теплооснабжения МО «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» на период 2022-2028 гг. (аттестационная)
Реконструкция (перевод на используемое топливо – природный газ) котельной № 2 с. Каминской и модернизация установленного оборудования	Затраты на проведение работ определяются проектно-сметной документацией								
Реконструкция (перевод на используемое топливо – природный газ) котельной с. Остремово и модернизация установленного оборудования	Затраты на проведение работ определяются проектно-сметной документацией								
Реконструкция (перевод на используемое топливо – природный газ) котельной д. Юдино и модернизация установленного оборудования	Затраты на проведение работ определяются проектно-сметной документацией								
Замена устаревших котлов на котельной с. Михайловское на современные – с более высоким КПД (более 85%)	Затраты на проведение работ определяются проектно-сметной документацией								
Замена устаревших котлов на котельной д. Таймылово на современные – с более высоким КПД (более 85%)	Затраты на проведение работ определяются проектно-сметной документацией								
Реконструкция тепловых сетей	Затраты на проведение работ определяются проектно-сметной документацией								

Наименование	Инвестиции на реализацию Программы, тыс. руб.								Наименование программы, по программе, предусмотренной реализацию мероприятия
	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	
Освоение котельных водоподготовительными установками (ВПУ)	Затраты на проведение работ определяются проектно-сметной документацией								
Итого по Программе инвестиционных проектов в теплоснабжении									
Программа инвестиционных проектов в водоснабжении									
Строительство и реконструкция водопроводных сетей и источников водоснабжения в существующих населенных пунктах	Затраты на проведение работ определяются проектно-сметной документацией								
Итого по Программе инвестиционных проектов в водоснабжении									
Программа инвестиционных проектов в водоотведении									
Замена старых канализационных сетей	Затраты на проведение работ определяются проектно-сметной документацией								
Капитальный ремонт выгребов	Затраты на проведение работ определяются проектно-сметной документацией								
Итого по Программе инвестиционных проектов в водоотведении									
Программа инвестиционных проектов в сфере сбора и утилизации (захоронения) ТКО									
Организация планово-регулярной системы очистки населенных пунктов, своевременного сбора и вывоза ТКО	Затраты на проведение работ определяются проектно-сметной документацией								Генеральный план МО «Замосинское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»
Ликвидация свалки (при ликвидации) и проведение рекультивации ее территории	Затраты на проведение работ определяются проектно-сметной документацией								
Внедрение на предприятиях маломощных и безопасных технологий	Затраты на проведение работ определяются проектно-сметной документацией								
Организация в дальнейшем селективного сбора и сортировки ТКО с целью получения вторичных ресурсов	0	0	0	0	0	0	0	0	

Наименование	Инвестиции на реализацию Программы, тыс. руб.								Наименование программы, по программе, предусмотренной реализацию мероприятия
	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	
и сокращение объема обслуживаемых отходов									
Формирование экологической культуры населения через систему экологического образования, просвещения, СМИ	0	0	0	0	0	0	0	0	
Итого по Программе инвестиционных проектов в сфере сбора и утилизации (захоронения) ТКО									
Программа реализации ресурсосберегающих проектов у потребителей									
Установка индивидуальных приборов учета у потребителей	Затраты на проведение работ определяются проектно-сметной документацией								
Установка общедомовых приборов учета тепловой энергии	Затраты на проведение работ определяются проектно-сметной документацией								
Итого по Программе реализации ресурсосберегающих проектов у потребителей									
Итого по Программе инвестиционных проектов									
ВСЕГО*	45 937,974	8 421,053	24 656,87	0	0	0	0	0	79 015,897

*Бюджетные расходы, предусмотренные мероприятием являются прелоциными и подлежат корректировке после разработки, утверждения и прохождения государственной экспертизы проектно-сметной документации.

*Расходы, предусмотренные мероприятием, подлежат корректировке при утверждении проектно-сметной документации соответствующих мероприятий.

7.1. Программа инвестиционных проектов в электроснабжении

Перечень мероприятий и инвестиционных проектов в электроснабжении, обеспечивающих спрос на услуги электроснабжения по годам реализации Программы для решения поставленных задач и обеспечения целевых показателей развития коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», включает:

- Строительство и реконструкция распределительных сетей (сооружения и линии электропередачи) 6-10 кВ в соответствии с нормативно-технической документацией и спросом на мощность (технологическое присоединение).
- Восстановление сетей уличного освещения, коммунального хозяйства.

Необходимый объем финансирования определяется проектно-сметной документацией.

Ожидаемый эффект: повышение надежности и качества централизованного электроснабжения, достижение целевых показателей программы.

7.2. Программа инвестиционных проектов в газоснабжении.

Перечень мероприятий и инвестиционных проектов в газоснабжении, обеспечивающих спрос на услуги газоснабжения по годам реализации Программы для решения поставленных задач и обеспечения целевых показателей развития коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», включает мероприятия:

- Разработка проектно-сметной документации на строительство распределительных газопроводов по д. Цепочино, д.Скрылово, д.Иваниса, д.Горюно, д.Юзюнка, с.Кошево, д.Тушино, д.Тезинка, с.Каминский, с. Острешово Родниковского района Ивановской области.
- Строительство распределительных газопроводов по д.Цепочино, д.Скрылово, д.Иванова, д.Горюно, д.Юзюнка, с.Кошево, д.Тушино, д.Тезинка, с.Каминский, с. Острешово Родниковского района Ивановской области.

Необходимый объем финансирования: 79 015,897 тыс.рублей.

Ожидаемый эффект: газификация 7 населенных пунктов: д. Горюно, д. Юзюнка, с. Кошево, д. Тушино, д. Тезинка, с. Каминский, с. Острешово, будут созданы условия для формирования инвестиционных площадок на территории района и дальнейшего развития индивидуального жилищного строительства. Это будет способствовать увеличению привлекательности периферийных территорий для хозяйственного развития и инвестиций, достижение целевых показателей программы.

7.3. Программа инвестиционных проектов в теплоснабжении

Перечень мероприятий и инвестиционных проектов в теплоснабжении, обеспечивающих спрос на услуги теплоснабжения по годам реализации Программы для решения поставленных задач и обеспечения целевых показателей развития коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», включает:

- реконструкция (перевод на используемое топливо – природный газ) котельной № 1 с. Каминский и модернизация установленного оборудования;
- реконструкция (перевод на используемое топливо – природный газ) котельной № 2 с. Каминский и модернизация установленного оборудования;
- реконструкция (перевод на используемое топливо – природный газ) котельной с. Острешово и модернизация установленного оборудования;
- реконструкция (перевод на используемое топливо – природный газ) котельной д. Юзюнка и модернизация установленного оборудования;
- замена устаревших котлов на котельной с. Михайловское на современные - с более высоким КПД (более 85 %);
- замена устаревших котлов на котельной д. Таймыноса на современные - с более высоким КПД (более 85 %);
- реконструкция тепловых сетей;
- оснащение котельных водоподготовительными устройствами (ВПУ);

Необходимый объем финансирования определяется проектно-сметной документацией.

Ожидаемый эффект:

- повышение качества, надежности и ресурсной эффективности работы объектов централизованной системы теплоснабжения;
- достижение целевых показателей программы;
- обеспечение энергетической эффективности теплоснабжения и потребления тепловой энергии;
- создание резерва производственной мощности источников теплоснабжения;
- минимизация затрат на теплоснабжение на расчетную единицу тепловой энергии для потребителей в долгосрочной перспективе.

7.4. Программа инвестиционных проектов в водоснабжении.

Перечень мероприятий и инвестиционных проектов в водоснабжении, обеспечивающих спрос на услуги водоснабжения по годам реализации Программы для решения поставленных задач и обеспечения целевых показателей развития коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», включает:

- Строительство и реконструкция водопроводных сетей и источников водоснабжения в существующих населенных пунктах.

Цель проекта: обеспечение надежного водоснабжения, соответствие воды требованиям законодательства.

Необходимый объем финансирования определяется проектно-сметной документацией.

Ожидаемый эффект: повышение качества и надежности услуг водоснабжения, достижение целевых показателей программы.

Срок получения эффекта: в течение срока полезного использования оборудования.

7.5. Программа инвестиционных проектов в водоотведении.

Перечень мероприятий и инвестиционных проектов в водоотведении, обеспечивающих спрос на услуги водоотведения по годам реализации Программы для решения поставленных задач и обеспечения целевых показателей развития коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», включает:

- Замена ветхих канализационных сетей;
- Капитальный ремонт выгребов.

Необходимый объем финансирования определяется проектно-сметной документацией.

Ожидаемый эффект: обеспечение качества и надежности водоотведения, достижение целевых показателей программы.

При выполнении выполнения работ по замене ветхих сетей водоотведения предполагается использование канализационных труб из поливинилхлорида.

Канализационные трубы ПВХ предназначены для самотечной транспортировки стоков в наружной канализации при максимальной температуре до 60°C. Соединение труб осуществляется раструбным методом, герметичность и безопасность соединения обеспечивается резиновым уплотнительным кольцом, установленным в раструбе трубы.

Трубы ПВХ для наружной канализации изготовлены из прочного материала, который выдерживает сильные удары, возникающие при транспортировке и монтаже. Продукция, изготовленная из ПВХ, обладает малым коэффициентом расширения и линейного растяжения при изменении температуры. Канализационные трубы ПВХ морозостойчивы.

Основные достоинства канализационных ПВХ труб заключаются в том, что они обладают:

- высокой прочностью
- устойчивостью против коррозии
- сопротивлением от зарастания стенок
- высокой сопротивляемостью внутреннему износу
- низким весом

- трубы легки в монтаже при различных способах прокладки
- стойкостью к воздействию кислотной среды
- стойкостью к воздействию и стокам, в которых присутствует высокое содержание песка.

7.6. Программа инвестиционных проектов в сфере сбора и утилизации (захоронения) ТКО.

Перечень мероприятий и инвестиционных проектов в сфере сбора и утилизации (захоронения) ТКО, обеспечивающих спрос на услуги сбора и утилизации ТКО по годам реализации Программы для решения поставленных задач и обеспечения целевых показателей развития коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», включает:

- Организация планово-регулярной системы очистки населенных пунктов, своевременного сбора и вывоза ТКО;
- Ликвидация свалок (при выявлении) и проведение рекультивации ее территории;
- Внедрение на производственных предприятиях малоотходных и безотходных технологий;
- Организация в домохозяйств селективного сбора и сортировки ТКО с целью получения вторичных ресурсов и сокращения объема обезвреживаемых отходов;
- Формирование экологической культуры населения через систему экологического образования, просвещения, СМИ.

Необходимый объем финансирования определяется проектно-сметной документацией.

Ожидаемый эффект: улучшение экологической ситуации на территории муниципального образования, повышение экологической культуры населения, достижение целевых показателей программы.

7.7. Программа реализации ресурсосберегающих проектов у потребителей

Перечень мероприятий и инвестиционных проектов в реализации ресурсосберегающих проектов у потребителей, по годам реализации Программы для решения поставленных задач и обеспечения целевых показателей развития коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», включает:

- Установка индивидуальных приборов учета у потребителей
- Установка общедомовых приборов учета тепловой энергии

Необходимый объем финансирования определяется проектно-сметной документацией.

Ожидаемый эффект: повышение энергосбережения и энергетической эффективности на территории муниципального образования, достижение целевых показателей.

8. ОБОСНОВЫВАЮЩИЕ МАТЕРИАЛЫ

Обоснование прогнозируемого спроса на коммунальные ресурсы, а также обоснование целевых показателей комплексного развития коммунальной инфраструктуры и мероприятий, входящих в план городского округа, результаты оценки совокупного платежа граждан за коммунальные услуги на соответствие критериям доступности, отображены в разделе 5 Программы.

Характеристика состояния и проблем соответствующей системы коммунальной инфраструктуры и оценка реализации мероприятий в области энерго- и ресурсосбережения, мероприятий по сбору и учету информации об использовании энергетических ресурсов в целях выявления возможностей энергосбережения и повышения энергетической эффективности, обоснование целевых показателей развития соответствующей системы коммунальной инфраструктуры отображены в разделах 4, 6 Программы.

Перечень инвестиционных проектов в отношении соответствующей системы коммунальной инфраструктуры, предложения по организации реализации инвестиционных проектов, обоснование использования в качестве источников финансирования инвестиционных проектов тарифов, платы за подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к системам коммунальной инфраструктуры, отображены в разделах 6, 7 Программы.

Расходы бюджетов на оказание мер социальной поддержки, в том числе предоставление отдельным категориям граждан субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, определяются в соответствии с бюджетным законодательством.



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации
муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Ивановской области**

05.05.2022 № 561

Об отмене постановления администрации
муниципального образования «Родниковский
муниципальный район» от 28.03.2022г. № 352

В соответствии с частью 2 статьи 35 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013г. "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", постановлением Правительства Российской Федерации от 20.09.2014г. № 963 «Об осуществлении банковского сопровождения контрактов» администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район»

постановляет:

1. Постановление администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 28.03.2022г. № 352 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 12.03.2018г. № 261 отменить.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Информационный сборник нормативных актов Родниковского района".

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования "Родниковский муниципальный район", начальника Финансового управления.

И.о.Главы муниципального образования
"Родниковский муниципальный район"

А.В.Пахолков



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации
муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Ивановской области**

от 05.05.2022 № 562

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» Ивановской области от 08.09.2021г. №1109 «Об утверждении порядка разработки, корректировки, мониторинга и контроля реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Родниковский муниципальный район» и плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Родниковский муниципальный район»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.06.2014г. №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Родниковский муниципальный район», администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район»

постановляет:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» Ивановской области от 08.09.2021г. №1109 «Об утверждении порядка разработки, корректировки, мониторинга и контроля реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Родниковский муниципальный район» и плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Родниковский муниципальный район»:

1.1. В Приложении к Постановлению:

1.1.1. В абзаце первом пункта 22 раздела II «Порядок разработки Стратегии и Плана» слова «45 календарных дней» заменить словами «45 рабочих дней».

1.1.2. В таблице 2 раздела III «Порядок и сроки проведения мониторинга реализации Стратегии и Плана» слова «Значение индикатора к 2020 году» заменить словами «Значение индикатора к 2030 году».

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район», начальника отдела экономического развития и торговли.

И.о. Главы муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»

А.В. Пахолков



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации
муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Ивановской области**

от 05.05.2022 № 563

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 26.04.2019 года №493 «Об утверждении муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования «Родниковский муниципальный район» на 2019 - 2023 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральным законом от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», на основании постановления Правительства Ивановской области от 09.04.2019 года №131-п «Об утверждении региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Ивановской области на 2019 - 2023 годы», на основании протокола совещания по вопросу реализации региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Ивановской области на 2019-2023 годы» от 14.04.2022 года, в связи с признанием одной квартиры выморочным имуществом и принятием её в муниципальную собственность, администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район»

постановляет:

1. В приложение к постановлению администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 26.04.2019 года №493 «Об утверждении муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования «Родниковский муниципальный район» на 2019 - 2023 годы» внести следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район».

**И.О. Главы муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»**

А.В. Пахолков

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»
от 05.05.2022 года № 563

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»
от 26.04.2019 года № 493

**Муниципальная адресная программа
«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории
муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
на 2019 – 2023 годы»**

**1. Паспорт муниципальной адресной программы
«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории
муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
на 2019 - 2023 годы»**

Наименование Программы	Муниципальная адресная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования «Родниковский муниципальный район» на 2019 - 2023 годы» (далее - Программа)
Основание для разработки Программы	Федеральный закон от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» (далее - Федеральный закон)
Ответственный за реализацию Программы	Администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Разработчик Программы	Управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Исполнители Программы	Управление муниципального хозяйства администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» Управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» Комитет по управлению имуществом администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» Финансовое Управление администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Цели Программы	создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан; обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда путем расселения многоквартирных домов, признанных до 01.01.2017 в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации; минимизация издержек по содержанию аварийных домов и сокращение сроков включения

	освобождающихся земельных участков в хозяйственный оборот
Задачи Программы	переселение граждан из многоквартирных домов, признанных до 01.01.2017 года в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации; позапанная ликвидация аварийного жилищного фонда; обеспечение выполнения мероприятий Программы в установленные сроки; непрерывное планирование, заблаговременное проведение мероприятий, направленных на информирование граждан и согласование с ними способов и иных условий переселения из аварийного жилищного фонда
Срок реализации Программы	2019-2023 годы
Этапы реализации Программы	этап 2019 года - срок реализации до 31 декабря 2020 года; этап 2020 года - срок реализации до 31 декабря 2021 года; этап 2021 года - срок реализации до 31 декабря 2022 года; этап 2022 года - срок реализации до 31 декабря 2023 года.
Объемы и источники финансирования Программы	на реализацию Программы необходимо 151 678 493,57 руб., в том числе: средства государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее - Фонд) - 123 930 619,86 руб.; средства областного бюджета - 1 300 252,10 руб.; средства районного бюджета - 1 855 199,55 руб.; средства бюджета Родниковского городского поселения - 24 592 422,06 руб. на этап 2019 года необходимо всего 0,00 руб., в том числе: средства Фонда - 0,00 руб., средства областного бюджета - 0,00 руб., средства районного бюджета на оплату общей площади предоставляемого жилого помещения, равнозначного по общей площади ранее

занимаемому жилому помещению—0,00 руб.;

дополнительные средства районного бюджета – 0,00 руб.;

дополнительные средства районного бюджета, в том числе на оплату общей площади предоставляемого жилого помещения, превышающую общую площадь занимаемого жилого помещения – 0,00 руб.;

средства бюджета Родниковского городского поселения на оплату общей площади предоставляемого жилого помещения, равнозначного по общей площади ранее занимаемому жилому помещению—0,00 руб.;

дополнительные средства бюджета Родниковского городского поселения, в том числе на оплату общей площади предоставляемого жилого помещения, превышающую общую площадь занимаемого жилого помещения –0,00 руб.;

средства бюджета Родниковского городского поселения на оплату прочих мероприятий – 0,00 руб.

на этап 2020 года необходимо всего 59 532 473,90 руб., в том числе:

средства Фонда— 49 733 999,44 руб.,

средства областного бюджета— 502 364,01 руб.,

средства районного бюджета на оплату общей площади предоставляемого жилого помещения, равнозначного по общей площади ранее занимаемому жилому помещению— 40744,44 руб.;

дополнительные средства районного бюджета, в том числе на оплату общей площади предоставляемого жилого помещения, превышающую общую площадь занимаемого жилого помещения – 1814455,11 руб.;

средства бюджета Родниковского городского поселения на оплату общей площади предоставляемого жилого помещения, равнозначного по общей площади ранее занимаемому жилому помещению – 466 693,30 руб.;

дополнительные средства бюджета Родниковского городского поселения, в том числе на оплату общей площади предоставляемого жилого помещения, превышающую общую площадь

	<p>занимаемого жилого помещения – 6 974 217,60 руб.;</p> <p>средства бюджета Родниковского городского поселения на оплату прочих мероприятий – 0,00 руб.</p> <p>на этап 2021 года необходимо всего 53 955 275,07 руб., в том числе:</p> <p>средства Фонда– 40 085 323,34 руб.,</p> <p>средства областного бюджета– 453 329,54 руб.,</p> <p>средства районного бюджета на оплату общей площади предоставляемого жилого помещения, равнозначного по общей площади ранее занимаемому жилому помещению–0,00 руб.;</p> <p>дополнительные средства районного бюджета – 0,00 руб.;</p> <p>дополнительные средства районного бюджета, в том числе на оплату общей площади предоставляемого жилого помещения, превышающую общую площадь занимаемого жилого помещения – 0,00 руб.;</p> <p>средства бюджета Родниковского городского поселения на оплату общей площади предоставляемого жилого помещения, равнозначного по общей площади ранее занимаемому жилому помещению– 5 252 212,30 руб.;</p> <p>дополнительные средства бюджета Родниковского городского поселения, в том числе на оплату общей площади предоставляемого жилого помещения, превышающую общую площадь занимаемого жилого помещения – 7 827 969,89 руб.;</p> <p>средства бюджета Родниковского городского поселения на оплату прочих мероприятий – 336 440,00 руб.</p> <p>на этап 2022 года необходимо всего 38 190 744,60 руб., в том числе:</p> <p>средства Фонда– 34 111 297,08 руб.,</p> <p>средства областного бюджета– 344 558,55 руб.,</p> <p>средства районного бюджета на оплату общей площади предоставляемого жилого помещения, равнозначного по общей площади ранее занимаемому жилому помещению–0,00 руб.;</p>
--	---

	<p>дополнительные средства районного бюджета, в том числе на оплату общей площади предоставляемого жилого помещения, превышающую общую площадь занимаемого жилого помещения – 0,00 руб.;</p> <p>средства районного бюджета на оплату прочих мероприятий – 0,00 руб.;</p> <p>средства бюджета Родниковского городского поселения на оплату общей площади предоставляемого жилого помещения, равнозначного по общей площади ранее занимаемому жилому помещению – 348 038,00 руб.;</p> <p>дополнительные средства бюджета Родниковского городского поселения, в том числе на оплату общей площади предоставляемого жилого помещения, превышающую общую площадь занимаемого жилого помещения – 1 788 300,00 руб.;</p> <p>средства бюджета Родниковского городского поселения на оплату прочих мероприятий – 1 598 550,00 руб.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<p>переселение 210 человек из 14 многоквартирных домов, признанных до 01.01.2017 года в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, общей площадью расселяемых жилых помещений 4175,26 кв. м</p>

2. Характеристика текущего состояния жилищного фонда на территории муниципального образования «Родниковский муниципальный район»

Жилищные условия, качество услуг жилищно-коммунального хозяйства являются важными факторами, определяющими уровень жизни населения. Значительная часть жилищного фонда, расположенного на территории Родниковского муниципального района, не удовлетворяет на сегодняшний день потребности населения, поскольку не отвечает установленным санитарным и техническим требованиям.

Ввиду несоответствия требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, аварийное жилье не только не обеспечивает комфортное проживание граждан, но и создает угрозу для жизни и здоровья проживающих в нем людей. Владельцы аварийного жилья не могут в полной мере реализовать свои права на управление жилищным фондом, предусмотренные законодательством, получить полный набор

жилищно-коммунальных услуг надлежащего качества. Аварийные дома ухудшают внешний облик города и района, сдерживают развитие инфраструктуры, что снижает инвестиционную привлекательность территорий.

По состоянию на 1 января 2017 года на территории муниципального образования «Родниковский муниципальный район» признано в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе эксплуатации 4175,26 кв. м жилищного фонда.

Переселение граждан из аварийного жилищного фонда является одной из самых острых социальных проблем, решение которой сдерживается ввиду ограниченности бюджетных средств муниципальных образований Родниковского района. Граждане, проживающие в аварийном жилищном фонде, в подавляющем большинстве не в состоянии приобрести жилые помещения, отвечающие предъявляемым к ним требованиям. Поэтому решение этой проблемы требует консолидации финансовых ресурсов федерального и регионального уровней.

3. Формирование Программы

В соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 16 Федерального закона Программа включает в себя перечень всех многоквартирных домов, которые признаны до 1 января 2017 года в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации.

Программа формируется на основании проведенной оценки рынка жилья, стоимости одного квадратного метра приобретения и строительства жилых помещений, а также разъяснительной работы с собственниками помещений в аварийных домах о возможных способах переселения.

В первый этап Программы включаются многоквартирные дома, в которых существует угроза обрушения строительных конструкций, угроза жизни и здоровью людей, проживающих в таких домах.

Адресный перечень аварийных многоквартирных домов, включенных в Программу, с указанием срока переселения граждан из каждого многоквартирного дома приведен в приложении 1 к настоящей Программе.

Размер этапов Программы определяется на основании постановления Правительства Ивановской области от 09.04.2019 года №131-п «Об утверждении региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Ивановской области на 2019 - 2023 годы».

4. Механизм реализации Программы

Расходование средств, предусмотренных на реализацию Программы, осуществляется на приобретение у застройщиков и лиц, не являющихся застройщиками, жилых помещений в многоквартирных домах, в том числе указанных в пункте 2 части 2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и (или) строительство таких домов, выплату лицам, в чьей

собственности находятся жилые помещения, входящие в аварийный жилищный фонд, возмещения за изымаемые жилые помещения в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Исполнителям Программы при подготовке документации на проведение закупок в целях реализации мероприятий Программы необходимо руководствоваться требованиями, приведенными в таблице 1.

Таблица 1

Требования к жилью, строящемуся или приобретаемому в рамках Программы

п/п	Наименование требования	Содержание требования
	Проектная документация на дом	<p>В проектной документации проектные значения параметров и другие проектные характеристики жилья, а также проектируемые мероприятия по обеспечению его безопасности рекомендуется устанавливать таким образом, чтобы в процессе его строительства и эксплуатации оно было безопасным для жизни и здоровья граждан (включая инвалидов и другие группы населения с ограниченными возможностями передвижения), имущества физических и юридических лиц, государственного или муниципального имущества, окружающей среды.</p> <p>Проектную документацию рекомендуется разрабатывать в соответствии с требованиями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Федерального закона от 22 июля 2008 г. N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности"; - Федерального закона от 30 декабря 2009 г. N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений"; - постановления Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. N 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию"; - СП 42.13330.2016 "Градостроительство, Планировка и застройка городских и сельских поселений", утвержденным приказом Минстроя России от 30 декабря 2016 г. N 1034/пр; - СП 54.13330.2016 "Здания жилые многоквартирные", утвержденным приказом Минстроя России от 3 декабря 2016 г. N 883 пр; - СП 59.13330.2020 "Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения", утвержденным приказом Минстроя России от 30 декабря 2020 г. N 904/пр; - СП 14.13330.2018 "Строительство в сейсмических районах", утвержденным приказом Минстроя России от 24 мая 2018 г. N 309/пр; - СП 22.13330.2016 "Основания зданий и сооружений", утвержденным приказом Минстроя России от 16 декабря 2016 г. N 970/пр; - СП 2.13130.2012.2020 "Системы противопожарной защиты. Обеспечение огнестойкости объектов защиты", утвержденным приказом МЧС России от 12 марта 2020 г. N 151; - СП 4.13130.2013 "Системы противопожарной защиты.

		<p>Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям", утвержденным приказом МЧС России от 24 апреля 2013 г. N 288;</p> <p>- СП 255.1325800.2016 "Здания и сооружения. Правила эксплуатации. Общие положения", утвержденным приказом Минстроя России от 24 августа 2016 г. N 590/пр.</p> <p>Оформление проектной документации рекомендуется осуществлять в соответствии с ГОСТ Р 21.101-2020 "Основные требования к проектной и рабочей документации", утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 23 июня 2020 г. N 282-ст.</p> <p>Рекомендуется обеспечивать соответствие планируемых к строительству (строящихся) многоквартирных домов, а также подлежащих приобретению жилых помещений положениям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 3. В отношении проектной документации на строительство многоквартирного дома, построенного многоквартирного дома, в котором приобретаются жилые помещения, рекомендуется обеспечить наличие положительного заключения проведенной в соответствии с требованиями градостроительного законодательства экспертизы.</p>
		<p>- СП 255.1325800 "Здания и сооружения. Правила эксплуатации. Общие положения", утвержденным приказом Минстроя России от 24 августа 2016 г. N 590/пр.</p> <p>Оформление проектной документации рекомендуется осуществлять в соответствии с ГОСТ Р 21.1101-2013 "Основные требования к проектной и рабочей документации", утвержденным Приказом Росстандарта от 11 июня 2013 г. N 156-ст.</p> <p>Планируемые к строительству (строящиеся) многоквартирные дома, а также подлежащие приобретению жилые помещения должны соответствовать положениям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.1.2.2645-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июня 2010 г. N 64 (с изменениями и дополнениями).</p> <p>В отношении проектной документации на строительство многоквартирного дома, построенного многоквартирного дома, в котором приобретаются жилые помещения, рекомендуется обеспечить наличие положительного заключения проведенной в</p>

<p>Конструктивное, инженерное и технологическое оснащение строящегося многоквартирного дома, введенного в эксплуатацию многоквартирного дома, в котором приобретается готовое жилье</p>	<p>соответствии с требованиями градостроительного законодательства экспертизы</p> <p>В строящихся домах рекомендовано обеспечить наличие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - несущие строительные конструкции рекомендуется выполнять из следующих материалов: <ul style="list-style-type: none"> а) стены из каменных конструкций (кирпич, блоки), крупных железобетонных блоков, железобетонных панелей, монолитного железобетонного каркаса с заполнением; б) перекрытия из сборных и монолитных железобетонных конструкций; в) фундаменты из сборных и монолитных железобетонных и каменных конструкций. <p>Не рекомендуется строительство домов и приобретение жилья в домах, выполненных из легких стальных тонкостенных конструкций (ЛСТК), SIPпанелей, металлических сэндвич панелей.</p> <ul style="list-style-type: none"> - подключение к централизованным сетям инженерно-технического обеспечения по выданным соответствующими ресурсоснабжающими и иными организациями техническим условиям; - внутриквартирный санитарный узел (раздельный или совмещенный), включающий ванну, унитаз, раковину. - внутридомовые инженерные системы, включая системы: <ul style="list-style-type: none"> а) электроснабжения (с силовым и иным электрооборудованием в соответствии с проектной документацией); б) холодного водоснабжения; в) водоотведения (канализации); г) газоснабжения (при наличии в соответствии с проектной документацией), с устройством сигнализаторов загазованности, сблокированных с быстродействующим запорным клапаном, установленным первым по ходу газа на внутреннем газопроводе жилого здания с возможностью аварийно-диспетчерского обслуживания, а также с установкой легкобрасываемых оконных блоков (в соответствии с проектной документацией); д) отопления (при отсутствии централизованного отопления и наличии газа рекомендуется установка коллективных или индивидуальных газовых котлов); е) горячего водоснабжения; ж) противопожарной безопасности (в соответствии с проектной документацией); з) мусороудаления (при наличии в соответствии с проектной документацией);
	<ul style="list-style-type: none"> - в случае экономической целесообразности рекомендуется использовать локальные системы энергоснабжения; - принятые в эксплуатацию и зарегистрированные в установленном порядке лифты (при наличии в соответствии с проектной документацией). <p>Лифты рекомендуется оснащать:</p>

<p>Функциональное оснащение и отделка помещений</p>	<p>а) кабиной, предназначенной для пользования инвалидом на кресле-коляске с сопровождающим лицом;</p> <p>б) оборудованием для связи с диспетчером;</p> <p>в) аварийным освещением кабины лифта;</p> <p>г) светодиодным освещением кабины лифта в антивандальном исполнении;</p> <p>д) панелью управления кабиной лифта в антивандальном исполнении.</p> <p>- внесенные в Государственный реестр средства измерений, поверенных предприятиями-изготовителями, принятых в эксплуатацию соответствующими ресурсоснабжающими организациями и соответствующих установленным требованиям к классам точности общедомовых (коллективных) приборов учета электрической, тепловой энергии, холодной воды, горячей воды (при централизованном теплоснабжении в установленных случаях);</p> <p>- оконные блоки со стеклопакетом класса энергоэффективности в соответствии с классом энергоэффективности дома;</p> <p>- освещение этажных лестничных площадок дома с использованием светильников в антивандальном исполнении со светодиодным источником света, датчиков движения и освещенности;</p> <p>- при входах в подъезды дома освещение с использованием светильников в антивандальном исполнении со светодиодным источником света и датчиков освещенности, козырьки над входной дверью и утепленные дверные блоки с ручками и автодоводчиком;</p> <p>- во входах в подвал (техническое подполье) дома металлические дверные блоки с замком, ручками и автодоводчиком;</p> <p>- отмостку из армированного бетона, асфальта, устроенную по всему периметру дома и обеспечивающую отвод воды от фундаментов;</p> <p>- организованный водосток;</p> <p>- благоустройство придомовой территории, в том числе наличие твердого покрытия, озеленения и малых архитектурных форм, площадок общего пользования различного назначения, в том числе детской игровой площадки с игровым комплексом (в соответствии с проектной документацией).</p> <p>Для целей переселения граждан из аварийного жилищного фонда рекомендуется использовать построенные и приобретенные жилые помещения, расположенные на любых этажах дома, кроме подвального, цокольного, технического, мансардного и:</p> <p>- оборудованные подключенными к соответствующим внутридомовым инженерным системам внутриквартирными инженерными сетями в составе (не менее):</p> <p>а) электроснабжения с электрическим щитком с устройствами защитного отключения;</p> <p>б) холодного водоснабжения;</p> <p>в) горячего водоснабжения (централизованной или</p>
---	--

автономной);

г) водоотведения (канализации);

д) отопления (централизованного или автономного);

е) вентиляции;

ж) газоснабжения (при наличии в соответствии с проектной документацией), с устройством сигнализаторов загазованности, сблокированных с быстродействующим запорным клапаном, установленным первым по ходу газа на внутреннем газопроводе жилого здания с возможностью аварийно-диспетчерского обслуживания, а также с установкой легкобросываемых оконных блоков (в соответствии с проектной документацией);

з) внесенными в Государственный реестр средств измерений, поверенными предприятиями-изготовителями, принятыми в эксплуатацию соответствующими ресурсоснабжающими организациями и соответствующими установленным требованиям к классам точности индивидуальными приборами учета электрической энергии, холодной воды, горячей воды, природного газа (в установленных случаях) (в соответствии с проектной документацией);

- имеющие чистовую отделку "под ключ", в том числе:

а) входную утепленную дверь с замком, ручками и дверным глазком;

б) межкомнатные двери с наличниками и ручками;

в) оконные блоки со стеклопакетом класса энергоэффективности в соответствии с классом энергоэффективности дома;

г) вентиляционные решетки;

д) подвесные крюки для потолочных осветительных приборов во всех помещениях квартиры;

е) установленные и подключенные к соответствующим внутриквартирным инженерным сетям:

- звонковую сигнализацию (в соответствии с проектной документацией);

- мойку со смесителем и сифоном;

- умывальник со смесителем и сифоном;

- унитаз с сиденьем и сливным бачком;

- ванну с заземлением, со смесителем и сифоном;

- одно-, двухклавишные электровыключатели;

- электророзетки;

- выпуски электропроводки и патроны во всех помещениях квартиры;

- газовую или электрическую плиту (в соответствии с проектным решением);

- радиаторы отопления с терморегуляторами (при технологической возможности в соответствии с проектной документацией), а при автономном отоплении и горячем водоснабжении также двухконтурный котел;

в) напольные покрытия из керамической плитки в помещениях ванной комнаты, туалета (совмещенного санузла), кладовых, на балконе (лоджии), в остальных помещениях

		<p>квартиры - из ламината класса износостойкости 22 и выше или линолеума на вспененной основе;</p> <p>г) отделку стен водоземлюсионной или иной аналогичной краской в помещениях ванной комнаты, туалета (совмещенного санузла), кладовых, кухни (за исключением части стены (стен) в кухне, примыкающей(их) к рабочей поверхности, и части стены (стен) в ванной комнате, примыкающей(их) к ванне и умывальнику, отделка которых производится керамической плиткой); обоями в остальных помещениях;</p> <p>д) отделку потолков во всех помещениях квартиры водоземлюсионной или иной аналогичной краской, либо конструкцией из сварной виниловой пленки (ПВХ) или бесшовного тканевого полотна, закрепленных на металлическом или пластиковом профиле под перекрытием (натяжные потолки).</p>
Материалы и оборудование	и	<p>Проектом на строительство многоквартирного дома рекомендуется предусмотреть применение современных сертифицированных строительных и отделочных материалов, технологического и инженерного оборудования.</p> <p>Строительство рекомендуется осуществлять с применением материалов и оборудования, обеспечивающих соответствие жилища требованиям проектной документации.</p> <p>Работы и применяемые строительные материалы в процессе строительства дома, жилые помещения в котором приобретаются в соответствии с муниципальным контрактом в целях переселения граждан из аварийного жилищного фонда, а также результаты таких работ рекомендуется выполнять в соответствии с требованиями технических регламентов, требованиями энергетической эффективности и требованиями оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов.</p>
Энергоэффективность дома		<p>Рекомендуется предусматривать класс энергетической эффективности дома не ниже "В" согласно Правилам определения класса энергетической эффективности, утвержденных приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 6 июня 2016 г. N 399/пр.</p> <p>Рекомендуется предусматривать следующие мероприятия, направленные на повышение энергоэффективности дома:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предъявлять к оконным блокам в квартирах и в помещениях общего пользования дополнительные требования, указанные выше; - производить установку в помещениях общего пользования, лестничных клетках, перед входом в подъезды светодиодных светильников с датчиками движения и освещенности; - проводить освещение придомовой территории с использованием светодиодных светильников и датчиков освещенности; - выполнять теплоизоляцию подвального (цокольного) и чердачного перекрытий (в соответствии с проектной документацией); - проводить установку приборов учета горячего и холодного

		<p>водоснабжения, электроэнергии, газа и другие, предусмотренные в проектной документации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять установку радиаторов отопления с терморегуляторами (при технологической возможности в соответствии с проектной документацией); - проводить устройство входных дверей в подъезды дома с утеплением и оборудованием автопроводчиками; - устраивать входные тамбуры в подъезды дома с утеплением стен, устанавливая утепленные двери тамбура (входную и проходную) с автопроводчиками. <p>Рекомендуется обеспечить наличие на фасаде дома указателя класса энергетической эффективности дома в соответствии с разделом III Правил определения классов энергетической эффективности многоквартирных домов, утвержденных приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 6 июня 2016 года N 399/пр.</p>
	<p>Эксплуатационная документация дома</p>	<p>Наличие паспортов и инструкций по эксплуатации предприятий-изготовителей на механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное, включая лифтовое, оборудование, приборы учета использования энергетических ресурсов (общедомовые (коллективные) и индивидуальные) и узлы управления подачей энергетических ресурсов и т.д., а также соответствующих документов (копий документов), предусмотренных пунктами 24 и 26 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 года N 491, включая Инструкцию по эксплуатации многоквартирного дома, выполненную в соответствии с п. 10.1 Градостроительного кодекса (Требования к безопасной эксплуатации зданий) и СП 255.1325800 "Здания и сооружения. Правила эксплуатации. Общие положения" (в соответствии с проектной документацией).</p> <p>Наличие инструкций по эксплуатации внутриквартирного инженерного оборудования. Комплекты инструкций по эксплуатации внутриквартирного инженерного оборудования подлежат передаче Заказчику.</p>

Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в рамках Программы осуществляется в соответствии со статьями 32, 86 и 89 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Жилое помещение, предоставляемое гражданам при переселении из аварийного жилищного фонда, может находиться по месту их жительства в границах соответствующего населенного пункта или с согласия в письменной форме этих граждан в границах другого населенного пункта Родниковского муниципального района. При этом отказы, в том числе неоднократные отказы, граждан от предоставляемого им жилого помещения в границах другого населенного пункта не могут являться основанием для отказа в предоставлении им других жилых помещений в целях переселения из аварийного жилищного фонда в

границах населенного пункта по месту их жительства или в границах другого населенного пункта Родниковского муниципального района.

План реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, по способам переселения определен в приложении № 2 к Программе.

План мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, определен в приложении № 3 к Программе.

Информация о реализации Программы доводится до собственников помещений в аварийных многоквартирных домах путем размещения на официальном сайте администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а так же посредством размещения объявлений в подъездах многоквартирных домов, включенных в Программу. Данная информация включает в себя, в том числе, планируемые сроки переселения граждан из аварийного жилищного фонда. В случае переноса указанных сроков администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район» указывает причину их переноса, а также новые сроки переселения граждан.

5. Обоснование прогнозного объема средств и объема долевого финансирования на реализацию Программы

Источниками финансирования расходов на переселение граждан из аварийного жилищного фонда в рамках Программы являются:

- средства Фонда;
- средства бюджета Ивановской области;
- средства районного бюджета;
- средства бюджета Родниковского городского поселения.

Планируемый объем средств на реализацию каждого этапа Программы рассчитывается как произведение общей площади расселяемых жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции до 1 января 2017 года в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, и стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения.

Стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения, используемая для расчета планируемого объема средств на реализацию Программы, соответствует среднерыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на I квартал 2019 года, установленной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.12.2018 № 822/пр, которая для Ивановской области составляет 32 529,00 рублей. Указанная стоимость одного квадратного метра применяется на этап 2020 и 2021 годов реализации мероприятий по переселению граждан с привлечением финансовой поддержки Фонда.

По этапу 2022 года Программы стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения, используемая для расчета планируемого объема

средств на реализацию Программы, составляет 35766,00 рубля на один квадратный метр общей площади жилого помещения, что соответствует средней рыночной стоимости одного квадратного метра, установленной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 07.06.2021 N 358/пр на III квартал 2021 года

Планируемый объем финансирования мероприятий по расселению аварийного жилищного фонда на предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда приведен в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Адрес МКД	Объем финансирования Программы, всего руб.	В том числе за счет средств, руб.			
			Фонда	бюджета Ивановской области	районного бюджета	бюджета Родниковского городского поселения
1	г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 62	14560281,60	13517853,22	144146,78	0	898281,60
2	г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 64	11087674,80	9887768,48	109767,97	0	1090138,35
3	г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 71	8584403,10	8413573,00	84986,00	0	85844,10
4	г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 72	9484458,80	9178663,20	93896,20	0	211899,40
5	г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 73	8626690,80	8335136,21	85404,70	0	206149,89
6	г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 74	10411304,10	10204119,13	103071,66	0	104113,31
7	г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 75	9213725,30	8998395,74	91216,59	0	124112,97
8	г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 76	10386028,59	9781245,05	102821,40	0	501962,14
9	г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 77	6555208,83	6153173,98	64896,27	0	337138,58
10	г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 78	9237700,00	8617088,50	91452,88	0	529158,62
11	г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 79	8757178,60	7926665,27	86696,06	0	743817,27
12	г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 80	9985790,79	9265030,49	98859,23	0	621901,07
13	г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 81	10373670,77	9658544,15	102699,35	0	612427,27
14	с. Постнинский, ул. Невская, д. 6	4074444,89	3993363,44	40337,01	40744,44	0,00
	ИТОГО	131 338 560,97	123 930 619,86	1300252,10	40744,44	6066944,57

Распределение средств по источникам финансирования является плановым и может уточняться по итогам заключенных муниципальных контрактов и соглашений о выкупе жилых помещений.

Превышение запланированного региональной адресной программой объема денежных средств финансируется за счет средств районного бюджета и бюджета Родниковского городского поселения.

При предоставлении жилого помещения площади большей ранее занимаемого помещения финансирование расходов на оплату стоимости такого превышения

осуществляется за счет средств районного бюджета и бюджета Родниковского городского поселения.

Планируемый дополнительный объем средств районного бюджета и бюджета Родниковского городского поселения, в том числе на превышающую площадь расселения, представлен в таблице 2.

Таблица 2

Адрес МКД	Дополнительные средства районного бюджета, руб.	Дополнительные средства бюджета Родниковского городского поселения, руб.
г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 62	0,00	1984356,50
г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 64	0,00	94122,00
г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 71	0,00	0,00
г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 72	0,00	0,00
г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 73	0,00	2172937,20
г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 74	0,00	1551207,10
г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 75	0,00	1707772,50
г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 76	0,00	1586872,13
г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 77	0,00	812754,50
г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 78	0,00	1459284,40
г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 79	0,00	1912627,00
г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 80	0,00	2220994,73
г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 81	0,00	1087559,43
с. Постынинский, ул. Невская, д. 6	1814455,11	0,00
ИТОГО	1 814 455,11	16 590 487,49

Прочие мероприятия, включающие себя работы по межеванию земельного участка, разработка технической документации на объект строительства, плата за технологическое подсоединение многоквартирного дома, проведение работ по определению рыночной стоимости земельных участков и жилых помещений осуществляются за счет средств бюджета муниципального образования Родниковского городского поселения. Объем финансирования прочих мероприятий приведен в таблице 3.

Таблица 3

№ п/п	Наименование мероприятия	Стоимость работ, руб. по годам	
		2021 год	2022 год
1.	Плата за технологическое присоединение к электрическим сетям многоквартирного дома	0,0	500000,00
2.	Плата за временное технологическое присоединение к электрическим сетям многоквартирного дома	0,0	550,00
3.	Изготовление межевого плана земельного участка	0,0	10000,00
4.	Изготовление технического плана многоквартирных домов	0,0	20000,00
5.	Изготовление технических планов помещений в многоквартирном доме	0,0	318000,00
6.	Работы по определению рыночной стоимости изымаемых земельных участков и жилых	225000,00	0,0

	помещений		
7.	Юридические услуги	50000,00	50000,00
8.	Перенос и строительство инженерных сетей	50000,00	700000,00
9.	Прочие расходы	11440,00	0,00
	ИТОГО	336 440,00	1 598 550,00

6. Планируемые показатели выполнения Программы

В результате реализации Программы планируется переселение 213 человек из 14 многоквартирных домов, признанных до 1 января 2017 года в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, общей площадью расселяемых жилых помещений 4175,26 кв.м.

Планируемые показатели переселения граждан из аварийного жилищного фонда приведены в приложении 4 к Программе.

7. Осуществление мониторинга за ходом реализации Программы

Информация об ответственных исполнителях по осуществлению мониторинга за ходом реализации Программы и за реализацию мероприятий Программы отражена в таблице 4.

Таблица 4

№ п. п.	Организационные мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные исполнители
1	Мониторинг реализации Программы	постоянно	Управление муниципального хозяйства администрации МО «Родниковский муниципальный район» УС и ЖКХ администрации МО «Родниковский муниципальный район» Финансовое управление администрации МО «Родниковский муниципальный район»
2	Информирование населения о ходе реализации Программы через средства массовой информации	постоянно	УС и ЖКХ администрации МО «Родниковский муниципальный район»

3	Подготовка отчетности о ходе реализации Программы, выполнении условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда и расходовании средств на реализацию Программы	В установленные Фондом и Департаментом ЖКХ Ивановской области сроки	Управление муниципального хозяйства администрации МО «Родниковский муниципальный район» УС и ЖКХ администрации МО «Родниковский муниципальный район»
4	Проведение в установленном порядке корректировки Программы и оценочных индикаторов ее реализации	При необходимости	УС и ЖКХ администрации МО «Родниковский муниципальный район»
5	Приобретение у застройщиков и лиц, не являющихся застройщиками, жилых помещений в многоквартирных домах, а также в жилых домах, указанных в пункте 2 части 2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (в том числе в многоквартирных домах, строительство которых не завершено), выплату гражданам, в чьей собственности находятся жилые помещения, входящие в аварийный жилищный фонд, возмещения за изымаемые жилые помещения в соответствии с частью 7 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.	2020-2023	Управление муниципального хозяйства администрации МО «Родниковский муниципальный район», Комитет по управлению имуществом администрации МО «Родниковский муниципальный район»,
6	Прочие мероприятия -плата за технологическое подсоединение; -межевание земельных участков; -разработка технической документации; -работы по определению стоимости изымаемых земельных участков и жилых помещений; -прочие расходы.	2019-2023	Управление муниципального хозяйства администрации МО «Родниковский муниципальный район»,

Перечень многоквартирных домов, признанных аварийными до 1 января 2017 года

№ п/п	Наименование муниципального образования	Адрес многоквартирного дома	Год ввода дома в эксплуатацию	Дата признания многоквартирного дома аварийным	Сведения об аварийном жилищном фонде, подлежащем расселению до 1 сентября 2025 года		Планируемая дата окончания переселения
			год	дата	площадь, кв.м	количество человек	дата
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого по Родниковскому муниципальному району			х	х	4175,26	210	х
1	Родниковское городское поселение	г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 62	1937	10.01.2012	439,40	22,00	31.12.2023
2	Родниковское городское поселение	г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 64	1939	10.01.2012	376,26	18,00	31.12.2023
3	Родниковское городское поселение	г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 71	1961	10.01.2012	263,90	15,00	31.12.2021
4	Родниковское городское поселение	г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 72	1961	10.01.2012	291,60	26,00	31.12.2022
5	Родниковское городское поселение	г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 73	1962	10.01.2012	265,20	10,00	31.12.2022
6	Родниковское городское поселение	г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 74	1963	10.01.2012	308,30	18,00	31.12.2023

7	Родниковское городское поселение	г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 75	1964	10.01.2012	304,20	12,00	31.12.2023
8	Родниковское городское поселение	г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 76	1965	10.01.2012	304,60	12,00	31.12.2023
9	Родниковское городское поселение	г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 77	1965	10.01.2012	198,80	7,00	31.12.2023
10	Родниковское городское поселение	г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 78	1965	10.01.2012	309,00	14,00	31.12.2023
11	Родниковское городское поселение	г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 79	1966	10.01.2012	300,10	10,00	31.12.2023
12	Родниковское городское поселение	г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 80	1967	10.01.2012	307,60	14,00	31.12.2022
13	Родниковское городское поселение	г. Родники, п. Рабочий 1-й, д. 81	1967	10.01.2012	308,00	21,00	31.12.2023
14	Филисовское сельское поселение	с. Постнинский, ул. Невская, д. 6	1964	10.01.2012	198,30	11,00	31.12.2021

**План реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда,
признанного таковым до 1 января 2017 года, по способам переселения**

№ п/п	Наименование муниципального образования	Всего расселяемая площадь жилых помещений	Расселение в рамках программы, не связанное с приобретением жилых помещений и связанное с приобретением жилых помещений без использования бюджетных средств					Расселение в рамках программы, связанное с приобретением жилых помещений за счет бюджетных средств													
			в том числе:					Всего:	в том числе:												
			Всего:	Выкуп жилых помещений у собственников			Договор о разграничении зон застройки территории		Переселение в свободный жилищный фонд	Строительство домов	Приобретение жилых помещений у застройщиков, в т.ч.:						Приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками				
				в строящихся домах		в домах, введенных в эксплуатацию					в строящихся домах		в домах, введенных в эксплуатацию								
			Расселяемая площадь	Расселяемая площадь	Стоимость	Расселяемая площадь	Расселяемая площадь	Расселяемая площадь	Приобретена площадь		Стоимость	Приобретена площадь	Стоимость	Приобретена площадь	Стоимость	Приобретена площадь		Стоимость	Приобретена площадь	Стоимость	Приобретена площадь
кв. м	кв. м	руб.	кв. м	кв. м	кв. м	кв. м	руб.	кв. м	руб.	кв. м	руб.	кв. м	руб.	кв. м	руб.	кв. м	руб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			
	Всего по этапу 2019 года	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Всего по этапу 2020 года	1633,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1633,00	1935,6	59532473,90	0,00	0,00	1649,10	53643573,9	0,00	0,00	286,5	59532473,90			

1	Итого по Родниковскому городскому поселению	1434,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1434,70	1649,10	53643573,90	0,00	0,00	1649,10	53643573,9	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Итого по Родниковскому муниципальному району	198,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	198,30	286,5	5888900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	286,5	5888900,00
	Всего по этапу 2021 года	1569,16	177,30	177,30	1399780,00	0,00	0,00	1391,86	1631,88	52219055,07	0,00	0,00	184,28	5994444,12	0,00	0,00	1447,60	46224610,95
1	Итого по Родниковскому городскому поселению	1569,16	177,30	177,30	1399780,00	0,00	0,00	1391,86	1631,88	52219055,07	0,00	0,00	184,28	5994444,12	0,00	0,00	1447,60	46224610,95
	Всего по этапу 2022 года	973,10	188,40	188,40	6738314,40	0,00	0,00	784,7	827,40	29592788,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	827,40	29592788,40
1	Итого по Родниковскому городскому поселению	973,10	188,40	188,40	6738314,40	0,00	0,00	784,7	827,40	29853880,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	827,40	29853880,20
	Всего по этапу 2023 года	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**План мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда,
признанного таковым до 1 января 2017 года**

№ п/п	Наименование муниципального образования	Число жителей, планируемых к переселению	Количество расселяемых жилых помещений				Расселяемая площадь жилых помещений			Источники финансирования программы (софинансирования)				Справочно: Расчетная сумма экономии бюджетных средств			Справочно: Возмещение части стоимости жилых помещений		
			Всего	в том числе		Всего	в том числе		Всего:	в том числе:			Всего:	в том числе:		Всего:	в том числе:		
				Собственность граждан	Муниципальная собственность		собственность граждан	муниципальная собственность		за счет средств Фонда	за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации	за счет средств местного бюджета		за счет переселения граждан по договору о развитии застроенной территории	за счет переселения граждан в свободный муниципальный жилищный фонд		за счет средств собственников жилых помещений	за счет средств иных лиц (инвестор в по ДРЗТ)	
																			ед.
чел.	ед.	ед.	ед.	кв.м	кв.м	кв.м	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
	Всего по этапу 2019 года	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Всего по этапу 2020 года	95	43	21	22	1633,10	802,50	830,50	59532473,90	49733999,44	502364,01	9296110,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1	Итого по Родниковскому городскому поселению	84	38	21	17	1434,70	802,50	632,20	53643573,90	45740636,00	462027,00	7440910,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

2	Итого по Родниковскому муниципальному району	11	5	0	5	198,3	0	198,30	5888900,0 0	3993363,4 4	40337,01	1855199, 55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Всего по этапу 2021 года	65	36	31	5	1569,16	1292,48	276,68	53618835, 07	40085323, 34	453329,5 4	1308018 2,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Итого по Родниковскому городскому поселению	65	36	31	5	1569,16	1292,48	276,68	53618835, 07	40085323, 34	453329,5 4	1308018 2,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Всего по этапу 2022 года	50	24	22	2	973,10	876,50	96,60	36592194, 6	34111297, 1	344558,5 57	2136338, 95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Итого по Родниковскому городскому поселению	50	24	22	2	973,10	876,50	96,60	36592194, 6	34111297, 1	344558,5 57	2136338, 95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Всего по этапу 2023 года	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**Планируемые показатели переселения граждан из аварийного жилищного фонда,
признанного таковым до 1 января 2017 года**

№ п/п	Наименование муниципального образования	Расcелняемая площадь								Количество переселяемых жителей							
		2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	Всего	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	Всего
		кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	чел	чел	чел	чел	чел	чел	чел	чел
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Всего по этапу 2019 года	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Всего по этапу 2020 года	x	198,3	1434,70	x	x	x	x	1633,00	x	11	84	x	x	x	x	95
1	Итого по Родниковскому городскому поселению	x	x	1434,70	x	x	x	x	1434,70	x	x	84	x	x	x	x	84
2	Итого по Родниковскому муниципальному району	x	198,30	x	x	x	x	x	198,30	x	11	x	x	x	x	x	11
	Всего по этапу 2021 года	x	x	563,18	1005,98	x	x	x	1569,16	x	x	26	39	x	x	x	65
1	Итого по Родниковскому городскому поселению	x	x	563,18	1005,98	x	x	x	1569,16	x	x	26	39	x	x	x	65
	Всего по этапу 2022 года	x	x	x	x	973,10	x	x	973,10	x	x	x	x	50	x	x	50
1	Итого по Родниковскому городскому поселению	x	x	x	x	973,10	x	x	973,10	x	x	x	x	50	x	x	50
	Всего по этапу 2023 года	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации
муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Ивановской области**

от 05.05.2022 № 564

О внесении изменений в постановление администрации МО «Родниковский муниципальный район» от 14.11.2014г. № 1635 «Об утверждении положения о комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования «Родниковский муниципальный район» Ивановской области»

В соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 №190-ФЗ, Земельным Кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 №136-ФЗ, Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования «Родниковский муниципальный район» (принят решением Совета муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 19.05.2010 №20), Решением Совета муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 31.03.2010 №10 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Родниковский муниципальный район», администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район»

постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 14.11.2014 г. № 1635 «Об утверждении положения о комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования «Родниковский муниципальный район» Ивановской области» изложив приложение № 2 к постановлению в новой редакции (приложение).

2. Опубликовать настоящее Постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район».

**И.о. Главы муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»**

А.В. Пахолков

Приложение
к постановлению администрации муниципального образования
«Родниковский муниципальный район» Ивановской области
от 05.05.2012 № 564

Приложение № 2
к постановлению администрации муниципального образования
«Родниковский муниципальный район» Ивановской области
от 14.11.2014 № 1635

**Состав комиссии
по землепользованию и застройке муниципального образования
«Родниковский муниципальный район» Ивановской области**

Председатель Комиссии:

Пахолков Александр Владимирович – заместитель Главы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»;

Заместитель председателя:

Лешилова Екатерина Владимировна – начальник отдела градостроительства администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»;

Секретарь Комиссии:

Ваганова Надежда Михайловна – главный специалист отдела градостроительства администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»;

Члены Комиссии:

Соколова Инна Юрьевна – начальник Управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»;

Скворцов Дмитрий Евгеньевич – Председатель Комитета по управлению имуществом администрации Родниковского муниципального района;

Смирнов Владимир Викторович – начальник Правового отдела администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»;

Стребков Александр Анатольевич – И.о. начальника Управления муниципального хозяйства администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»;

Глава поселения, на территории которого расположены объекты недвижимости.



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации
муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Ивановской области**

от 05.05.2022 № 565

Об утверждении положения о проведении анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими должности муниципальной службы, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Указом Губернатора Ивановской области от 15.03.2013 N 46-уг "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению" администрация муниципального образования "Родниковский муниципальный район"

постановляет:

1. Утвердить положение о проведении анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими должности муниципальной службы, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение №1).

2. Постановление администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 03.09.2018г. № 1007 «Об утверждении положения о проведении анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими

муниципальные должности, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» отменить.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Сборник нормативных актов Родниковского района".

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на советника Главы муниципального образования «Родниковский муниципальный район».

И.о. Главы муниципального образования
"Родниковский муниципальный район"

А.В. Пахолков

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АНАЛИЗА СВЕДЕНИЙ О
ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО
ХАРАКТЕРА, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ,
ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, И ЛИЦАМИ ДОЛЖНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет проведение анализа достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – анализ), предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы (далее – кандидаты), и лицами, замещающими должности муниципальной службы (далее – муниципальные служащие), а также о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в виде справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - справка).

1.2. Анализ проводится в отношении:

- граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы администрации муниципального образования "Родниковский муниципальный район", при поступлении их на муниципальную службу, а также их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации муниципального образования "Родниковский муниципальный район", а также их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

1.3. Анализ проводится сотрудниками отдела делопроизводства и кадровой службы администрации муниципального образования "Родниковский муниципальный район", в должностные обязанности которых входит работа по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

1.4. Для проведения анализа не требуется получение иной информации, кроме той, которая указана в справке. В случае необходимости, при выявлении значительного расхождения, сотрудник отдела делопроизводства и кадровой службы может запросить необходимые подтверждающие документы у кандидата на должность муниципальной службы или муниципального служащего, чьи сведения проверяются.

1.5. В рамках анализа сопоставляется справка за отчетный период со

справками за три предшествующих периода(в случае их наличия), а также с иной имеющейся в распоряжении отдела делопроизводства и кадровой службы информацией. При невозможности сопоставления сведений со справками за три предшествующих периода, сведения сопоставляются со справками за имеющиеся периоды, а также (при наличии) со справкой, поданной муниципальным служащим при поступлении на муниципальную службу.

1.6. При проведении анализа сотрудниками отдела делопроизводства и кадровой службы проверяется:

- своевременность предоставления справок;
- соответствие представленных справок утвержденной форме;
- правильность указания отчетного периода и отчетной даты, даты представления сведений, наличие подписи в предоставленных справках;
- соответствие количества представленных справок количеству членов семьи муниципального служащего, сведения о которых содержатся в его личном деле;
- полнота и правильность заполнения соответствующих разделов справки.

1.7. Выявленные в ходе проведенного анализа случаи предоставления неполных или недостоверных сведений, а также признаков конфликта интересов либо иных нарушений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции оформляются сотрудниками отдела делопроизводства и кадровой службы в письменном виде и направляются Главе муниципального образования «Родниковский муниципальный район» для инициирования проведения проверки.

2. Порядок проведения анализа

При проведении анализа последовательно изучаются и сравниваются справки, представленные за отчетный период со справками за предшествующие периоды.

При анализе титульного листа справки следует обратить внимание на:

1) правильность указания точного наименования подразделения администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район», куда представляется справка;

2) Адреса постоянной и временной (если имеется) регистрации указываются по состоянию на дату представления справки. В случае если служащий (работник), член его семьи не проживает по адресу места регистрации, в качестве дополнительной информации указывается адрес фактического проживания. При этом, если на отчетную дату лицо, в отношении которого представляются сведения, владеет (пользуется, в том числе в целях регистрации) объектами недвижимости по указанным адресам, информация об этом отражается соответственно в подразделе 3.1. «Недвижимое имущество» либо в подразделе 6.1. «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании» справки.

При анализе **раздела 1 "Сведения о доходах"** изучается источник получения дохода. При указании муниципальным служащим дохода от иной оплачиваемой деятельности, проверяется наличие в личном деле лица уведомления, поданного на имя Главы муниципального образования «Родниковский муниципальный район» о намерении осуществлять иную оплачиваемую работу.

При анализе сведений **раздела 2 "Сведения о расходах"** устанавливается

соответствие доходов понесенным расходам.

Данный раздел заполняется только в случае, если в отчетном периоде лицом, супругой (супругом), несовершеннолетними детьми совершена сделка (сделки) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты и общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица, супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

Граждане, претендующие на муниципальную службу, раздел "Сведения о расходах" не заполняют.

При анализе раздела 3 "Сведения об имуществе" следует обращать особое внимание на любое имущество, приобретенное (отчужденное) в отчетном периоде лицом, супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми в сравнении со сведениями, указанными в справках за предыдущие отчетные периоды.

При проведении анализа данного раздела справки изучению подлежат сведения:

1) о виде собственности на объект движимого и недвижимого имущества (индивидуальная, долевая, общая). При этом для совместной собственности должны быть указаны иные лица (фамилия, имя, отчество или наименование), в собственности которых находится имущество. Вместе с тем для долевой собственности необходимо указание размера доли лица, сведения об имуществе которого представляются;

2) об адресе регистрации (местонахождении) объекта недвижимого имущества;

3) о наименовании регистрационного органа, в котором зарегистрировано транспортное средство;

4) о площади (кв. м) (для объектов недвижимого имущества);

5) об основании приобретения (наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности);

6) об источнике средств, за счет которых приобретено недвижимое имущество.

Факт отсутствия в справке за отчетный период сведений об имуществе, ранее указанном в справках за предыдущие отчетные периоды, должен корреспондироваться со сведениями, указанными в разделе 1 "Сведения о доходах" справки в качестве дохода, полученного от продажи (отчуждения) данного имущества, либо с информацией, указанной в разделе 7 "Сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, отчужденных в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки" справки, об отчуждении на безвозмездной основе. Если доход от продажи (отчуждения) имущества не указан и раздел 7 справки не заполнен - у лица необходимо запросить пояснения, касающиеся порядка отчуждения данного имущества.

При наличии сведений о транспортных средствах следует проверить их реквизиты (марку, модель, год выпуска). Сведения о транспортных средствах сопоставляются с информацией предшествующего отчетного периода.

В случае приобретения имущества в результате совершения безвозмездной сделки (наследования, дарения) устанавливается наследодатель (даритель), а лицу

предлагается дать соответствующие пояснения, во избежание возникновения конфликта интересов.

При анализе раздела 4 "Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях" представленные сведения раздела сопоставляются с аналогичными сведениями справок предыдущих отчетных периодов (при их наличии).

В ходе осуществления анализа данного раздела необходимо обращать внимание на наименование банка или иной кредитной организации, а также адрес банка или иной кредитной организации, в котором размещены средства, вид и валюту счета, дату открытия счета.

Анализ сведений раздела 5 "Сведения о ценных бумагах" позволит выявить конфликт интересов в случаях, если супруг (супруга), несовершеннолетние дети лица владеют ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) организаций, в отношении которых лицом принимались какие-либо решения, в том числе при осуществлении контрольно-надзорных функций.

В случае если вопрос о возможном конфликте интересов в связи с нахождением в собственности ценных бумаг, долей участия в коммерческих организациях рассматривался на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, и комиссией было рекомендовано передать ценные бумаги, доли в уставном (складочном) капитале в доверительное управление - проверяется полнота исполнения указанной рекомендации.

В случае наличия справок за предыдущие отчетные периоды необходимо проанализировать представленную справку в части увеличения и (или) уменьшения позиций в данном разделе и сведений о каждой позиции.

В случае выявления факта отчуждения ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях, получения дивидендов или дохода от операций с ценными бумагами соответствующая информация подлежит отражению в разделе 1 "Сведения о доходах" справки. При отчуждении ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях на безвозмездной основе должен быть заполнен раздел 7 "Сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, отчужденных в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки" справки.

В случае приобретения ценных бумаг, долей участия в коммерческих организацияху лица, представившего сведения запрашиваются пояснения с целью уточнения стоимости их приобретения, проверяется полнота заполнения раздела 2 "Сведения о расходах" справки. Информацию о предоставленной стоимости приобретения сравнивают со среднерыночной ценой на дату их приобретения. В случае существенного расхождения между данными показателями необходимо запросить пояснения.

При анализе раздела 6 "Сведения об обязательствах имущественного характера" следует обратить внимание на правильность указания следующих аспектов:

- 1) вид имущества (земельный участок, жилой дом, дача, квартира, комната и

пр.);

2) вид и срок пользования (аренда, безвозмездное пользование и др.);

3) основания пользования (если это договор, или иной акт, указываются его реквизиты (дата, номер), если фактическое предоставление, то указывается фамилия, имя, отчество лица, представившего объект недвижимого имущества);

4) местонахождение (адрес);

5) площадь (кв. м).

В случае если на титульном листе справки указанное в информации о регистрации имущество не отражено в подразделе 3.1 "Недвижимое имущество" справки, такое имущество подлежит указанию в подразделе 6.1 "Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании" справки.

В случае если достоверно известно об объектах недвижимого имущества, которые на постоянной основе используются лицом, супругой (супругом), несовершеннолетними детьми, и такие объекты не отражены в данном подразделе, то у такого лица запрашиваются соответствующие пояснения.

В подразделе 6.2. «Срочные обязательства финансового характера» указывается каждое имеющееся на отчетную дату срочное обязательства финансового характера на сумму, равную или превышающую 500 000 руб., кредитором или должником по которому является лицо, супруг (супруга), несовершеннолетний ребёнок.

При анализе подраздела следует обратить внимание на необходимость указания:

1) содержания обязательства;

2) кредитора (должника);

3) основания возникновения;

4) суммы обязательства/размера обязательства по состоянию на отчетную дату;

5) условий обязательства.

При анализе суммы обязательства/размера обязательства по состоянию на отчетную дату необходимо удостовериться, что в данном подразделе не указаны срочные обязательства финансового характера на сумму менее 500 000 руб., а также срочные обязательства финансового характера, в отношении которых размер обязательства (оставшийся непогашенным долг) составляет менее 500 000 руб.

При анализе информации о кредиторе (должнике) и гарантиях и поручительствах необходимо удостовериться в отсутствии конфликта интересов.

Посредством сопоставления представленных справок со справками за предыдущие отчетные периоды выявляется сумма сокращения финансовых обязательств за отчетный год в сравнении с доходами, указанными в разделе 1 "Сведения о доходах" представленных справок. В случае наличия сомнений в объективности представленных сведений у лица, представившего сведения запрашиваются пояснения, в том числе, в отношении источника погашения обязательств.

Фактом, свидетельствующим о возможном совершении коррупционного правонарушения, может быть ситуация значительного сокращения суммы имевшихся срочных обязательств. При этом сумма выплаченного долга равна или

превышает общий доход лица, супруги (супруга) и несовершеннолетних (детей) за отчетный период.

В случае если лицо, супруга (супруг) выступают в качестве кредиторов необходимо сумму предоставленных средств сопоставить с доходами, полученными за отчетный период. В случае наличия сомнений в объективности представленных сведений необходимо запросить у лица, представившего сведения соответствующие пояснения.

В разделе 7 "Сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, об утилитарных правах и цифровой валюте отчужденных в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки" указываются сведения об отчужденном в течение отчетного периода недвижимого имущества (в том числе доли в праве собственности), транспортных средствах и ценных бумагах (в том числе долях участия в уставном капитале общества), цифровых финансовых активов, цифровых прав (в том числе утилитарные цифровые права) и цифровой валюты в результате безвозмездной сделки.

К безвозмездной сделке можно отнести договор дарения, соглашение о разделе имущества, договор (соглашение) об определении долей, а также брачный договор, который определяет порядок владения ранее совместно нажитого имущества (режим раздельной собственности).

3. Заключительные положения

3.1. Результаты проведения анализа заносятся в таблицу по форме в соответствии с приложением к настоящему положению.

Таблица включает в себя разделы идентичные разделам справки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполняется на каждого лица, его супруга (супругу) и несовершеннолетних детей.

Таблица результатов проведенного анализа хранится в отделе делопроизводства и кадровой службы в электронном виде.

По итогам проведенного анализа сотрудниками отдела делопроизводства и кадровой службы готовится доклад Главе муниципального образования "Родниковский муниципальный район" с выводом о соблюдении муниципальным служащим ограничений и запретов, о представлении полных и достоверных сведений, или о необходимости инициирования проведения проверки.

Доклад направляется Главе муниципального образования "Родниковский муниципальный район" для ознакомления или принятия решения о привлечении муниципального служащего к дисциплинарной ответственности за совершение коррупционных правонарушений, а в случае необходимости об инициировании проверки достоверности и полноты представленных сведений.

Решение об осуществлении проверки принимается отдельно в отношении каждого муниципального служащего не позднее 30 дней с момента поступления доклада Главе.

Доклад со всеми прилагаемыми документами (справками, объяснительными,

ответами на запросы и т.п.) хранится в отделе делопроизводства и кадровой службы администрации муниципального образования "Родниковский муниципальный район".

3.2. Обобщенные результаты анализа сведений при необходимости выносятся на рассмотрение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

Приложение N 2
к положению администрации
муниципального образования
"Родниковский муниципальный район"
от 25.05.2022 № 565

ФОРМА

Администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
(наименование органа местного самоуправления)

Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных

(фамилия, имя, отчество служащего, лица, замещающего должность, претендующего на замещение должности)
замещающей(им) (претендующей(им) на) должность *(нужное подчеркнуть)*:

(наименование должности)

в отношении себя, супруги(а), несовершеннолетнего ребенка
(нужное подчеркнуть):

(Ф.И.О. супруги(а), несовершеннолетнего ребенка)

адрес по месту регистрации:

адрес фактического проживания:

претендент _____
2020 _____
2021 _____
2022 _____

	Претендующий/ Кандидат	2020	2021	2022	Примечание/ Нарушение
1	2	3	4	5	6
1. Сведения о доходах¹					
Доход по основному месту работы:					

¹ Наличие и размер дохода соответствующих видов

Доход от педагогической и научной деятельности:					
Доход от иной творческой деятельности:					
Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях:					
Доход от ценных бумаг долей участия в коммерческих организациях:					
Иные доходы:					
Итого доход за отчетный период:					

2. Сведения о расходах²

Вид приобретенного имущества:					
-------------------------------	--	--	--	--	--

3. Сведения об имуществе

3.1 Объекты недвижимого имущества, находящиеся в собственности³

Земельные участки:					
Жилые дома:					
Квартиры:					
Гаражи:					
Иное недвижимое имущество:					

3.2. Транспортные средства, находящиеся в собственности⁴

Легковые автомобили:					
----------------------	--	--	--	--	--

² Вид, наименования, стоимость приобретенного имущества и источники получения средств, за счет которых приобретено имущество

³ Наименование имущества, адрес, площадь, вид собственности, при наличии совместной собственности с супругой (супругом) или несовершеннолетними детьми делается соответствующая запись, при долевой собственности указывается доля

⁴ Вид, марка, модель, год изготовления, вид собственности

Грузовые автомобили:					
Мототранспортные средства:					
Сельскохозяйственная техника:					
Водный транспорт:					
Воздушный транспорт:					
Иные транспортные средства:					

3.3. Цифровые финансовые активы, цифровые права, включающие одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права⁵

Наименование цифрового финансового актива или цифрового права:					
--	--	--	--	--	--

3.4. Утилитарные цифровые права⁶

Уникальное условное обозначение:					
----------------------------------	--	--	--	--	--

3.5. Цифровая валюта⁷

Наименование цифровой валюты:					
-------------------------------	--	--	--	--	--

4. Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях⁸

Наименование банка или иной кредитной организации:					
Общая сумма денежных средств на счетах в банках на отчетную дату:					

5. Сведения о ценных бумагах

⁵Наименование цифрового финансового актива или цифрового права, дата приобретения, общее количество, сведения об операторе информационной системы, в которой осуществляется выпуск цифровых финансовых активов

⁶Уникальное условное обозначение, дата приобретения, объем инвестиций, сведения об операторе инвестиционной платформы

⁷Наименование цифровой валюты, дата приобретения, общее количество

⁸Наименование банка или иной кредитной организации, вид счета, дата открытия счета и остаток на счете

5.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах⁹

Наименование организационно-правовой формы организации:					
---	--	--	--	--	--

5.2. Иные ценные бумаги¹⁰

Вид ценной бумаги:					
--------------------	--	--	--	--	--

6. Сведения об обязательствах имущественного характера**6.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании¹¹**

Вид имущества:					
----------------	--	--	--	--	--

6.2. Срочные обязательства финансового характера¹²

Содержание обязательства:					
---------------------------	--	--	--	--	--

7. Сведения об имуществе, транспортных средствах, ценных бумагах, цифровых финансовых активах, цифровых правах, цифровой валюте, отчужденных в результате безвозмездной сделки¹³

Вид имущества:					
----------------	--	--	--	--	--

 (дата проведения анализа)

 /
 (подпись служащего, проводившего анализ/расшифровка подписи)

⁹ Наименование и организационно-правовая форма организации, местонахождение, уставный капитал, доля и основание участия

¹⁰ Вид ценной бумаги, лицо, выпустившее ЦБ, номинальная величина обязательства, общее количество, общая стоимость

¹¹ Наименование имущества, вид и сроки пользования, основание пользования, адрес, площадь

¹² Содержание обязательства, кредитор (должник), основание возникновения, условия и сумма обязательства/размер обязательства по состоянию на отчетную дату (сумма основного обязательства (без суммы процентов) и размер обязательства (оставшийся непогашенным долг с суммой процентов)

¹³ Вид имущества, приобретатель имущества (права) по сделке, основание отчуждения имущества (права)



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации
муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Ивановской области**

от 06.05.2022 № 568

**Об условиях приватизации имущества, находящегося
в собственности муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»**

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ, Федеральным законом от 26.03.2003 №35 «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Решением Совета муниципального образования «Родниковский муниципальный район» шестого созыва от 16.12.2021г. № 104 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Родниковский муниципальный район» на 2022 год» (в действующей редакции), рассмотрев протокол заседания комиссии по приватизации муниципального имущества от 26.04.2022г., Администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район»

постановляет:

1. Приватизировать имущество, находящееся в собственности муниципального образования «Родниковский муниципальный район»:

КЛ-0,4 кВ (ТП-20 – насосная), назначение: сооружение электроэнергетики, протяженность 152 м., кадастровый номер 37:15:012308:581, адрес: Ивановская область, г. Родники, мкр. Гагарина (далее – имущество).

2. Установить способ приватизации – продажа имущества без объявления цены в электронной форме в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме».

3. В отношении вышеуказанного имущества установить следующие эксплуатационные обязательства, подлежащие включению в качестве существенных условий в договор купли-продажи:

- использовать и эксплуатировать имущество в соответствии с Федеральным законом от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», Правилами технической эксплуатации электрических станций и сетей Российской Федерации, утвержденными Приказом Минэнерго Российской Федерации от 19.06.2003 № 229, Правилами устройства электроустановок (ПУЭ), утвержденными Минэнерго Российской Федерации от 08.07.2002 № 204 и другими нормативными актами Российской Федерации, Ивановской области, в сфере электроэнергетики исключительно по назначению – для отпуска электроэнергии и оказания услуг по электроснабжению потребителей и абонентов Родниковского района Ивановской области бессрочно;

- поставлять потребителям и абонентам товары, оказывать услуги по регулируемым ценам (тарифам) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и обеспечивать возможность получения потребителями и абонентами соответствующих товаров, услуг, за исключением случаев, если прекращение или приостановление предоставления потребителям товаров, услуг предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации.

- максимальный период прекращения поставок потребителям и абонентам соответствующих товаров, оказания услуги допустимый объем непредоставления соответствующих товаров, услуг, превышение которых является существенным нарушением эксплуатационного обязательства собственником и (или) законным владельцем регламентируется Федеральным законом от 26.03.2003 №35-ФЗ «Об электроэнергетике», Правилами технической эксплуатации электрических станций и сетей Российской Федерации, утвержденными Приказом Минэнерго Российской Федерации от 19.06.2003 № 229, Правилами устройства электроустановок (ПУЭ), утвержденными Минэнерго Российской Федерации от 08.07.2002 № 204, Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.05.2012 № 442 «О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» и действующим законодательством Российской Федерации.

- осуществлять поставку электрической энергии потребителям электрической энергии по регулируемым ценам (тарифам) в соответствии с целями и принципами государственного регулирования, предусмотренными Федеральным законом от 26.03.2003 N 35-ФЗ «Об электроэнергетике», нормативными правовыми актами, в том числе устанавливающими правила функционирования оптового и розничных рынков в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.05.2012 N 442 «О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии».

- обеспечить передачу электрической энергии в точке поставки потребителя услуг (потребителя электрической энергии), качество и параметры которой должны соответствовать обязательным требованиям, установленным нормативными

правовыми актами Российской Федерации, регулируемыми отношения в сфере электроэнергетики, с соблюдением величин аварийной и технологической брони в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.05.2012 N 442, Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2018 N 937.

- информировать потребителя услуг (потребителя электрической энергии, в интересах которого заключается договор) об аварийных ситуациях в электрических сетях, ремонтных и профилактических работах, влияющих на исполнение обязательств по договору.

- принимать неотложные меры по предотвращению или ликвидации аварийных ситуаций.

- осуществлять передачу электрической энергии в соответствии с согласованной категорией надежности энергопринимающих устройств потребителя.

- обеспечить подготовку электроустановок к отопительному периоду в соответствии с методикой проведения оценки готовности субъектов электроэнергетики к работе в отопительный сезон, утвержденной приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 27.12.2017 № 1233.

- обеспечение требований к качеству электроэнергии согласно ГОСТ 32144-2013 «Электрическая энергия. Совместимость технических средств электромагнитная. Нормы качества электрической энергии в системах электроснабжения общего назначения» введенному в действие Приказом Росстандарта от 22.07.2013 N 400-ст.

4. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район», начальника отдела экономического развития и торговли.

**И.о.Главы муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»**

А.В.Пахолков



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации
муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Ивановской области**

от 06.05.2022 № 569

Об условиях приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Родниковский муниципальный район»

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ, Федеральным законом от 26.03.2003 №35 «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Решением Совета муниципального образования «Родниковский муниципальный район» шестого созыва от 16.12.2021г. № 104 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Родниковский муниципальный район» на 2022 год» (в действующей редакции), рассмотрев протокол заседания комиссии по приватизации муниципального имущества от 26.04.2022г., Администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район»

постановляет:

1. Приватизировать имущество, находящееся в собственности муниципального образования «Родниковский муниципальный район»:
- КЛ-0,4 кВ (РП-3 – ДНС) назначение: сооружение электроэнергетики, протяженность 153 м., кадастровый номер 37:15:013306:39, адрес: Ивановская область, г. Родники, ул. Космонавтов (далее – имущество).

2. Установить способ приватизации – продажа имущества без объявления цены в электронной форме в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме».

3. В отношении вышеуказанного имущества установить следующие эксплуатационные обязательства, подлежащие включению в качестве существенных условий в договор купли-продажи:

- использовать и эксплуатировать имущество в соответствии с Федеральным законом от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», Правилами технической эксплуатации электрических станций и сетей Российской Федерации, утвержденными Приказом Минэнерго Российской Федерации от 19.06.2003 № 229, Правилами устройства электроустановок (ПУЭ), утвержденными Минэнерго Российской Федерации от 08.07.2002 № 204 и другими нормативными актами Российской Федерации, Ивановской области, в сфере электроэнергетики исключительно по назначению – для отпуска электроэнергии и оказания услуг по электроснабжению потребителей и абонентов Родниковского района Ивановской области бессрочно;

- поставлять потребителям и абонентам товары, оказывать услуги по регулируемым ценам (тарифам) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и обеспечивать возможность получения потребителями и абонентами соответствующих товаров, услуг, за исключением случаев, если прекращение или приостановление предоставления потребителям товаров, услуг предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации.

- максимальный период прекращения поставок потребителям и абонентам соответствующих товаров, оказания услуги допустимый объем непредоставления соответствующих товаров, услуг, превышение которых является существенным нарушением эксплуатационного обязательства собственником и (или) законным владельцем регламентируется Федеральным законом от 26.03.2003 №35-ФЗ «Об электроэнергетике», Правилами технической эксплуатации электрических станций и сетей Российской Федерации, утвержденными Приказом Минэнерго Российской Федерации от 19.06.2003 № 229, Правилами устройства электроустановок (ПУЭ), утвержденными Минэнерго Российской Федерации от 08.07.2002 № 204, Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.05.2012 № 442 «О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» и действующим законодательством Российской Федерации.

- осуществлять поставку электрической энергии потребителям электрической энергии по регулируемым ценам (тарифам) в соответствии с целями и принципами государственного регулирования, предусмотренными Федеральным законом от 26.03.2003 N 35-ФЗ «Об электроэнергетике», нормативными правовыми актами, в том числе устанавливающими правила функционирования оптового и розничных рынков в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.05.2012 N 442 «О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии».

- обеспечить передачу электрической энергии в точке поставки потребителя услуг (потребителя электрической энергии), качество и параметры которой должны соответствовать обязательным требованиям, установленным нормативными

правовыми актами Российской Федерации, регулирующими отношения в сфере электроэнергетики, с соблюдением величин аварийной и технологической брони в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.05.2012 N 442, Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2018 N 937.

- информировать потребителя услуг (потребителя электрической энергии, в интересах которого заключается договор) об аварийных ситуациях в электрических сетях, ремонтных и профилактических работах, влияющих на исполнение обязательств по договору.

- принимать неотложные меры по предотвращению или ликвидации аварийных ситуаций.

- осуществлять передачу электрической энергии в соответствии с согласованной категорией надежности энергопринимающих устройств потребителя.

- обеспечить подготовку электроустановок к отопительному периоду в соответствии с методикой проведения оценки готовности субъектов электроэнергетики к работе в отопительный сезон, утвержденной приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 27.12. 2017 № 1233.

- обеспечение требований к качеству электроэнергии согласно ГОСТ 32144-2013 «Электрическая энергия. Совместимость технических средств электромагнитная. Нормы качества электрической энергии в системах электроснабжения общего назначения» введенному в действие Приказом Росстандарта от 22.07.2013 N 400-ст.

4. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район», начальника отдела экономического развития и торговли.

**И.о.Главы муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»**

А.В.Пахолков



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации
муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Ивановской области**

от 06.05.2022 № 570

Об условиях приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Родниковский муниципальный район»

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 г. №178-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 №860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Решением Совета муниципального образования «Родниковский муниципальный район» шестого созыва от 16.12.2021г. №104 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Родниковский муниципальный район» на 2022 год» (в действующей редакции), рассмотрев протокол заседания комиссии по приватизации муниципального имущества от 26.04.2022г., Администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район»

постановляет:

1. Приватизировать имущество, находящееся в собственности муниципального образования «Родниковский муниципальный район»:

- нежилое помещение общей площадью 1060,0 кв.м. с кадастровым номером 37:15:011605:245, расположенное по адресу: Ивановская область, г. Родники, ул. Любимова, д. 7, пом. с 1 по 6, 6а, с 7 по 12, 12а, с 13 по 23 (на 1-ом этаже), пом. с 1 по 23, 31 (на 2-ом этаже) (далее – имущество).

2. Установить способ приватизации – продажа имущества без объявления цены в электронной форме в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме».

3. Предусмотреть в договоре купли – продажи обязанность покупателя по оплате единовременным платежом в течение 30 календарных дней с даты подписания договора купли-продажи приобретаемого имущества.

4. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район», начальника отдела экономического развития и торговли.

**И.о.Главы муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»**

А.В.Пахолков



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации
муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Ивановской области**

от 06.05.2022 № 571

**Об условиях приватизации имущества, находящегося
в собственности муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»**

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ, Федеральным законом от 26.03.2003 №35 «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Решением Совета муниципального образования «Родниковский муниципальный район» шестого созыва от 16.12.2021г. № 104 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Родниковский муниципальный район» на 2022 год» (в действующей редакции), рассмотрев протокол заседания комиссии по приватизации муниципального имущества от 26.04.2022г., Администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район»

постановляет:

1. Приватизировать имущество, находящееся в собственности муниципального образования «Родниковский муниципальный район»:

- ВЛ-0,4 кВ (ТП очистные сооружения – д. Цепочкино) назначение: сооружение электроэнергетики, протяженность 2141 м., кадастровый номер 37:15:000000:540, адрес: Ивановская область, Родниковский район, д. Цепочкино.

2. Установить способ приватизации – продажа имущества без объявления цены в электронной форме в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме».

3. В отношении вышеуказанного имущества установить следующие эксплуатационные обязательства, подлежащие включению в качестве существенных условий в договор купли-продажи:

- использовать и эксплуатировать имущество в соответствии с Федеральным законом от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», Правилами технической эксплуатации электрических станций и сетей Российской Федерации, утвержденными Приказом Минэнерго Российской Федерации от 19.06.2003 № 229, Правилами устройства электроустановок (ПУЭ), утвержденными Минэнерго Российской Федерации от 08.07.2002 № 204 и другими нормативными актами Российской Федерации, Ивановской области, в сфере электроэнергетики исключительно по назначению – для отпуска электроэнергии и оказания услуг по электроснабжению потребителей и абонентов Родниковского района Ивановской области бессрочно;

- поставлять потребителям и абонентам товары, оказывать услуги по регулируемым ценам (тарифам) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и обеспечивать возможность получения потребителями и абонентами соответствующих товаров, услуг, за исключением случаев, если прекращение или приостановление предоставления потребителям товаров, услуг предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации.

- максимальный период прекращения поставок потребителям и абонентам соответствующих товаров, оказания услуги допустимый объем непредоставления соответствующих товаров, услуг, превышение которых является существенным нарушением эксплуатационного обязательства собственником и (или) законным владельцем регламентируется Федеральным законом от 26.03.2003 №35-ФЗ «Об электроэнергетике», Правилами технической эксплуатации электрических станций и сетей Российской Федерации, утвержденными Приказом Минэнерго Российской Федерации от 19.06.2003 № 229, Правилами устройства электроустановок (ПУЭ), утвержденными Минэнерго Российской Федерации от 08.07.2002 № 204, Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.05.2012 № 442 «О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» и действующим законодательством Российской Федерации.

- осуществлять поставку электрической энергии потребителям электрической энергии по регулируемым ценам (тарифам) в соответствии с целями и принципами государственного регулирования, предусмотренными Федеральным законом от 26.03.2003 N 35-ФЗ «Об электроэнергетике», нормативными правовыми актами, в том числе устанавливающими правила функционирования оптового и розничных рынков в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.05.2012 N 442 «О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии».

- обеспечить передачу электрической энергии в точке поставки потребителя услуг (потребителя электрической энергии), качество и параметры которой должны соответствовать обязательным требованиям, установленным нормативными

правовыми актами Российской Федерации, регулируемыми отношения в сфере электроэнергетики, с соблюдением величин аварийной и технологической брони в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.05.2012 N 442, Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2018 N 937.

- информировать потребителя услуг (потребителя электрической энергии, в интересах которого заключается договор) об аварийных ситуациях в электрических сетях, ремонтных и профилактических работах, влияющих на исполнение обязательств по договору.

- принимать неотложные меры по предотвращению или ликвидации аварийных ситуаций.

- осуществлять передачу электрической энергии в соответствии с согласованной категорией надежности энергопринимающих устройств потребителя.

- обеспечить подготовку электроустановок к отопительному периоду в соответствии с методикой проведения оценки готовности субъектов электроэнергетики к работе в отопительный сезон, утвержденной приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 27.12. 2017 № 1233.

- обеспечение требований к качеству электроэнергии согласно ГОСТ 32144-2013 «Электрическая энергия. Совместимость технических средств электромагнитная. Нормы качества электрической энергии в системах электроснабжения общего назначения» введенному в действие Приказом Росстандарта от 22.07.2013 N 400-ст.

4. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район», начальника отдела экономического развития и торговли.

**И.о.Главы муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»**

А.В.Пахолков



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации
муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Ивановской области**

от 06.05.2022 № 572

**Об условиях приватизации имущества, находящегося
в собственности муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Решением Совета муниципального образования «Родниковский муниципальный район» шестого созыва от 16.12.2021г. № 104 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Родниковский муниципальный район» на 2022 год» (в действующей редакции), рассмотрев протокол заседания комиссии по приватизации муниципального имущества от 27.04.2022г., Администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район»

постановляет:

1. Приватизировать имущество, находящееся в собственности муниципального образования «Родниковский муниципальный район»:

- нежилое помещение с кадастровым номером 37:15:020114:921, адрес: Ивановская область, Родниковский район, с. Острцово, ул. Школьная, д.2, помещение 14-37, 40-43, 49-50.

2. Установить способ приватизации – продажа имущества на аукционе в электронной форме (далее – аукцион) в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме».

3. Установить начальную цену продажи имущества на основании отчета оценщика – ООО «Константа Профи» № 15-04/2021 от 15.04.2022г. об оценке рыночной стоимости нежилого помещения общей площадью 469,9 кв.м., с кадастровым номером 37:15:020114:921, расположенного по адресу: Ивановская область, Родниковский район, с. Острцово, ул. Школьная, д.2 в размере 350 000,00 (Триста пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

4. Предусмотреть в договоре купли – продажи обязанность покупателя по оплате единовременным платежом в течение 30 календарных дней с даты подписания договора купли-продажи приобретаемого на аукционе имущества.

5. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

**И.о.Главы муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»**

А.В.Пахолков



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации
муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Ивановской области**

от 16.05.2022 № 589

**Об отмене постановления от 15.09.2009 года № 446 «Об утверждении
Административных регламентов при осуществлении функций муниципального
контроля администрацией муниципального образования «Родниковский
муниципальный район»**

В связи с вступлением в законную силу Федерального закона от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 11.06.2021 года №170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район»,

постановляет:

1. Постановление Главы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 15.09.2009 года № 446 «Об утверждении Административных регламентов при осуществлении функций муниципального контроля администрацией муниципального образования «Родниковский муниципальный район» отменить.

2. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» Новосадова Д.Ю.

И.о. Главы муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»

А.В. Пахолков



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации
муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Ивановской области**

от 19.05.2022 № 610

**Об условиях приватизации имущества,
находящегося в собственности муниципального
образования «Родниковский муниципальный район»**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Решением Совета муниципального образования «Родниковский муниципальный район» шестого созыва от 16.12.2021г. №104 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Родниковский муниципальный район» на 2022 год» (в действующей редакции), рассмотрев протокол заседания комиссии по приватизации муниципального имущества от 12.05.2022г., администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район»

постановляет:

1. Приватизировать имущество, находящееся в собственности муниципального образования «Родниковский муниципальный район»:

- нежилое здание детского сада общей площадью 1109 кв.м. с кадастровым номером 37:15:020114:576 с земельным участком общей площадью 4390 кв.м. с кадастровым номером 37:15:020114:493 по адресу: Ивановская область, Родниковский район, с. Острецово, ул. Молодежная, д. 17.

2. Установить способ приватизации – продажа имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Родниковский муниципальный район» посредством публичного предложения в порядке, установленном ст. 23 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи.

3. Установить цену первоначального предложения равной начальной цене продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Родниковский муниципальный район» на аукционе в размере 2 871 000,00 (два миллиона восемьсот семьдесят одна тысяча) рублей 00 копеек, в том числе:

- за нежилое здание – 2 480 000,00 (два миллиона четыреста восемьдесят тысяч) рублей;

- за земельный участок – 391 000,00 (триста девяносто одна тысяча) рублей.

4. Установить величину снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Родниковский муниципальный район» в размере 287 100,00 (двести восемьдесят семь тысяч сто) рублей 00 (ноль) копеек, в том числе:

- за нежилое здание – 248 000,00 (двести сорок восемь тысяч) рублей;
- за земельный участок – 39 100,00 (тридцать девять тысяч сто) рублей.

5. Установить величину повышения цены («шаг аукциона») имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Родниковский муниципальный район», в случае проведения аукциона, предусматривающего открытую форму подачи предложений о цене имущества при подтверждении несколькими участниками продажи посредством публичного предложения цены первоначального предложения или цены предложения, сложившейся на одном из «шагов понижения», в размере 50 процентов «шага понижения» - 143 550,00 (сто сорок три тысячи пятьсот пятьдесят) рублей 00 (ноль) копеек, в том числе:

- за нежилое здание – 124 000,00 (сто двадцать четыре тысячи) рублей;
- за земельный участок – 19 550,00 (девятнадцать тысяч пятьсот пятьдесят) рублей.

6. Установить цену отсечения равной 50 процентов начальной цены продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Родниковский муниципальный район» на аукционе в размере 1 435 500,00 (один миллион четыреста тридцать пять тысяч пятьсот) рублей 00 копеек, в том числе:

- за нежилое здание – 1 240 000,00 (один миллион двести сорок тысяч) рублей;
- за земельный участок – 195 500,00 (сто девяносто пять тысяч пятьсот) рублей.

7. Предусмотреть в договоре купли-продажи:

- оплату приобретаемого посредством публичного предложения имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Родниковский муниципальный район», единовременным платежом в течение 30 календарных дней с даты подписания договора купли-продажи.

8. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о.Главы муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»**

А.В.Пахолков



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации
муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Ивановской области**

от 19.05.2022 № 612

**Об условиях приватизации имущества,
находящегося в собственности муниципального
образования «Родниковский муниципальный район»**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Решением Совета муниципального образования «Родниковский муниципальный район» шестого созыва от 16.12.2021г. №104 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Родниковский муниципальный район» на 2022 год» (в действующей редакции), рассмотрев протокол заседания комиссии по приватизации муниципального имущества от 12.05.2022г., администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район»

постановляет:

1. Приватизировать имущество, находящееся в собственности муниципального образования «Родниковский муниципальный район»:

- нежилое здание школы общей площадью 2133 кв.м. с кадастровым номером 37:15:020312:417 с земельным участком общей площадью 10714 кв.м. с кадастровым номером 37:15:020312:136 по адресу: Ивановская область, Родниковский район, с. Михайловское, д. 60.

2. Установить способ приватизации – продажа имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Родниковский муниципальный район» посредством публичного предложения в порядке, установленном ст. 23 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи.

3. Установить цену первоначального предложения равной начальной цене продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Родниковский муниципальный район» на аукционе в размере 5 145 000,00 (пять миллионов сто сорок пять тысяч) рублей 00 копеек, в том числе:

- за нежилое здание – 4 277 000,00 (четыре миллиона двести семьдесят семь тысяч) рублей;

- за земельный участок – 868 000,00 (восемьсот шестьдесят восемь тысяч)

рублей.

4. Установить величину снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Родниковский муниципальный район» в размере 514 500,00 (пятьсот четырнадцать тысяч пятьсот) рублей 00 (ноль) копеек, в том числе:

- за нежилое здание – 427 700,00 (четыреста двадцать семь тысяч семьсот) рублей;

- за земельный участок – 86 800,00 (восемьдесят шесть тысяч восемьсот) рублей.

5. Установить величину повышения цены («шаг аукциона») имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Родниковский муниципальный район», в случае проведения аукциона, предусматривающего открытую форму подачи предложений о цене имущества при подтверждении несколькими участниками продажи посредством публичного предложения цены первоначального предложения или цены предложения, сложившейся на одном из «шагов понижения», в размере 50 процентов «шага понижения» - 257 250,00 (двести пятьдесят семь тысяч двести пятьдесят) рублей 00 (ноль) копеек, в том числе:

- за нежилое здание – 213 850,00 (двести тринадцать тысяч восемьсот пятьдесят) рублей;

- за земельный участок – 43 400,00 (сорок три тысячи четыреста) рублей.

6. Установить цену отсечения равной 50 процентов начальной цены продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Родниковский муниципальный район» на аукционе в размере 2 572 500,00 (два миллиона пятьсот семьдесят две тысячи пятьсот) рублей 00 копеек, в том числе:

- за нежилое здание – 2 138 500,00 (два миллиона сто тридцать восемь тысяч пятьсот) рублей;

- за земельный участок – 434 000,00 (четыреста тридцать четыре тысячи) рублей.

7. Предусмотреть в договоре купли-продажи:

- оплату приобретаемого посредством публичного предложения имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Родниковский муниципальный район», единовременным платежом в течение 30 календарных дней с даты подписания договора купли-продажи.

8. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о.Главы муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»**

А.В.Пахолков



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации
муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Ивановской области**

от 20.05.2022 № 615

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 13.09.2017г. № 1299 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

В соответствии с Указом Президента РФ от 18.05.2009 N 557 "Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей", Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район»

постановляет:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 13.09.2017г. № 1299 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» следующее изменение:

1.1. Приложение к постановлению администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 13.09.2017г. № 1299 «Об

утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» изложить в новой редакции (Приложение):

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника отдела делопроизводства и кадровой службы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район».

И.о. Главы муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»

А.В. Пахолков

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»
от 10.05.2012 № 615
Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»
от 13.09.2017г. № 1299

Перечень должностей муниципальной службы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Раздел 1. Должности муниципальной службы

1.1. Должности муниципальной службы, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы муниципального образования «Родниковский муниципальный район» к высшим должностям:

- заместитель Главы администрации;
- заместитель Главы администрации – по социальной политике;
- заместитель Главы администрации, начальник Финансового управления;
- заместитель Главы администрации, начальник отдела экономического развития и торговли.

Раздел 2. Другие должности муниципальной

службы, замещение которых связано с коррупционными рисками

Должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

- осуществление контрольных и надзорных мероприятий;
- подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий;
- управление муниципальным имуществом;
- осуществление муниципальных закупок:

2.1. Должности муниципальной службы, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы муниципального образования «Родниковский муниципальный район» к главным должностям муниципальной службы:

- начальник Управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства;
- начальник отдела культуры и туризма;
- начальник Управления муниципального хозяйства;

- председатель комитета по управлению имуществом;
- начальник Управления образования.

2.2. Должности муниципальной службы, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы муниципального образования «Родниковский муниципальный район» к ведущим должностям муниципальной службы:

- начальник отдела формирования и исполнения бюджетов Финансового управления;
- начальник отдела учета и отчетности Финансового управления;
- начальник отдела муниципального финансового контроля;
- начальник отдела закупок;
- начальник отдела благоустройства Управления муниципального хозяйства;
- начальник отдела дорожной деятельности, транспорта и связи Управления муниципального хозяйства;
- начальник отдела расчетов и учета;
- начальник отдела градостроительства;
- начальник отдела общественной безопасности и административно-муниципального контроля;
- начальник отдела делопроизводства и кадровой службы;
- начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства Управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства;
- начальник отдела общего, дошкольного, дополнительного образования Управления образования;
- начальник финансово-экономического отдела Управления образования;
- начальник Управления сельского хозяйства;
- начальник отдела расчетов Управления муниципального хозяйства;
- начальник Правового отдела;
- начальник отдела по делам ГО и ЧС и экологии;
- председатель комитета социальной, молодежной политики и спорта;
- заместитель председателя комитета по управлению имуществом;
- заместитель начальника отдела общественной безопасности и административно-муниципального контроля;
- заместитель начальника Правового отдела;
- заместитель начальника отдела культуры и туризма;
- заместитель начальника отдела благоустройства Управления муниципального хозяйства;
- заместитель начальника отдела по делам ГО и ЧС и экологии;
- заместитель начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства Управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства;
- заместитель начальника отдела общего, дошкольного, дополнительного образования Управления образования.

2.3. Должности муниципальной службы, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы муниципального образования «Родниковский муниципальный район» к старшим должностям муниципальной службы:

- главный специалист отдела муниципального финансового контроля;

- главный специалист отдела формирования и исполнения бюджетов Финансового управления;
- главный специалист отдела закупок;
- главный специалист отдела градостроительства;
- главный специалист комитета по управлению имуществом;
- главный специалист отдела учета и отчетности Финансового управления;
- консультант отдела расчетов и учета;
- главный специалист отдела общественной безопасности и административно-муниципального контроля;
- ведущий специалист отдела общественной безопасности и административно-муниципального контроля.



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации
муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Ивановской области**

от 20.05.2022 № 616

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 13.07.2021г. № 832 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы администрации муниципального образования "Родниковский муниципальный район", в течение двух лет после увольнения с которых, гражданин имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организации входили в должностные обязанности муниципального служащего»

В соответствие со ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Реестром должностей муниципальной службы, утвержденным Решением Совета муниципального образования "Родниковский муниципальный район" от 17.12.2017г. №93 «Об утверждении реестра должностей муниципальной службы муниципального образования "Родниковский муниципальный район", администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район»

постановляет:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 13.07.2021г. № 832 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы администрации муниципального образования "Родниковский муниципальный район", в течение двух лет после увольнения с которых, гражданин имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организации входили в должностные обязанности муниципального служащего» следующее изменение:

1.1. Приложение изложить в новой редакции (Приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника отдела делопроизводства и кадровой службы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район».

И. о. Главы муниципального образования
"Родниковский муниципальный район"

А.В. Пахолков

2.2. Должности муниципальной службы, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы муниципального образования «Родниковский муниципальный район» к ведущим должностям муниципальной службы:

- начальник отдела формирования и исполнения бюджетов Финансового управления;
- начальник отдела учета и отчетности Финансового управления;
- начальник отдела муниципального финансового контроля;
- начальник отдела закупок;
- начальник отдела благоустройства Управления муниципального хозяйства;
- начальник отдела дорожной деятельности, транспорта и связи Управления муниципального хозяйства;
- начальник отдела расчетов и учета;
- начальник отдела градостроительства;
- начальник отдела общественной безопасности и административно-муниципального контроля;
- начальник отдела делопроизводства и кадровой службы;
- начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства Управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства;
- начальник отдела общего, дошкольного, дополнительного образования Управления образования;
- начальник финансово-экономического отдела Управления образования;
- начальник Управления сельского хозяйства;
- начальник отдела расчетов Управления муниципального хозяйства;
- начальник Правового отдела;
- начальник отдела по делам ГО и ЧС и экологии;
- председатель комитета социальной, молодежной политики и спорта;
- заместитель председателя комитета по управлению имуществом;
- заместитель начальника отдела общественной безопасности и административно-муниципального контроля;
- заместитель начальника Правового отдела;
- заместитель начальника отдела культуры и туризма;
- заместитель начальника отдела благоустройства Управления муниципального хозяйства;
- заместитель начальника отдела по делам ГО и ЧС и экологии;
- заместитель начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства Управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства;
- заместитель начальника отдела общего, дошкольного, дополнительного образования Управления образования.

2.3. Должности муниципальной службы, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы муниципального образования «Родниковский муниципальный район» к старшим должностям муниципальной службы:

- главный специалист отдела муниципального финансового контроля;
- главный специалист отдела формирования и исполнения бюджетов Финансового управления;
- главный специалист отдела закупок;

- главный специалист отдела градостроительства;
- главный специалист комитета по управлению имуществом;
- главный специалист отдела учета и отчетности Финансового управления;
- консультант отдела расчетов и учета;
- главный специалист отдела общественной безопасности и административно-муниципального контроля;
- ведущий специалист отдела общественной безопасности и административно-муниципального контроля.



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации
муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Ивановской области**

от 20.05.2022 № 617

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 27.04.2021г. № 506 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район», после увольнения с которых, граждане, замещавшие указанные должности, обязаны в течение двух лет после увольнения при заключении трудовых договоров сообщать работодателю о последнем месте службы»

В соответствии со ст. 64.1. Трудового Кодекса Российской Федерации, ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Реестром должностей муниципальной службы муниципального образования «Родниковский муниципальный район», утвержденным решением Совета муниципального образования «Родниковский муниципальный район» № 93 от 07.12.2017г., администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район»

постановляет:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 27.04.2021г. № 506 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район», после увольнения с которых, граждане, замещавшие указанные должности, обязаны в течение двух лет после увольнения при заключении трудовых договоров сообщать работодателю о последнем месте службы» следующее изменение:

1.1. Приложение изложить в новой редакции (Приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника отдела делопроизводства и кадровой службы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район».

И. о. Главы муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»

А.В. Пахолков

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
"Родниковский муниципальный район"
от 20.05.2022 № 617
Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»
от 27.04.2021г. № 506

**Перечень должностей муниципальной службы администрации
муниципального образования «Родниковский муниципальный район»,
после увольнения с которых, граждане, замещавшие указанные должности,
обязаны в течение двух лет после увольнения при заключении трудовых
договоров сообщать работодателю о последнем месте службы**

Раздел 1. Должности муниципальной службы

1.1. Должности муниципальной службы, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы муниципального образования «Родниковский муниципальный район» к высшим должностям:

- заместитель Главы администрации;
- заместитель Главы администрации – по социальной политике;
- заместитель Главы администрации, начальник Финансового управления;
- заместитель Главы администрации, начальник отдела экономического развития и торговли.

Раздел 2. Другие должности муниципальной

службы, замещение которых связано с коррупционными рисками

Должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

- осуществление контрольных и надзорных мероприятий;
- подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий;
- управление муниципальным имуществом;
- осуществление муниципальных закупок;

2.1. Должности муниципальной службы, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы муниципального образования «Родниковский муниципальный район» к главным должностям муниципальной службы:

- начальник Управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства;
- начальник отдела культуры и туризма;
- начальник Управления муниципального хозяйства;
- председатель комитета по управлению имуществом;
- начальник Управления образования.

2.2. Должности муниципальной службы, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы муниципального образования «Родниковский муниципальный район» к ведущим должностям муниципальной службы:

- начальник отдела формирования и исполнения бюджетов Финансового управления;
- начальник отдела учета и отчетности Финансового управления;
- начальник отдела муниципального финансового контроля;
- начальник отдела закупок;
- начальник отдела благоустройства Управления муниципального хозяйства;
- начальник отдела дорожной деятельности, транспорта и связи Управления муниципального хозяйства;
- начальник отдела расчетов и учета;
- начальник отдела градостроительства;
- начальник отдела общественной безопасности и административно-муниципального контроля;
- начальник отдела делопроизводства и кадровой службы;
- начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства Управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства;
- начальник отдела общего, дошкольного, дополнительного образования Управления образования;
- начальник финансово-экономического отдела Управления образования;
- начальник Управления сельского хозяйства;
- начальник отдела расчетов Управления муниципального хозяйства;
- начальник Правового отдела;
- начальник отдела по делам ГО и ЧС и экологии;
- председатель комитета социальной, молодежной политики и спорта;
- заместитель председателя комитета по управлению имуществом;
- заместитель начальника отдела общественной безопасности и административно-муниципального контроля;
- заместитель начальника Правового отдела;
- заместитель начальника отдела культуры и туризма;
- заместитель начальника отдела благоустройства Управления муниципального хозяйства;
- заместитель начальника отдела по делам ГО и ЧС и экологии;
- заместитель начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства Управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства;
- заместитель начальника отдела общего, дошкольного, дополнительного образования Управления образования.

2.3. Должности муниципальной службы, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы муниципального образования «Родниковский муниципальный район» к старшим должностям муниципальной службы:

- главный специалист отдела муниципального финансового контроля;
- главный специалист отдела формирования и исполнения бюджетов Финансового управления;

- главный специалист отдела закупок;
- главный специалист отдела градостроительства;
- главный специалист комитета по управлению имуществом;
- главный специалист отдела учета и отчетности Финансового управления;
- консультант отдела расчетов и учета;
- главный специалист отдела общественной безопасности и административно-муниципального контроля;
- ведущий специалист отдела общественной безопасности и административно-муниципального контроля.



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации
муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Ивановской области**

от 23.05.2022 № 643

**О внесении изменений в Постановление
администрации муниципального образования
«Родниковский муниципальный район» от 21.03.2019 № 337
«О комиссии по профилактике терроризма и экстремизма»**

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом Российской Федерации от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» и Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район»

постановляет:

1. В Постановление администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 21.03.2019 № 337 «О комиссии по профилактике терроризма и экстремизма администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» внести следующие изменения:

1.1. Состав комиссии по профилактике терроризма и экстремизма администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» утвердить в новой редакции (Приложение № 1).

1.2. Положение о комиссии по профилактике терроризма и экстремизма администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» утвердить в новой редакции (Приложение № 2).

1.3. Регламент комиссии по профилактике терроризма и экстремизма администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» утвердить в новой редакции (Приложение № 3).

2. Постановление администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 10.02.2014 № 158 «Об утверждении Положения и Регламента антитеррористической комиссии администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» отменить.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

И.о Главы муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»

А.В. Пахолков

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»
от 23.05.2022 № 648

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»
от 21.03.2019 г. № 337

Состав

**комиссии по профилактике терроризма и экстремизма администрации
муниципального образования «Родниковский муниципальный район»**

Председатель комиссии:

Пахолков Александр Владимирович – И.о. Главы муниципального образования «Родниковский муниципальный район».

Заместители председателя комиссии:

Новосадов Денис Юрьевич – Заместитель Главы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»

Смирнов Валерий Владимирович – Начальник отдела общественной безопасности и административно-муниципального контроля администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»;

Члены комиссии:

Большаков Евгений Александрович – Начальник МО МВД России «Родниковский»;

Корсаков Владимир Александрович – Курирующий представитель УФСБ России по Ивановской области в Родниковском муниципальном районе;

Первушкина Светлана Вячеславовна – Заместитель Главы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» - по социальной политике;

Сипаков Андрей Валерьевич – Начальник отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям и экологии администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»;

Бородин Илья Сергеевич – Начальник Вичугского МО ВО - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Ивановской области»;

Морозов Андрей Ювенальевич – Глава муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»;

Лапшина Елена Николаевна – Глава муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»;

Малкова Лидия Федоровна – Глава муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»;

Карелов Вадим Валентинович – Глава муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

Секретарь комиссии:

Большакова Екатерина Валерьевна – Главный специалист отдела общественной безопасности и административно-муниципального контроля администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район».

Приложение №2
к постановлению администрации
муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»
от 23.05.2022 № 643

Приложение № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»
от 21.03.2019 г. № 337

Положение
о комиссии по профилактике терроризма и экстремизма
администрации муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»

1. Комиссия по профилактике терроризма и экстремизма муниципального образования «Родниковский муниципальный район» (далее – Комиссия) является органом, осуществляющим координацию деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления по профилактике терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений на территории муниципального образования «Родниковский муниципальный район».

2. Комиссия создается постановлением Главы муниципального образования «Родниковский муниципальный район» по рекомендации региональной антитеррористической комиссии Ивановской области.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ивановской области, законами и нормативными правовыми актами Ивановской области, решениями Национального антитеррористического комитета, региональной антитеррористической комиссии Ивановской области, а также настоящим положением.

4. Руководителем Комиссии является Глава муниципального образования «Родниковский муниципальный район», либо должностное лицо, исполняющее обязанности Главы муниципального образования «Родниковский муниципальный район» (далее – председатель Комиссии).

5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с региональной антитеррористической комиссией Ивановской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Ивановской области, организациями и общественными объединениями.

6. Состав Комиссии (по должностям) формируется на основании рекомендаций региональной антитеррористической комиссии Ивановской области, в соответствии с указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризму», и утверждается постановлением администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район».

7. Основными задачами Комиссии являются:

- координация деятельности органов, осуществляющих борьбу с терроризмом и экстремизмом на территории муниципального образования «Родниковский муниципальный район» с целью достижения согласованных действий по профилактике терроризма и экстремизма, а также выявлению и устранению причин и условий, способствующих подготовке и реализации террористических акций и экстремистской деятельности;

- участие в реализации государственной политики в области противодействия терроризму и экстремизму на территории муниципального образования «Родниковский муниципальный район», а также подготовка предложений в региональную антитеррористическую комиссию Ивановской области по совершенствованию законодательства Российской Федерации и законодательства Ивановской области в этой сфере;

- мониторинг политических, социально-экономических и иных процессов в муниципальном образовании «Родниковский муниципальный район», оказывающих влияние на ситуацию в сфере противодействия терроризму и экстремизму;

- разработка мер по профилактике терроризма, устранению причин и условий, способствующих его проявлению, обеспечению защищенности объектов от возможных террористических посягательств, а также по минимизации и ликвидации последствий террористических актов, осуществление контроля за реализацией этих мер;

- анализ эффективности работы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» по профилактике терроризма, а также минимизации и ликвидации последствий его проявлений, подготовка решений Комиссии по совершенствованию этой работы;

- координация деятельности рабочих органов антитеррористической комиссии, созданных в муниципальном образовании «Родниковский муниципальный район» для осуществления мероприятий по профилактике терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений (организация и проведение проверок предприятий, организаций и учреждений, расположенных на территории муниципального образования «Родниковский муниципальный район» по выполнению требований к обеспечению антитеррористической безопасности);

- организация взаимодействия администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» с общественными организациями в области противодействия терроризму и экстремизму;

- подготовка предложений по обеспечению социальной защиты лиц, осуществляющих борьбу с терроризмом и (или) привлекаемых к этой деятельности, а также по социальной реабилитации лиц, пострадавших от террористических актов;

- организация контроля за ходом выполнения решений региональной антитеррористической комиссии Ивановской области и районной комиссии по профилактике терроризма и экстремизма;

- решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по противодействию терроризму и экстремизму.

8. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации, координации и совершенствования взаимодействия органов, осуществляющих борьбу с терроризмом и экстремизмом на территории муниципального образования «Родниковский муниципальный район», по предупреждению, выявлению и пресечению террористических акций и ликвидации их последствий, экстремистских проявлений, а также осуществлять контроль за их исполнением;

- запрашивать и получать в установленном порядке у государственных органов, органов местного самоуправления, общественных и других организаций, расположенных на территории муниципального образования «Родниковский муниципальный район», необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию;

- создавать рабочие группы для изучения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии и касающихся профилактики терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий их проявлений на территории муниципального образования «Родниковский муниципальный район», а также для подготовки проектов решений Комиссии, определять порядок работы этих групп;

- привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, а также представителей организаций и общественных объединений (с их согласия);

- вносить в установленном порядке предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии и требующим решения Губернатора Ивановской области, Правительства Ивановской области и региональной антитеррористической комиссии Ивановской области.

9. Комиссия в своей деятельности взаимодействует с Оперативной группой по проведению первоочередных контртеррористических мероприятий в муниципальном образовании «Родниковский муниципальный район», образованной в соответствии с указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризму».

10. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с регламентом комиссии по профилактике терроризма и экстремизма Родниковского

муниципального района Ивановской области, утверждаемым постановлением администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район».

11. Комиссия информирует региональную антитеррористическую комиссию Ивановской области по итогам своей деятельности за год.

12. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

13. Присутствие членов Комиссии на ее заседаниях обязательно. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии.

В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании лицо, исполняющее его обязанности, после согласования с председателем Комиссии может присутствовать на заседании с правом совещательного голоса.

14. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

15. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

16. В зависимости от вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, к участию в них могут привлекаться иные лица.

17. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

18. Для реализации решений Комиссии могут подготавливаться проекты нормативных актов администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район», которые представляются на рассмотрение в установленном порядке.

Руководители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, входящие в состав Комиссии, могут принимать акты (совместные акты) для реализации решений Комиссии.

19. Решения, принимаемые Комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, представители которых входят в состав Комиссии, органов местного самоуправления.

20. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией муниципального образования «Родниковский муниципальный район». Председатель Комиссии для организационного обеспечения деятельности Комиссии назначает должностное лицо, ответственное за организацию этой работы (секретарь комиссии по профилактике терроризма и экстремизма).

21. Основными задачами секретаря Комиссии являются:

- разработка проекта плана работы Комиссии;
- обеспечение подготовки и проведения заседаний Комиссии;

- обеспечение деятельности Комиссии по контролю за исполнением ее решений;

- получение и анализ информации об общественно-политических, социально-экономических и иных процессах в муниципальном образовании, оказывающих влияние на развитие ситуации в сфере профилактики терроризма и экстремизма, выработки предложений Комиссии по устранению причин и условий, способствующих их проявлению;

- обеспечение взаимодействия Комиссии с рабочим аппаратом региональной антитеррористической комиссии Ивановской области;

- организация и координация деятельности рабочих органов Комиссии;

- организация и ведение делопроизводства Комиссии.

22. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляют в установленном порядке территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и региональная антитеррористическая комиссия Ивановской области, которые участвуют в пределах своей компетенции в деятельности по противодействию терроризму.

23. Комиссия имеет бланк со своим наименованием.

Приложение №3
к постановлению администрации
муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»
от 23.05.2022 № 643

Приложение № 3
к постановлению администрации
муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»
от 21.03.2019 г. № 337

Регламент
комиссии по профилактике терроризма и экстремизма
администрации муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»

I. Общие положения:

1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризму», Федеральным законом Российской Федерации от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» и устанавливает общие правила организации деятельности комиссии по профилактике терроризма и экстремизма муниципального образования «Родниковский муниципальный район» Ивановской области (далее – Комиссия) по реализации ее полномочий, закрепленных в Положении о комиссии по профилактике терроризма и экстремизма муниципального образования «Родниковский муниципальный район» (далее – Положение) и других нормативных правовых актах Российской Федерации и Ивановской области.

2. Основные направления деятельности Комиссии изложены в Положении, утверждаемом Постановлением администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» Ивановской области.

3. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией муниципального образования «Родниковский муниципальный район».

II. Полномочия председателя и членов Комиссии:

1. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, дает поручения членам Комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, ведет заседания Комиссии, подписывает протоколы заседаний Комиссии.

Председатель Комиссии представляет Комиссию по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

В случае отсутствия председателя Комиссии, Комиссию ведет его

заместитель, подписывает протоколы заседаний Комиссии, дает поручения в пределах своей компетенции, представляет Комиссию во взаимоотношениях с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований, а также общественными объединениями и организациями.

Председатель Комиссии информирует Губернатора Ивановской области – председателя региональной антитеррористической комиссии Ивановской области о результатах деятельности Комиссии по итогам года.

2. Председатель Комиссии наделяет ответственное должностное лицо органа местного самоуправления полномочиями секретаря Комиссии, который по его поручению:

- организует работу Комиссии;
- обеспечивает взаимодействие Комиссии с аппаратом региональной антитеррористической комиссии Ивановской области, оперативной группой по проведению первоочередных контртеррористических мероприятий на территории района, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Ивановской области, организациями и общественными объединениями, средствами массовой информации.

3. Члены Комиссии обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

4. Члены Комиссии имеют право:

- выступать на заседаниях Комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, и требовать, в случае необходимости, проведения голосования по данным вопросам;

- голосовать на заседаниях Комиссии;

- знакомиться с документами и материалами Комиссии, непосредственно касающимися деятельности Комиссии в области противодействия терроризму;

- привлекать, по согласованию с председателем Комиссии, в установленном порядке сотрудников и специалистов других организаций к экспертной, аналитической и иной работе, связанной с деятельностью Комиссии;

- излагать, в случае несогласия с решением Комиссии, в письменной форме особое мнение, которое подлежит отражению в протоколе Комиссии и прилагается к его решению.

5. Член Комиссии обязан:

- организовывать подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии в соответствии с решениями Комиссии, председателя Комиссии или по предложениям членов Комиссии, утвержденным протокольным решением;

- присутствовать на заседаниях Комиссии (в случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии, лицо, исполняющее его обязанности, после

согласования с председателем Комиссии может присутствовать на его заседании с правом совещательного голоса);

- организовать в рамках своих должностных полномочий выполнение решений Комиссии;

- выполнять требования нормативных правовых актов, устанавливающих правила организации работы Комиссии.

6. Доступ средств массовой информации к сведениям о деятельности Комиссии и порядок размещения в информационных системах общего пользования сведений о вопросах и материалах, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, определяются законодательством о порядке освещения в средствах массовой информации деятельности органов государственной власти.

III. Планирование и организация работы Комиссии

1. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом. План составляется, как правило, на один год и утверждается председателем Комиссии, в случае его отсутствия, План может быть подписан заместителем председателя Комиссии.

2. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал.

В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

3. План заседаний Комиссии включает в себя перечень основных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии, с указанием по каждому вопросу срока его рассмотрения и ответственных за подготовку вопроса.

4. Предложения в план заседаний Комиссии вносятся в письменной форме секретарю Комиссии не позднее, чем за два месяца до начала планируемого периода либо в сроки, определенные председателем Комиссии.

Предложения должны содержать:

- наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Комиссии;

- форму предлагаемого решения;

- наименование органа, ответственного за подготовку вопроса;

- перечень исполнителей;

- срок рассмотрения на заседании Комиссии.

В случае если в проект плана предлагается вопрос, решение которого не относится к компетенции органа его предлагающего, инициатору необходимо провести процедуру согласования предложения с государственным органом, к компетенции которого он относится.

Указанные предложения могут направляться секретарем Комиссии для дополнительной проработки членам Комиссии. Заключение членов Комиссии и другие материалы по внесенным предложениям должны быть представлены секретарю Комиссии не позднее одного месяца со дня их получения, если иное не оговорено сопроводительным документом.

5. На основе предложений, поступивших секретарю Комиссии,

формируется проект плана заседаний Комиссии на очередной период, который, по согласованию с председателем Комиссии, выносятся для обсуждения и утверждения на последнем заседании Комиссии текущего года.

6. Утвержденный план заседаний Комиссии рассылается секретарем Комиссии членам Комиссии.

7. Решение об изменении утвержденного плана в части содержания вопроса и срока его рассмотрения принимается председателем Комиссии по мотивированному письменному предложению члена Комиссии, ответственного за подготовку вопроса.

8. Рассмотрение на заседаниях Комиссии дополнительных (внеплановых) вопросов осуществляется по решению председателя Комиссии.

IV. Порядок подготовки заседаний Комиссии

1. Члены Комиссии, представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ивановской области и органов местного самоуправления, на которых возложена подготовка соответствующих материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии, принимают участие в подготовке этих заседаний в соответствии с утвержденным планом заседаний Комиссии и несут персональную ответственность за качество и своевременность представления материалов.

2. Ответственный секретарь Комиссии оказывает организационную и методическую помощь представителям территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ивановской области, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию Комиссии.

3. Проект повестки дня заседания Комиссии уточняется в процессе подготовки к очередному заседанию и согласовывается секретарем Комиссии с председателем Комиссии. Повестка дня заседания Комиссии утверждается непосредственно на заседании.

4. Для подготовки вопросов, вносимых на рассмотрение Комиссии, решением председателя Комиссии могут создаваться рабочие органы Комиссии из числа членов Комиссии, представителей заинтересованных государственных органов, сотрудников аппарата Комиссии, а также экспертов.

5. Ответственному секретарю Комиссии не позднее, чем за 30 дней до даты проведения заседания, представляются следующие материалы:

- аналитическая справка по рассматриваемому вопросу;
- тезисы выступления основного докладчика;
- проект решения по рассматриваемому вопросу с указанием исполнителей пунктов решения и сроками их исполнения;
- материалы согласования проекта решения с заинтересованными государственными органами (если это необходимо);
- особое мнение по представленному проекту, если таковое имеется.

6. Контроль над своевременностью подготовки и представления материалов

для рассмотрения на заседаниях Комиссии осуществляется секретарем Комиссии.

7. В случае, непредставления материалов в установленный Комиссией срок или их представления с нарушением настоящего Регламента вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание.

8. Повестка дня предстоящего заседания Комиссии с соответствующими материалами докладывается секретарем Комиссии председателю Комиссии.

9. Одобренные председателем Комиссии проект протокольного решения, повестка заседания и соответствующие материалы рассылаются членам Комиссии и участникам заседания не позднее, чем за 7 дней до даты проведения заседания.

10. Члены Комиссии и участники заседания, которым разосланы проект повестки заседания и соответствующие материалы, при необходимости, не позднее, чем за 3 дня до начала заседания, представляют в письменном виде секретарю Комиссии свои замечания и предложения к проекту решения по соответствующим вопросам.

11. Ответственный секретарь Комиссии не позднее, чем за 5 дней до даты проведения заседания, информирует членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание, о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии.

12. Члены Комиссии не позднее, чем за 2 дня до даты проведения заседания Комиссии, информируют председателя Комиссии о своем участии или причинах отсутствия на заседании. Список членов Комиссии, отсутствующих по уважительным причинам (болезнь, командировка, отпуск), докладывается председателю Комиссии.

13. На заседания Комиссии могут быть приглашены руководители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ивановской области и органов местного самоуправления, а также руководители иных органов и организаций, имеющие непосредственное отношение к рассматриваемому вопросу.

14. Состав приглашаемых на заседание Комиссии должностных лиц формируется секретарем Комиссии на основе предложений органов и организаций, ответственных за подготовку рассматриваемых вопросов, и заблаговременно докладывается председателю Комиссии.

V. Порядок проведения заседаний Комиссии

1. Заседания Комиссии созываются председателем Комиссии либо, по его поручению, секретарем Комиссии.

2. Лица, участвующие в заседаниях Комиссии, регистрируются секретарем Комиссии.

3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

4. Заседания проходят под председательством председателя Комиссии, который:

- ведет заседание Комиссии;

- организует обсуждение вопросов повестки дня заседания Комиссии;
- предоставляет слово для выступления членам Комиссии, а также приглашенным лицам в порядке очередности поступивших заявок;
- организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;
- обеспечивает соблюдение положений настоящего Регламента членами Комиссии и приглашенными лицами.

5. С докладами на заседаниях Комиссии по вопросам его повестки выступают члены Комиссии, либо, по согласованию с председателем Комиссии, лица, уполномоченные членами Комиссии.

6. Порядок проведения заседания Комиссии определяется при подготовке к заседанию, а утверждается непосредственно на заседании.

7. Материалы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, вручаются членам Комиссии под роспись в реестре во время регистрации перед заседанием и подлежат возврату секретарю Комиссии по окончании заседания.

8. Присутствие представителей средств массовой информации и проведение кино-, видео- и фотосъемок, а также звукозаписи на заседаниях Комиссии организуются в порядке, определяемом председателем или по его поручению, секретарем Комиссии.

9. Участникам заседания и приглашенным лицам не разрешается приносить на заседание кино-, видео- и фотоаппаратуру, звукозаписывающие устройства, а также средства связи.

VI. Оформление решений, принятых на заседаниях Комиссии

1. Решения Комиссии оформляются протоколом, который в пятидневный срок после даты проведения заседания готовится аппаратом Комиссии и подписывается председателем Комиссии.

2. В протоколе указываются: фамилии председательствующего и присутствующих на заседании членов Комиссии, приглашенных лиц, вопросы, рассмотренные в ходе заседания, принятые решения.

К протоколу прилагаются особые мнения членов Комиссии, если таковые имеются.

3. Контроль над исполнением решений и поручений, содержащихся в протоколах заседаний Комиссии, осуществляет секретарь Комиссии.

Ответственный секретарь Комиссии снимает с контроля исполнение поручений на основании решения председателя Комиссии, о чем информирует исполнителей.



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации
муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Ивановской области

от 27.05.2022 № 654

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
от 03.12.2013 № 1573 «Об утверждении муниципальной программы
Родниковского муниципального района «Развитие культуры
Родниковского муниципального района»**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса РФ, постановлением администрации МО «Родниковский муниципальный район» от 01.03.2016 № 242 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Родниковского муниципального района и муниципальных программ Родниковского городского поселения, их формирования и реализации», в целях реализации решения Совета МО «Родниковский муниципальный район» «О районном бюджете на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годы» администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район»

постановляет:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 03.12.2013 № 1573 «Об утверждении муниципальной программы Родниковского муниципального района «Развитие культуры Родниковского муниципального района» следующие изменения:

1.1. Раздел 1.1. «Объем ресурсного обеспечения программы» Паспорта муниципальной программы Родниковского муниципального района «Развитие культуры Родниковского муниципального района» изложить в новой редакции:

Объем ресурсного обеспечения программы	Общий объем бюджетных ассигнований 737 444,940216000 тыс.руб., в том числе: - средства районного бюджета – 169 247,29754600 тыс.руб., - средства бюджетов поселений – 406 324,330800 тыс.руб., - средства областного бюджета – 111 975,19953000 тыс.руб.;
--	---

- средства федерального бюджета – 16 669,95858 тыс. руб.;

- внебюджетные источники – 33 228,1537600 тыс. руб.

2015 год - 53 513,735280 тыс. руб.;

2016 год - 53 473,042300 тыс.руб.;

2017 год - 69 134,098006 тыс.руб.;

2018 год – 77 486,5758900 тыс. руб.;

2019 год – 83 354,0673600 тыс. руб.;

2020 год – 80 983,0687600 тыс. руб.;

2021 год – 84 637,4995100 тыс. руб.;

2022 год – 102 245,187110 тыс. руб.;

2023 год – 66 639,713000 тыс. руб.;

2024 год – 65 977,95300 тыс. руб.

Средства районного бюджета – 169 247,2975460 тыс. руб., в том числе:

2015 год - 11 499,8500000 тыс. руб.;

2016 год - 11 494,7597400 тыс.руб.;

2017 год - 14 061,4870060 тыс.руб.;

2018 год – 15 785,1616100 тыс. руб.;

2019 год – 16 415,9411400 тыс. руб.;

2020 год – 17 834,5810200 тыс. руб.;

2021 год – 22 128,3725500 тыс. руб.;

2022 год – 22 177,0444800 тыс. руб.;

2023 год – 19 255,0500000 тыс. руб.;

2024 год – 18 595,0500000 тыс. руб.

Средства бюджетов поселений – 406 324,330800 тыс. руб., в том числе:

2015 год - 35 268,300000 тыс. руб.;

2016 год - 38 698,600000 тыс.руб.;

2017 год - 38 909,400000 тыс.руб.;

2018 год – 38 237,8392300 тыс. руб.;

2019 год – 41 573,9642700 тыс. руб.;

2020 год – 41 078,6773000 тыс. руб.;

2021 год – 42 036,242500 тыс. руб.;

2022 год – 44 205,307500 тыс. руб.;

2023 год – 43 158,0000000 тыс. руб.;

2024 год – 43 158,0000000 тыс. руб.

Средства областного бюджета – 111 975,1995300 тыс. руб., в том числе:

2015 год - 5 481,1883200 тыс. руб.;

2016 год - 1 760,8790000 тыс.руб.;

2017 год - 8 540,6550000 тыс.руб.;

2018 год – 19 860,0153500 тыс. руб.;

2019 год – 18 955,582000 тыс. руб.;

2020 год – 19 248,399930 тыс. руб.;
2021 год – 17 570,2961900 тыс. руб.;
2022 год – 20 539,1741200 тыс. руб.;
2023 год – 9,5664100 тыс. руб.;
2024 год – 9,4432100 тыс. руб.

Средства федерального бюджета – 16 669,9585800 тыс. руб., в том числе:

2015 год - 19,080000 тыс. руб.;
2016 год - 18,800000 тыс.руб.;
2017 год - 12,821000 тыс.руб.;
2018 год – 12,582000 тыс. руб.;
2019 год – 2 036,246000 тыс. руб.;
2020 год – 824,5015100 тыс. руб.;
2021 год – 264,8243100 тыс. руб.;
2022 год – 13 228,547380 тыс. руб.;
2023 год – 127,0965900 тыс. руб.;
2024 год – 125,4597900 тыс. руб.

Внебюджетные источники – 33 228,1537600 тыс. руб., в том числе:

2015 год - 1 245,3169600 тыс. руб.;
2016 год - 1 500,0035600 тыс.руб.;
2017 год - 7 609,7350000 тыс.руб.;
2018 год – 3 590,9777000 тыс. руб.;
2019 год – 4 372,3339500 тыс. руб.;
2020 год – 1 996,9090000 тыс. руб.;
2021 год – 2 637,7639600 тыс. руб.;
2022 год – 2 095,1136300 тыс. руб.;
2023 год – 4 090,0000000 тыс. руб.;
2024 год - 4 090,0000000 тыс. руб.

Объемы финансирования ежегодно подлежат уточнению в соответствии с региональными и муниципальными нормативно-правовыми актами при формировании бюджета на очередной финансовый год.

1.2. Приложение №1 к муниципальной программе Родниковского муниципального района «Развитие культуры Родниковского муниципального района» изложить в новой редакции /Приложение №1/.

1.3. Приложение №2 к муниципальной программе Родниковского муниципального района «Развитие культуры Родниковского муниципального района» изложить в новой редакции /Приложение №2/.

1.4. Приложение №3 к муниципальной программе Родниковского муниципального района «Развитие культуры Родниковского муниципального района» изложить в новой редакции /Приложение №5/.

1.5. Приложение №4 к муниципальной программе Родниковского муниципального района «Развитие культуры Родниковского муниципального района» изложить в новой редакции /Приложение №6/.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022 года.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» по социальной политике.

И.о. Главы муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»

А.В. Пахолков

Приложение №1
к постановлению администрации
муниципального образования
«Родниковский муниципальный
район»
№ 654 от

Приложение №1
к муниципальной программе
Родниковского муниципального
района «Развитие культуры
Родниковского муниципального
района»

**Подпрограмма
«Организация досуга и обеспечение
услугами организаций культуры»**

2.1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Организация досуга и обеспечение услугами организаций культуры
Срок реализации Подпрограммы	2015 – 2024 гг.
Исполнители подпрограммы	Отдел культуры и туризма администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Цели подпрограммы	Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры. Частная цель 1 Организация досуга и отдыха населения Частная цель 2 Удовлетворение общественных потребностей в сохранении и развитии народной традиционной культуры Частная цель 3 Поддержка любительского художественного творчества Частная цель 4 Создание безопасных условий для сотрудников и посетителей учреждений во время их деятельности путем повышения безопасности жизнедеятельности: пожарной, электрической и технической безопасности зданий, сооружений в учреждениях
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований 314 855,2659100 тыс. руб., в том числе: - средства районного бюджета – 12 679,8523100 тыс. руб., - бюджеты поселений – 221 274,6418800 тыс. руб., - средства областного бюджета – 48 090,921500 тыс. руб. - средства федерального бюджета – 150,0000 тыс. руб. - внебюджетные источники – 32 659,8502200 тыс. руб. 2015 год – 22 720,516960 тыс. руб.; 2016 год – 23 871,661910 тыс. руб.; 2017 год – 33 532,738000 тыс. руб.; 2018 год – 33 798,305580 тыс. руб.; 2019 год – 35 392,736010 тыс. руб.; 2020 год – 34 713,832320 тыс. руб.; 2021 год – 34 576,4939600 тыс. руб.; 2022 год – 37 004,7811700 тыс. руб.; 2023 год – 29 622,100000 тыс. руб.; 2024 год – 29 622,100000 тыс. руб. Средства районного бюджета – 12 679,8523100 тыс. руб., в том числе: 2015 год - 1 296,0000000 тыс. руб.;

2016 год - 1 192,524350 тыс.руб.;
2017 год - 1 121,789000 тыс.руб.;
2018 год - 1 219,440000 тыс. руб.;
2019 год - 1 124,905600 тыс. руб.;
2020 год - 1 209,859320 тыс. руб.;
2021 год - 1 594,100000 тыс. руб.;
2022 год - 1 402,234040 тыс. руб.;
2023 год - 1 259,500000 тыс. руб.;
2024 год - 1 259,500000 тыс. руб.

Средства бюджетов поселений – 221 274,6418800 тыс. руб., в том числе:

2015 год - 18 536,600000 тыс. руб.;
2016 год - 20 269,600000 тыс.руб.;
2017 год - 21 045,116000 тыс.руб.;
2018 год - 20 804,796880 тыс. руб.;
2019 год - 21 187,219000 тыс. руб.;
2020 год - 22 841,400000 тыс. руб.;
2021 год - 23 230,81000 тыс. руб.;
2022 год - 24 753,900000 тыс. руб.;
2023 год - 24 302,600000 тыс. руб.
2024 год - 24 302,600000 тыс. руб.

Средства областного бюджета – 48 090,921500 тыс. руб., в том числе:

2015 год - 1 677,600000 тыс. руб.;
2016 год - 939,534000 тыс.руб.;
2017 год - 3 786,098000 тыс.руб.;
2018 год - 8 213,091000 тыс. руб.;
2019 год - 8 756,727000 тыс. руб.;
2020 год - 8 595,664000 тыс. руб.;
2021 год - 7 174,170000 тыс. руб.;
2022 год - 8 948,037500 тыс. руб.;
2023 год - 0,000000 тыс. руб.;
2024 год - 0,000000 тыс. руб.

Средства федерального бюджета – 150,000 тыс. руб., в том числе:

2020 год - 100,00 тыс. руб.;
2021 год - 0,00 тыс. руб.;
2022 год - 50,00 тыс. руб.;
2023 год - 0,00 тыс. руб.;
2024 год - 0,00 тыс. руб.

Внебюджетные источники – 32 659,8502200 тыс. руб., в том числе:

2015 год - 1 210,316960 тыс. руб.; 2016 год - 1 470,003560 тыс.руб.; 2017 год - 7 579,735000 тыс.руб.; 2018 год – 3 560,977700 тыс. руб.; 2019 год – 4 323,884410 тыс. руб.; 2020 год – 1 966,909000 тыс. руб.; 2021 год – 2 577,413960 тыс. руб.; 2022 год – 1 850,609630 тыс. руб.; 2023 год – 4 060,00000 тыс. руб.; 2024 год – 4 060,00000 тыс. руб.

**2.2. Целевые индикаторы (показатели) и
ожидаемые результаты реализации Подпрограммы**
**Сведения о целевых индикаторах (показателях) реализации
подпрограммы**

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)									
			2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.
1.	Количество мероприятий	единиц	2338	2338	2436	2434	2337	905	2132	2135	2240	2440
	<i>в том числе по поселениям:</i>											
	Городское поселение		402	402	429	473	478	195	340	341	391	479
	Камытское поселение		638	638	644	686	716	264	528	529	550	686
	Парское поселение		847	847	839	766	969	234	777	778	791	766
	Филисовское поселение		451	451	524	509	633	212	487	487	508	509
2.	Укомплектованность кадрами с высшим и средним специальным образованием	%	60,7	54,3	47,5	48,2	34,4	43,1	45,8	50,0	53,0	55,0
3.	Наличие клубных формирований	коллективов	168	162	167	167	167	166	166	168	169	170
4.	Наличие лауреатов и призеров фестивалей, конкурсов и др. творческих мероприятий	человек	55	55	60	39	63	38	38	50	55	56
5.	Средняя заработная плата работников	руб.	1191 9,29	1153 5,29	1627 4	2069 3,54	2256 6,37	2372 7,87	23730, 0	2641 3,0	2813 0,0	30099, 0

1. Методика расчета целевого индикатора (показателя): *«Количество мероприятий, в том числе по поселениям».*

Плановое значение определяется как сумма всех планируемых к проведению учреждениями культуры мероприятий на территории городского поселения, Каминского, Парского, Филисовского сельских поселений.

Фактическое значение определяется как сумма всех проведенных учреждениями культуры мероприятий на территории городского поселения, Каминского, Парского, Филисовского сельских поселений в отчетном периоде в рамках выполнения муниципального задания.

2. Методика расчета целевого индикатора (показателя): *«Укомплектованность кадрами с высшим и средним специальным образованием».*

Определяется путем процентного соотношения кадров с высшим и средним специальным образованием к общему количеству кадров за отчетный период, умноженного на 100 по формуле:

$$УК\% = \frac{K_{\text{всс}}}{K_0} \times 100$$

где:

УК% – укомплектованность кадрами с высшим и средним специальным образованием;

$K_{\text{всс}}$ – количество кадров с высшим и средним специальным образованием;

K_0 – общее количество кадров.

3. Методика расчета целевого индикатора (показателя): *«Наличие клубных формирований».*

Плановое значение определяется количеством клубных формирований на базе МУК «Районное социально-культурное объединение» в рамках выполнения муниципального задания.

Фактическое значение определяется количеством клубных формирований на базе МУК «Районное социально-культурное объединение» на отчетный период.

4. Методика расчета целевого индикатора (показателя): *«Наличие лауреатов и призеров смотров, конкурсов и других творческих мероприятий».*

Плановое значение определяется количеством лауреатов и призеров смотров, конкурсов и других творческих мероприятий, в рамках выполнения муниципального задания.

Фактическое значение определяется количеством лауреатов и призеров смотров, конкурсов и других творческих мероприятий в отчетный период.

Ожидаемые результаты

В результате реализации подпрограммы увеличится количество мероприятий, проводимых сотрудниками культурно-досуговых учреждений Родниковского района, повысится качество предоставляемых услуг, увеличится вовлеченность жителей в активную социокультурную деятельность, вырастет профессиональный уровень работников культурно-досуговых учреждений и увеличится уровень их социального обеспечения (финансовое благополучие).

2.3. Основные мероприятия и ресурсное обеспечение подпрограммы

Таблица 2

№ п/п	Наименование мероприятия/Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.
Подпрограмма, всего			22720,517 0	23871,66 191	33532,73 8000	33798,30558	35392,73601	34713,832 320	34576,4940	37004,781 170	29622,100 0	29622,100 0
-средства районного бюджета			1 296,0000	1192,524 350	1121,789 0	1219,4400	1124,90560	1209,8593 20	1594,100	1402,2340 4	1259,5000	1259,5000
-средства бюджетов поселений			18536,600 0	20269,60 00	21045,11 60	20844,79688	21187,21900	22841,400	23230,810	24753,90	24302,600 0	24302,600 0
- средства областного бюджета			1677,6000	939,5340	3786,098 0	8213,0910	8756,72700	8595,6640	7174,1700	8948,0375	0,0000	0,0000
- средства федерального бюджета			0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	100,0000	0,0000	50,00	0,0000	0,0000
- внебюджетные источники			1210,3170	1470,003 56	7579,735 0	3560,9777	4323,88441	1966,9090	2577,4140	1850,6096 3	4060,0000	4060,000
1.	Расходы на организацию досуга и обеспечение услугами организаций культуры	Отдел культуры и туризма а МУК РССКО	19705,046 96	20472,91 356	26519,71 2	23880,63	25006,12641	24323,234 000	25452,82790	26093,209 63	28302,600 0	28302,600 0
	- средства районного бюджета		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- средства бюджетов поселений		18532,90	19081,10	18997,50 152	20356,15	20712,8830	22407,700	22896,75894 0	24302,60	24302,60	24302,60
	- средства областного бюджета		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- средства федерального бюджета		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00	0,00
	- внебюджетные источники		1172,1469 6	1391,813 56	7522,210	3524,48	4293,24341	1915,534	2556,068960	1790,6096 3	4000,00	4000,0

2.	Расходы, связанные с поэтапным доведением средней заработной платы работникам культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области	Отдел культуры и туризма а МУК РСКО МБУК РТЦ	1681,30	1530,83	5179,30	8497,02	9188,43	9040,2370	7525,521060	9414,9990	0,00	0,00
	- средства бюджетов поселений		3,70	568,90	1333,600 0	416,40	463,00	433,70	334,051060	451,30	0,00	0,00
	- средства областного бюджета		1677,60	939,534	3786,098 00	8063,091	8702,9630	8588,1370	7174,1700	8944,2740	0,00	0,00
	- средства районного бюджета		0,00	22,40	59,600	17,53326	22,46400	18,400	17,30	19,42500	0,00	0,00
3.	Государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры	Отдел культуры и туризма а МУК РСКО	0,00	0,00	0,00	105,265	0,00	113,18632 0	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	-средства областного бюджета		0,00	0,00	0,00	100,000	0,00	7,5270	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства бюджетов поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	-средства районного бюджета		0,00	0,00	0,00	5,265	0,00	5,65932	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры		0,00	0,00	0,00	65,100	65,100	0,00	0,00	65,10	0,00	0,00
	-средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00
	-средства областного бюджета		0,00	0,00	0,00	50,000	53,764	0,00	0,00	3,76350	0,00	0,00
	- средства бюджетов поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	11,336	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	-средства районного бюджета		0,00	0,00	0,00	15,100	0,00	0,00	0,00	11,33650	0,00	0,00
5.	Финансовое обеспечение	Отдел	1334,17	1248,31	1119,714	1218,03944	1133,08260	1237,175	1243,15	1431,4725	1319,5000	1319,5000

	оказания туристско-информационных услуг	культуры и туризма МБУК РТЦ							40			
	- средства районного бюджета		1296,00	1170,12435	1062,1890	1181,54174	1102,44160	1185,80	1221,80	1371,472540	1259,5000	1259,5000
	- средства бюджетов поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства областного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- внебюджетные источники		38,17	78,19	57,5250	36,497700	30,6410	51,3750	21,3450	60,00	60,00	60,00
6.	Обеспечение содержания здания школы, расположенного по адресу ул.Советская, д.4	Отдел культуры и туризма	0,00	619,60	714,01448	32,24688	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства районного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства бюджетов поселений		0,00	619,60	714,01448	32,24688	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства областного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Организация досуга и обеспечение услугами организаций культуры	Отдел культуры и туризма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	355,00	0,00	0,00	0,00
	- средства районного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	355,00	0,00	0,00	0,00
	- средства бюджетов поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства областного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение №2
к постановлению администрации
муниципального образования
«Родниковский муниципальный
район»
№ 654 от

Приложение №2
к муниципальной программе
Родниковского муниципального
района «Развитие культуры
Родниковского муниципального
района»

**Подпрограмма
«Организация библиотечного
обслуживания населения,
комплектование и обеспечение
сохранности книжных фондов»**

3.1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности книжных фондов
Срок реализации подпрограммы	2015 – 2024 гг.
Исполнители подпрограммы	Отдел культуры и туризма администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Цели подпрограммы	Организация библиотечного обслуживания населения Частная цель 1 Сохранение библиотечного обслуживания населения на достигнутом уровне Частная цель 2 Обеспечение сохранности библиотечных фондов Частная цель 3 Создание безопасных условий для сотрудников и посетителей учреждений во время их деятельности путем повышения безопасности жизнедеятельности: пожарной, электрической и технической безопасности зданий, сооружений в учреждениях
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований 152 045,3141600 тыс.руб., в том числе: - средства районного бюджета – 36 975,705600 тыс. руб., - средства бюджетов поселений – 74 751,327300 тыс. руб., - средства областного бюджета – 39 454,2661700 тыс.руб., - средства федерального бюджета – 864,0148900 тыс.руб. 2015 год – 10691,668320 тыс. руб.; 2016 год – 10353,784000 тыс. руб.; 2017 год – 13 201,854000 тыс. руб.; 2018 год – 16 671,016900 тыс. руб.; 2019 год – 17 617,322260 тыс. руб.; 2020 год – 18 381,819180 тыс. руб.; 2021 год – 19 490,700000 тыс. руб.; 2022 год – 20 563,7835000 тыс. руб.; 2023 год – 12 867,563000 тыс. руб.; 2024 год – 12 205,80300000 тыс. руб. Средства районного бюджета – 36 975,705600 тыс. руб., в том числе: 2015 год - 30,000000 тыс. руб.; 2016 год - 40,000000 тыс.руб.; 2017 год - 4 070,100000 тыс.руб.; 2018 год – 3 642,934900 тыс. руб.; 2019 год – 4 264,599260 тыс. руб.; 2020 год – 4 921,471440 тыс. руб.;

2021 год – 5 008,100000 тыс. руб.;
2022 год – 5 518,900000 тыс. руб.;
2023 год – 5 069,800000 тыс. руб.;
2024 год – 4 409,800000 тыс. руб.

Средства бюджетов поселений – 74 751,32730 тыс. руб., в том числе:

2015 год - 7 994,300000 тыс. руб.;
2016 год - 9 497,100000 тыс.руб.;
2017 год - 6 239,000000 тыс.руб.;
2018 год – 5 905,000000 тыс. руб.;
2019 год – 6 458,500000 тыс. руб.;
2020 год – 6 735,377300 тыс. руб.;
2021 год – 8 342,742500 тыс. руб.;
2022 год – 8 257,107500 тыс. руб.;
2023 год – 7 661,100000 тыс. руб.;
2024 год – 7 661,100000 тыс. руб.

Средства областного бюджета – 39 454,2663700 тыс. руб., в том числе:

2015 год - 2 648,288320 тыс. руб.;
2016 год - 797,8840000 тыс.руб.;
2017 год - 2 879,933000 тыс.руб.;
2018 год – 7 110,500000 тыс. руб.;
2019 год – 6 883,610000 тыс. руб.;
2020 год – 6 592,426020 тыс. руб.;
2021 год – 5 875,033190 тыс. руб.;
2022 год – 6 647,5822200 тыс. руб.;
2023 год – 9,5664100 тыс. руб.;
2024 год – 9,4432100 тыс. руб.

Средства федерального бюджета – 864,0148900 тыс. руб., в том числе:

2015 год - 19,080000 тыс. руб.;
2016 год - 18,800000 тыс.руб.;
2017 год - 12,821000 тыс.руб.;
2018 год – 12,582000 тыс. руб.;
2019 год – 10,613000 тыс. руб.;
2020 год – 132,54442 тыс. руб.;
2021 год – 264,82431 тыс. руб.;
2022 год – 140,193780 тыс. руб.;
2023 год – 127,096590 тыс. руб.;
2024 год – 125,459790 тыс. руб.

3.2. Целевые индикаторы (показатели и ожидаемые результаты реализации Программы

Сведения о целевых индикаторах (показателях) реализации подпрограммы

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)									
			2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
1.	Количество выданных печатных, электронных и иных изданий, в том числе по поселениям:	Экземпляров (тыс. ед.)	423,4	420,9	418,7	416,6	416,6	206,4	414,5	415,0	420,0	424,0
	Городское поселение		256,9	255,9	254,9	255,3	254,1	104,1	252	252,5	257,5	261,5
	Каминское поселение		83,3	81,8	80,7	79,6	78,2	47,7	78,4	78,4	78,4	78,4
	Парское поселение		49,0	49,0	49,0	46,2	48,9	31,0	48,9	48,9	48,9	48,9
	Филисовское поселение		34,2	34,2	34,1	35,5	35,4	23,6	35,2	35,2	35,2	35,2
2.	Укомплектованность кадрами с высшим и средним специальным образованием	%	48	55,3	49,0	53	52,2	50	52,3	54,5	56,8	59
3.	Доля библиотек, подключенных к сети "Интернет", в общем количестве библиотек Родниковского муниципального района	процентов	26,3	26,3	31,6	36,8	42,1	52,6	52,7	57,9	63,1	68,4
4.	Средняя заработная плата работников	руб.	11919,29	11535,29	16274	20693,54	22566,37	23700,00	23730,00	26413,0	28130,0	30099,0

1. Методика расчета целевого индикатора (показателя): *«Количество выданных печатных, электронных и иных изданий, в том числе по поселениям».*

Плановое значение определяется как сумма всех планируемых к выдаче печатных, электронных и иных изданий из фондов библиотек городского, Каминского, Парского, Филисовского сельских поселений.

Фактическое значение определяется как сумма всех выданных печатных, электронных и иных изданий из фондов библиотек городского, Каминского, Парского, Филисовского сельских поселений в отчетном периоде в рамках выполнения муниципального задания.

2. Методика расчета целевого индикатора (показателя): *«Укомплектованность кадрами с высшим и средним специальным образованием».*

Определяется путем процентного соотношения кадров с высшим и средним специальным образованием к общему количеству кадров за отчетный период, умноженного на 100 по формуле:

$$УК_{\%} = \frac{K_{\text{всс}}}{K_{\text{о}}} \times 100$$

где:

$УК_{\%}$ – укомплектованность кадрами с высшим и средним специальным образованием;

$K_{\text{всс}}$ – количество кадров с высшим и средним специальным образованием;

$K_{\text{о}}$ – общее количество кадров.

3. Методика расчета целевого индикатора (показателя): *«Доля библиотек, подключенных к сети "Интернет", в общем количестве библиотек Родниковского муниципального района».*

Определяется путем процентного соотношения библиотек, подключенных к сети "Интернет" к общему количеству библиотек Родниковского муниципального района, умноженного на 100 по формуле:

$$ДБИ_{\%} = \frac{БИ}{ОКБ} \times 100$$

где:

$ДБИ_{\%}$ – доля библиотек, подключенных к сети "Интернет", в общем количестве библиотек Родниковского муниципального района;

БИ – библиотеки, подключенных к сети "Интернет";

ОКБ – общее количество библиотек Родниковского муниципального района.

Ожидаемые результаты

В результате реализации подпрограммы вырастет качество информационно-библиотечного обслуживания населения, увеличится доступность библиотечных услуг, будут выполнены задачи по популяризации чтения. Вырастет уровень профессионального мастерства работников библиотек и уровень их социального обеспечения (финансовое благополучие). Произойдет интеграция библиотек в единую информационную сеть «Интернет».

3.3. Основные мероприятия и ресурсное обеспечение подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия/Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.
Подпрограмма, всего			10691,66 83	10353, 7840	13201,85 40	16671, 0169	17617,322 260	18381,819 180	19490,700	20563,783 50	12867,56 30	12205,80 30
- средства районного бюджета			30,0000	40,000 0	4070,100 0	3642,9 349	4264,5992 60	4921,4714 4	5008,1000	5518,9000 0	5069,800 0	4409,800 0
- средства бюджетов поселений			7994,300 0	9497,1 000	6239,000 0	5905,0	6458,5000 0	6735,3773 0	8342,7425 00	8257,1075 00	7661,100 0	7661,100 0
- средства областного бюджета			2648,288 3	797,88 40	2879,933 0	7110,5 0	6883,610	6592,4260 2	5875,0331 90	6647,5822 2	9,566410	9,443210
- средства федерального бюджета			19,0800	18,800 0	12,8210	12,582 0	10,6130	132,54442 00	264,82431 0	140,19378	127,0965 90	125,4597 90
- внебюджетные источники			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности книжных фондов	Отдел культуры и туризма, МУК ЦБС	30,000	40,000	3331,139 2	3456,4 9516	4120,241	4779,4630	4875,9059 20	5361,8660 0	5062,607 210	4402,699 840
- средства районного бюджета			30,0000	40,000 0	3331,139 2	3456,4 9516	4120,241	4779,4630	4875,9059 20	5361,8660 0	5062,607 210	4402,699 840
- средства бюджетов поселений			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- средства областного бюджета			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- средства федерального бюджета			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Расходы на организацию библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности книжных фондов	Отдел культуры и туризма, МУК ЦБС	7991,300 0	7770,7 000	5154,100 0	5726,1 000	6218,900	6514,9773 0	7967,7250	7708,450	7661,100 0	7661,100 0
- средства районного бюджета			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- средства бюджетов поселений			7991,300 0	7770,7 000	5154,100	5726,1 000	6218,900	6514,9773 0	7967,7250	7708,450	7661,100 0	7661,100 0
- средства областного бюджета			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- средства федерального бюджета			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Расходы, связанные с поэтапным доведением средней заработной платы работникам культуры Ивановской области до средней заработной платы	Отдел культуры и туризма,	2590,200 0	2459,9 000	4637,400 0	7475,1 767	7267,0100	6928,8500	6189,500	6986,380	0,00	0,00

	в Ивановской области	МУК ЦБС										
	- средства районного бюджета		0,00	0,00	735,00	185,77 674	143,8	126,0	108,700	149,10	0,00	0,00
	- средства бюджетов поселений		3,0000	1726,4 000	1084,900 0	178,9	239,6	220,4	225,70	200,250	0,00	0,00
	- средства областного бюджета		2587,2	733,5	2817,5	7110,5	6883,610	6582,450	5855,100	6637,030	0,00	0,00
4.	Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга в рамках подпрограммы «Новые возможности библиотек» государственной программы Ивановской области «Культура Ивановской области»		19,08	18,8	13,4958	13,245	11,17158	0,00	0,00	0,00	0,00	
	-средства федерального бюджета		19,08	18,8	12,821	12,582	10,613	0,00	0,00	0,00	0,00	
	-средства районного бюджета		0,00	0,00	0,6748	0,663	0,55858	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.	Подключение муниципальных общедоступных библиотек к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и развитие библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки	Отдел культур ы и туризма, МУК ЦБС	61,08832	64,384	65,719	0,00	0,00	93,42888	0,00	0,00	0,00	
	-средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82,544420	0,00	0,00	0,00	
	- средства областного бюджета		61,08832	64,384	62,433	0,00	0,00	6,213020	0,00	0,00	0,00	
	- средства районного бюджета		0,00	0,00	3,286	0,00	0,00	4,67144	0,00	0,00	0,00	
6.	Государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры	Отдел культур ы и туризма, МУК ЦБС	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65,100	65,100	0,00	0,00	
	-средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,0	50,0	0,00	0,00	
	-средства областного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,763	3,763	0,00	0,00	
	- средства бюджетов поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	-средства районного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	11,337	11,33650	0,00	0,00	0,00	
7.	Государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры	Отдел культур ы и туризма, МУК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	113,18632 0	0,00	0,00	
	-средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	
	-средства областного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,5270	0,00	0,00	
	-средства районного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,659320	0,00	0,00	

8.	Субсидия из бюджета Ивановской области бюджету Родниковского района из Резервного фонда Правительства РФ на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов на 2021 год
	-средства федерального бюджета
	-средства областного бюджета
9.	-средства районного бюджета
	Капитальный ремонт, ремонт учреждений культуры (Работы по разработке дизайн-проекта интерьера помещений Публичной библиотеки, для участия в нац. проекте «Культура»)
	- средства районного бюджета
	- средства бюджетов поселений
	- средства областного бюджета
- средства федерального бюджета	

ЦБС
Отдел
культур
ы и
туризма,
МУК
ЦБС

0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	129,96526 0	158,68000	143,8557 90	142,0031 60
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	114,82431 0	140,19378 0	127,0965 90	125,4597 90
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,642690	10,552220	9,566410	9,443210
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,498260	7,93400	7,192790	7,100160
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	149,3175	348,40750	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	0,0	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	149,31750	348,40750	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение №3
к постановлению администрации
муниципального образования
«Родниковский муниципальный
район»
№ 654 от

Приложение №5
к муниципальной программе
Родниковского муниципального
района «Развитие культуры
Родниковского муниципального
района»

**Подпрограмма
«Развитие, сохранение и укрепление
материально-технической базы
муниципальных учреждений культуры»**

6.1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Развитие, сохранение и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры
Срок реализации Программы	2015 – 2024 гг.
Исполнители программы	Отдел культуры и туризма администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» Управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Цели программы	Повышение качества и доступности, предоставляемых муниципальных услуг Частная цель 1 Создание безопасных условий для сотрудников и посетителей учреждений культуры во время их деятельности Укрепление и развитие материально-технической базы учреждений
Объем ресурсного обеспечения программы	Общий объем бюджетных ассигнований 30 461,226090 тыс.руб., в том числе, - средства районного бюджета – 4 900,1771200 тыс. руб.; - бюджет поселений – 4 503,9066200 тыс. руб.; - средства областного бюджета – 5 186,69466 тыс. руб.; - средства федерального бюджета – 15 655,94369 тыс. руб. - внебюджетные источники – 214,50400 тыс. руб. 2015 год – 210,40000 тыс. руб.; 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 2555,60000 тыс. руб.; 2018 год – 2735,977000 тыс. руб.; 2019 год – 5158,197550 тыс. руб.; 2020 год – 801,9432600 тыс. руб.; 2021 год – 3 341,3883400 тыс.руб.; 2022 год – 15 657,719940 тыс. руб.; 2023 год – 0,00 тыс. руб.; 2024 год – 0,00 тыс. руб. Средства районного бюджета – 4 900,1771200 тыс. руб., в том числе: 2015 год - 0,00 тыс. руб.; 2016 год - 0,00тыс.руб.; 2017 год - 0,00 тыс.руб.; 2018 год – 199,1893000 тыс. руб.; 2019 год – 315,3332800 тыс. руб.; 2020 год – 115,4302600 тыс. руб.; 2021 год – 3 091,3883400 тыс. руб.; 2022 год – 1 178,8359400 тыс. руб.;

2023 год – 0,00 тыс. руб.;
2024 год - 0,00 тыс. руб.

Средства бюджетов поселений – 4 503,9066200 тыс. руб., в том числе:

2015 год - 10,4000000 тыс. руб.;
2016 год - 0,00000000 тыс.руб.;
2017 год - 1 505,60000 тыс.руб.;
2018 год – 323,1423500 тыс. руб.;
2019 год – 2 664,7642700 тыс. руб.;
2020 год – 0,00 тыс. руб.;
2021 год – 0,00тыс. руб.;
2022 год – 0,00 тыс. руб.;
2023 год – 0,00 тыс. руб.;
2024 год – 0,00 тыс. руб.

Средства областного бюджета – 5 186,69466 тыс. руб., в том числе:

2015 год - 200,0000000 тыс. руб.;
2016 год - 0,000000000 тыс.руб.;
2017 год - 1 050,00000 тыс.руб.;
2018 год – 2 213,6453500 тыс. руб.;
2019 год – 152,4670000 тыс. руб.;
2020 год – 94,5559100 тыс. руб.;
2021 год – 250,0000 тыс. руб.;
2022 год – 1 226,02640 тыс. руб.;
2023 год – 0,00000 тыс. руб.
2024 год – 0,00000 тыс. руб.

Средства федерального бюджета – 15 655,94369 тыс. руб., в том числе:

2015 год - 0,00 тыс. руб.;
2016 год - 0,00 тыс.руб.;
2017 год - 0,00 тыс.руб.;
2018 год – 0,00 тыс. руб.;
2019 год – 2 025,6330 тыс. руб.;
2020 год – 591,95709 тыс. руб.;
2021 год – 0,0000000 тыс. руб.;
2022 год – 13 038,35360 тыс. руб.;
2023 год – 0,00 тыс. руб.;
2024 год – 0,00 тыс. руб.

Внебюджетный средства – 214,504 тыс. руб.

2015 год - 0,00 тыс. руб.;
2016 год - 0,00 тыс.руб.;
2017 год - 0,00 тыс.руб.;

	2018 год – 0,00 тыс. руб.; 2019 год – 0,00 тыс. руб.; 2020 год – 0,00 тыс. руб.; 2021 год – 0,00 тыс. руб.; 2022 год – 214,504 тыс. руб.; 2023 год – 0,00 тыс. руб.; 2024 год – 0,00 тыс. руб.
--	--

**6.2. Целевые индикаторы (показатели) и
ожидаемые результаты реализации Программы**

**Сведения о целевых индикаторах (показателях) реализации
подпрограммы**

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)									
			2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
1.	Количество зданий учреждений культуры, в отношении которых проведены ремонтные работы	ед.	2	1	2	2	6	1	6	3	4	4
2.	Количество зданий муниципальных детских школ искусств по видам искусств, в которых выполнены мероприятия по модернизации	ед.	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-
3.	Количество учреждений культуры, осуществляющих в рамках реализации наказов избирателей депутатам Ивановской областной Думы мероприятия по укреплению материально-технической базы	ед.	-	-	-	-	-	1	1	2	-	-
4.	Количество приобретенных передвижных многофункциональных культурных центров (автоклубов) для обслуживания сельского населения Ивановской области (Родниковского района)	ед.	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-

Методика расчета целевого индикатора (показателя): *«Количество зданий учреждений культуры, в отношении которых проведены ремонтные работы».*

Плановое значение определяется количеством зданий учреждений культуры, в отношении которых планируется провести ремонтные работы.

Фактическое значение определяется количеством зданий учреждений культуры, в отношении которых проведены ремонтные работы в отчетный период.

Методика расчета целевого индикатора (показателя): *«Количество зданий муниципальных детских школ искусств по видам искусств, в которых выполнены мероприятия по модернизации».*

Плановое значение определяется количеством зданий муниципальных детских школ искусств по видам искусств, в которых планируется выполнить мероприятия по модернизации.

Фактическое значение определяется количеством зданий муниципальных детских школ искусств по видам искусств, в отношении которых проведены мероприятия по модернизации в отчетный период.

Методика расчета целевого индикатора (показателя): *«Количество учреждений культуры, осуществляющих в рамках реализации наказов избирателей депутатам Ивановской областной Думы мероприятия по укреплению материально-технической базы».*

Плановое значение определяется количеством учреждений культуры, в отношении которых планируется провести мероприятия по укреплению материально-технической базы в рамках реализации наказов избирателей депутатам Ивановской областной Думы.

Фактическое значение определяется количеством учреждений культуры, в отношении которых проведены мероприятия по укреплению материально-технической базы в рамках реализации наказов избирателей депутатам Ивановской областной Думы.

Методика расчета целевого индикатора (показателя): *«Количество приобретенных передвижных многофункциональных культурных центров (автоклубов) для обслуживания сельского населения Ивановской области»* определяется в соответствии со значениями результатов использования субсидий или иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое значение, из федерального бюджета бюджету Ивановской области на фактический и плановый год.

Ожидаемые результаты

В результате реализации подпрограммы увеличится число учреждений культуры Родниковского района, в которых будут произведены ремонтные работы, улучшены условия пребывания детей и взрослых в учреждениях культуры.

В результате приобретения передвижного многофункционального культурного центра (автоклуба) для обслуживания сельского населения увеличится зона обслуживания населенных пунктов, не имеющих стационарных учреждений культуры.

6.3. Основные мероприятия и ресурсное обеспечение программы

Таблица 2

№ п/п	Наименование мероприятия/Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.
Подпрограмма, всего			210,4	0,00	2555,6	2735,9770 00	5158,197 550	801,9432 60	3341,388 3400	15657, 719940	0,00	0,00
- средства районного бюджета			0,00	0,00	0,00	199,18930 0	315,3332 80	115,4302 60	3091,388 3400	1178,8 35940	0,00	0,00
- средства бюджетов поселений			10,4	0,00	1505,6	323,14235 0	2664,764 27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- средства областного бюджета			200,0	0,00	1050,0	2213,6453 50	152,4670 0	94,55591 0	250,00	1226,0 264	0,00	0,00
- средства федерального бюджета			0,00	0,00	0,00	0,00	2025,633	591,9570 90	0,00	13038, 3536	0,00	0,00
- внебюджетные средства			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	214,50 4	0,00	0,00
1.	Подпрограмма «Развитие, сохранение и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры»		210,4	0,00	2555,6	2735,9770	2783,764 27	801,9432 60	3341,388 3400	15657, 71994	0,00	0,00
1.1	Капитальный ремонт, ремонт учреждений культуры		210,4	0,00	2555,6	2735,9770	20,00	79,2980	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства районного бюджета	Управление строительства и жилищно- коммунального хозяйства, отдел культуры и туризма	0,00	0,00	0,00	199,18930 0	20,00	79,2980	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства бюджетов поселений		10,4	0,00	1505,6	323,14235	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства областного бюджета		200	0,00	1050	2213,6453 50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Капитальный ремонт, ремонт учреждений культуры (Подготовка проектно-сметной документации на ремонт помещений Малышевского СДК, ремонт крыши и трубопровода Публичной библиотеки)		0,00	0,00	0,00	0,00	614,5932 70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства районного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	99,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	- средства бюджетов поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	515,5932 7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства областного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Капитальный ремонт, ремонт учреждений культуры (Модернизация системы отопления в здании РДК «Лидер»)	Отдел культуры и туризма, управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	2149,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства районного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства бюджетов поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	2149,171	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства областного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4	Капитальный ремонт, ремонт учреждений культуры (Ремонт кровли, замена ливневых канализаций здания Малышевского СДК.)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1556,578 3	0,00	0,00	0,00
	- средства районного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1556,578 3	0,00	0,00	0,00
	- средства бюджетов поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства областного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5	Капитальный ремонт, ремонт учреждений культуры (Ремонт стеклянного лестничного марша здания РДК «Лидер»)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	581,675	0,00	0,00	0,00
	- средства районного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	581,675	0,00	0,00	0,00
	- средства бюджетов поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства областного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6	Капитальный ремонт, ремонт учреждений культуры (Ремонт участка кровли над стеклянным лестничным маршем здания РДК «Лидер»)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99,999	0,00	0,00	0,00
	- средства районного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99,999	0,00	0,00	0,00

	- средства бюджетов поселений
	- средства областного бюджета
	- средства федерального бюджета
1.7.	Капитальный ремонт, ремонт учреждений культуры (Устройство водоснабжения и водоотведения в Острцовском СДК)
	- средства районного бюджета
1.8.	Капитальный ремонт, ремонт учреждений культуры (Ремонт помещений в здании Тайманихского СК)
	- средства районного бюджета
	- средства бюджетов поселений
1.9.	Капитальный ремонт, ремонт учреждений культуры (Устройство санитарно-технического помещения в здании Болотновского СДК с устройством наружной канализации)
	- средства районного бюджета
	- средства бюджетов поселений
	- средства областного бюджета
	- средства федерального бюджета
1.10.	Капитальный ремонт, ремонт учреждений культуры (Ремонт здания Никульского СДК)
	- средства районного бюджета
	- средства бюджетов поселений
	- средства областного бюджета
	- средства федерального бюджета
1.11.	Обеспечение развития и укрепление материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек
	- средства районного бюджета
	- средства бюджетов поселений

0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	249,4835	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	249,4835	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	590,4947	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	590,4947	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	357,36 200	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	357,36 200	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	670,0136 80	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33,50068 0	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	- средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44,5559	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	591,9570 9	0,00	0,00	0,00	0,00
1.12	Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры Ивановской области по приказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы (приобретение видеопроектора и проекционного экрана)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52,63158 0	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства районного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства бюджетов поселений	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,63158	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.13	Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры Ивановской области по приказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы (замена деревянных дверей парадного входа на металлопластиковые, установка металлической входной двери)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	263,1578 90	0,00	0,00	0,00
	- средства районного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13,15789 0	0,00	0,00	0,00
	- средства бюджетов поселений	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250,00	0,00	0,00	0,00
	- средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.14	Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры Ивановской области по приказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы (частичная замена оконных блоков в здании Сосновской библиотеки-филиала)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	157,89 474	0,00	0,00
	- средства районного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,8947 4	0,00	0,00
	- средства бюджетов поселений	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150,0	0,00	0,00
	- средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.15	Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры Ивановской области по приказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы (частичная замена оконных блоков в здании Сосновского СДК)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	421,05 263	0,00	0,00

	- средства районного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21,052 6300	0,00	0,00
	- средства бюджетов поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства областного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.16	Государственная поддержка отрасли культуры (Субсидии бюджетам муниципальных образований Ивановской области на обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения) (приобретение специализированного автотранспорта)	Отдел культуры и туризма, МУК РСКО	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5390,0 050	0,00	0,00
	- средства районного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	442,49 1050	0,00	0,00
	- средства бюджетов поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства областного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47,330 00	0,00	0,00
	- средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4685,6 75	0,00	0,00
	-внебюджетные средства		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	214,50 40	0,00	0,00
1.17	Субсидия бюджетам муниципальных образований Ивановской области на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек в 2022 году. (Обеспечение развития и укрепление материально-технической базы Парского СДК, текущий ремонт помещений Парского СДК)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1654,7 5789	0,00	0,00
	- средства районного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82,737 89	0,00	0,00
	- средства бюджетов поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства областного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	110,04 14	0,00	0,00
	- средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1461,9 786	0,00	0,00
	-внебюджетные средства		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Региональный проект «Культурная среда»		0,00	0,00	0,00	0,00	2374,433 280	0,00	0,00	0,00	0,00

2.1.	Создание (реконструкция) и капитальный ремонт культурно-досуговых учреждений в сельской местности	Отдел культуры и туризма, управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	2374,433 280	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства районного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	196,3332 80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства бюджетов поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства областного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	152,4670	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	2025,633	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Федеральный проект «Культурная среда»		0,00	0,00	0,00	0,00	2374,433 280	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.1.	Мероприятие по модернизации муниципальных детских школ искусств по видам искусств (Капитальный ремонт помещения по адресу: Ивановская обл. г. Родники, улица Советская, 20д, второй этаж)	Управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства, отдел культуры и туризма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7576,6 52630	0,00	0,00
	- средства районного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	167,29 7630	0,00	0,00
	- средства бюджетов поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства областного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	518,65 500	0,00	0,00
	- средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6890,7 000	0,00	0,00

Приложение №4
к постановлению администрации
муниципального образования
«Родниковский муниципальный
район»
№ 654 от

Приложение №6
к муниципальной программе
Родниковского муниципального
района «Развитие культуры
Родниковского муниципального
района»

**Подпрограмма
«Социально - значимые общерайонные
мероприятия»**

7.1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Социально - значимые общерайонные мероприятия
Срок реализации подпрограммы	2015 – 2024 гг.
Исполнители подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Отдел культуры и туризма администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» ➤ Комитет социальной социальной, молодежной политики и спорта администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» ➤ Отдел делопроизводства и кадровой службы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» ➤ Управление образования администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Цели подпрограммы	Сохранение достигнутых объемов проводимых культурно-массовых мероприятий
Объем ресурсного обеспечения программы	<p>Общий объем бюджетных ассигнований 4490,800 тыс. руб., в том числе:</p> <p>- средства районного бюджета – 4383,800тыс. руб.:</p> <p>2015 год - 413,0 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 315,0 тыс. руб.;</p> <p>2017 год - 315,0 тыс. руб.;</p> <p>2018 год –700,0 тыс. руб.;</p> <p>2019 год –320,0 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 906,8 тыс. руб.;</p> <p>2021 год –454,0 тыс. руб.;</p> <p>2022 год – 427,0 тыс. руб.;</p> <p>2023 год – 320,0 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 320,0 тыс. руб..</p>

7.2. Целевые индикаторы (показатели) и ожидаемые результаты реализации Программы

Сведения о целевых индикаторах (показателях) реализации подпрограммы

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)										
			2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023г.	2024г.	
1.	Проведение социально-значимых общерайонных мероприятий	ед.	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46

1. Методика расчета целевого индикатора (показателя): *«Проведение социально-значимых общерайонных мероприятий»*.

Плановое значение определяется как сумма всех планируемых к проведению на территории Родниковского муниципального района социально-значимых общерайонных мероприятий.

Фактическое значение определяется как сумма всех проведенных на территории Родниковского муниципального района социально-значимых общерайонных мероприятий.

Ожидаемые результаты

Календарный план проведения мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами утверждается муниципальным правовым актом администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район».

Благодаря реализации подпрограммы планируется сохранить достигнутый уровень культурно-массовой работы, что должно выражаться в организации не менее 46 социально-значимых общерайонных мероприятий.

7.3. Основные мероприятия и ресурсное обеспечение подпрограммы

Таблица 2

№ п/п	Наименование мероприятия /Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	2015г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019г.	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.
	Подпрограмма, всего		413,0	315,0	315,0	700,0	320,0	906,8	454,0	427,0	320,0	320,0
	- средства районного бюджета		413,0	315,0	315,0	700,0	320,0	906,8	454,0	427,0	320,0	320,0
	- средства областного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- внебюджетные средства		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памяtnыми датами, всего	Отдел культуры и туризма	413,0	315,0	315,0	700,0	320,0	906,8	454,0	427,0	320,0	320,0
	- средства районного бюджета		413,0	315,0	315,0	700,0	320,0	906,8	454,0	427,0	320,0	320,0
	в том числе:											167,5
	Отделы администрации		207,0	105,0	132,5	140,25	135,5	374,3	217,5	214,5	167,5	
	Отдел культуры и туризма		59,5	99,5	99,5	468,95	99,5	479,5	183,5	159,5	99,5	99,5
	Управление образования		47,0	51,0	51,0	53,0	53,0	53,0	53,0	53,0	53,0	53,0
	Финансовое управление		99,5	59,5	32,0	37,8	32,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства областного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ОГЛАВЛЕНИЕ

№ п/ п	Наименование МПА	Стр.
Администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район Ивановской области»		
1	Постановление Главы №01 от 04.05.2022 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета муниципального образования «Родниковский муниципальный район» «Об утверждении отчета об исполнении районного бюджета за 2021 год»	1
2	Постановление № 557 от 05.05.2022 «Об утверждении Программы комплексного развития системы коммунальной инфраструктуры муниципального образования Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» на 2021-2028г.г.»	3
3	Постановление № 558 от 05.05.2022 «Об утверждении Программы комплексного развития системы коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» на 2021-2028г.г.»	57
4	Постановление № 559 от 05.05.2022 «Об утверждении Программы комплексного развития системы коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» на 2021-2028г.г.»	109
5	Постановление № 560 от 05.05.2022 «Об утверждении Программы комплексного развития системы коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» на 2021-2028г.г.»	141
6	Постановление № 561 от 05.05.2022 «Об отмене постановления администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 28.03.2022г. №352»	174
7	Постановление № 562 от 05.05.2022 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» Ивановской области от 08.09.2021г. №1109 «Об утверждении порядка разработки, корректировки, мониторинга и контроля реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Родниковский муниципальный район» и плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Родниковский муниципальный район»	175
8	Постановление № 563 от 05.05.2022 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 26.04.2019 г. №493 «об утверждении муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования	177

«Родниковский муниципальный район» на 2019-2023 годы»

- | | | |
|----|--|-----|
| 9 | Постановление № 564 от 05.05.2022 «О внесении изменений в постановление администрации МО «Родниковский муниципальный район» от 14.11.2014г. № 1635 «Об утверждении положения о комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования «Родниковский муниципальный район» Ивановской области» | 205 |
| 10 | Постановление № 565 от 05.05.2022 «Об утверждении положения о проведении анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими должности муниципальной службы, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» | 207 |
| 11 | Постановление № 568 от 06.05.2022 «Об условиях приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Родниковский муниципальный район» | 220 |
| 12 | Постановление № 569 от 06.05.2022 «Об условиях приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Родниковский муниципальный район» | 223 |
| 13 | Постановление № 570 от 06.05.2022 «Об условиях приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Родниковский муниципальный район» | 226 |
| 14 | Постановление № 571 от 06.05.2022 «Об условиях приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Родниковский муниципальный район» | 228 |
| 15 | Постановление № 572 от 06.05.2022 «Об условиях приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Родниковский муниципальный район» | 231 |
| 16 | Постановление № 589 от 16.05.2022 «Об отмене постановления от 15.09.2009 года № 446»Об утверждении Административных регламентов при осуществлении функций муниципального контроля администрацией муниципального образования «Родниковский муниципальный район» | 233 |
| 17 | Постановление № 610 от 19.05.2022 «Об условиях приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Родниковский муниципальный район» | 234 |
| 18 | Постановление № 612 от 19.05.2022 «Об условиях приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Родниковский муниципальный район» | 236 |
| 19 | Постановление № 615 от 20.05.2022 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 19.09.2017г. № 1299 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах | 238 |

имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

- 20** Постановление № 616 от 20.05.2022 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 13.07.2021г. № 832 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район», в течение двух лет после увольнения с которых, гражданин имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организации входили в должностные обязанности муниципального служащего» **243**
- 21** Постановление № 617 от 20.05.2022 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 27.04.2021г. № 506 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район», после увольнения с которых, граждане, замещавшие указанные должности, обязаны в течение двух лет после увольнения при заключении трудовых договоров сообщать работодателю о последнем месте службы» **247**
- 22** Постановление № 643 от 23.05.2022 «О внесении изменений в постановления администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 21.03.2019 №337 «О комиссии по профилактике терроризма и экстремизма» **252**
- 23** Постановление № 654 от 27.05.2022 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 03.12.2013 № 1573 «Об утверждении муниципальной программы Родниковского муниципального района «Развитие культуры Родниковского муниципального Района» **267**